

ORIGINALE



Settore Amministrativo

DETERMINAZIONE N.175 DEL 16/06/2018

**OGGETTO: Procedura comparativa per la formazione di una graduatoria per incarico di prestazione occasionale per il centro estivo comunale 2018 - Affidamento incarico.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

- **Visto** il DUP 2018/2020 dove si è previsto anche per quest'anno l'organizzazione del centro estivo comunale rivolto ai minori di età compresa tra le fasce scolastiche della scuola dell'infanzia e primaria, offrendo alle famiglie un importante servizio e rispondendo quindi al bisogno espresso di custodia e di assistenza dei minori durante il periodo delle vacanze estive, dando l'opportunità di ricreazione e svago attraverso attività formative e socializzanti quali laboratori, giornate in piscina, attività motoria, escursioni, gite e varie attività ricreative;
- **Richiamata** la propria precedente determinazione n. 158 del 29/05/2018, con la quale è stata indetta una procedura comparativa per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico di educatore per il Centro Estivo Comunale 2018, con contratto di prestazione d'opera occasione, dal 2 luglio al 3 agosto 2018;
- **Visto** il verbale reso dalla commissione esaminatrice relativo alla suddetta procedura, dal quale risulta vincitrice la Sig.ra Erika Bartolai nata a Pavullo n.F. il 13/07/1985, unica domanda pervenuta all'Ufficio Protocollo, in possesso di requisiti ed esperienze pienamente pertinenti all'incarico;
- **Ritenuto** di procedere all'affidamento dell'incarico al fine di aprire il "Centro Ricreativo Estivo" dal 2 luglio p.v.;
- **Visto** il bilancio 2018/2020, dove sono state previste anche le somme necessarie per l'organizzazione del centro estivo;
- **Visti:**
  - il DLGS n. 267/2000 e s.m.i.;
  - il DLGS n. 165/2001 e s.m.i.;
  - l'art. 2222 del Codice Civile;
- **Dato atto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- **Dato atto**, inoltre, che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa di bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n.208/2015 (c.d. legge di stabilità 2016);

- **Visto** il provvedimento del Sindaco di nomina dei responsabili dei settori;

## **DETERMINA**

- 1) **DI APPROVARE** il verbale della Commissione esaminatrice della procedura comparativa per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico di educatore per il Centro Estivo Comunale 2018, con contratto di prestazione d'opera occasione, con decorrenza 2 luglio p.v., acquisto agli atti;
- 2) **DI DARE ATTO** che dal suddetto verbale risulta vincitrice la candidata dr.ssa Erika Bartolai nata a Pavullo n.F. il 18/07/1985, unica domanda pervenuta all'Ufficio Protocollo, in possesso di requisiti ed esperienze pienamente pertinenti all'incarico;
- 3) **DI CONFERIRE**, pertanto, alla Sig.ra Erika Bartolai l'incarico di educatore per il Centro Estivo Comunale 2018, con contratto di prestazione d'opera occasione, con decorrenza 2 luglio 2018 e fino al 3 agosto 2018, salvo proroga, per un compenso complessivo di Euro 2.150,00, soggetto a ritenuta d'acconto secondo la disciplina fiscale vigente;
- 4) **DI IMPEGNARE** la complessiva somma di Euro 2.150,00 sul bilancio 2018 come da prospetto che segue:

<b>Codice meccanografico</b> Miss/programma/titolo/macroaggr.	<b>Piano dei conti</b>	<b>Capitolo</b> Numero	<b>Capitolo</b> Descrizione	<b>Importo</b> Euro
12 01 1 03	U.1.03.02.99.999	31801	Spese per la gestione del centro estivo	2.150,00

- 5) **DI APPROVARE** lo schema di contratto di prestazione d'opera occasionale da sottoscrivere con la Sig.ra Erika Bartolai, acquisito agli atti;
- 6) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Contri Claudia

---

**Parere di regolarità tecnica e controllo di regolarità amministrativa**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, sul presente atto.

Riolunato, li \_16/06/2018\_\_

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
(Contri Claudia)

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene esecutivo.

IMPORTO DELLA SPESA Euro 2.150,00  
IMPEGNO CONTABILE N° 18/1141

Riolunato, li \_16/06/2018\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
(Contri rag. Costantina)

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal giorno \_\_\_\_\_  
per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
Claudia Contri

---

COPIA



Settore Amministrativo

DETERMINAZIONE N.175 DEL 16/06/2018

**OGGETTO: Procedura comparativa per la formazione di una graduatoria per incarico di prestazione occasionale per il centro estivo comunale 2018 - Affidamento incarico.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

- **Visto** il DUP 2018/2020 dove si è previsto anche per quest'anno l'organizzazione del centro estivo comunale rivolto ai minori di età compresa tra le fasce scolastiche della scuola dell'infanzia e primaria, offrendo alle famiglie un importante servizio e rispondendo quindi al bisogno espresso di custodia e di assistenza dei minori durante il periodo delle vacanze estive, dando l'opportunità di ricreazione e svago attraverso attività formative e socializzanti quali laboratori, giornate in piscina, attività motoria, escursioni, gite e varie attività ricreative;
- **Richiamata** la propria precedente determinazione n. 158 del 29/05/2018, con la quale è stata indetta una procedura comparativa per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico di educatore per il Centro Estivo Comunale 2018, con contratto di prestazione d'opera occasione, dal 2 luglio al 3 agosto 2018;
- **Visto** il verbale reso dalla commissione esaminatrice relativo alla suddetta procedura, dal quale risulta vincitrice la Sig.ra Erika Bartolai nata a Pavullo n.F. il 13/07/1985, unica domanda pervenuta all'Ufficio Protocollo, in possesso di requisiti ed esperienze pienamente pertinenti all'incarico;
- **Ritenuto** di procedere all'affidamento dell'incarico al fine di aprire il "Centro Ricreativo Estivo" dal 2 luglio p.v.;
- **Visto** il bilancio 2018/2020, dove sono state previste anche le somme necessarie per l'organizzazione del centro estivo;
- **Visti:**
  - il DLGS n. 267/2000 e s.m.i.;
  - il DLGS n. 165/2001 e s.m.i.;
  - l'art. 2222 del Codice Civile;
- **Dato atto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- **Dato atto**, inoltre, che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa di bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n.208/2015 (c.d. legge di stabilità 2016);

- **Visto** il provvedimento del Sindaco di nomina dei responsabili dei settori;

## **DETERMINA**

- 1) **DI APPROVARE** il verbale della Commissione esaminatrice della procedura comparativa per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico di educatore per il Centro Estivo Comunale 2018, con contratto di prestazione d'opera occasione, con decorrenza 2 luglio p.v., acquisto agli atti;
- 2) **DI DARE ATTO** che dal suddetto verbale risulta vincitrice la candidata dr.ssa Erika Bartolai nata a Pavullo n.F. il 18/07/1985, unica domanda pervenuta all'Ufficio Protocollo, in possesso di requisiti ed esperienze pienamente pertinenti all'incarico;
- 3) **DI CONFERIRE**, pertanto, alla Sig.ra Erika Bartolai l'incarico di educatore per il Centro Estivo Comunale 2018, con contratto di prestazione d'opera occasione, con decorrenza 2 luglio 2018 e fino al 3 agosto 2018, salvo proroga, per un compenso complessivo di Euro 2.150,00, soggetto a ritenuta d'acconto secondo la disciplina fiscale vigente;
- 4) **DI IMPEGNARE** la complessiva somma di Euro 2.150,00 sul bilancio 2018 come da prospetto che segue:

<b>Codice meccanografico</b> Miss/programma/titolo/macroaggr.	<b>Piano dei conti</b>	<b>Capitolo Numero</b>	<b>Capitolo Descrizione</b>	<b>Importo Euro</b>
12 01 1 03	U.1.03.02.99.999	31801	Spese per la gestione del centro estivo	2.150,00

- 5) **DI APPROVARE** lo schema di contratto di prestazione d'opera occasionale da sottoscrivere con la Sig.ra Erika Bartolai, acquisito agli atti;
- 6) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Fto Contri Claudia

---

**Parere di regolarità tecnica e controllo di regolarità amministrativa**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, sul presente atto.

Riolunato, li \_16/06/2018\_\_

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
Fto (Contri Claudia)

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene esecutivo.

IMPORTO DELLA SPESA Euro 2.150,00  
IMPEGNO CONTABILE N° 18/1141

Riolunato, li \_16/06/2018\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Fto (Contri rag. Costantina)

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal giorno \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
Fto Claudia Contri

La presente determinazione, che consta di pagine di numero pari a quelle numerate è copia conforme all'originale e viene rilasciata per uso amministrativo.

Riolunato li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato