



# COMUNE DI MONTECRETO

## Provincia di Modena

C.A.P. 41025 - Via Roma, n. 24 - Tel. 0536/63722 - 63517 Fax 0536/63470  
E-mail: [angela.c@comune.montecreto.mo.it](mailto:angela.c@comune.montecreto.mo.it) C.F.: 83000490363 P.I.: 00679510362



Settore: UFFICIO RAGIONERIA – N. 36/18 del 30/12/2024

DETERMINAZIONE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

OGGETTO: Impegni spesa / accertamenti di entrata bilancio 2024

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- CONSIDERATO che, in prossimità della fine dell'anno, si rende necessario provvedere alla chiusura dell'attività contabile dell'anno in corso;
- RITENUTO OPPORTUNO provvedere ad impegnare in spesa / accertare in entrata le seguenti somma presenti nel bilancio corrente:

IMPEGNI BILANCIO 2024		
CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
1776/8	Impianto fotovoltaico – spese generali	959,47
4484/5	Quota capitale DEXIA da rimborsare Comune di Sestola	26.099,85
56/3	Trattamento economico accessorio	2.500,00
58	Rimborso spese di personale	32.000,00
172/2	Trattamento economico accessorio	2.500,00
272/3	Trattamento economico accessorio	2.499,81
240/3	Trattamento economico accessorio	2.500,00
954/3	Trattamento economico accessorio	5.000,00
329	Fondo applicazione contratto lavoro	12.640,00
146/1	Retribuzioni del personale	1.371,71
240/1	Retribuzione del personale	3.834,65
56/2	Oneri previdenziali carico ente	650,06
146/4	Oneri previdenziali carico ente	724,15
240/2	Oneri previdenziali carico ente	1.133,44
240/10	Contributi incentivi personale	124,78
272/2	Oneri previdenziali carico ente	4,38
954/2	Oneri previdenziali carico ente	1.248,82
172/5	Oneri previdenziali carico ente	1.289,84
140	Irap	236,03
1000	Irap	431,81
266	Irap	619,71

200	Irap	242,10
302	Irap	304,62
166	Irap	124,30
156	Spese di tesoreria	284,96
668/6	Centri estivi	883,61
836/2	Interessi passivi	6.632,40
570	Servizio nido sestola	24.000,00
5008	Iva split istituzionale	3.822,67

**ACCERTAMENTI BILANCIO 2024**

<b>CAPITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
106	Altri contributi diversi	12.261,79
562	Proventi tariffa incentivante	13.998,04
562/1	Proventi vendita energia	4.531,78

- VISTO il vigente regolamento di Contabilità, il Decreto Legislativo n. 267/00 e la legge n. 127/97;
- VISTA la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n. 9/2022;

**DETERMINA**

1) **Di impegnare/accertare** le somme sui rispettivi capitoli di bilancio come di seguito elencato:

<b>IMPEGNI BILANCIO 2024</b>		
<b>CAPITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1776/8	Impianto fotovoltaico – spese generali	959,47
4484/5	Quota capitale DEXIA da rimborsare Comune di Sestola	26.099,85
56/3	Trattamento economico accessorio	2.500,00
58	Rimborso spese di personale	32.000,00
172/2	Trattamento economico accessorio	2.500,00
272/3	Trattamento economico accessorio	2.499,81
240/3	Trattamento economico accessorio	2.500,00
954/3	Trattamento economico accessorio	5.000,00
329	Fondo applicazione contratto lavoro	12.640,00
146/1	Retribuzioni del personale	1.371,71
240/1	Retribuzione del personale	3.834,65
56/2	Oneri previdenziali carico ente	650,06
146/4	Oneri previdenziali carico ente	724,15
240/2	Oneri previdenziali carico ente	1.133,44
240/10	Contributi incentivi personale	124,78
272/2	Oneri previdenziali carico ente	4,38

954/2	Oneri previdenziali carico ente	1.248,82
172/5	Oneri previdenziali carico ente	1.289,84
140	Irap	236,03
1000	Irap	431,81
266	Irap	619,71
200	Irap	242,10
302	Irap	304,62
166	Irap	124,30
156	Spese di tesoreria	284,96
668/6	Centri estivi	883,61
836/2	Interessi passivi	6.632,40
570	Servizio nido sestola	24.000,00
5008	Iva split istituzionale	3.822,67

**ACCERTAMENTI BILANCIO 2024**

<b>CAPITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
106	Altri contributi diversi	12.261,79
562	Proventi tariffa incentivante	13.998,04
562/1	Proventi vendita energia	4.531,78

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F. TO Castelli Angiolina

.....

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, 30/12/2024 Il Responsabile Area Amministrativa Contabile

F. TO (Dott.ssa Castelli Angiolina)

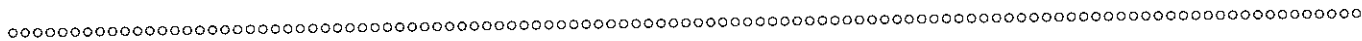
**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 67/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, 30/12/2024 Il Responsabile Area Amministrativa Contabile

F. TO (Dott.ssa Castelli Angiolina)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto li .....

Il Messo Comunale

---