



*Settore*: TECNICO MANUTENTIVO

**UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 104 DEL 12/07/2024**

\*\*\*\*\*

DETERMINAZIONE N° DEL

**OGGETTO:** Liquidazione fattura relativa a servizi professionali legali di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento, relativamente al Progetto titolato "Montecreto Reboot - Riqualificazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio", finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU, nell'ambito dell'investimento 2.1 *Attrattività dei borghi* (M1C3). Linea di intervento B *Rigenerazione culturale e sociale dei Borghi storici*. CIG 97795167E6 CUP J17H22000110006

**RICHIAMATA** la determina n. 49 del 13/04/2023 di affidamento all'Avv. Valentina Ansalone, residente in 00166 Roma, alla Via di Vallelunga n. 172/A e con Studio professionale al medesimo indirizzo, (C.F. NSLVNT81B49H501L; P. IVA 11755681001) dei servizi professionali legali di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento, relativamente agli interventi materiali di cui al progetto "Montecreto Reboot - Riqualificazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio";

**VISTO** il contratto stipulato con la professionista sopra citata, nel quale l'art. 4 cita:  
*Art. 4 - Il corrispettivo per le prestazioni professionali in oggetto e per la durata complessiva di 1 (uno) anni dalla presente sottoscrizione, ammonta complessivamente ad € 17.940,00 (diciassettemilanovecentoquaranta/00), comprensivo di qualsiasi onere e spesa, oltre IVA di legge. L'importo stabilito è da intendersi forfettario ed onnicomprensivo, per la durata suindicata, anche dei costi della sicurezza (l'importo dei costi della sicurezza è pari a zero in quanto non sono previsti rischi da interferenza – art. 26, comma 5, D.lgs 81/2008 e Determinazione Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 05.03.2008). Detto compenso sarà corrisposto in due rate semestrali di pari importo, da versarsi, solo a seguito di una relazione descrittiva dell'attività svolta, alla scadenza del sesto mese e del dodicesimo mese contrattuale entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolarità contributiva*

**VISTA** la relazione II° e ultimo semestre inviata dall'Avv. Ansalone in data 07/06/2024, ns. prot. n. 2847;

**VISTA** la fattura n. 3/2024 del 05/06/2024 di €. 8.970,00# (IVA non dovuta) pervenuta dall'affidataria e relativa alla II^ rata e ritenuto opportuno provvedere alla sua liquidazione;

**VISTA** la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco n. 2/2024, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all'Ing. Alessia Bagatti;



**DETERMINA**

- **di liquidare** la fattura n. 3/2024 del 05/06/2024 di **€. 8.970,00#** (IVA non dovuta) pervenuta dall'**Avv. Valentina Ansalone**, residente in 00166 Roma, alla Via di Vallelunga n. 172/A e con Studio professionale al medesimo indirizzo, (C.F. NSLVNT81B49H501L; P. IVA 11755681001) relativa alla II<sup>^</sup> rata dell'appalto di servizi professionali legali di supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento, relativamente agli interventi materiali previsti nel Progetto: "Montecreto Reboot - Riqualficazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio";
- **di imputare** la spesa di **€. 8.970,00** (iva non dovuta) al capitolo **2040/7** (impegno 32/2023).

**IL RESPONSABILE AREA TECNICA**

F.to Ing. Alessia Bagatti

oo

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

F.to Ing. Alessia Bagatti

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

oo

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, \_\_\_\_\_

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO