

Settore : TECNICO MANUTENTIVO
UFFICIO TECNICO - DETERMINA N. 113 DEL 24/07/2024

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: *Acquisizione di Servizi di Stakeholder engagement, promozione, comunicazione e di potenziamento dell'offerta culturale di singoli interventi previsti nel Progetto titolato "Montecreto Reboot - Riqualficazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio", finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU, nell'ambito dell'investimento 2.1 Attrattività dei borghi (MIC3) Linea di d'intervento B Rigenerazione culturale e sociale dei Borghi storici. Liquidazione fattura III^ TRANCHE avanzamento stato lavori linea A-B-C-D-E CIG 99916412FE - CUP J17H22000110006*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- Con determina del Responsabile Area Tecnica n. 117 del 04/08/2023 sono stati affidati i "Servizi di stakeholder engagement, promozione, comunicazione e di potenziamento dell'offerta culturale previsti nel Progetto "Montecreto Reboot - Riqualficazione e rigenerazione del centro storico di Montecreto e degli elementi culturali del territorio" alla società Expirit s.r.l., con sede in Macerata, Via Borghi, n. 50, P. IVA IT01944380433, per l'importo di €. 121.500,00 (centoventunomilacinquecento/00), oltre IVA per complessivi €. 148.230,00#;
 - All'art. 4 del contratto stipulato con la suddetta ditta è previsto che:
Art. 4 - Il corrispettivo per i servizi di Stakeholder engagement, promozione, comunicazione e servizi di potenziamento dell'offerta culturale, con decorrenza dalla firma del contratto e termine finale al 31/12/2025, come sotto meglio specificato, ammonta complessivamente ad euro 121.500,00 (centoventunomilacinquecento/00) comprensivo di qualsiasi onere e spesa, oltre IVA di legge, di cui:
 - € 48.500,00 (euro quarantottomilacinquecento/00), comprensivo di qualsiasi onere e spesa, oltre IVA di legge per le attività previste nella Linea di Intervento D - Offerta turistica e Linea di Intervento H - Potenziamento dell'Offerta Culturale da svolgersi entro il 31/12/2023;
 - € 28.000,00 (euro ventottomila/00), comprensivi di qualsiasi onere e spesa, oltre IVA di legge per le attività previste nella Linea di Intervento B - Governance Partecipata; Linea di Intervento C - Attività imprenditoriale; E - Promocommercializzazione e internazionalizzazione, Linea di Intervento F - Ospitalità diffusa da svolgersi entro il 31/12/2024;
 - € 45.000,00 (euro quarantacinquemila/00), comprensivo di qualsiasi onere e spesa, oltre IVA di legge per le attività previste nella Linea di Intervento A - Project Management e Linea di Intervento G - Monitoraggio da svolgersi entro il 31/12/2025;
- L'importo stabilito è da intendersi forfettario ed omnicomprensivo, per la durata swindicata, anche dei costi della sicurezza (l'importo dei costi della sicurezza è pari a zero in quanto non sono previsti rischi da interferenza - art. 26, comma 5,



lgs 81/2008 e Determinazione Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 05.03.2008).

Detto compenso sarà corrisposto come segue:

- Per le attività previste dalla Linea di Intervento D - Offerta turistica e Linea di Intervento H - Potenziamento dell'Offerta Culturale da svolgersi entro il 31/12/2023 e di importo totale pari a € 48.500,00 (euro quarantottomilacinquecento/00); in n. 2 tranches di cui:
 - la prima pari a € 23.000,00 (euro ventimila/00), entro il 30/08/2023;
 - la seconda pari a € 25.500,00 (euro ventimilacinquecento/00), entro il 31/12/2023.
- Per le attività previste nella Linea di Intervento Linea di Intervento B - Governance Partecipata; Linea di Intervento C - Attività imprenditoriale; E - Promo-commercializzazione e internazionalizzazione, Linea di Intervento F - Ospitalità diffusa da svolgersi entro il 31/12/2024, e di importo pari a € 28.000,00 (euro ventottomila/00); in n. 2 tranches di cui:
 - la prima pari a € 2.000,00 (duemila/00), entro il 30/08/2023;
 - la seconda pari a € 26.000,00 (ventiseimila/00), entro il 31/12/2024.
- Per le attività previste nella Linea di Intervento A - Project Management e Linea di Intervento G - Monitoraggio di importo pari a € 45.000,00 (euro quarantacinquemila/00), comprensivo di qualsiasi onere e spesa, oltre IVA di legge, da svolgersi entro il 31/12/2025; in n. 3 tranches di cui:
 - la prima pari a € 22.500,00 (ventiduemilacinquecento/00) entro il 31/06/2024;
 - la seconda pari a € 11.250,00 (undicimiladuecentocinquanta/00), entro il 31/06/2025;
 - la terza pari a € 11.250,00 (undicimiladuecentocinquanta/00), entro il 31/12/2025.Tutte le tranches di pagamento sono da intendersi previa relazione dell'attività svolta.

VISTO il report delle attività pervenuto dalla ditta affidataria;

VISTA la fattura n. 11/PA del 15/07/2024 pari a €. 22.500,00 oltre a IVA 22% per complessivi €. 27.450,00 emessa da EXPIRIT SRL di Macerata, relativa alla III^ TRANCHE avanzamento stato lavori linea di intervento "A-B-C-D-E";

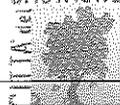
RITENUTO OPPORTUNO provvedere alla sua liquidazione;

DATO ATTO inoltre che con provvedimento sindacale n° 2/2024 il Sindaco del Comune di Montecreto ha conferito al sottoscritto Ing. Alessia Bagatti la responsabilità della posizione organizzativa relativa al settore Tecnico/Manutentivo;

DETERMINA

- 1) **DI LIQUIDARE** la fattura n. 11/PA del 15/07/2024 pari a €. 22.500,00 oltre a IVA 22% per complessivi €. 27.450,00, relativa alla III^ TRANCHE avanzamento stato lavori linea di intervento "A-B-C-D-E" pervenuta dalla ditta **Expirt s.r.l.**, con sede in Macerata, Via Borghi, n. 50, P. IVA IT01944380433;
- 2) **DI IMPUTARE** la somma complessiva di € 27.450,00 al cap. 2040/7 (impegno 162/2023).

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
F.to Ing. Alessia Bagatti



.....

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Ing. Alessia Bagatti

.....

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO