

perseguire, l'oggetto, la forma e le clausole essenziali del contratto, le modalità di scelta del contraente;

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Richiamato l'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 che dispone in merito alle piattaforme di approvvigionamento digitali, stabilendo che a partire del 1° gennaio 2024 ogni stazione appaltante, per svolgere le attività di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici, è obbligata ad utilizzare una "piattaforma di approvvigionamento digitale" certificata e quindi idonea a interagire con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC, fulcro dell'intero sistema di digitalizzazione, dove devono confluire tutti i dati e le informazioni dei contratti pubblici;

Preso atto del comunicato ANAC in data 10/01/2024 attraverso il quale si stabilisce che, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, è stato messo a disposizione delle PA fino al 30 settembre 2024, per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 l'interfaccia web della piattaforma contratti pubblici dell'Autorità, strumento che rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle Piattaforme Digitali certificate, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione;

Richiesta pertanto opportuna offerta alla Ditta Halley Informatica S.r.l. con sede in Via Circonvallazione n. 131, 62024 Matelica (MC), P.Iva 00384350435, la quale propone il servizio in oggetto al costo di € 1.755,00 oltre all'I.V.A. nella misura del 22% per € 386,10 per un totale complessivo di € 2.141,10;

Ritenuta tale proposta meritevole di approvazione, stante la completezza del servizio che garantisce di supplire in buona parte alle difficoltà operative e gestionali da parte dell'ufficio comunale;

Ritenuto, quindi, di procedere autonomamente all'acquisizione della fornitura in argomento, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, al fornitore sopra generalizzato, per una spesa complessiva di € 2.141,10;

Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 5 del 29/11/2023 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di procedere, per le motivazioni in premessa indicate, che si intendono qui integralmente riportate, all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 per il servizio di esternalizzazione della gestione del personale degli enti periodo gennaio/dicembre 2024 per una spesa complessiva di € 2.141,10 iva compresa alla ditta Halley Informatica Srl con sede in Matelica (MC) Via Circonvallazione, 131 Codice Fiscale e P.I.V.A. 00384350435,
- 2) di imputare la spesa di € 2.141,10 nel seguente modo:
 - quanto ad € 1.976,40 al Cap. 152/1: "Assistenza tecnica computer " del bilancio 2024 dotato della necessaria disponibilità;
 - quanto ad € 164,70 al Cap. 118/4 "Uffici: prestazioni di servizi Assistenza Tecnica Macchine e Computer" del bilancio 2024 dotato della necessaria disponibilità;
- 3) di dare atto che ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 il presente affidamento è identificato con il CIG: B03A9CC6A0;
- 4) di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis, 1^a comma, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 5) di disporre l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel presente atto in esito e per gli effetti del dettato normativo vigente in materia;
- 6) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.

Il Responsabile del Settore Amministrativo - Contabile
F.to (Dr.ssa Castelli Angiolina)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li _____

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li _____

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì _____

F.to Il messo comunale
