

ORIGINALE



Settore Amministrativo

DETERMINAZIONE N.149 DEL 27/06/2017

OGGETTO: Procedura comparativa per la formazione di una graduatoria per incarico di prestazione occasionale per il centro estivo comunale 2017 - Affidamento incarico.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 05/06/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state approvate le linee di indirizzo per l'organizzazione nei prossimi mesi estivi di un centro estivo comunale rivolto ai minori di età compresa tra le fasce scolastiche della scuola dell'infanzia e primaria;
- **Richiamata** la propria precedente determinazione n. 134 del 13/06/2017, con la quale è stata indetta una procedura comparativa per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico di educatore per il Centro Estivo Comunale 2017, con contratto di prestazione d'opera occasione, con decorrenza 3 luglio 2017;
- **Visto** il verbale reso dalla commissione esaminatrice relativo alla suddetta procedura, dal quale risulta vincitrice la Sig.ra Erika Bartolai nata a Pavullo n.F. il 13/07/1985, unica domanda pervenuta all'Ufficio Protocollo, in possesso di requisiti ed esperienze pienamente pertinenti all'incarico;
- **Ritenuto** di procedere all'affidamento dell'incarico al fine di aprire il "Centro Ricreativo Estivo" dal 3 luglio p.v.;
- **Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 16/06/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, di variazione al bilancio 2017/2019, prevedendo anche le somme necessarie per l'organizzazione del centro estivo;
- **Visti:**
 - il DLGS n. 267/2000 e s.m.i.;
 - il DLGS n. 165/2001 e s.m.i.;
 - l'art. 2222 del Codice Civile;
- **Dato atto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- **Visto** il provvedimento del Sindaco di nomina dei responsabili dei settori;

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** il verbale della Commissione esaminatrice della procedura comparativa per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico di

educatore per il Centro Estivo Comunale 2017, con contratto di prestazione d'opera occasionale, con decorrenza 3 luglio 2017, acquisto agli atti;

- 2) **DI DARE ATTO** che dal suddetto verbale risulta vincitrice la candidata dr.ssa Erika Bartolai nata a Pavullo n.F. il 18/07/1985, unica domanda pervenuta all'Ufficio Protocollo, in possesso di requisiti ed esperienze pienamente pertinenti all'incarico;
- 3) **DI CONFERIRE**, pertanto, alla Sig.ra Erika Bartolai l'incarico di educatore per il Centro Estivo Comunale 2017, con contratto di prestazione d'opera occasionale, con decorrenza 3 luglio 2017 e fino al 28 luglio 2017, per un compenso complessivo di Euro 1.700,00, soggetto a ritenuta d'acconto secondo la disciplina fiscale vigente;
- 4) **DI IMPEGNARE** la complessiva somma di Euro 1.700,00 sul bilancio 2017 come da prospetto che segue:

Codice meccanografico Miss/programma/titolo/macroaggr.	Piano dei conti	Capitolo Numero	Capitolo Descrizione	Importo Euro
12 01 1 03	U.1.03.02.99.999	31801	Spese per la gestione del centro estivo	1.700,00

- 5) **DI APPROVARE** lo schema di contratto di prestazione d'opera occasionale da sottoscrivere con la Sig.ra Erika Bartolai, acquisto agli atti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Contri Claudia

Parere di regolarità tecnica e controllo di regolarità amministrativa

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, sul presente atto.

Riolunato, li _27/06/2017__

Il Responsabile del Settore Amministrativo
(Contri Claudia)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene esecutivo.

IMPORTO DELLA SPESA Euro 1.700,00
IMPEGNO CONTABILE N° 17/1139

Riolunato, li _27/06/2017__

Il Responsabile del Settore Finanziario
(Contri rag. Costantina)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal giorno _____
per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Claudia Contri

COPIA



COMUNE DI RIOLUNATO
PROVINCIA DI MODENA
C.A.P. 41020

Settore Amministrativo

DETERMINAZIONE N.149 DEL 27/06/2017

OGGETTO: Procedura comparativa per la formazione di una graduatoria per incarico di prestazione occasionale per il centro estivo comunale 2017 - Affidamento incarico.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 05/06/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state approvate le linee di indirizzo per l'organizzazione nei prossimi mesi estivi di un centro estivo comunale rivolto ai minori di età compresa tra le fasce scolastiche della scuola dell'infanzia e primaria;
- **Richiamata** la propria precedente determinazione n. 134 del 13/06/2017, con la quale è stata indetta una procedura comparativa per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico di educatore per il Centro Estivo Comunale 2017, con contratto di prestazione d'opera occasione, con decorrenza 3 luglio 2017;
- **Visto** il verbale reso dalla commissione esaminatrice relativo alla suddetta procedura, dal quale risulta vincitrice la Sig.ra Erika Bartolai nata a Pavullo n.F. il 13/07/1985, unica domanda pervenuta all'Ufficio Protocollo, in possesso di requisiti ed esperienze pienamente pertinenti all'incarico;
- **Ritenuto** di procedere all'affidamento dell'incarico al fine di aprire il "Centro Ricreativo Estivo" dal 3 luglio p.v.;
- **Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 16/06/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, di variazione al bilancio 2017/2019, prevedendo anche le somme necessarie per l'organizzazione del centro estivo;
- **Visti:**
 - il DLGS n. 267/2000 e s.m.i.;
 - il DLGS n. 165/2001 e s.m.i.;
 - l'art. 2222 del Codice Civile;
- **Dato atto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- **Visto** il provvedimento del Sindaco di nomina dei responsabili dei settori;

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** il verbale della Commissione esaminatrice della procedura comparativa per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico di

educatore per il Centro Estivo Comunale 2017, con contratto di prestazione d'opera occasionale, con decorrenza 3 luglio 2017, acquisto agli atti;

- 2) **DI DARE ATTO** che dal suddetto verbale risulta vincitrice la candidata dr.ssa Erika Bartolai nata a Pavullo n.F. il 18/07/1985, unica domanda pervenuta all'Ufficio Protocollo, in possesso di requisiti ed esperienze pienamente pertinenti all'incarico;
- 3) **DI CONFERIRE**, pertanto, alla Sig.ra Erika Bartolai l'incarico di educatore per il Centro Estivo Comunale 2017, con contratto di prestazione d'opera occasionale, con decorrenza 3 luglio 2017 e fino al 28 luglio 2017, per un compenso complessivo di Euro 1.700,00, soggetto a ritenuta d'acconto secondo la disciplina fiscale vigente;
- 4) **DI IMPEGNARE** la complessiva somma di Euro 1.700,00 sul bilancio 2017 come da prospetto che segue:

Codice meccanografico Miss/programma/titolo/macroaggr.	Piano dei conti	Capitolo Numero	Capitolo Descrizione	Importo Euro
12 01 1 03	U.1.03.02.99.999	31801	Spese per la gestione del centro estivo	1.700,00

- 5) **DI APPROVARE** lo schema di contratto di prestazione d'opera occasionale da sottoscrivere con la Sig.ra Erika Bartolai, acquisto agli atti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Fto Contri Claudia

Parere di regolarità tecnica e controllo di regolarità amministrativa

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, sul presente atto.

Riolunato, li 27/06/2017

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Fto (Contri Claudia)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene esecutivo.

IMPORTO DELLA SPESA Euro 1.700,00
IMPEGNO CONTABILE N° 17/1139

Riolunato, li 27/06/2017

Il Responsabile del Settore Finanziario
Fto (Contri rag. Costantina)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal giorno _____ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Fto Claudia Contri

La presente determinazione, che consta di pagine di numero pari a quelle numerate è copia conforme all'originale e viene rilasciata per uso amministrativo.

Riolunato li _____

Il Funzionario Incaricato