

COMUNE DI MONTECRETO
(Provincia di Modena)

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ANNO 2014

A cura di Andrea Pellegrino

REDATTO A CURA DI CASTELLI ANGIOLINA

INDICE

- ❖ **Introduzione (presentazione)**
- ❖ **Il comune**
 - *Gli organi politici*
 - *L'organizzazione*
 - *Il personale e le responsabilità*
 - *I dati*
- ❖ **La trasparenza**
- ❖ **Grado di informatizzazione**
- ❖ **Il processo di programmazione**
 - *Il ciclo di programmazione*
 - *L'albero della programmazione*
- ❖ **La gestione economico/finanziaria**
 - *Le entrate*
 - *Le spese*
 - *Gli indicatori finanziari*
- ❖ **Le criticità e le priorità incontrate durante l'anno in esame**
- ❖ **I risultati (*Programmi e progetti della R.P.P.*)**
- ❖ **Analisi obiettivi**
 - *Strategici*
- ❖ **Gli indicatori per servizi**
- ❖ **Commento finale**

Introduzione (presentazione)

Il Comune di Montecreto, in attuazione di quanto previsto dal D. Lgs. 150/2009, ha avviato un nuovo processo di programmazione e rendicontazione dei risultati gestionali.

La Giunta comunale ha approvato il Piano delle Performance per l'anno 2014.

La presente relazione, che chiude, di fatto, il ciclo di gestione della performance, costituisce il mezzo attraverso il quale si intende illustrare ai propri cittadini/utenti, alle associazioni, e alle altre istituzioni presenti sul territorio comunale, i risultati conseguiti durante l'anno 2014.

A cura di Andrea Pellegrino

Il comune - Gli organi politici

Il Sindaco

Il Sindaco è l'organo responsabile dell'Amministrazione del Comune. Egli è rappresentante legale del Comune. Sulla base dello Statuto del Comune spetta al Sindaco:

1. Nomina e revoca gli Assessori.
2. Delle nomine, revoche e delle deleghe ai consiglieri comunali ne fa comunicazione al Consiglio nella prima seduta consiliare utile.
3. Tutte le nomine e le designazioni debbono essere effettuate entro 45 giorni dall'insediamento, ovvero entro i termini di scadenza del precedente incarico.
4. Il Sindaco, inoltre:
 - a) convoca e presiede la Giunta;
 - b) rappresenta il Comune in giudizio, fatta salva la facoltà di delegare detta rappresentanza ad un assessore o ad un dipendente cui abbia conferito le funzioni dirigenziali;
 - c) sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti;
 - d) esercita le funzioni attribuitegli dalla Legge, dallo Statuto e dai Regolamenti e sovrintende, altresì, all'espletamento delle funzioni statali e regionali attribuite o delegate al Comune;
 - e) esercita le altre funzioni attribuitegli quale autorità locale nelle materie previste da specifiche disposizioni di legge; quale rappresentante della comunità locale, adotta ordinanze contingibili e urgenti in caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale;
 - f) coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla Regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle Amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;
 - g) provvede, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio, alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni;
 - h) attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna per alte specializzazioni secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.

Situazione organi amministrativi nel 2014

Il Sindaco: Bonucchi Leandro

La Giunta

Cognome e Nome	Delega
Fontana Elisabetta – Vice Sindaco	Cultura e pubblica istruzione
Nucci Manuela	Turismo e Bilancio

A cura di Andrea Pulegnolo

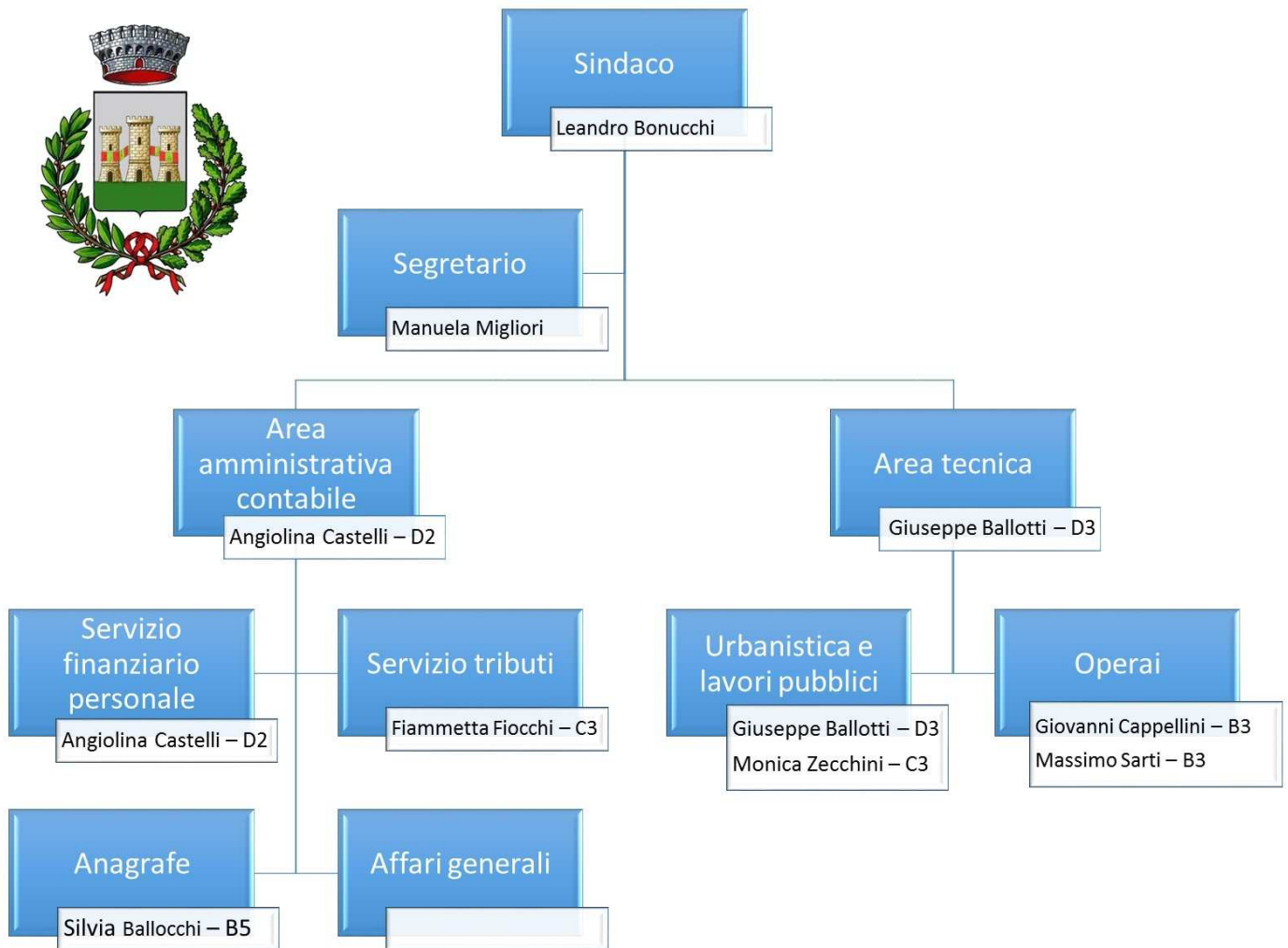
Il Consiglio

Gruppo consiliare	Consiglieri	Gruppo consiliare	Consiglieri
Lista civica per Montecreto – Bonucchi Leandro Sindaco (maggioranza)	Nucci Manuela Fiocchi Marcello Bartolini Lorenzo Ferrari Matteo Benassi Claudio Santi Giacomo Fontana Elisabetta	Lista Futuro Comune per Montecreto – Cadegiani Maurizio (minoranza)	Rocchi Luca Fili Simona

Il Consiglio comunale di Montecreto non si articola in commissioni o altri organismi collegiali

A cura di Andrea Pellegrino

Il comune - L'organizzazione



Il comune - Il personale e le responsabilità

CATEGORIE	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Istruttori direttivi	2	2	2	2	2	2	2
Istruttori C	2	2	2	2	2	2	2
Collaboratori B3	3	3	3	3	3	4	4
Esecutori B1	1	1	1	1	1	0	0
TOTALI	8	8	8	8	8	8	8

AREA	RESPONSABILE
Amministrativa Contabile	Castelli Angiolina
Tecnica	Ballotti Giuseppe
Vigilanza	Gestione in convenzione

Il Comune – I dati

Il territorio

Altezza: mt. 864 s. l. m. (min 400 - max 1.800)

Superficie: Kmq. 31,14

Longitudine:

Latitudine:

Strade statali Km. 0

Strade provinciali

Strade comunali Km. 135

Strade vicinali Km. 20

Strade Urbane Km. 23

Strade Extra Urbane Km. 0

Fiumi e torrenti N° 5

A cura di Andrea Pellegrino

Piani e strumenti urbanistici

Piano strutturale Comunale	Data adozione: 2007
Regolamento edilizio urbanistico	Data approvazione: 05/03/1981
	Variante nel 1988
	Variante nel 1995
Piano Operativo Comunale	NO

Piano insediamento produttivo

- Industriale	NO
- Artigianale MQ. 10.000	Data approvazione 05/03/1981
- Commerciale	NO

Inserire anche superfici interessate agli insediamenti

Le infrastrutture

Servizi sanitari ambulatori medici, 1 associazione volontari avap	N° strutture 1 casa protetta, 1 centro prelievi, 2
Sport	N° 5 impianti
Parchi e verde pubblico attrezzato	N° 3 parchi Mq. 5.000 Verde pubblico
Edilizia popolare	N° 0 alloggi
Chiese e altre strutture religiose	N° 10
Edifici scolastici	N° 2 edifici Mq. 500 complessivi
Sedi comunali	N° 1
Ubicazione Via Roma n. 24 – 41025 Montecreto	

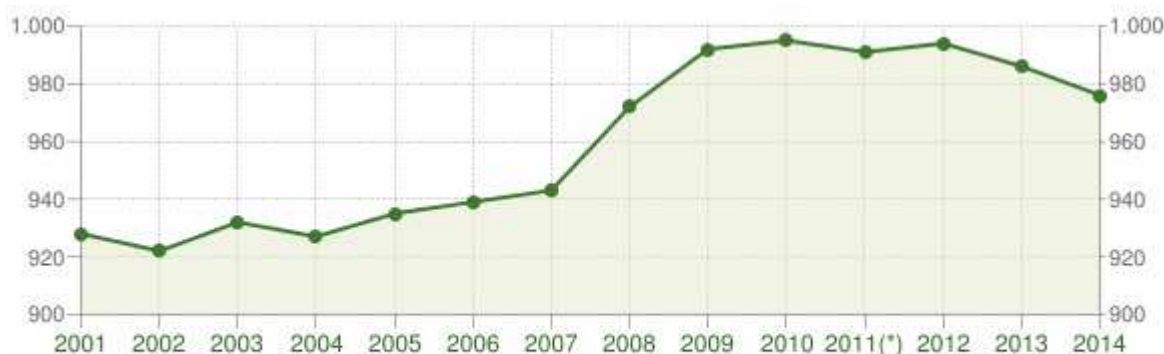
A cura di Andrea Pellegrino

Le strutture

TIPOLOGIA		2014
Scuole materne	n. posti	23
Scuole elementari	n. posti	24
Scuole medie	n. posti	
Residenze per anziani*	n. posti	
Rete fognaria*	Km	
Acquedotto*	Km	
Pubblica illuminazione	n. punti	296
Pubblica illuminazione	Km strade	28
Rete gas*	Km	
Rete gas*	n. utente	

* Non gestito direttamente dall'Ente

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **Montecreto** dal 2001 al 2014. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



Andamento della popolazione residente

COMUNE DI MONTECRETO (MO) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

La tabella in basso riporta il dettaglio della variazione della popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Vengono riportate ulteriori due righe con i dati rilevati il giorno dell'ultimo censimento della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2001	31 dicembre	928	-	-	-	-
2002	31 dicembre	922	-6	-0,65%	-	-
2003	31 dicembre	932	+10	+1,08%	427	2,17
2004	31 dicembre	927	-5	-0,54%	436	2,11
2005	31 dicembre	935	+8	+0,86%	445	2,09
2006	31 dicembre	939	+4	+0,43%	456	2,05
2007	31 dicembre	943	+4	+0,43%	463	2,02
2008	31 dicembre	972	+29	+3,08%	481	2,01
2009	31 dicembre	992	+20	+2,06%	497	1,98
2010	31 dicembre	995	+3	+0,30%	503	1,96
2011 ⁽¹⁾	8 ottobre	1.005	+10	+1,01%	507	1,97
2011 ⁽²⁾	9 ottobre	1.000	-5	-0,50%	-	-

2011 ⁽³⁾	31 dicembre	991	-4	-0,40%	504	1,95
2012	31 dicembre	994	+3	+0,30%	502	1,96
2013	31 dicembre	986	-8	-0,80%	497	1,97
2014	31 dicembre	976	-10	-1,01%	491	1,98

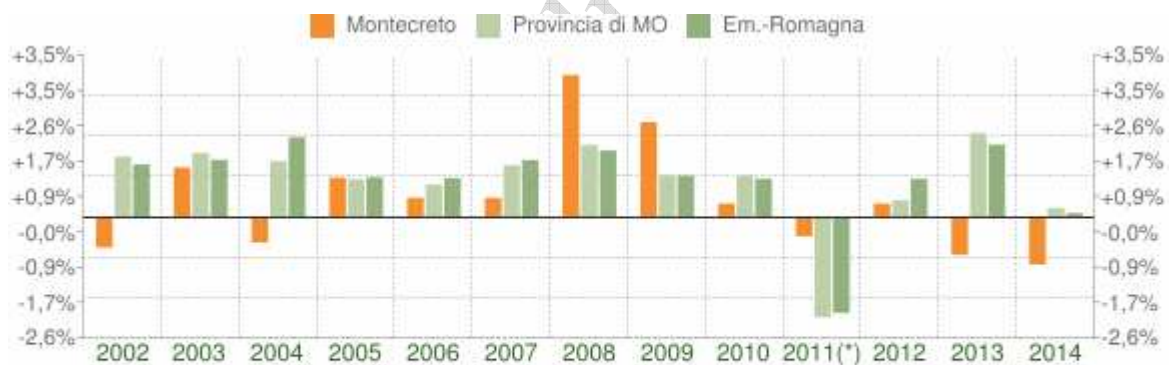
(1) popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

(2) popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

(3) la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.

Variatione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di Montecreto espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Modena e della regione Emilia-Romagna.



Variatione percentuale della popolazione

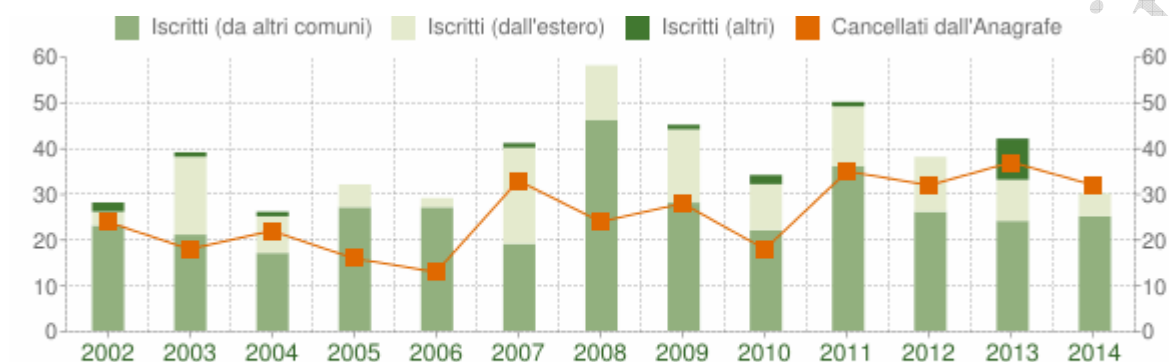
COMUNE DI MONTECRETO (MO) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Montecreto negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del comune.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



Flusso migratorio della popolazione

COMUNE DI MONTECRETO (MO) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2014. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

Anno 1 gen-31 dic	Iscritti			Cancellati			Saldo Migratorio con l'estero	Saldo Migratorio totale
	DA altri comuni	DA estero	per altri motivi (*)	PER altri comuni	PER estero	per altri motivi (*)		
2002	23	3	2	23	0	1	+3	+4

2003	21	17	1	17	0	1	+17	+21
2004	17	8	1	22	0	0	+8	+4
2005	27	5	0	15	0	1	+5	+16
2006	27	2	0	12	1	0	+1	+16
2007	19	21	1	32	1	0	+20	+8
2008	46	12	0	24	0	0	+12	+34
2009	28	16	1	26	2	0	+14	+17
2010	22	10	2	16	2	0	+8	+16
2011 ⁽¹⁾	33	12	0	26	0	0	+12	+19
2011 ⁽²⁾	3	1	1	8	1	0	0	-4
2011 ⁽³⁾	36	13	1	34	1	0	+12	+15
2012	26	12	0	27	4	1	+8	+6
2013	24	9	9	28	1	8	+8	+5
2014	25	5	0	29	3	0	+2	-2

(*) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative.

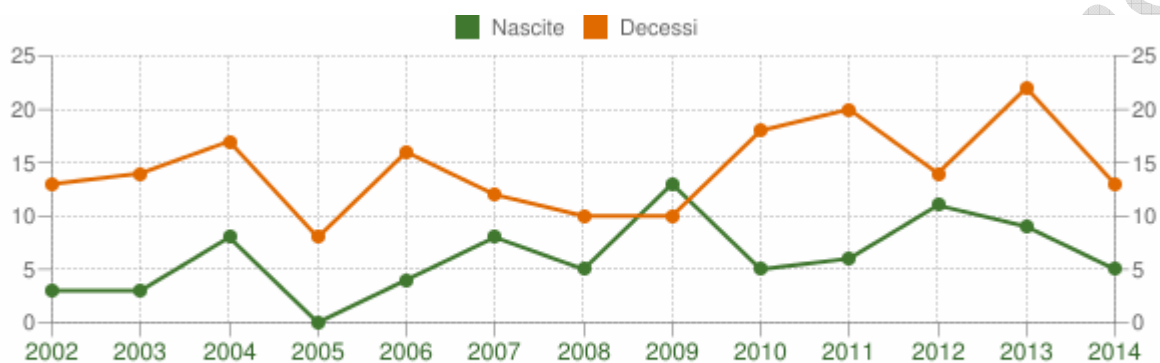
⁽¹⁾ bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

⁽²⁾ bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

⁽³⁾ bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Movimento naturale della popolazione

COMUNE DI MONTECRETO (MO) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio delle nascite e dei decessi dal 2002 al 2014. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

Anno	Bilancio demografico	Nascite	Decessi	Saldo Naturale
2002	1 gennaio-31 dicembre	3	13	-10
2003	1 gennaio-31 dicembre	3	14	-11
2004	1 gennaio-31 dicembre	8	17	-9

2005	1 gennaio-31 dicembre	0	8	-8
2006	1 gennaio-31 dicembre	4	16	-12
2007	1 gennaio-31 dicembre	8	12	-4
2008	1 gennaio-31 dicembre	5	10	-5
2009	1 gennaio-31 dicembre	13	10	+3
2010	1 gennaio-31 dicembre	5	18	-13
2011 (1)	1 gennaio-8 ottobre	6	15	-9
2011 (2)	9 ottobre-31 dicembre	0	5	-5
2011 (3)	1 gennaio-31 dicembre	6	20	-14
2012	1 gennaio-31 dicembre	11	14	-3
2013	1 gennaio-31 dicembre	9	22	-13
2014	1 gennaio-31 dicembre	5	13	-8

(1) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

(2) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(3) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

La trasparenza¹

Contenuto del sito e rispetto del contenuto minimo previsto dalla legge

COMUNE		COMUNE DI MONTECRETO		Data di compilazione	6 febbraio 2015	ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014					PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO
Denominazione sottosezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggetto (vedi foglio 3 "Ambito soggetto")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)				
Disposizioni generali	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	A	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione (art. 10, cc. 1, 2, 3, d.lgs. 33/2013)	Annuale (art. 10, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	2	3				
Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo	A	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Organi di indirizzo politico-amministrativo (da pubblicare in tabelle)	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3				
			Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3				
			Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curricula	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0				
			Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3				
			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0				
			Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0				
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0				
Art. 1, c. 1, n. 5, e art. 4, l. n. 441/1982 Art. 47, c.	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di	Annuale	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a								

¹ Eventuale elenco atti da pubblicare

			1, d.lgs. n. 33/2013 Delibera A.N.AC n. 144/2014	partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)										
				2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale					n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
				3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

				delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)							
				4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale						
				Per i soli organi di indirizzo politico-amministrativo cessati dall'ufficio: 5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione	Entro 3 mesi successivi alla cessazione dall'ufficio	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
				Per i soli organi di indirizzo politico-amministrativo cessati dall'ufficio: 6) dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Entro un mese successivo alla scadenza del termine di presentazione e della dichiarazione e dei redditi stabilito dalla normativa nazionale	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Personale	Incarichi amministrati vi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento , Direttore generale o posizioni assimilate)	A	Art. 15, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrati vi di vertice	Estremi degli atti di conferimento di incarichi amministrati di vertice a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0
			Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi amministrati di vertice a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0

			dell'ammontare erogato							
			Per ciascun titolare di incarico:							
		Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	1) curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0	0
		Art. 15, c. 1, lett. d), e art. 18 d.lgs. n. 33/2013	2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, ed ammontare erogato, e compensi relativi a incarichi conferiti o autorizzati da parte dell'amministrazione di appartenenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3
		Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0	0
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	0	0	0	0	0	0
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	0	0	0	0	0	0
Dirigenti (dirigenti non generali)	A	Art. 15, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0

				includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)						
				Per ciascun titolare di incarico:						
		Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, ed ammontare erogato, e compensi relativi a incarichi conferiti o autorizzati da parte dell'amministrazione di appartenenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	2	3	2	3
		Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	2	2	3	3	3
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	2	2	3	3	3
	C	Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti nelle amministrazioni dello Stato	Annuale	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Dirigenti	A	Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali	Elenco delle posizioni dirigenziali di vertice e non di vertice, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0
		Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono	Tempestivo	0	0	0	0	0

				disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta						
Incarichi amministrati vi di vertice nel SSN (Direttore generale, Direttore sanitario, Direttore amministrati vo)	B	Art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	SSN - Bandi e avvisi	Bandi e avvisi di selezione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
			SSN - Procedure selettive	Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di direttore generale, direttore sanitario e direttore amministrativo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
		Art. 41, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	SSN- Incarichi amministrati vi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Estremi ed atti di conferimento di incarichi amministrati vi di vertice a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
						Estremi ed atti di conferimento di incarichi amministrati vi di vertice a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a
				Per ciascun titolare di incarico:	n/a			n/a	n/a	n/a
				1) curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
				2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, ed ammontare erogato, e compensi relativi a incarichi conferiti o autorizzati da parte dell'amministrazione di appartenenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
				3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

				o allo svolgimento di attività professionali (comprese le prestazioni svolte in regime intramurario)						
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Dirigenti nel SSN (Responsabili di Dipartimento e Responsabili di strutture semplici e complesse)	B	Art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Bandi e avvisi di selezione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
				Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
		Art. 41, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	SSN - Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	Estremi ed atti di conferimento di incarichi dirigenziali di responsabile dipartimento e di strutture semplici e complesse a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
				Estremi ed atti di conferimento di incarichi dirigenziali di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
				Per ciascun titolare di incarico di responsabile di dipartimento e di struttura complessa:		n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
				1) curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
				2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

				eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto						
				3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (comprese le prestazioni svolte in regime intramurario.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	A	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	A	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione e abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					
				Per ciascuno degli enti:						
				1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0
			Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0

				governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante								
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0		
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0		
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		8) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	0	0	0	0	0		
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		9) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	0	0	0	0	0		
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0		
				Elenco delle società di cui l'amministrazione e detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, quotate in mercati regolamentati e loro controllate (ex art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
		Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna delle società:	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)							
				1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	1	3		
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0		
	Società partecipate											

				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	1	3
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0
				7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		8) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	0	0	0	0	0
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		9) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	0	0	0	0	0
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0
Enti di diritto privato in controllo pubblico	A		Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0
				Per ciascuno degli enti:						
				1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	

				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0	
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0	
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0	
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		8) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	0	0	0	0	0	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		9) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	0	0	0	0	0	
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	0	0	0	0	0	
	Rappresentazione grafica	A	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	0	0	0	0	0	
Bandi di gara e contratti		A	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 art. 3 del AVCP n. 26/2013		Informazioni da pubblicare per ogni singola procedura:						
					Codice Identificativo Gara (CIG)	Tempestivo	2	3	3	3	3
					Struttura proponente	Tempestivo	2	3	3	3	3
					Oggetto del bando	Tempestivo	2	3	3	3	3
					Procedura di scelta del contraente	Tempestivo	2	3	3	3	3

		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento	Tempestivo	2	3	3	3	3
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Aggiudicatario	Tempestivo	2	3	3	3	3
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Importo di aggiudicazione	Tempestivo	2	3	3	3	3
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura	Tempestivo	2	3	3	3	3
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Importo delle somme liquidate	Tempestivo	2	3	3	3	3
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione e dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate con Comunicato del Presidente della soppressa AVCP del 22 maggio 2013	Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	2	3	3	3	3
Opere pubbliche	D (Ministri e Regioni)	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Documenti di programmazione	Documenti di programmazione e, anche pluriennale, delle opere pubbliche di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
		Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Linee guida per la valutazione	Linee guida per la valutazione degli investimenti	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
		Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Relazioni annuali	Relazioni annuali	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
		Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Altri documenti	Ogni altro documento predisposto nell'ambito della	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

				valutazione, ivi inclusi i pareri dei valutatori che si discostino dalle scelte delle amministrazioni e gli esiti delle valutazioni ex post che si discostino dalle valutazioni ex ante							
			Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Informazioni relative ai Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Altri contenuti - Corruzione	A	Art. 1, c. 8, l.n. 190/2012	Piano triennale di prevenzione della corruzione	Piano triennale di prevenzione della corruzione	Annuale		2	3	3	3	3
		Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione	Responsabile della prevenzione della corruzione	Tempestivo		2	3	3	3	3
		delib. CIVIT n. 105/2010 e 2/2012	Responsabile della trasparenza	Responsabile della trasparenza (laddove diverso dal Responsabile della prevenzione della corruzione)	Tempestivo		2	3	3	3	3
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della corruzione	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)		2	3	3	3	3
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Atti di adeguamento a provvedimenti CIVIT	Atti adottati in ottemperanza a provvedimenti della CIVIT in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo		0	0	0	0	0
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo		0	0	0	0	0
Altri contenuti - Accesso civico	A	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico	Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo		0	0	0	0	0
		Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 33/2013		Nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei	Tempestivo		0	0	0	0	0

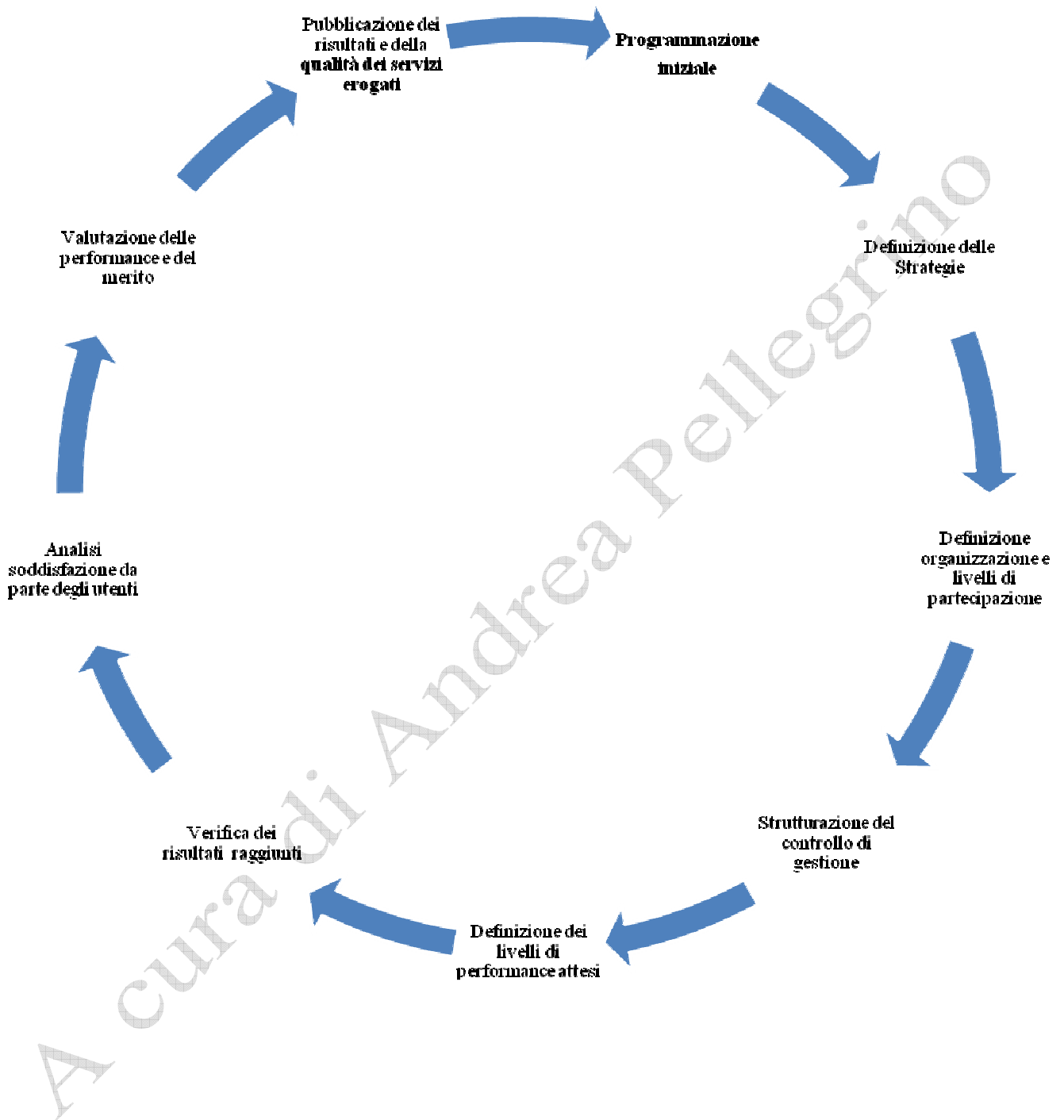
					casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Grado di informatizzazione

Postazioni informatiche	9
Server	2
Dipendenti titolari di indirizzo di posta elettronica	6
Dipendenti che comunicano telematicamente	6
% Personale che utilizza sistematicamente il computer	75%

A cura di Andrea Pellegrino

Il processo di programmazione - *Il ciclo di programmazione*



Il processo di programmazione - L'albero della programmazione



La gestione economico/finanziaria - Le entrate

TITOLO	DESCRIZIONE	ANNO 2014				
		Previsione definitiva	Entrate accertate	Entrate riscosse	% di accertato su previsione	% di riscosso su accertato
		A	B	C	(B/A)	(C/B)
I	<i>Entrate tributarie</i>	1.163.899,72	1.180.221,07	1.124.508,63	101,40%	95,27%
II	<i>Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti delle Stato, della Regione e di altri EE.PP. Anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione</i>	99.848,89	100.083,45	98.648,89	100,23%	98,56%
III	<i>Entrate extra tributarie</i>	363.359,95	362.775,75	267.365,43	99,83%	73,69%
IV	<i>Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti</i>	2.429.390,17	359.926,39	34.837,94	14,81%	9,67%
V	<i>Entrate derivanti da accensioni di prestiti</i>	306.000,00	0	0	0,00%	0,00%
VI	<i>Entrate da servizi per conto di terzi</i>	214.500,00	103.937,55	103.274,29	48,45%	99,36%
TOTALI		€4.576.998,73	€ 2.106.944,21	€ 1.628.635,18	46,03%	77,29%

La gestione economico/finanziaria - Le spese

TITOLO	DESCRIZIONE	ANNO 2014				
		Previsione definitiva	Somme impegnate	Somme liquidate	% impegnato su previsione	% liquidato su impegnato
		A	B	C	(B/A)	(C/B)
I	<i>Spese correnti</i>	1.542.293,36	1.471.322,69	1.028.634,24	95,39%	69,91%
II	<i>Spese in conto capitale</i>	2.777.888,49	514.441,30	254.607,23	18,51%	49,49%
III	<i>Spese per rimborso prestiti</i>	367.506,45	117.506,44	94.110,00	31,97%	80,08%
IV	<i>Spese per servizi per conto di terzi</i>	214.500,00	103.937,55	99.484,86	48,45%	95,71%
TOTALI		€4.902.188,30	€2.207.207,98	€1.476.836,33	45,02%	66,90%

La gestione economico/finanziaria - Gli indicatori finanziari

1	Verifica la percentuale di contribuzione delle entrate proprie sulle entrate correnti - Autonomia finanziaria	Entrate proprie Totale entrate correnti	1.542.996,82 1.643.080,27	93,90%
2	Verifica la percentuale di contribuzione delle entrate proprie derivanti da entrate tributarie sulle entrate correnti - Autonomia impositiva	Entrate tributarie Totale entrate correnti	1.180.221,07 1.643.080,27	71,82%
3	Verifica la pressione tributaria applicata - Pressione tributaria	Entrate Tributarie Numero residenti (abitanti)	1.180.221,07 976	1.209,24
4	Rappresenta l'incidenza delle entrate derivanti da imposte proprie sul totale delle entrate proprie	Imposte comunali Totale entrate proprie (Tributarie ed extra tributarie)	787.295,22 1.542.996,82	51,02%
5	Verifica la pressione delle imposte sul numero di abitanti	Imposte comunali Numero residenti (abitanti)	787.295,22 976	806,65
6	Verifica l'incidenza delle entrate extra tributarie sul totale delle entrate proprie	Entrate extra tributarie Entrate proprie	362.775,75 1.542.996,82	23,51%
7	Verifica la pressione delle entrate extra tributarie sul numero di abitanti	Entrate extra tributarie Numero residenti (abitanti)	362.775,75 976	371,69
8	Rappresenta l'incidenza delle entrate derivanti da tasse proprie sul totale delle entrate proprie	Tasse comunali Entrate proprie	379.058,17 1.542.996,82	24,56%
9	Verifica la pressione delle tasse sul numero di abitanti	Tasse comunali Numero residenti (abitanti)	379.058,17 976	388,37
10	Verifica l'incidenza dell'IMU sulle entrate proprie	IMU Entrate proprie	658.9036,86 1.542.996,82	42,70%
11	Verifica la pressione dell'IMU sul numero degli abitanti	IMU Numero residenti (abitanti)	658.9036,86 976	675,10
12	Verifica l'incidenza della tassa rifiuti sulle entrate proprie	Tassa rifiuti Entrate proprie	363.832,00 1.542.996,82	23,57%

13	Verifica la pressione della tassa rifiuti sul numero degli abitanti	Tassa rifiuti	363.832,00	372,77
		Numero residenti (abitanti)	976	
14	Verifica l'incidenza dei costi sull'introito	Costi diretti RSU	363.832,00	100%
		Proventi da tassa rifiuti	363.832,00	
15	Verifica la percentuale di contribuzione delle entrate derivanti da servizi pubblici sulle entrate proprie	Proventi da servizi pubblici	178.023,36	11,53%
		Entrate proprie	1.542.996,82	
16	Verifica la percentuale di contribuzione delle entrate derivanti da beni dell'ente sulle entrate proprie	Proventi da beni dell'ente	131.233,12	8,50%
		Entrate proprie	1.542.996,82	
17	Verifica rigidità della spesa corrente	Spesa per il personale + Interessi passivi + quota rimborso prestiti	650.410,92	39,58%
		Entrate correnti	1.643.080,27	
18	Verifica l'incidenza dell'indebitamento sulle entrate correnti - rigidità della spesa corrente	Interessi passivi + quota rimborso prestiti	195.859,90	11,92%
		Entrate correnti	1.643.080,27	
19	Verifica rigidità della spesa corrente in funzione della spese per il personale	Spesa per il personale	393.674,72	23,95%
		Entrate correnti	1.643.080,27	
20	Verifica il rapporto tra popolazione e n. dipendenti di ruolo	Numero residenti (abitanti)	976	122
		Numero dipendenti di ruolo	8	
21	Verifica il costo medio della spesa per il personale	Spesa per il personale	393.674,72	49.209,34
		Numero personale di ruolo	8	
22	Verifica l'incidenza della spesa corrente in rapporto al numero degli abitanti	Spesa corrente	1.471.322,69	1.507,50
		Numero residenti (abitanti)	976	
23	Verifica l'assorbimento della spesa per il personale sulla spesa corrente come fattore di autonomia sulla spesa corrente	Spesa per il personale	393.674,72	26,75%
		Spesa corrente	1.471.322,69	
24	Verifica la percentuale di economie reali conseguite sulla spesa corrente	Economie reali conseguite	70.970,67	4,82%
		Spesa corrente	1.471.322,69	
25	Verifica il tasso di smaltimento dei residui attivi	Residui attivi di parte corrente riscossi	189.054,16	27,77%
		Residui attivi di parte corrente riportati all'1/1	680.668,98	

26	Verifica il tasso di smaltimento dei residui passivi	Residui passivi di parte corrente liquidati	337.835,56	37,16%
		Residui passivi di parte corrente riportati all'1/1	908.954,56	

A cura di Andrea Pellegrino

Le criticità e le priorità incontrate durante l'anno in esame

Il 2014 si è caratterizzato da alcune criticità già segnalate negli anni precedenti:

- scarsa consistenza del personale; l'organico è ridotto a 8 persone compresi due operai. Gli uffici sono spesso unipersonali;
- instabilità normativa che costringe a dedicare consistenti risorse al riadattamento continuo di procedure, strumenti, applicativi;
- carenza di risorse. Le manovre finanziarie che si sono succedute negli ultimi anni hanno ridotto in modo rilevante le risorse disponibili a fronte di spese gestionali in costante aumento.
- crisi economica. La crisi economica prolungata ha prodotto un forte disagio sociale anche a livello locale, in un territorio in cui già prima le possibilità di impiego ed occupazione erano limitate. Ciò ha prodotto riflessi negativi sull'attività dell'Ente, sia in termini di entrate che di lavoro per i servizi sociali.

Inoltre come già segnalato si sono riscontrati difficoltà dovute a:

- la gestione del servizio di polizia municipale ha comportato una diversa modalità organizzativa in quanto si è dovute a redistribuire al personale interno funzioni precedentemente svolte dai vigili quali commercio, gestione della TOSAP, ZTL; tali servizi sono comunque stati regolarmente effettuati senza ricorso a personale esterno non incidendo sulle finanze del comune, nonostante il numero esiguo dei dipendenti;
- il pensionamento di una dipendente dell'ufficio affari generali e l'impossibilità di ricoprirla in tempi brevi, ha comportato una redistribuzione ulteriore dei compiti a carico del personale dell'area amministrativa (gestione delibere e contratti, anagrafe canina, scuola, turismo e attività culturali, gestione della posta, rapporti con gli altri enti in relazione a gestioni associate, servizio economato, albo pretorio); anche in questo caso non si è fatto ricorso a personale esterno (considerate anche le limitate possibilità assunzionali di tale personale) e si sono comunque garantiti servizi e risposte agli utenti.

Gli indicatori per servizi

Affari istituzionali

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Sedute di Giunta	N	10	10	13
Sedute di Consiglio	N	6	6	9
Riunioni Commissioni consiliari	N	=====	=====	=====
Deliberazioni di Giunta	N	23	36	31
Deliberazioni di Consiglio	N	34	35	46

Affari Generali

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Protocollo in entrata	N	2.035	2.033	1.922
Protocollo in uscita	N	659	603	521
Atti ricevuti via mail	N	Non quantific.	Non quantific.	Non quantific.
Atti archiviati	N	Non quantific.	Non quantific.	Non quantific.
Atti prelevati dall'archivio	N	Non quantific.	Non quantific.	Non quantific.
Notifiche	N			
Richieste pervenute all'U.R.P.	N	Non quantific.	Non quantific.	Non quantific.
Comunicazioni agli utenti da U.R.P.	N	Non quantific.	Non quantific.	Non quantific.
Visite sito Web	N	Non quantific.	Non quantific.	Non quantific.
Richieste pervenute da sito Web	N	Non quantific.	Non quantific.	Non quantific.
Comunicati stampa	N	-	-	-
Pubblicazioni istituzionali	N			
Contratti redatti	N	7	1	8
Contratti stipulati	N	7	1	8
Statistiche redatte	N	30	28	31

Ufficio Contenzioso (Convenzione con il Comune di Sassuolo)

INDICATORE	U.M. E/O FORMULA	2012	2013	2014
Pareri legali rilasciati	N	0	0	0
Contenzioso anno in corso	N	0	0	0
Contenzioso complessivo	N	0	0	0
Contestazioni da utenza	N	0	0	0

Ufficio personale

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Variazioni regolamento organizzazione	N	0	0	0
Variazioni modello organizzativo	N	0	0	0
Variazioni dotazione organica	N	0	0	0
Corsi di formazione programmati	N	0	0	0
Corsi di formazione avviati	N	0	0	0
(livello di aggiornamento) - Personale partecipante ai corsi di formazione org.ti interno/totale personale	%	0%	0%	0%
Concorsi esterni avviati	N	0	0	0
Procedure per progressione orizzontali avviate	N	0	0	0
Regolamenti attuativi gestione fondo incentivante redatti	N	0	0	0
Progetti obiettivo redatti	N	1	2	2
Controllo presenze	N	96	96	96
Emissioni certificati di servizio	N	0	0	0
Gestione congedi e permessi	N	23	6	21
Buoni mensa erogati	N	221	255	185
Gestione cartelle personale	N	8	8	8
Sedute con OO.SS.	N	1	1	1
(Capacità di utilizzo del fondo produttività) – Fondo utilizzato/fondo totale	%	100	100	100
(Media distribuzione fondo) – Totale fondo/n. dipendenti	Media	1.400,90	1.400,00	1.400,00
Valutazione media personale dipendente	Media	85.33	85.33	85.33
Valutazione media titolari di P.O.	Media	Ottima	Ottima	Ottima

Pari opportunità

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Adozione piano azioni positive	SI/NO	NO	NO	NO
Azioni previste	N	0	0	0
Azioni avviate	N	0	0	0
Azioni concluse	N	0	0	0
Incidenza donne su totale dipendenti	%	62	62	62

