

COPIA



COMUNE DI RIOLUNATO  
PROVINCIA DI MODENA  
C.A.P. 41020

**Settore Amministrativo**

**DETERMINAZIONE N.210 DEL 02/08/2019**

**OGGETTO: Organizzazione centro ricreativo estivo comunale - Provvedimenti.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

- **Visto** il DUP 2019/2021 dove si è previsto anche per quest'anno l'organizzazione del centro estivo comunale rivolto ai minori di età compresa tra le fasce scolastiche della scuola dell'infanzia e primaria, offrendo alle famiglie un importante servizio e rispondendo quindi al bisogno espresso di custodia e di assistenza dei minori durante il periodo delle vacanze estive, dando l'opportunità di ricreazione e svago attraverso attività formative e socializzanti quali laboratori, giornate in piscina, attività motoria, escursioni, gite e varie attività ricreative;
- **Atteso** che il Centro Ricreativo Estivo si svolge presso il Plesso Scolastico di Via Parigini n. 7, dalle ore 8,00 alle ore 16,30 dal lunedì al venerdì, ed è iniziato lo scorso 1 luglio;
- **Richiamata** la propria precedente determinazione n. 183 del 25/06/2019 con la quale sono state impegnate le seguenti presunte somme per l'organizzazione del suddetto centro:
  - Servizio mensa € 2.200,00
  - Camst Soc. Coop a r.l.  
di Castenaso – frazione Villanova
  - LEO Snow System di Riolunato
  - Economo Comunale
  - Ingressi piscina / parco avventura € 650,00
  - Prof. Leoni Daniele di Pavullo n.F.  
Rimborso spese per laboratorio musica € 300,00
  - ASD Stray Dogs di Riolunato  
Rimborso spese attività ludico-motorie € 300,00
  - Incarico assistente di sostegno  
Colli Maria Laura di Modena (Part-time) € 800,00
- **Considerato** che le iscrizioni sono state più numerose di quanto previsto, comportando quindi maggiori spese ed anche una maggiore entrata delle quote di iscrizione;
- **Ravvisata**, pertanto, la necessità di integrare gli impegni di spesa disposti col proprio atto sopra richiamato nel modo seguente:
  - Servizio mensa
  - Camst Soc. Coop a r.l.

- di Castenaso – frazione Villanova
- LEO Snow System di Riolunato € 700,00
- Economo Comunale
- Ingressi piscina / parco avventura € 150,00
- ASD Stray Dogs di Riolunato
- Rimborso spese attività ludico-motorie € 150,00
- **Dato atto** che i numeri identificativi di gara (CIG) assegnati per la procedura in argomento per il servizio mensa sono 7330716A35 e Z9A2970F00;
- **Visto** il bilancio 2019/2021;
- **Dato atto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- **Accertato**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa comunicati in sede di predisposizione degli strumenti di programmazione;
- **Visto** il provvedimento del Sindaco di nomina dei responsabili dei settori;
- **Visto** il Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni;

## DETERMINA

**1°) DI INTEGRARE**, per le motivazioni esposte in premessa qui riportate, per l'organizzazione del centro comunale ricreativo estivo che si svolge presso il plesso scolastico di Via D. Parigini gli impegni di spesa disposti con propria precedente determinazione n. 183/2019 nel modo seguente:

- Servizio mensa
  - Camst Soc. Coop a r.l.
  - di Castenaso – frazione Villanova
  - LEO Snow System di Riolunato € 700,00
- Economo Comunale
- Ingressi piscina / parco avventura € 150,00
- ASD Stray Dogs di Riolunato
- Rimborso spese attività ludico-motorie € 150,00

**2°) DI IMPUTARE** la complessiva somma di Euro 1.000,00 sul bilancio 2019 come da prospetto a piè di pagina;

**3°) DI DARE ATTO** che l'ulteriore maggiore spesa relativa ai pasti trova imputazione sul bilancio 2019, come da prospetto che segue:

Codice meccanografico Miss/programma/titolo/macroaggr.	Piano dei conti	Capitolo Numero	Capitolo Descrizione
04 02 1 03	U.1.03.02.14.999	16530	Gestione servizio mensa scolastica

**4°) DI LIQUIDARE e pagare** quanto dovuto alla Camst Soc. Coop a r.l. e alla LEO Snow System per il servizio di fornitura pasti a presentazione di fattura e con il visto di questo Ufficio;

**5°) DI AUTORIZZARE** l'Ufficio ragioneria ad emettere mandato di Euro 150,00 a favore dell'economista comunale per il pagamento delle spese di cui al precedente punto 1), che dovranno essere opportunamente documentate;

**6°) DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019;

**7°) DI INTROITARE** le quote di iscrizione al centro comunale ricreativo estivo ed il contributo per l'inserimento del bambino diversamente abili sugli appositi capitoli del bilancio 2019.

Anno	Cap. numero	Missione	Programma	Titolo	Macroagg.	N. Impegno	Importo Euro	Beneficiario
2019	31801	12	01	1	03	1917	700,00	Camst Soc. Coop a r.l. Leo Snow System
2019	31801	12	01	1	03	1918	150,00	ECONOMO
2019	31801	12	01	1	03	1919	150,00	ASD STRAY DOGS

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Fto Contri Claudia

---

**Parere di regolarità tecnica e controllo di regolarità amministrativa**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, sul presente atto.

Riolunato, li \_02/08/2019\_\_

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
Fto (Contri Claudia)

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene esecutivo.

Riolunato, li \_02/08/2019\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Fto (Contri rag. Costantina)

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal giorno \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
Fto Claudia Contri

La presente determinazione, che consta di pagine di numero pari a quelle numerate è copia conforme all'originale e viene rilasciata per uso amministrativo.

Riolunato li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato