

COMUNE DI MONTECRETO

(Provincia di Modena)

REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI VERTICALI

## **Premessa**

Al fine di valorizzare le professionalità interne, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali come dettati dalla legge e dal CCNL 16.11.2022, il Comune può attivare procedure valutative per la progressione verticale riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in merito.

### **Art. 1 - Finalità**

Il presente Regolamento disciplina, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali, le procedure valutative per le progressioni di carriera riservate al personale dipendente mediante passaggio all'Area superiore in applicazione dell'art. 52, comma 1bis, d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e del CCNL 16.11.2022, relativo al triennio 2019-2021. A tale proposito, ai sensi dell'art. 13, comma 6, del citato CCNL, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e comunque entro il termine del 31.12.2025, la progressione tra Aree può avere luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di corrispondenza allegata al CCNL 16.11.2022.

### **Art. 2 – Ambito di applicazione**

Il presente Regolamento si applica al solo personale assunto dal Comune di Montecreto con contratto a tempo indeterminato, che sia in servizio presso l'Ente al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Sono esclusi i rapporti di lavoro e/o di prestazione d'opera di diversa natura e comunque costituiti a titolo precario ed occasionale o con qualsiasi altra modalità.

### **Art. 3 – Oggetto**

Il sistema di progressione verticale si concretizza in una verifica dell'acquisizione di competenze e capacità atte a svolgere le attività di un diverso profilo professionale corrispondente a inquadramento giuridico in categoria giuridica superiore, in cui mutino le responsabilità, le relazioni, la complessità e il contenuto delle prestazioni professionali. Le procedure per la progressione verticale tra le categorie consistono in un percorso di sviluppo e crescita professionale rivolto ai dipendenti in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti nel corso degli anni presso l'amministrazione che bandisce il concorso.

### **Art. 4 - Presupposto**

Gli Organi Esecutivi del Comune di Montecreto individuano, in sede di approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale, i posti che devono essere coperti mediante procedure selettive interne. In particolare, l'effettuazione di ciascuna progressione di carriera è stabilita dall'Amministrazione mediante specifica e motivata previsione negli strumenti di programmazione del fabbisogno di personale e nel limite della quota massima prevista dalla normativa, con riferimento alla medesima Area, di cui si prevede la copertura entro la programmazione stessa.

### **Art. 5 – Beneficiari**

La progressione di carriera viene attribuita al dipendente meglio classificato in graduatoria agli esiti della definizione di una procedura valutativa, a cura di una Commissione appositamente nominata, in conformità ai requisiti, ai criteri e alla procedura definiti dalla fonte normativa e dal presente Regolamento.

### **Art. 6 – Procedura**

Il Responsabile del Personale, secondo le previsioni regolamentari, dispone, in esecuzione delle direttive dell'Amministrazione, l'emanazione di un Avviso di indizione della procedura per l'effettuazione delle progressioni di carriera, contenente l'indicazione dei requisiti di partecipazione, dei criteri o parametri di composizione della graduatoria di merito e delle modalità e tempi di presentazione delle istanze da parte dei dipendenti.

### **Art. 7 – Avviso**

L'Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi. Tale pubblicazione assolve integralmente alle esigenze di pubblicità della procedura. L'Avviso viene, altresì, divulgato e portato a conoscenza dei dipendenti tramite i canali istituzionali. Viene inoltre partecipato a ciascun Responsabile di E.Q..

Il termine per la presentazione delle domande, indicato nell'Avviso, viene previsto al quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione dello stesso.

### **Art. 8 – Presentazione delle istanze**

Il dipendente che intende partecipare alla procedura presenta istanza a ciò finalizzata secondo le modalità previste nell'Avviso.

L'istanza contiene la puntuale indicazione dei requisiti e degli eventuali titoli posseduti dal dipendente in quanto utili alla partecipazione alla procedura, da riportare in elenco riepilogativo conformemente allo schema allegato all'Avviso.

