

COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

Settore : AMMINISTRATIVO/CONTABILE
UFFICIO SEGRETERIA – Nr. 55 del 26/06/2024

AA

DETERMINAZIONE Nr. _____ inserita nel Registro Generale il _____

AA

OGGETTO: Impegno di spesa per attivazione caselle di posta elettronica (PEC) per alcuni consiglieri comunali. CIG: B23E28FE8E

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RAVVISATA la necessità di attivare nr. 3 (tre) caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC) per i consiglieri comunali, al fine di garantire l'invio e la ricezione in modo sicuro, esclusivo e non particolarmente oneroso per la P.A. le comunicazioni e le convocazioni varie, dando alle stesse la necessaria valenza giuridica, affidando il servizio alla Ditta Roberto Bonvicini s.n.c. di Bonvicini Daniele & C. di Pavullo Nel Frignano con sede legale in Via Giardini, 89 P.Iva 01648230363;

Precisato che:

- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore ad € 140.000,00;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad € 140.000,00 si debba procedere tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, dispone che fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, tutte le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;
- per tali affidamenti non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi come previsto dall'art. 37, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è il sottoscritto;

Visti:

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante il fine che si intende perseguire, l'oggetto, la forma e le clausole essenziali del contratto, le modalità di scelta del contraente;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Richiamato l'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 che dispone in merito alle piattaforme di approvvigionamento digitali, stabilendo che a partire del 1° gennaio 2024 ogni stazione appaltante, per svolgere le attività di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici, è obbligata ad utilizzare una "piattaforma di approvvigionamento digitale" certificata e quindi idonea a

interagire con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC, fulcro dell'intero sistema di digitalizzazione, dove devono confluire tutti i dati e le informazioni dei contratti pubblici;

Preso atto del comunicato ANAC in data 10/01/2024 attraverso il quale si stabilisce che, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, è stato messo a disposizione delle PA fino al 30 settembre 2024, per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 l'interfaccia web della piattaforma contratti pubblici dell'Autorità, strumento che rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle Piattaforme Digitali certificate, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione;

VISTA l'offerta nr. 49/2024 del 25/06/2024 pervenuta dalla Ditta Roberto Bonvicini s.n.c. di Bonvicini Daniele & C. di Pavullo n./F relativa alla certificazione di nr. 03 (tre) caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC) al costo di € 49,20 oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 60,03;

RITENUTO pertanto necessario provvedere al suddetto impegno di spesa a favore della medesima ditta;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.3 della legge 13.08.2010, n.136, ai fini degli obblighi inerenti la tracciabilità dei pagamenti, è stato richiesto il CIG n. B23E28FE8E;

Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 5 del 29/11/2023 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Di dare atto di quanto espresso in premessa;

- 1) di assumere un impegno di spesa di € 60,03 a favore della Ditta Roberto Bonvicini s.n.c. di Bonvicini Daniele & C. di Pavullo Nel Frignano con sede legale in Via Giardini, 89 P.Iva 01648230363, per l'attivazione di nr. 03 (tre) caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC) a favore di alcuni consiglieri comunali che non hanno una propria pec;
- 2) di impegnare la somma di € 60,03 sul Cap. 118/4: "Uffici: prestazione di servizi – assistenza tecnica macchine e computer" del Bilancio 2024, dotato della necessaria disponibilità;
- 3) di dare atto che ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 il presente affidamento è identificato con il CIG: B23E28FE8E;
- 4) di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis, 1^a comma, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 5) di disporre l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel presente atto in esito e per gli effetti del dettato normativo vigente in materia;

6) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to (Dr.ssa Castelli Angiolina)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li, _____

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li _____

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to Il Messo Comunale