Servizi demografici

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Popolazione residente	N	998	986	976
Pratiche immigratorie	N	23	37	14
Pratiche migratorie	N	22	26	21
Certificati emessi	N	96	63	74
Carte d'identità rilasciate	N	134	148	22
Variazioni anagrafiche	N	64	60	20

Atti di stato civile	N	39	35	22
Iscrizioni liste elettorali	N	19	24	19
Cancellazioni liste elettorali	N	16	25	13
Variazioni liste elettorali	N	9	14	6

Servizi socio assistenziali

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Anziani assistiti	N		4	_*
Popolazione anziani/anziani assistiti	%			_*
Famiglie assistite	N			_*
Minori assistiti	N			_*
Assistenza disabili	N		4	_*
Richieste evase/richieste pervenute	%		61	_*

* Servizio gestito a livello associato dal 2014

Servizi cimiteriali

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Totale posti	N	953	953	953
Totali posti disponibili	N	78	64	58
Posti disponibili/posti totali	%	8,18	6,71	6,09
Grado di copertura del servizio (Richieste evase/ricevute)	%	100%	100%	100%

Cultura

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Iniziative organizzate	N	18	18	15
Collaborazioni attivate con altri enti	N			
Collaborazioni attivate con associazioni	N	3	3	3
Partecipanti totali alle iniziative	N			

Sport

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Iniziative organizzate	N			
Palestre e campi sportivi	N	2	2	2
Ore di apertura settimanali	H			
Partecipanti totali utenti	N			
Piscine	N	-	-	-
Ore di apertura settimanali	H	-	-	-
Partecipanti totali utenti	N	-	-	-

Pubblica istruzione

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
ISEE ricevuti	N			
ISEE controllati	N			
Grado di accertamento (ISEE controllati/ISEE ricevuti)	%			
Utenti trasporto scolastico (media gg.)	N	30	26	28
Utenti potenziali trasporto (media gg.)	N	30	26	28
Utenti totale anno (solare)	N	30	26	28
Introiti da trasporto scolastico	€	3.188,00	3.188,00	3.290,00
Domande accolte/domande presentate (grado di soddisfazione del servizio)	%	100	100	100
gg. erogazione servizio/gg. totale scuola (Grado di erogazione del servizio)	%	100	100	100
Diritto allo studio – Cedole librarie	N	72	84	78
Importo cedole librarie	€	-	-	-
Diritto allo studio – Borse di studio	N	0	0	0
Importo Borse di studio	€	0	0	0
Borse di studio – Domande ammesse/domande ricevute (Grado di soddisfazione del servizio)	%			

Mensa scolastica

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Utenti	N	36	42	45
Utenti potenziali	N	38	43	47
Pasti erogati (anno solare)	N	6.339	6.888	8.000
Introiti	€	31.692,00	33.371,00	34.905,00
Domande ricevute/domande accolte (grado di soddisfazione del servizio)	%	100	100	100
gg. erogazione servizio/gg. totale scuola (Grado di erogazione del servizio)	%	100	100	100

Scuola materna

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Utenti	N	12	18	23
Utenti potenziali	N	11	19	26
Domande ricevute/domande accolte (grado di soddisfazione del servizio)	%	100	100	100
gg. erogazione servizio/gg. totale giorni previsti (Grado di erogazione del servizio)	%	100	100	100
Ore settimanali di erogazione del servizio	H	40	40	40

SUAP (Sportello Unico Attività Produttive)

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Pratiche ricevute	N	40	35	46
Pratiche evase	N	40	35	46
Grado di soddisfazione del servizio (pratiche ricevute/Pratiche evase)	%	100	100	100
Tempo medio di chiusura pratica	gg	20	20	20

SUE (Sportello Unico Edilizia)

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Pratiche ricevute	N	2	4	3
Pratiche evase	N	2	4	3
Grado di soddisfazione del servizio (pratiche ricevute/Pratiche evase)	%	100	100	100
Tempo medio di chiusura pratica	gg	20	20	20

Ambiente

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Aree disponibili	N	15	15	15
Estensione verde pubblico	He	10	10	10
Costo manutenzione	€	30.000	40.000	50.000
Totale rifiuti raccolti	Ton			
Totale rifiuti differenziati	Ton			
Rifiuti differenziati/totale rifiuti	%			
Media rifiuti per abitante	Kg			
Media rifiuti differenziati per abitante	Kg			

Patrimonio

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Strade urbane	Km	23	23	23
Strade extraurbane	Km	135	135	135
Interventi manutentivi	N	30	30	30
Strade oggetto di manutenzione	Km	135	135	135
Aree pedonabili (marciapiedi) oggetto di manutenzione	Mq	500	500	500

Lavori Pubblici

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Lavori totali gestiti	N	15	8	15
Lavori avviati	N	15	8	15
Lavori conclusi	N	15	8	15

Polizia locale*

INDICATORE	U.M.	2012	2013	2014
Agenti in servizio	N	-	-	-
Rapporto popolazione agenti	N	-	-	-
Ore giornaliere di servizio	H	-	-	-
Tempestività degli interventi	Minuti	-	-	-
Interventi di Protezione Civile	N	-	-	-
Esercitazione di Protezione civile	N	-	-	-
Popolazione coinvolta	N	-	-	-
Scuole coinvolte	N	-	-	-
Alunni Coinvolti	N	-	-	-

* Servizio gestito in convenzione

Commento finale

L'obiettivo principale che l'Amministrazione ha inteso perseguire è stato quello del mantenimento dei livelli standard quali-quantitativi dei servizi al cittadino con le minori risorse economiche e umane a disposizione e allo stesso tempo quello di ottimizzare le risorse disponibili e della capacità della spesa.

Così come dimostrato con riferimento ai singoli servizi, l'attività svolta dall'Ente durante il 2014 ha presentato, con riferimento ai progetti obiettivo definiti in sede di programmazione, un buon grado di realizzazione.

In particolare tali dati consentono di affermare che è stato offerto, da parte dell'ente e dei suoi responsabili, un adeguato impegno nel raggiungimento degli obiettivi concordati.

Malgrado le difficoltà già evidenziate in precedenza che in buona parte presentano caratteristiche strutturali, la gestione 2014 si può considerare positiva in termini di risultati raggiunti e di collaborazione sia all'interno dei servizi che tra servizi.

A cura di Andrea Pellegrino