



SETTORE TECNICO-MANUTENTIVO: DETERMINA N. 27 DEL 23/02/2024

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: LIQUIDAZIONE TASSE AUTOMOBILISTICHE - ANNO 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che si deve procedere al versamento delle tasse automobilistiche per i mezzi in dotazione a codesto comune per l'anno 2024, scaduti il 31/01/2024, da pagare entro il 29 Febbraio 2024;

Visto il seguente prospetto, dal quale risulta una spesa di €. 923,18= per i mezzi sotto indicati, così determinata:

AUTOMEZZO	TARGA	IMPORTO DELLA TASSA AUTOMOBILISTICA	SCADENZA BOLLO	VALIDITA' BOLLO
PIAGGIO PORTER	CG 223 LN	Euro 31,95	31 GENNAIO 2024	12 MESI
PIAGGIO PORTER	AF 551 TM	Euro 31,95	31 GENNAIO 2024	12 MESI
MERCEDES BENZ	AD 536 ZS	Euro 409,55	31 GENNAIO 2024	12 MESI
FIAT IVECO DAILY	CZ 970 CG	Euro 41,07	31 GENNAIO 2024	12 MESI
VOLKSWAGEN AUTOBUS	EN297WD	Euro 220,50	31 GENNAIO 2024	12 MESI
FIAT DUCATO AUTOBUS	AV402WY	Euro 188,16	31 GENNAIO 2024	12 MESI

Ritenuto di dover provvedere al pagamento della tassa in oggetto alla Regione Emilia Romagna per l'importo di €. 923,18# entro la scadenza del 28/02/2023;

Dato atto che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi e visto a tal fine, l'art. 163, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Visti il vigente regolamento di Contabilità e il Decreto Legislativo 267/2000 T.U. Enti Locali;

Vista la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2023 n. 1, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo all'Arch. Bertoncetti Denis;

DETERMINA



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

- 1) di liquidare alla Regione Emilia Romagna la somma di €. 923,18#, oltre a €. 12,00# per spese postali per complessivi €. 935,18=, relativa alla tassa automobilistica per gli automezzi comunali sopra citati con scadenza di pagamento 29 FEBBRAIO 2024;
- 2) di imputare la somma complessiva di €. 935,18= sul bilancio 2024, in corso di formazione, nel seguente modo:
 - quanto ad €. 412,66# al cap. 654/3: "Trasporti scolastici: assicurazioni e bolli";
 - quanto ad €. 522,52# al cap. 976/2: "Assicurazioni e bolli strade";

Il Responsabile dell'Area Tecnica
F.to Ing. Angelo Villa

.....
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Ing. Angelo villa

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Castelli Dr.ssa Angiolina

.....
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'ALBO