### **Art. 9 – Requisiti**

Possono partecipare alla procedura per beneficiare della progressione di carriera i dipendenti del Comune a tempo indeterminato che siano in servizio presso l'Ente al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Gli altri requisiti da possedere al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande sono:

1. essere dipendente del Comune a tempo indeterminato nell'Area immediatamente inferiore a quella oggetto della progressione di carriera, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto Funzioni Locali, indipendentemente dalla posizione economica di partenza. Tale requisito deve sussistere alla data della scadenza del termine per la presentazione delle domande;
2. avere un'anzianità di servizio nell'Area immediatamente inferiore a quella cui appartiene il posto oggetto della procedura di almeno cinque anni, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
3. possedere il titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno per l'Area. Il predetto requisito è riferito alla procedura di progressione verticale eseguita ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 mentre può non essere richiesto in ragione della prevista anzianità professionale nel caso di procedura di progressione verticale in deroga eseguita ai sensi dell'art. 13, comma 6 del CCNL 16 novembre 2022;
4. disporre di una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine

- cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio;
5. non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni che precedono l'indizione della procedura superiori al rimprovero scritto.

#### **Art. 10 – Istruttoria**

Il Settore Amministrativo predispone l'istruttoria delle domande di partecipazione presentate dai dipendenti disponendo l'ammissione o l'esclusione dalla procedura. La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, sarà effettuata da apposita Commissione che definirà il punteggio attribuito a ciascun candidato utilizzando criteri/parametri indicati nei seguenti allegati:

- Allegato A: Progressioni fra Aree ai sensi dell'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- Allegato B: Progressioni fra Aree ai sensi dell'art.13 comma 6 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022.

#### **Art. 11 – Nomina della Commissione giudicatrice**

La Commissione Giudicatrice è nominata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa ed è composta da un Presidente e due componenti esperti individuati come segue. Non possono fare parte della Commissione coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni e organizzazioni sindacali. Almeno un terzo dei componenti della Commissione, salva motivata impossibilità, è riservato a uno dei due sessi. Nel rispetto di tali principi essa è così composta:

- Presidente: Responsabile dell'Area in cui è previsto il posto da ricoprire o, per motivata necessità, suo delegato (previa delega formale) o, in assenza del Responsabile, Segretario Comunale;
- Membri esperti: dipendenti dell'Ente esperti nei settori e nelle mansioni di interesse per la specifica procedura comparativa, inquadrati in area superiore o pari a quella di nuova destinazione del candidato. Il Segretario può rivestire ruolo di esperto.

Il ricorso a eventuali componenti esperti esterni deve rappresentare una eccezione da motivare adeguatamente e rispetto al caso specifico.

Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da un dipendente inquadrato almeno in area Istruttori al fine nominato dal Presidente della Commissione.

#### **Art. 12 – Dipendenti provenienti da altre Amministrazioni**

I dipendenti provenienti da altra amministrazione mediante trasferimento per mobilità nell'arco temporale del triennio precedente alla procedura, rilevante ai fini della valutazione positiva delle performance, possono presentare istanza di partecipazione.

Le valutazioni ottenute dai dipendenti presso terze amministrazioni vengono aritmeticamente parametrizzate, se espresse in scala differente, secondo le modalità di attribuzione dei punteggi previste nell'ente dal vigente sistema di valutazione delle performance.

#### **Art. 13 – Punteggio**

La valorizzazione, ai fini della composizione del risultato complessivo, dei criteri/parametri avviene secondo lo schema e la ponderazione stabilita tra gli stessi di cui agli allegati A e B del presente Regolamento.

Lo schema individua:

- i criteri/parametri di valutazione.
- la ponderazione (definita in valore percentuale) tra i diversi criteri/parametri, fino a concorrenza di un punteggio totale del 100%.

Dalla combinazione degli elementi di cui sopra deriva il punteggio complessivo attribuito al singolo dipendente, con il quale lo stesso viene collocato nella graduatoria finale.

La Commissione valuta, secondo principi di buon andamento e imparzialità, i titoli e le competenze posseduti dai dipendenti attenendosi alle indicazioni degli allegati e, in caso di necessità, decide attenendosi al principio della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato dal dipendente e il posto che si intende coprire attraverso la relativa procedura.

#### **Art. 14 – Esiti procedura e Graduatoria**

Gli esiti della procedura, ivi compresa la graduatoria di merito finale, vengono enunciati in un apposito verbale della Commissione, approvato con determinazione del Responsabile del Personale.

La graduatoria della procedura di progressione verticale interna sia in applicazione dell'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001 riferita alla tabella A che dell'art.13 comma 6 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 riferita alla tabella B viene, inoltre, resa nota al personale mediante pubblicazione della stessa, in ordine di merito, sul sito internet sezione Amministrazione Trasparente e all'Albo on line del Comune per almeno 15 giorni.

Allegati:

- Allegato A: Progressioni fra Aree ai sensi dell'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001.
- Allegato B: Progressioni fra Aree ai sensi dell'art.13 comma 6 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022.

## ALLEGATO A

Progressioni fra Aree ai sensi dell'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

*“I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, conservatori e istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Le progressioni fra le aree avvengono tramite concorso pubblico, ferma restando la possibilità per l'amministrazione di destinare al personale interno, in possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno, una riserva di posti comunque non superiore al 50 per cento di quelli messi a concorso. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni costituisce titolo rilevante ai fini della progressione economica e dell'attribuzione dei posti riservati nei concorsi per l'accesso all'area superiore...”*

### RIEPILOGO CRITERI/PUNTEGGI

CRITERI/PUNTEGGI	Operatori -> Operatori Esperti	Operatori Esperti -> Istruttori	Istruttori -> Funzionari e EQ
Esperienza maturata nell'area di provenienza	70	60	50
Titoli di studio	10	20	25
Competenze professionali	20	20	25
TOTALE	100	100	100

\*\*\*\*\*

#### 1. AREA DEGLI OPERATORI → AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

- a) Esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato: entro il limite **max di 70 punti**, così suddivisi:

- Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio) max 16 punti;

Competenze espresse (performance)	Max 16 punti
Da 60 a 70	7
Da 71 a 80	9
Da 81 a 90	12
Da 91 a 100	16

- Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione: 3 punti per ogni anno e frazione di anno (rapportata a mese di servizio) anche a tempo determinato, max 54 punti;

Anzianità categoria inferiore	Max 54 punti
Anni (n x 3)	
Mesi (n/12 x 3)	

- b) Possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli necessari all'accesso all'Area: entro il limite **max di 10 punti** (vi rientrano i soli titoli di studio rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento)

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma scuola secondaria di primo grado	6
Diploma di qualifica professionale (biennale o triennale)	8
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale)	10

- c) Competenze professionali acquisite: entro il limite **max di 20 punti**

- Percorsi formativi, max punti 6,5: partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione specifici certificati, pertinenti con il profilo professionale da ricoprire – 2,5 -;
- Incarichi rivestiti per almeno 1 anno anche di semplice esecuzione, max 13,5 punti (2 punti/anno o frazione proporzionalmente) nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza.

\*\*\*\*\*

## 2. AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI → AREA DEGLI ISTRUTTORI

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

- a) Esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato: entro il limite **max di 60 punti**

- Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio) max 30 punti;

Competenze espresse (performance)	Max 30 punti
Da 60 a 70	7,5
Da 71 a 80	15
Da 81 a 90	22,5
Da 91 a 100	30

- Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione: 2,5 punti per ogni anno di servizio e frazione di anno, max 30 punti

Anzianità categoria inferiore	Max 30 punti
Anni (n x 2,5)	
Mesi (n/12 x 2,5)	

- b) Possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli necessari all'accesso all'Area: entro il limite **max di 20 punti** (vi rientrano i soli titoli di studio rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento)

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma Laurea triennale	18
Diploma Laurea specialistica/Vecchio ordinamento/Magistrale	20

- c) Competenze professionali acquisite: entro il limite **max di 20 punti**

- Percorsi formativi, max punti 6,5: partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione specifici e certificati, pertinenti con il profilo professionale da ricoprire – 2,5 -;
- Incarichi rivestiti per almeno 1 anno (specifiche responsabilità), max 13,5 punti (2 punti/anno o frazione proporzionalmente) nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza.

\*\*\*\*\*

### 3. AREA DEGLI ISTRUTTORI → AREA DEI FUNZIONARI ED EQ

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

- a) Esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato: entro il limite **max di 50 punti**

- Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio) max 25 punti;

Competenze espresse (performance)	Max 25 punti
Da 60 a 70	10
Da 71 a 80	15
Da 81 a 90	20
Da 91 a 100	25

- Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione:
  - ✓ fino a 3 anni punti 0;
  - ✓ da 3 anni e un 1 giorno a 5 anni punti 2;
  - ✓ da 5 anni e un 1 giorno a 8 anni punti 5;
  - ✓ da 8 anni e un giorno a 10 anni punti 10;
  - ✓ da 10 e un giorno a 15 anni punti 15;
  - ✓ oltre 15 anni punti 25.



b) Possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli necessari all'accesso all'Area: entro il limite **max di 25 punti** (vi rientrano i soli titoli di studio rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento)

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma Laurea triennale	15
Diploma Laurea specialistica/Vecchio ordinamento/Magistrale	20
Master/Dottorati di ricerca (max 1) da sommare	5

c) Competenze professionali acquisite: entro il limite **max di 25 punti**

- Percorsi formativi, max punti 6,5: partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione specifici e certificati, pertinenti con il profilo professionale da ricoprire;
- Incarichi rivestiti per almeno 1 anno, nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza, max 13,5 punti così suddivisi:
  1. P.O. per almeno 1 anno – 5 punti/anno o frazione proporzionalmente;
  2. attribuzioni di mansioni superiori/RUP/ specifiche Responsabilità assegnate - per almeno 1 anno ( il punteggio del RUP è relativo ad ogni singolo procedimento):
    - ✓ 2 punti/anno e/o frazione proporzionalmente pertinenti a profilo da rivestire;
    - ✓ 0,5 punti/anno e/o frazione proporzionalmente per i restanti profili;

## ALLEGATO B

Progressioni fra Aree ai sensi dell'art. 13 comma 6 CCNL Funzioni Locali 16.11.2022

*".. i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%:*

*a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;*

*b) titolo di studio;*

*c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali"*

### RIEPILOGO CRITERI/PUNTEGGI

CRITERI/PUNTEGGI	Operatori -> Operatori Esperti	Operatori Esperti -> Istruttori	Istruttori -> Funzionari e EQ
Esperienza maturata nell'area di provenienza (art. 13 comma 7 lett a)	55	45	45
Titoli di studio (art. 13 comma 7 lett b)	20	20	20
Competenze Professionali (art. 13 comma 7 lett c) e Valutazione Positiva	25 (20+5)	35 (20+15)	35 (20+15)
Totale	100	100	100

\*\*\*\*\*

#### 1. AREA DEGLI OPERATORI → AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

TABELLA C Allegata CCNL 2019-21

Requisiti di accesso:

Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 5 anni di esperienza nell'Area degli operatori e/o nella categoria del precedente sistema di classificazione.

La valutazione per la procedura comparativa consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

a) Esperienza maturata nell'Area di provenienza: entro il limite **max 55 punti**

- Servizio effettivo prestato nella categoria immediatamente inferiore (ex cat. A) a quella oggetto della selezione: 3 punti per ogni anno di servizio anche a tempo determinato, max 55 punti

Anzianità categoria inferiore	Max 55 punti
Anni (n x 3)	
Mesi (n/12 x 3)	

- b) Titoli di studio superiori rispetto all'assolvimento dell'obbligo scolastico previsto come requisito di accesso: **max 20 punti**

TITOLO DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma di qualifica professionale (biennale o triennale)	4
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale) – assorbe il titolo precedente -	8
Diploma di Laurea triennale	3
Diploma di Laurea specialistica/Vecchio ordinamento/Magistrale- assorbe il titolo precedente	5

- c) Competenze professionali acquisite: entro il limite **max di 20 punti**

- Percorsi formativi max punti 6,5: partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione specifici e certificati pertinenti con il profilo professionale da ricoprire - 2,5 -;
- Incarichi rivestiti per almeno 1 anno nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza max 13,5 punti:
  - ✓ responsabilità assegnate pertinenti al profilo da rivestire 2 punti/anno o frazione proporzionalmente
  - ✓ responsabilità assegnate restanti profili 0,5 punti/anno o frazione proporzionalmente

- d) Valutazioni: entro il limite **max 5 punti** da calcolare sulla media dei 3 anni presi come riferimento.

