



COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

C.A.P. 41025 - Via Roma, n. 24 - Tel. 0536/63722 - 63517 Fax 0536/63470
E-mail: segreteria@comune.montecreto.mo.it C.F.: 83000490363 P.I.: 00679510362



Settore: UFFICIO RAGIONERIA – N. 30/18 del 11/11/2024

DETERMINAZIONE N. _____ DEL _____

OGGETTO: Utilizzo congiunto di personale tra i Comuni di Sestola e Montecreto

Il Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile

Considerato che:

- Con deliberazione della Giunta Municipale n. 63 del 11/11/2024 si approvava la convenzione per l'utilizzo congiunto di personale tra i Comuni di Sestola e Montecreto per assicurare in entrambi gli enti il normale funzionamento dell'attività rispettivamente nell'ufficio Urbanistica ed Edilizia (Comune di Montecreto) e per l'ufficio anagrafe (Comune di Sestola);
- Con la medesima delibera è stata stabilita la durata, la modalità di utilizzo congiunto dei dipendenti e la ripartizione degli oneri finanziari dei dipendenti Pancani Augusto e Cioni Alessandra ed in particolare:
 - ✓ il dipendente Pancani Augusto effettuerà la sua prestazione lavorativa presso il Comune di Montecreto nella giornata di martedì per complessivi 3 ore nel pomeriggio, nel periodo 11/11/2024 – 31/12/2024;
 - ✓ la dipendente Cioni Alessandra effettuerà la sua prestazione lavorativa presso il Comune di Sestola nella giornata di giovedì per complessive 6 ore, per 3 giovedì, nel periodo 11/11/2024 -31/12/2024;


Ritenuto opportuno provvedere in merito al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionale e di conseguire un'economica gestione delle risorse;

Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n.05/2023 con il quale la responsabilità del settore amministrativo/Contabile del comune di Montecreto viene attribuita in capo al sottoscritto

DETERMINA

- 1) Di richiamare le motivazioni esposte in premessa che si intendono qui integralmente riportate.
- 2) Di procedere all'attivazione del comando in entrata del geom. Pancani Augusto dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Sestola presso il Comune di Montecreto per 3 ore settimanali nel pomeriggio di martedì nel periodo 11/11/2024 – 31/12/2024;

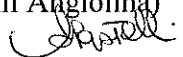
- 3) Di procedere all'attivazione del comando in uscita di Cioni Alessandra dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Montecreto presso il Comune di Sestola per 6 ore settimanali nella giornata di giovedì, per 3 giovedì, nel periodo 11/11/2024 – 31/12/2024;
- 4) Di dare atto che per quanto riguarda la copertura finanziaria, ogni ente provvederà in misura proporzionale al riparto delle prestazioni lavorative.
- 5) Di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis, 1^ comma, del D.Lgs. n. 267/2000.
- 6) Di disporre l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel presente atto in esito e per gli effetti del dettato normativo vigente in materia

Il Responsabile dell'Area Amministrativo/Contabile
Rag. Castelli Angiolina


PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, 11/11/2024 Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

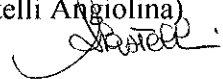


VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 67/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, 11/11/2024 Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)



oo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto li

Il Messo Comunale
