

COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

C.A.P. 41025 – VIA ROMA N°24 – COD. FISC. 83000490363 – TEL. (0536) 63 517 – 63 722 – FAX. (0536) 63 470
e-mail : montecreto@msw.it

SETTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE

Ufficio Servizi Demografici – Determina n. 5 del 17/02/2024

Determinazione n. ____ inserita nel registro Generale il _____

OGGETTO: Impegno di spesa quota adesione A.N.U.S.C.A per l'anno 2024.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **CONSIDERATO** che, ai sensi della normativa vigente, la formazione del personale dipendente rappresenta un'esigenza fondamentale per il buon funzionamento degli uffici comunali;
- **PRESO ATTO** che l'associazione ANUSCA di Bologna organizza corsi di aggiornamento e riqualificazione professionale, predispone strumenti formativi – divulgativi – di apprendimento e garantisce l'assistenza di personale esperto addetto, nell'ambito delle materie di Anagrafe – Stato Civile – Elettorale;
- **VALUTATA** l'offerta di adesione per l'anno 2024, "QUOTA D", e i relativi servizi/prodotti offerti;
- **VISTO** il vigente regolamento di contabilità;
- **VISTA** la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n. 5 del 29/11/2023 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;
- **RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- Di **IMPEGNARE** la somma di **euro 200,00#** necessaria all'adesione ad ANUSCA per l'anno 2024;
- Di **IMPUTARE** la spesa di € 200,00# al **Cap. 82/6** "Gestione Uffici: libri, riviste, stampati, abbonamenti" del Bilancio 2024, dotato della necessaria disponibilità;
- Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Castelli Dott.ssa Angiolina

oo

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA'
AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto,
Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
F.to Dott.ssa Castelli Angiolina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 67/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto,
Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
F.to Dott.ssa Castelli Angiolina

oo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto li

Il Messo Comunale