VALUTAZIONE	PUNTI
Da 60 a 70	2
Da 71 a 80	3
Da 81 a 90	4
Da 91 a 100	5

\*\*\*\*\*

## 2. AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI → AREA DEGLI ISTRUTTORI

TABELLA C Allegata CCNL 2019-21

Requisiti di accesso:

Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza nell'Area degli operatori esperti e/o nella categoria del precedente sistema di classificazione.

Oppure

Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza nell'Area degli operatori esperti o/e nella categoria del precedente sistema di classificazione.

La valutazione per la procedura comparativa consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

a) Esperienza maturata nell'Area di provenienza: entro il limite **max 45 punti**

- Servizio effettivo prestato nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione: 3 punti per ogni anno di servizio anche a tempo determinato, max 45 punti

Anzianità categoria inferiore	Max 45 punti
Anni (n x 3)	
Mesi (n/12 x 3)	

b) Titoli di studio superiori rispetto all'assolvimento dell'obbligo scolastico previsto come requisito di accesso entro il limite **max 20 punti**

TITOLO DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma di qualifica professionale (biennale o triennale)	4
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale) – assorbe il titolo precedente -	8
Diploma di Laurea triennale	3
Diploma di Laurea specialistica/Vecchio ordinamento/Magistrale- assorbe il titolo precedente	5

c) Competenze professionali acquisite: entro il limite **max di 20 punti**

- Percorsi formativi max punti 6,5: partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione specifici e certificati pertinenti con il profilo professionale da ricoprire - 2,5 -;
- Incarichi rivestiti per almeno 1 anno nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza max 13,5 punti:
  - a) 2 punti/anno e/o frazione proporzionalmente pertinenti a profilo da rivestire
  - b) 0,5 punti/anno e/o frazione proporzionalmente per i restanti profili

d) Valutazioni: entro il limite **max di 15 punti** da calcolare sulla media dei 3 anni presi come riferimento.

VALUTAZIONE	PUNTI
Da 60 a 70	6
Da 71 a 80	8
Da 81 a 90	10
Da 91 a 100	15

\*\*\*\*\*

## 1. AREA DEGLI ISTRUTTORI → AREA DEI FUNZIONARI ED EQ

TABELLA C Allegata CCNL 2019-21

Requisiti di accesso:

Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella categoria del precedente sistema di classificazione.

Oppure:

Laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

La valutazione per la procedura comparativa consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

a) Esperienza maturata nell'Area di provenienza: entro il limite **max 45 punti**

- Servizio effettivo prestato nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione: 3 punti per ogni anno di servizio anche a tempo determinato, max 45 punti

Anzianità categoria inferiore	Max 45 punti
Anni (n x 3)	
Mesi (n/12 x 3)	

b) Titoli di studio entro il limite **max 20 punti**

TITOLO DI STUDIO richiesto per le progressioni speciali (con 10 anni di esperienza)	PUNTEGGIO
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale)	15
<b>TITOLO DI STUDIO ULTERIORE</b>	
Diploma laurea triennale	3
Diploma di Laurea specialistica/Vecchio ordinamento/Magistrale- assorbe il titolo precedente	5

c) Competenze professionali acquisite: entro il limite **max di 20 punti**

- Percorsi formativi max punti 6,5: partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione specifici e certificati pertinenti con il profilo professionale da ricoprire - 2,5 -;
- Incarichi rivestiti per almeno 1 anno nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza max 13,5 punti:

a) P.O. per almeno 1 anno – 5 punti/anno o frazione proporzionalmente;

b) attribuzioni di mansioni superiori/RUP/ specifiche Responsabilità assegnate - per almeno 1 anno (il punteggio del RUP è relativo ad ogni singolo procedimento):

✓ 2 punti/anno e/o frazione proporzionalmente pertinenti a profilo da rivestire;

✓ 0,5 punti/anno e/o frazione proporzionalmente per i restanti profili;

d) Valutazioni: - aritmeticamente parametrize nel caso di differenti sistemi di valutazione tra E.Q. e dipendenti non incaricati di E.Q. - entro il limite **max 15 punti**

VALUTAZIONE	PUNTI
Da 60 a 70	6
Da 71 a 80	8
Da 81 a 90	10
Da 91 a 100	15