

COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

C.A.P. 41025 – VIA ROMA N°24 – COD. FISC. 83000490363 – TEL. (0536) 63 517 – 63 722 – FAX. (0536) 63 470
e-mail : montecreto@msw.it

SETTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE

Ufficio Servizi Demografici – Determina n. 5 del 17/02/2024

Determinazione n. ____ inserita nel registro Generale il _____

OGGETTO: Impegno di spesa quota adesione A.N.U.S.C.A per l'anno 2024.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **CONSIDERATO** che, ai sensi della normativa vigente, la formazione del personale dipendente rappresenta un'esigenza fondamentale per il buon funzionamento degli uffici comunali;
- **PRESO ATTO** che l'associazione ANUSCA di Bologna organizza corsi di aggiornamento e riqualificazione professionale, predispone strumenti formativi – divulgativi – di apprendimento e garantisce l'assistenza di personale esperto addetto, nell'ambito delle materie di Anagrafe – Stato Civile – Elettorale;
- **VALUTATA** l'offerta di adesione per l'anno 2024, "QUOTA D", e i relativi servizi/prodotti offerti;
- **VISTO** il vigente regolamento di contabilità;
- **VISTA** la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n. 5 del 29/11/2023 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;
- **RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- Di **IMPEGNARE** la somma di **euro 200,00#** necessaria all'adesione ad ANUSCA per l'anno 2024;
- Di **IMPUTARE** la spesa di € 200,00# al **Cap. 82/6** "Gestione Uffici: libri, riviste, stampati, abbonamenti" del Bilancio 2024, dotato della necessaria disponibilità;
- Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Castelli Dott.ssa Angiolina

