# COMUNE DI MONTECRETO Provincia di Modena

\*\*\*\*\*\*

# Settore: AMMINISTRATIVO/CONTABILE UFFICIO SEGRETERIA – Nr. 96 del 30/12/2024

^^^^^^	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
DETERMINAZIONE Nr	inserita nel Registro Generale il
OGGETTO: Impegno di spesa a	a favore della Ditta P.C. Line di Ponsi Giovanni Francesco spese di smontaggio armadio rack scuole e ripristino
Wireless/ponte radio farmacia e	

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Considerato che il personale delle scuole e della farmacia di Montecreto ha segnalato varie volte delle problematiche con la connettività internet;

Contattata urgentemente la ditta P.C. Line di Ponsi Giovanni Francesco & C. s.n.c. con sede in Pavullo Nel Frignano in Via Giardini Sud, 184 C.F./P.I. 01796680369; che cura la manutenzione e l'assistenza annuale delle attrezzature in dotazione al comune; la quale ha inviato il preventivo per una spesa di € 550,00=, oltre IVA 22% pari ad € 121,00=, per un totale di € 671,00=;

Ritenuto pertanto opportuno affidare il servizio di somtaggio armadio rack scuole, controllo e marcatura dei cavi e dell'impianto, consegna armadio presso comune oltre al ripristino Wireless/ponte radio farmacia scuole, alla Ditta P.C. Line di Ponsi Giovanni Francesco & C. s.n.c. con sede in Pavullo Nel Frignano in Via Giardini Sud, 184 C.F./P.I. 01796680369, sulla base del preventivo precedentemente richiamato, per una spesa quantificata in € 550,00 oltre iva al 22% per un totale complessivo di € 671,00;

Visto il D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", con particolare riferimento all'art. 50, comma 1, lettera b), che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Ritenuto il preventivo congruo per le caratteristiche del prodotto richiesto;

Visto il D.lgs. 09/11/2012 n. 192 relativamente al pagamento delle fatture;

Verificato, per il soggetto affidatario, l'obbligo del rispetto dell'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

#### VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato dal D.Lgs. 126/14;
- il vigente regolamento di contabilità;

### Dato atto che:

- √ il DURC on line risulta in corso di validità e con esito regolare;
- √ l'ANAC ha attribuito il Codice Smart C.I.G. n. B5192BFE5E;
- √ risulta già resa dichiarazione sostitutiva di assunzione obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.;

VISTA la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 5 del 29/11/2023 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

RICHIAMATO il proprio parere favorevole di regolarità tecnica attestante anche la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.lgs. 267/2000;

#### **DETERMINA**

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, l'affidamento alla Ditta P.C. Line di Ponsi Giovanni Francesco & C. s.n.c. con sede in Pavullo Nel Frignano in Via Giardini Sud, 184 C.F./P.I. 01796680369 del servizio di somtaggio armadio rack scuole, controllo e marcatura dei cavi e dell'impianto, consegna armadio presso comune oltre al ripristino Wireless/ponte radio farmacia scuole, per un importo complessivo di € 671,00 iva compresa;
- 2) di impegnare la spesa di € 550,00=, oltre IVA 22% pari ad € 121,00=, per un totale di € 671,00= imputandola al capitolo 118/4: "Uffici: prestazione di servizi assistenza tecnica macchine e computer" del Bilancio 2024, dotato della necessaria disponibilità;
- 3) di dare atto che:
- per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG: B5192BFE5E;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa di bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Lgge di stabilità 2016);
- il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta;
- in relazione alle determinazioni assunte con il presente atto, il sottoscritto Responsabile di Area, consapevole delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.200 n. 445, non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 del Codice di Comportamento, approvato con D.P.R. n. 62/2013;
- 4) di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis, 1<sup>o</sup> comma, del D.Lgs. n. 267/2000;
- di disporre l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel presente atto in esito e per gli effetti del dettato normativo vigente in materia.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.	
Montecreto Iì, II Responsabile Area Amministrativa Contabile F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)	
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.	
Montecreto Iì	
***************************************	
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	
La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.	
Montecreto, F.to Il Messo Comunale	