

COMUNE DI MONTECRETO
Provincia di Modena

.....

Settore : AMMINISTRATIVO/CONTABILE
UFFICIO SEGRETERIA – Nr. 26 del 23/02/2024

AA

DETERMINAZIONE Nr. _____ inserita nel Registro Generale il _____

AA

OGGETTO: Liquidazione spesa all'Istituto Comprensivo di Sestola per interventi in materia scolastica. A.S. 2022/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamata la propria determinazione nr. 92 del 20/10/2022 con la quale si approvava un impegno di spesa per la liquidazione delle spese conseguenti alla realizzazione delle attività svolte dall'istituto Comprensivo di Sestola per l'anno scolastico 2022/2023;

Visto il rendiconto inviato dall'Istituto Comprensivo di Sestola nel quale si chiede la liquidazione dei contributi previsti dalle convenzioni in atto specificate nel dettaglio nella propria determinazione nr. 21 del 20/10/2022;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 5 del 29/11/2023 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di liquidare all'Istituto Comprensivo di Sestola la **somma di € 3.821,00** relativa all'anno scolastico **2022/2023** così distinta:

- € 700,00 spesa per il funzionamento della segreteria;
- € 285,00 spesa per la sicurezza nella scuola;
- € 1.000,00 spese pulizia plessi scolastici;
- € 1.216,00 spese per progetti didattici;
- € 620,00 spesa per l'assistenza post scolastica presso la scuola secondaria di 1° grado di Sestola per l'anno scolastico 2022/2023;

3) di imputare la spesa complessiva di € 3.821,00 per l'anno scolastico 2022/2023 sui seguenti capitoli:

- € 1.216,00 contributo per progetti didattici sul cap. 652 "Spese per attività parascolastiche nelle scuole: qualificazione scolastica" del Bilancio 2024 e proveniente dai RR.PP. 2022;
- € 700,00 rimborso spesa per il funzionamento della segreteria sul cap. 652 "Spese per attività parascolastiche nelle scuole: qualificazione scolastica" del Bilancio 2024 e proveniente dai RR.PP. 2022;
- € 285,00 contributo per il servizio prevenzione e protezione sul cap. 652 "Spese per attività parascolastiche nelle scuole: qualificazione scolastica" del Bilancio 2024 e proveniente dai RR.PP. 2022;
- € 1.000,00 sul Cap. 681 "Spese pulizia plessi scolastici: trasferimenti Istituto Comprensivo di Sestola" del Bilancio 2024 e proveniente dai RR.PP. 2022;
- € 620,00 rimborso spesa per l'assistenza post-scolastica sul cap. 652 "Spese per attività parascolastiche nelle scuole: qualificazione scolastica" del Bilancio 2024 e proveniente dai RR.PP. 2022.

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
F.to (Dr.ssa Castelli Angiolina)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li _____

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li _____

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
F.to (Dott.ssa Castelli Angiolina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì _____

F.to IL MESSO COMUNALE