



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 13 DEL 01/02/2024

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI AD USO MUNICIPIO E MUSEO – PERIODO FEBBRAIO 2024 – GENNAIO 2027.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che il contratto per il servizio di pulizia dei locali ad uso municipio e museo è scaduto;

DATO ATTO che, in accordo con l'Amministrazione Comunale, si intende procedere a nuova consegna della prestazione in oggetto per n. 36 mesi, tramite trattativa diretta in MEPA con la ditta FABBRICA DE LAVORO SRL di Vignola, Corso Italia n. 80 – P.I.: 3599380361 – aggiudicataria del precedente affidamento;

INVIATA alla ditta appaltatrice la RdO n. 3981661, nella quale viene indicato:

- durata del contratto: n. 36 mesi,
- importo a base di offerta €. 21.188,16# (oltre a IVA), corrispondente ad una somma mensile di €. 588,56#, calcolata applicando al precedente canone di €. 560,00# l'indice ISTAT di Settembre 2023 (mese di scadenza del precedente contratto di appalto);

VISTA l'offerta presentata entro il termine di scadenza pari a complessivi €. 21.118,16# (IVA esclusa), per un canone mensile di €. 586,62#;

RITENUTO OPPORTUNO accettare l'offerta ed affidare il servizio di pulizia dei locali ad uso municipio e museo per n. 36 mesi da oggi e sino al 31/01/2027 per un importo complessivo di €. 21.118,16#, alla ditta FABBRICA DEL LAVORO con sede in Vignola, Corso Italia n. 80 – P.I.: 3599380361;

DATO ATTO che il CIG che identifica il presente servizio è il n. B014242127

RAVVISATA la necessità di impegnare l'importo necessario per il periodo feb 2024 –mar 2024, in attesa di richiedere all'Amministrazione Comunale di rimpinguare il capitolo dedicato;

VISTI: il vigente Regolamento di Contabilità e il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico degli Enti Locali";

VISTA la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2024 n. 1, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all'Ing. Villa Angelo;

DETERMINA

- 1) DI AFFIDARE il servizio di pulizia dei locali ad uso municipio e museo per n. 36 mesi (periodo febbraio 2024 – gennaio 2027) alla ditta FABBRICA DE LAVORO SRL di Vignola, Corso Italia n. 80 – P.I.: 3599380361 – per l'importo di €. 21.118,16# oltre a IVA 22% per totali €. 25.764,16#;
2) IMPEGNARE a favore della suddetta ditta l'importo di €. 1.431,36# (oneri sicurezza i ed IVA compresi) per il servizio di pulizia dei locali comunali – periodo feb 2024-mar 2024;



- 3) **DI IMPUTARE** la somma di € 1.431,36# al Cap. 224 del Bilancio 2024;
- 4) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2024.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
F.to Ing. Villa Angelo

.....
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to ~~Ing.~~ Villa Angelo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

.....
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO