

COPIA



Settore Amministrativo

## DETERMINAZIONE N.351 DEL 30/11/2019

**OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto servizio aggiuntivo per subentro in ANPR**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 10 novembre 2014, n. 194 con il quale sono state definite nel dettaglio le modalità di attuazione e funzionamento dell'ANPR;
- **Considerato** che si rende necessario implementare il software di gestione dei servizi demografici del modulo per la nuova gestione dell'ANPR;
- **Dato atto** che questo Ente sta utilizzando per la gestione dei servizi demografici il programma denominato "J-demos" (suite Sicr@web) fornito dalla Società Maggioli Spa di Santarcangelo di Romagna;
- **Visto** il preventivo trasmesso dalla suddetta ditta di Euro 1.000,00, compreso Iva, per la fornitura del modulo integrativo e assistenza per il subentro in ANPR;
- **Valutato** congruo il preventivo trasmesso, nonché indispensabile per la buona e corretta gestione dei Servizi Demografici;
- **Dato atto** che:
  - l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;
  - l'art. 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
  - l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (così come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145 del 2018) sancisce la possibilità di non ricorrere ai mercati elettronici per le pubbliche amministrazioni per importi fino a Euro 5.000,00;
- **Considerato** che comunque non risulta possibile affidare il servizio di cui trattasi ad un operatore economico diverso da Maggioli S.p.A., in quanto proprietaria del software sorgente;

- **Visto** il D.Lgs. 50/2016;
- **Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
- **Visto** il bilancio 2019/2021;
- **Ritenuto**, pertanto, di affidare direttamente alla ditta Maggioli Spa, in possesso di idonei requisiti, il servizio di cui trattasi, con le modalità previste dalla vigente normativa in materia, e provvedere in merito all'impegno di spesa;
- **Dato atto** che il numero identificativo di gara (CIG) assegnato per la procedura in argomento è ZAD2A3A700;
- **Dato atto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- **Accertato**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa comunicati in sede di predisposizione degli strumenti di programmazione;
- **Visto** il D.Lgs. n° 267/2000;
- **Visto** il provvedimento del Sindaco di nomina dei responsabili dei settori;

## DETERMINA

- 1) **DI RIVOLGERSI**, per le motivazioni esposte in premessa qui riportate, alla Società Maggioli Spa di Santarcangelo di Romagna per la fornitura del modulo aggiuntivo al software dei servizi demografici e per il servizio di supporto necessari per il subentro in ANPR, per una spesa complessiva di Euro 1.000,00, compreso Iva;
- 2) **DI IMPUTARE** la complessiva somma di Euro 1.000,00 sul bilancio 2019 come da prospetto a piè di pagina;
- 3) **DI LIQUIDARE e pagare** quanto dovuto alla Società Maggioli Spa per l'esecuzione dei servizi di cui al precedente punto 1) a presentazione di fattura e con il visto di questo Ufficio;
- 4) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019.

Anno	Cap. numero	Missione	Programma	Titolo	Macroagg.	N. Impegno	Importo Euro	Beneficiario	CIG
2019	5710	1	07	1	03	2528	1.000,00	MAGGIOLI SPA	ZAD2A3A700

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Fto Contri Claudia

---

**Parere di regolarità tecnica e controllo di regolarità amministrativa**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, sul presente atto.

Riolunato, li \_30/11/2019\_\_

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
Fto (Contri Claudia)

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene esecutivo.

Riolunato, li \_30/11/2019\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Fto (Contri rag. Costantina)

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal giorno \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
Fto Claudia Contri

La presente determinazione, che consta di pagine di numero pari a quelle numerate è copia conforme all'originale e viene rilasciata per uso amministrativo.

Riolunato li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato