

# COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

C.A.P. 41025 – VIA ROMA N°24 – COD. FISC. 83000490363 – TEL. (0536) 63 517 – 63 722 – FAX. (0536) 63 470  
e-mail : montecreto@msw.it

**SETTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE**

**Ufficio SERVIZI DEMOGRAFICI – Determina n. 27 del 20/11/2024**

\*\*\*\*\*

**Determinazione n. \_\_\_\_ inserita nel registro Generale il \_\_\_\_\_**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE fatture Ditta MAGGIOLI SPA (P.IVA 02066400405) per fornitura modulistica e servizio online \_ ELEZIONE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA E DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 17/18 NOVEMBRE 2024**

**CIG: B3372E374A**

\*\*\*\*\*

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Emilia Romagna n. 133 del 26/09/2024, avente ad oggetto "Elezione dell'Assemblea legislativa e del Presidente della giunta regionale. Indizione dei comizi ai sensi dell'art. 16, commi 1 e 3, Legge Regionale 23 luglio 2014, n. 21." con cui sono stati fissati nelle giornate di domenica 17 Novembre 2024 dalle ore 7 alle ore 23 e lunedì 18 Novembre 2024 dalle ore 7 alle ore 15 le consultazioni in oggetto;

**CONSIDERATA** la determina di impegno n. 23 del 27/09/2024 attraverso la quale si accettava l'offerta proposta dalla Ditta Maggioli SPA relativamente alla fornitura specificata in oggetto e si impegnavamo le necessarie somme;

**CONSIDERATE** le fatture ricevute:

- Fattura n. 0002147274 del 27/09/2024 di importo € 225,70 (IVA COMPRESA);
- Fattura n. 0002147958 del 30/09/2024 di importo € 87,84 (IVA COMPRESA);
- Fattura n. 0002155595 del 13/11/2024 di importo € 37,82 (IVA COMPRESA);
- Fattura n. 0002155594 del 13/11/2024 di importo € 37,82 (IVA COMPRESA);

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità;

**VISTA** la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n. 5 del 29/11/2023 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

Di **LIQUIDARE** la somma di **euro 389,18# (iva inclusa)** a favore della Ditta ICAR Maggioli per la fornitura del materiale descritto in premessa (IMPEGNO 186/2024);

Di **IMPUTARE** la spesa di € 389,18# al Cap. **Cap. 82/3** "Spese di manutenzione e funzionamento uffici, stampati, cancelleria e varie" del Bilancio 2024, dotato della necessaria disponibilità;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Castelli Dott.ssa Angiolina

oo

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA'  
AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li  
Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
F.to Dott.ssa Castelli Angiolina

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 67/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li  
Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
F.to Dott.ssa Castelli Angiolina

oo

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto li .....

Il Messo Comunale

---