



COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

C.A.P. 41025 - Via Roma, n. 24 - Tel. 0536/63722 - 63517 Fax 0536/63470
E-mail: segreteria@comune.montecreto.mo.it C.F.: 83000490363 P.I.: 00679510362



Settore: UFFICIO RAGIONERIA – N. 7/18 del 13/3/2024

DETERMINAZIONE N. _____ DEL _____

OGGETTO: SERVIZIO DI FORNITURA DI BUONI PASTO ELETTRONICI PER IL COMUNE DI MONTECRETO ANNO 2024. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile

Premesso che:

-con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 28/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il DUPS per il triennio 2024/2026;

-con deliberazioni di Consiglio n. 39 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026: approvazione ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii;

Considerato:

-che l'Amministrazione dell'Ente in applicazione dell'art. 46 del CCNL 14/09/2000 riconosce da anni al personale il servizio sostitutivo di mensa attraverso buoni pasto, quando l'orario di lavoro, non inferiore alle 6 ore, prevede un rientro pomeridiano minimo di 1,5 ore con una pausa fra le due prestazioni lavorative minima di mezz'ora;

-che l'art. 1 comma 677 della Legge 160/2019 – Legge di Bilancio 2020, modificando l'articolo 51 comma 2 del Testo unico delle imposte sui redditi (cosiddetto TUIR contenuto nel DPR n. 917/86) ha previsto dal 1° gennaio 2020:

- -per i buoni pasto cartacei l'esenzione da contributi INPS e tassazione IRPEF per la parte non eccedente i 4 euro;
- -per i buoni pasto in formato elettronico l'aumento della soglia di esenzione da 7 euro a 8 euro;

Preso atto che, facendo seguito a richieste presentate dal personale dipendente tramite le Rappresentanze sindacali, l'Amministrazione ha sostituito il buono pasto cartaceo con il buono pasto in formato elettronico del valore di € 7,00, da riconoscere al personale nel rispetto della normativa generale in vigore;

Tenuto altresì presente che il buono pasto elettronico consente all'Amministrazione una gestione più efficace del servizio, un controllo più puntuale dell'utilizzo dello stesso e l'importo fissato rientra entro la soglia di esenzione da ogni contribuzione come anzidetto;

Dato atto che è stato stimato il fabbisogno per l'anno 2024 pari a 600 buoni pasto elettronici il cui valore nominale di €/cad 7,00 corrisponde a un importo complessivo a base di offerta, stimato di €. 4.200,00, oltre a Iva 4%;

Preso atto che l'art. 1, comma 449 della legge 296/2006 nel testo vigente, prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, diverse dalle amministrazioni statali centrali e periferiche, possano ricorrere alle convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. e alle convenzioni regionali stipulate da centrali di committenza regionali, ovvero ne utilizzino i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Rilevato che per la fornitura dei buoni pasto elettronici di che trattasi è possibile ricorrere allo strumento di acquisizione di beni del Mercato elettronico del Regione Emilia Romagna "M.E.R.E.R.";

Considerato che l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Dato atto che:

- in data 6.03.2024 si è proceduto ad inoltrare alla ditta DAY RISTOSERVICE SPA con sede in Bologna (BO) – P.IVA e C.F.: 03543000370 il fabbisogno della fornitura di buoni pasto elettronici stimato per n. 600 buoni pasto elettronici da €. 7,00 cad per un importo a base di trattativa di €. 4.200,00 oltre ad I.V.A. 4%

- in esito alla summenzionata RDO la ditta DAY RISTOSERVICE SPA con sede in Bologna (BO) – P.IVA e C.F.: 03543000370 si è dichiarata disponibile alla fornitura di buoni pasto elettronici richiesti al prezzo complessivo di € 3.696,00 oltre ad I.V.A. 4%;

Ritenuto, pertanto, procedere con il presente atto ad affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, alla ditta DAY RISTOSERVICE SPA con sede in Bologna (BO) – P.IVA e C.F.: 03543000370 l'affidamento di fornitura di buoni pasto elettronici per un importo offerto di €. 3.696,00 oltre ad I.V.A. 4% per complessivi €. 3.843,84;

Accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla legge 3 Agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa comunicati in sede di predisposizione degli strumenti di programmazione;

Dato atto del proprio parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto, attraverso il quale si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa secondo quanto previsto dall'art.147-bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Attesa la propria competenza all'adozione del presente atto nel rispetto del provvedimento del Sindaco n. 5/2023, con il quale sono state conferite le funzioni di Responsabile del Settore.

Visti:

- gli artt. 191 e 192 del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- lo Statuto e il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. Di dare atto che la parte narrativa in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con il presente atto ad affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, la fornitura di buoni pasto elettronici alla ditta DAY RISTOSERVICE SPA con sede in Bologna (BO) – P.IVA e C.F.: 03543000370, in esito a RDO M.E.R.E.R. per una spesa complessiva di € 3.696,00 oltre ad I.V.A. 4% e così per complessivi € 3.843,84 – CODICE CIG. B0AF36727E;
3. Di impegnare la spesa di € 3.843,84 di cui al precedente punto 2) con imputazione al cap. 334 e al cap. 82/3 del Bilancio di previsione 2024/2026 – esigibilità 2024;
4. Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000;
5. Di disporre l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel presente atto di determinazione in esito e per gli effetti del dettato normativo vigente in materia;
6. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, c. 8, del T.U.E.L. e con le regole di finanza pubblica;

Il Responsabile dell'Area Amministrativo/Contabile

F-TO Rag. Castelli Angiolina

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, 13/03/2024 Il Responsabile Area Amministrativa Contabile

I-TO (Dott.ssa Castelli Angiolina)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 67/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, 13/03/2024 Il Responsabile Area Amministrativa Contabile

F-TO (Dott.ssa Castelli Angiolina)

