

**ORIGINALE**



**Settore Finanziario**

**DETERMINAZIONE N.138 DEL 15/05/2018**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO ED INSTALLAZIONE NUOVO SERVER DI RETE.**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

- **PREMESSO** che:
  - il server di rete è stato rinnovato nel 2012;  
negli anni successivi al 2012 sono state installate diverse procedure sulla macchina, anche in corrispondenza al processo di completa informatizzazione che viene richiesto agli enti pubblici e che è tutt'ora in atto;
  - all'atto dell'installazione degli ultimi softwares (previsti per legge) il server si è rivelato non più performante e non in grado di sostenere le nuove esigenze di memoria e funzionamento richiesti dalle procedure;
  - Sono state riscontrate diverse criticità a carico della macchina in questione, essenzialmente imputabili al naturale grado di vetustà del server, sia dal punto di vista componentistico, sia nell'incapacità dell'elaboratore di rispondere adeguatamente al programma di informatizzazione e di sicurezza informatica;
  
- **DATO ATTO** che , così come consigliato dai tecnici della ditta PC LINE , con la quale l'Ente ha in essere contratto di assistenza informatica per tutte le attrezzature hardware in uso, che appare quanto mai urgente e necessario provvedere alla sostituzione della macchina con un altro server nuovo, performante ed in grado di supportare le nuove future installazioni, oltre a garantire il necessario grado di sicurezza dei dati:
  
- **RICHIAMATO** l'art. 192 del d. lgs. 267/2000;
  
- **PRESO ATTO** che l'art. 36 (comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18/4/2016 n. 50, prevede , in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purchè adeguatamente motivato;

- **DATO ATTO** che previa consultazione della piattaforma del Mercato elettronico della PA è stata rilevata l'esistenza di convenzioni Consip per l'acquisto del server ma che l'offerta non è risultata confacente alle esigenze dell'Ente in quanto essa si riferisce alla mera fornitura ed installazione del server, mentre è necessario non solo collaudare lo stesso nell'ambito della LAN al fine di verificare il funzionamento delle procedure gestionali in uso agli uffici, ma soprattutto viene richiesto il riversamento di tutte le procedure gestionali dal vecchio al nuovo server ed installare un servizio di posta elettronica (che attualmente è residente sui singoli P.C. con grave rischio di perdita dell'archivio delle mail), prestazioni non offerte dalla Consip . Ciò comporterebbe la necessità di rivolgersi alle singole software houses con il rischio di aumentare la spesa dovuta a tali interventi;
- **DATO ALTRESI' ATTO** che l'acquisto del server verrà commissionato alla ditta che ha realizzato la LAN comunale e ne assicura l'assistenza e che è presente sulla piattaforma del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);
- **CONSIDERATA** la scelta della procedura di acquisizione di detto bene motivata da esigenze di perseguimento di obiettivi di urgenza, economicità, efficacia ed efficienza della pubblica amministrazione;
- **VISTO** il vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, lavori e servizi e forniture in economia;
- **RITENUTO** per le motivazioni sopra specificate di rivolgersi, nella fattispecie, alla ditta PC LINE SNC presente sulla piattaforma MEPA , con sede legale a Pavullo n/F. (MO) Via Giardini sud, 184 c.f. P. iva 01796680369, che opera tra l'altro in sinergia con le softwares houses fornitrici delle procedure informatiche gestionali in uso agli uffici comunali;
- **RITENUTO** di accedere al MEPA mediante la procedura diretta (ODA) per l'affidamento del servizio e precisamente:

codice MEPA	DITTA	PREZZO (IVA ESCLUSA)
<b>QOP29A</b>	<b>P.C. LINE SNC</b>	<b>€. 9.300,00</b>
<b>SPP</b>	<b>P.C. LINE SNC</b>	<b>€. 1.950,00</b>
<b>WD4EFRX (N. 2)</b>	<b>P.C. LINE SNC</b>	<b>€. 500,00</b>
<b>SMT750I</b>	<b>P.C. LINE SNC</b>	<b>€. 300,00</b>

- **DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 14 bis del D. Lgs. 267/2000;

- **RICHIAMATA** la deliberazione C.C. n. 3 del 27/02/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 e relativi allegati;
- **DATO ATTO** che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa di bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n.208/2015 (c.d. legge di stabilità 2016);
- **DATO ATTO** inoltre che il numero identificativo di gara (C.I.G.) assegnato dall'A.V.C.P. per la procedura in argomento è il seguente: **Z56238B08D**
- **VISTI:**
  - il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000
  - il D. Lgs. 118/2011;
  - il D. lgs. 50/2016;
  - il vigente regolamento comunale di contabilità;
  - il provvedimento del Sindaco di nomina dei responsabile dei settori;

## DETERMINA

**1°) DI RICONOSCERE** l'improcrastinabilità del presente atto, stante la necessità di sostituire il server di rete al fine di garantire in tutta sicurezza il continuum dei servizi informatici e l'utilizzo delle procedure informatiche in uso agli uffici comunali, oltre a consentire l'installazione di nuovi softwares in rete condivisi;

**2°) DI AFFIDARE** alla ditta PC LINE SNC per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate e trascritte la fornitura, consegna, installazione , riversamento dei softwares gesionali, nonché il collaudo di un nuovo server di rete, compreso di licenze softwares per il funzionamento del S.O.;

**3°) DI IMPEGNARE** la complessiva spesa di €. 14.701,00 sul bilancio 2018 gestione competenza come da prospetto che segue :

Codice meccanografico	Piano dei conti	dei capitolo	Capitolo	Importo
Miss/programma/titolo/macroaggr. 01 11 02 02	U. 2.02.01.07.001	<i>Numero</i> 300031	<i>descrizione</i> Acquisto e installazione server	14.701,00

**4°) DI LIQUIDARE** l'importo suddetto a presentazione della fattura elettronica dopo l'apposizione del visto di regolarità da parte della responsabile del settore;

**5°) DI DARE ATTO** che l'esigibilità della prestazione avverrà entro il 31/12/2018 e che il contratto consisterà nell'emissione di ordine diretto d'acquisto sulla piattaforma MEPA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Contri Costantina

---

**Parere di regolarità tecnica e controllo di regolarità amministrativa**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, sul presente atto.

Riolunato, li \_15/05/2018\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
(Contri Costantina)

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene esecutivo.

IMPORTO DELLA SPESA Euro  
IMPEGNO CONTABILE N°/\_/\_

Riolunato, li \_15/05/2018\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
(Contri rag. Costantina)

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal giorno \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
Claudia Contri

---

COPIA



COMUNE DI RIOLUNATO  
PROVINCIA DI MODENA  
C.A.P. 41020

Settore Finanziario

**DETERMINAZIONE N.138 DEL 15/05/2018**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO ED INSTALLAZIONE NUOVO SERVER DI RETE**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

- **PREMESSO** che:
  - il server di rete è stato rinnovato nel 2012;  
negli anni successivi al 2012 sono state installate diverse procedure sulla macchina, anche in corrispondenza al processo di completa informatizzazione che viene richiesto agli enti pubblici e che è tutt'ora in atto;
  - all'atto dell'installazione degli ultimi softwares (previsti per legge) il server si è rivelato non più performante e non in grado di sostenere le nuove esigenze di memoria e funzionamento richiesti dalle procedure;
  - Sono state riscontrate diverse criticità a carico della macchina in questione, essenzialmente imputabili al naturale grado di vetustà del server, sia dal punto di vista componentistico, sia nell'incapacità dell'elaboratore di rispondere adeguatamente al programma di informatizzazione e di sicurezza informatica;
  
- **DATO ATTO** che , così come consigliato dai tecnici della ditta PC LINE , con la quale l'Ente ha in essere contratto di assistenza informatica per tutte le attrezzature hardware in uso, che appare quanto mai urgente e necessario provvedere alla sostituzione della macchina con un altro server nuovo, performante ed in grado di supportare le nuove future installazioni, oltre a garantire il necessario grado di sicurezza dei dati:
  
- **RICHIAMATO** l'art. 192 del d. lgs. 267/2000;
  
- **PRESO ATTO** che l'art. 36 (comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18/4/2016 n. 50, prevede , in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purchè adeguatamente motivato;

- **DATO ATTO** che previa consultazione della piattaforma del Mercato elettronico della PA è stata rilevata l'esistenza di convenzioni Consip per l'acquisto del server ma che l'offerta non è risultata confacente alle esigenze dell'Ente in quanto essa si riferisce alla mera fornitura ed installazione del server, mentre è necessario non solo collaudare lo stesso nell'ambito della LAN al fine di verificare il funzionamento delle procedure gestionali in uso agli uffici, ma soprattutto viene richiesto il riversamento di tutte le procedure gestionali dal vecchio al nuovo server ed installare un servizio di posta elettronica (che attualmente è residente sui singoli P.C. con grave rischio di perdita dell'archivio delle mail), prestazioni non offerte dalla Consip . Ciò comporterebbe la necessità di rivolgersi alle singole software houses con il rischio di aumentare la spesa dovuta a tali interventi;
- **DATO ALTRESI' ATTO** che l'acquisto del server verrà commissionato alla ditta che ha realizzato la LAN comunale e ne assicura l'assistenza e che è presente sulla piattaforma del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);
- **CONSIDERATA** la scelta della procedura di acquisizione di detto bene motivata da esigenze di perseguimento di obiettivi di urgenza, economicità, efficacia ed efficienza della pubblica amministrazione;
- **VISTO** il vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, lavori e servizi e forniture in economia;
- **RITENUTO** per le motivazioni sopra specificate di rivolgersi, nella fattispecie, alla ditta PC LINE SNC presente sulla piattaforma MEPA , con sede legale a Pavullo n/F. (MO) Via Giardini sud, 184 c.f. P. iva 01796680369, che opera tra l'altro in sinergia con le softwares houses fornitrici delle procedure informatiche gestionali in uso agli uffici comunali;
- **RITENUTO** di accedere al MEPA mediante la procedura diretta (ODA) per l'affidamento del servizio e precisamente:

codice MEPA	DITTA	PREZZO (IVA ESCLUSA)
<b>QOP29A</b>	<b>P.C. LINE SNC</b>	<b>€. 9.300,00</b>
<b>SPP</b>	<b>P.C. LINE SNC</b>	<b>€. 1.950,00</b>
<b>WD4EFRX (N. 2)</b>	<b>P.C. LINE SNC</b>	<b>€. 500,00</b>
<b>SMT750I</b>	<b>P.C. LINE SNC</b>	<b>€. 300,00</b>

- **DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 14 bis del D. Lgs. 267/2000;

- **RICHIAMATA** la deliberazione C.C. n. 3 del 27/02/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 e relativi allegati;
- **DATO ATTO** che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa di bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n.208/2015 (c.d. legge di stabilità 2016);
- **DATO ATTO** inoltre che il numero identificativo di gara (C.I.G.) assegnato dall'A.V.C.P. per la procedura in argomento è il seguente: **Z56238B08D**
- **VISTI:**
  - il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000
  - il D. Lgs. 118/2011;
  - il D. lgs. 50/2016;
  - il vigente regolamento comunale di contabilità;
  - il provvedimento del Sindaco di nomina dei responsabile dei settori;

## DETERMINA

**1°) DI RICONOSCERE** l'improcrastinabilità del presente atto, stante la necessità di sostituire il server di rete al fine di garantire in tutta sicurezza il continuum dei servizi informatici e l'utilizzo delle procedure informatiche in uso agli uffici comunali, oltre a consentire l'installazione di nuovi softwares in rete condivisi;

**2°) DI AFFIDARE** alla ditta PC LINE SNC per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate e trascritte la fornitura, consegna, installazione , riversamento dei softwares gesionali, nonché il collaudo di un nuovo server di rete, compreso di licenze softwares per il funzionamento del S.O.;

**3°) DI IMPEGNARE** la complessiva spesa di €. 14.701,00 sul bilancio 2018 gestione competenza come da prospetto che segue :

Codice meccanografico	Piano dei conti	dei capitolo	Capitolo	Importo
Miss/programma/titolo/macroaggr. 01      11            02      02	U. 2.02.01.07.001	<i>Numero</i> 300031	<i>descrizione</i> Acquisto e installazione server	14.701,00

**4°) DI LIQUIDARE** l'importo suddetto a presentazione della fattura elettronica dopo l'apposizione del visto di regolarità da parte della responsabile del settore;

**5°) DI DARE ATTO** che l'esigibilità della prestazione avverrà entro il 31/12/2018 e che il contratto consisterà nell'emissione di ordine diretto d'acquisto sulla piattaforma MEPA.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Fto Contri Costantina

---

**Parere di regolarità tecnica e controllo di regolarità amministrativa**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, sul presente atto.

Riolunato, li \_15/05/2018\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Fto (Contri Costantina)

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene esecutivo.

IMPORTO DELLA SPESA Euro  
IMPEGNO CONTABILE N°/\_/\_

Riolunato, li \_15/05/2018\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Fto (Contri rag. Costantina)

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal giorno \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
Fto Claudia Contri

La presente determinazione, che consta di pagine di numero pari a quelle numerate è copia conforme all'originale e viene rilasciata per uso amministrativo.

Riolunato li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato