



Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 171 DEL 23/12/2024

\*\*\*\*\*

DETERMINAZIONE N° DEL

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER REALIZZAZIONE E MONTAGGIO PANNELLO DESCRITTIVO DEL “PONTE DEI LEONI”.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Considerato che, a seguito contatti e collaborazione tra l’Associazione Culturale “Montecreto Eventi” di Montecreto, nella persona del Sig. Beneventi Carlo, e Enel Green Power Spa, è stata ricostruita, a totale spese della suddetta ditta, l’edicola votiva della “Madonna del Ponte” presente sino al 1918, poi abbattuta, in area limitrofa alla centrale idroelettrica di Strettara e al Ponte dei Leoni e sono stati collocati due cartelli descrittivi, i cui costi sono sempre stati sostenuti dalla predetta ditta;

Ritenuto opportuno, in accordo con l’Amministrazione Comunale, collocare un nuovo pannello descrittivo della storia del “Ponte dei Leoni”, il cui contenuto e la grafica sono stati predisposti da Beneventi, si è contattata, a brevi vie, la ditta Tipografia Galli con sede in Pievepelago (Mo) in Via Sagradino, 8 – P.IVA 01972780363 C.F. PCN RML 69E07 G393U, ditta che ha realizzato e montato per nostro conto i pannelli illustrativi dei geositi;

Visto il preventivo di spesa di €. 665,00 oltre a IVA per complessivi €. 811,30 e ritenuto lo stesso congruo;

Ravvisata la necessità di approvare apposito impegno di spesa di complessivi €. 811,30 per quanto sopra previsto e a favore della Tipografia Galli con sede in Pievepelago;

Visto il vigente Regolamento di contabilità e l’art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023;

Vista la propria competenza ai sensi della delibera di Giunta Comunale n. 50/2024, con la quale la responsabilità dell’area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Sindaco, Ballotti Geom. Giuseppe;

**D E T E R M I N A**

- 1) **DI AFFIDARE** la predisposizione e il montaggio del pannello descrittivo della storia del “Ponte dei Leoni”, da posizionarsi presso l’antica struttura, alla ditta **Tipografia Galli** con sede in Pievepelago (Mo) in Via Sagradino, 8 – P.IVA 01972780363 C.F. PCN RML 69E07 G393U – per l’importo di €. 665,00 oltre a IVA per complessivi **€. 811,30** – CIG B50617C56F;



- 2) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € **811,30** rispettivamente ai capitoli:
  - € **485,06** al **cap. 208/1** del bilancio 2024 che presenta la necessaria disponibilità;
  - € **326,24** al **cap. 224** del bilancio 2024 che presenta la necessaria disponibilità.
- 3) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2024.

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
F.to Ballotti Geom. Giuseppe

oo

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**  
 Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.  
 Montecreto, lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.to Ballotti Geom. Giuseppe

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
 Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.  
 Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.  
 Montecreto, lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

oo

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, \_\_\_\_\_

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO