



COMUNE DI RIOLUNATO
PROVINCIA DI MODENA
C.A.P. 41020

SETTORE N. 4

RAGIONERIA, TRIBUTI, ECONOMATO E COMMERCIO

DETERMINAZIONE N. 40 DEL 10/09/2014

OGGETTO: Impegno di spesa per sostituzione PC Ufficio segreteria – Affari generali – Ditta PC Line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **Dato atto** che il PC in dotazione all'ufficio segreteria-affari generali-personale-scuola-turismo, stante la vetustà dello stesso, presenta gravi problemi di funzionamento tali da manifestare spesso crash del sistema, costante rallentamento, e spazio residuo su HD limitato;
- **Considerato** dunque che si rende necessario sostituire l'elaboratore con un nuovo PC prevedendo nell'intervento anche il trasferimento di tutti i dati contenuti nel vecchio PC, dei software gestionali e alla messa in LAN (Rete locale) dello stesso;
- **Contattata** all'uopo la ditta PC Line di Pavullo nel Frignano realizzatrice della rete LAN e anche incaricata contrattualmente dell'assistenza hardware della LAN e delle attrezzature informatiche in dotazione agli uffici comunali;
- **Dato atto** che l'art. 1 commi 1 e 2 della legge 52/2012 convertito nella legge n. 94/2012 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha prescritto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di aderire, per quanto concerne le forniture di beni e servizi, alle convenzioni CONSIP, nel novellato art. 1 comma 7 della citata norma ove si legge che le Amministrazioni sono tenute ad avvalersi:
 1. delle convenzioni-quadro stipulate da CONSIP S.P.A.
 2. delle centrali di committenza regionali,
 3. di autonome procedure, nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico (MEPA) e sul sistema dinamico di acquisizione, messi a disposizione dai soggetti di cui ai precedenti punti 1 e 2;
- **Rilevato** che le convenzioni di cui sopra, non prevedono la fornitura dei beni e servizi sopra specificati né di beni comparabili con gli stessi;
- **Rilevato** altresì che per la fornitura di cui trattasi non è possibile ricorrere allo strumento di acquisizione di beni e servizi del mercato elettronico e ritenuto quindi necessario procedere autonomamente all'acquisizione di cui trattasi;
- **Visto** che le forniture di cui sopra rientrano tra quelle elencate all'art. 21 del vigente regolamento dei lavori servizi e forniture in economia, approvato con deliberazione del C.C. n. 7 del 26/3/2007
- **Visto** il preventivo presentato dalla Ditta PC Line snc per la fornitura, l'installazione e la configurazione del sistema operativo, la configurazione in rete locale, la configurazione delle cartelle di rete, delle stampanti, della posta elettronica e di internet;
- **Richiamata** la deliberazione C.C. n. del 30/04/2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2014, la RR.PP. ed il bilancio Pluriennale 2014/2016;

- **Dato atto** che il n. identificativo di gara (CIG) assegnato dall'AVCP per la procedura in argomento è il seguente: **ZE310F89AB**;
- **Ritenuto** di provvedere in merito all'impegno di spesa;
- **VISTI:**
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 30/04/2014 con la quale è stato approvato il P.E.G.;
- il provvedimento del Sindaco di nomina del responsabile dei settori;

DETERMINA

- 1) **DI ACQUISTARE** per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate e trascritte, dalla ditta P.C. LINE SNC di Pavullo nel Frignano un Personal Computer ASUS BM6630 comprensivo di installazione, configurazione del sistema operativo ed utility in rete locale, recupero dati dal vecchio PC, installazione programmi, configurazione periferiche, posta elettronica ed internet al prezzo di €. 1.012,60 iva compresa;
- 2) **DI IMPEGNARE** la complessiva spesa di Euro 1.012,60 mediante imputazione al cap. 6640 del Bilancio di Previsione 2014 voce "Spese per la gestione del centro elettronico", il cui stanziamento prevede la necessaria disponibilità.
- 3) **DI DARE ATTO** che il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di fattura, vistata per la regolarità dal responsabile del settore.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Costantina Contri

IL PRESENTE ATTO E' STATO INSERITO NEL REGISTRO ANNUALE DELLE DETERMINAZIONI IL 08/10/2014

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 "T.U. degli Enti Locali"

IMPORTO DELLA SPESA €. 1.012,60

Impegno contabile n. 14/1066

Il suddetto provvedimento è efficace a norma dell'art. 151, comma 4, T.U. Enti Locali

Riolunato, li 10/09/2014

Il Resp.le del Settore Contabile-tributario
F.to Costantina Contri

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal giorno __08/10/2014__ per quindici giorni consecutivi.

La resp. settore amm.vo

F.to Claudia Contri

La presente determinazione è copia conforme all'originale e viene rilasciata per uso amministrativo
Riolunato li _____ Il funzionario incaricato