

## Istanza per l'uso dei locali comunali (in carta libera)

**Al Sindaco  
del Comune di  
41040 POLINAGO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente  
in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ in qualità di  
\_\_\_\_\_ dell'Ente/Associazione/Gruppo/Società  
\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
Partita IVA/Codice Fiscale \_\_\_\_\_

### **Chiede**

ai sensi del regolamento comunale approvato con deliberazione C.C. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, l'uso  
del seguente locale comunale:

\_\_\_\_\_ sito in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
per la seguente attività

Breve descrizione dell'attività \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Durata dell'attività

Giorno: \_\_\_\_\_ Durata h: \_\_\_\_\_

Giorno: \_\_\_\_\_ Durata h: \_\_\_\_\_

Chiede, inoltre, di poter installare nella sala richiesta la seguente attrezzatura: \_\_\_\_\_

dichiarando che la stessa é a norma e certificata.

Chiede, infine, l'esonero dalla tariffa d'uso in quanto: \_\_\_\_\_

A tal fine si allega documentazione utile alla valutazione di quanto richiesto

### **Dichiara**

che l'Ente/Associazione/Gruppo/Società ha/non ha scopo di lucro;

di aver versato la somma di €. \_\_\_\_\_ a titolo di rimborso spese per l'iniziativa  
sopra citata;

che il soggetto responsabile dell'attività è il/la Sig/ra \_\_\_\_\_ nato/a a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

**Dichiara altresì**

di aver preso conoscenza delle norme regolamentari che disciplinano l'uso dei locali e di impegnarsi, in caso di positivo accoglimento della presente:

a) ad acquisire tutte le eventuali autorizzazioni previste per lo svolgimento dell'attività di che trattasi,

b) ad osservare scrupolosamente le disposizioni di legge vigenti;

b) a stipulare, se ritenuto necessario, apposita polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività

Lì \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

ALLEGA alla presente:

- Fotocopia del documento d'identità del richiedente e/o responsabile dell'Ente/Associazione/Gruppo/Società