



COMUNE DI RIOLUNATO  
PROVINCIA DI MODENA  
C.A.P. 41020

SETTORE N. 4

**RAGIONERIA, TRIBUTI, ECONOMATO E COMMERCIO**

DETERMINAZIONE N. 21 DEL 06/03/2015

**OGGETTO: Accordo assicurativo per assistenza e manutenzione server client e periferiche di sistema, rete e apparati, servizi di back up , servizio internet e posta, assistenza tecnica, sistemistica, assistenza telefonica e remota, amministratore di sistema e servizi orientati alla sicurezza. Anno 2015: DITTA PC LINE S.N.C.**

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE**

- **VISTO** il D.L. 95 del 6/7/2012 convertito in Legge 135 del 7/8/2012 secondo il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23/12/99 n. 488 stipulate da CONSIP spa o dalle centrali di committenza regionali e possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile ed in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità di detta convenzione;
- **RITENUTO** pertanto di procedere preventivamente alla consultazione delle ditte iscritte al MEPA, e che, nel caso che nessuna ditta preveda la fornitura necessaria, ovvero per motivi di urgenza della fornitura e del servizio o di prezzo non vantaggioso il Comune si rivolgerà, sulla base di appositi preventivi di spesa, alle ditte abitualmente fornitrici del Comune presenti in loco;
- **RILEVATO** che i personal computer, i server, le fotocopiatrici e le stampanti in dotazione ai vari uffici comunali necessitano di assistenza e manutenzione da parte di ditta specializzata nel settore;
- **CONSIDERATO** che sul sito del MEPA non è stata trovata un'offerta che soddisfacesse le esigenze dell'Ente tra cui la garanzia dell'intervento in 48 ore ed il pagamento in 90 giorni dalla data della fattura;
- **VISTA** l'urgenza a provvedere per consentire continuità al servizio di assistenza alle macchine elettroniche;
- **CONSIDERATO** che è stata chiesta un'offerta alla ditta che da anni segue la manutenzione delle macchine elettroniche che ha confermato di poter erogare il servizio allo stesso prezzo del 2014;
- **VISTA** la proposta di accordo assicurativo per assistenza e manutenzione server client e periferiche di sistema, rete e apparati, servizi di back up, servizi internet e posta, assistenza tecnica, assistenza sistemistica, assistenza telefonica e remota, amministratore di sistema e servizi orientati alla sicurezza pervenuto della ditta P.C. Line di Pavullo nel Frignano che ha predisposto la rete informatica intracomunale di €3.500,00 oltre Iva 22%;
- **VISTO** il D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm. e ii. ed in particolare l'art. 125 in base al quale è consentito l'affidamento diretto di lavori di importo inferiore ad €. 40.000,00;
- **VISTO** il vigente regolamento comunale dei lavori, servizi e forniture in economia;

- **DATO ATTO** che in esercizio provvisorio è possibile effettuare spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- **CONSIDERATO** che tale spesa esula dal limite dei dodicesimi in quanto necessaria al funzionamento degli uffici;
- **DATO ATTO** che il numero identificativo di gara (CIG) assegnato dall'AVCP per la procedura è il seguente: **Z7E1384E02**
- **RITENUTO** di affidare direttamente alla Ditta PC LINE SNC di Pavullo N/F il servizio di assistenza e manutenzione sopra descritto per l'anno in corso ;
- **VISTI:**
  - il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
  - il vigente regolamento comunale di contabilità;
  - il provvedimento del Sindaco di nomina dei responsabile dei settori;

## DETERMINA

- 1) **DI AFFIDARE** direttamente alla Ditta **PC LINE SNC** di Pavullo nel Frignano, ai sensi di quanto disposto dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.m. e ii. e nel rispetto di quanto stabilito nel vigente regolamento comunale dei lavori, servizi e forniture in economia, il servizio di assistenza e manutenzione server client e periferiche di sistema, rete e apparati, servizi di back up, servizi internet e posta, assistenza tecnica, assistenza sistemistica, assistenza telefonica e remota, amministratore di sistema e servizi orientati alla sicurezza per un compenso complessivo di Euro 4.270,00 ;
- 2) **DI IMPEGNARE** la somma di Euro 4.270,00 mediante imputazione al Cap. 6640 del Bilancio Pluriennale 2014/2016 esercizio 2015, voce "Spese per la gestione del centro elettronico", dotato della necessaria disponibilità;
- 3) **DI LIQUIDARE** le fattura relativa alle prestazione sopra riportata mediante apposizione del visto da parte della Responsabile del settore contabile-tributario.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE  
( F.to Contri Costantina )

---



---

IL PRESENTE ATTO E' STATO INSERITO NEL REGISTRO ANNUALE DELLE DETERMINAZIONI IL 20/06/2015

---

**VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del Decreto lgs. 267/2000 "Testo unico degli Enti Locali".

IMPORTO DELLA SPESA € 4.270,00  
IMPEGNO CONTABILE n. 15/655

Riolunato li 06/03/2015

Il Resp. Settore contabile-tributario  
( F.to Costantina Contri)

---



---

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal giorno \_\_20/06/2015\_\_ per quindici giorni consecutivi.

La resp. settore Amm.vo  
( F.to Claudia Contri)

---

La presente determinazione è copia conforme all'originale e viene rilasciata per uso amministrativo.

Riolunato li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato

---