

COPIA



COMUNE DI RIOLUNATO
PROVINCIA DI MODENA
C.A.P. 41020

Settore Amministrativo

DETERMINAZIONE N.384 DEL 16/12/2020

OGGETTO: Convenzione con l'Associazione turistica Pro - Loco di Riolunato per l'espletamento di attività turistiche e culturali e di informazione al cittadino e servizi connessi alla biblioteca comunale - Provvedimenti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **Vista e richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 30/07/2019 con la quale è stata approvata la convenzione tra il Comune di Riolunato e l'Associazione Turistica Pro Loco di Riolunato per l'espletamento delle attività turistiche, culturali e ricreative e di informazione turistica, ivi compresa l'apertura della biblioteca e dell'Ufficio Turistico UIT, fino al 31/12/2023;
- **Dato atto** che ai sensi dell'art. 2 "Oneri finanziari" il Comune riconosce all'Associazione un rimborso delle spese per le attività previste nella convenzione stessa come segue: Euro 3.000,00 quale quota fissa da erogare entro il mese di agosto di ogni anno ed Euro 2.500,00 quale quota variabile da stabilirsi dalla Giunta Comunale sulla base di specifico programma presentato annualmente per le varie attività svolte;
- **Considerato** che l'Associazione sta collaborando con questo Ente in modo più che soddisfacente;
- **Richiamata** la propria precedente determinazione n. 77 del 29/02/2020, con la quale è stato disposto di liquidare alla Pro-Loco di Riolunato un acconto di Euro 1.500,00 della quota fissa per il rimborso spese per l'espletamento delle attività turistiche, culturali e ricreative e di informazione turistica connesse all'apertura della biblioteca e dell'Ufficio Turistico UIT, per l'anno in corso;
- **Richiamata, altresì**, la propria precedente determinazione n. 177 del 23/06/2020, con la quale è stato disposto di liquidare alla Pro-Loco di Riolunato la somma di Euro 1.500,00 a saldo della quota fissa per il rimborso spese per l'espletamento delle attività turistiche, culturali e ricreative e di informazione turistica connesse all'apertura della biblioteca e dell'Ufficio Turistico UIT, per l'anno in corso;
- **Dato atto** che durante la stagione estiva visto il notevole afflusso di turisti è stato ampliato l'orario di apertura della biblioteca e ufficio turistico;
- **Dato atto** inoltre, che l'addetta alla biblioteca in possesso dei requisiti ha provveduto alla catalogazione di molti libri pervenuti alla biblioteca da donazioni e si è dovuta recare spesso presso il polo bibliotecario di Modena e Pavullo nel frignano;

- **Ritenuto** pertanto di liquidare alla pro loco un ulteriore somma pari ad € 1.000,00 per i servizi aggiuntivi espletati durante l'anno 2020;
- **Visto** il bilancio 2020/2022;
- **Dato atto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- **Accertato**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa comunicati in sede di predisposizione degli strumenti di programmazione;
- **Visto** il D.Lgs. n° 267/2000;
- **Visto** il provvedimento del Sindaco di nomina dei responsabili dei settori;

DETERMINA

- 1) **DI LIQUIDARE e pagare**, per le motivazioni esposte in premessa, all'Associazione Turistica Pro-Loco di Riolunato la somma di Euro 1.000,00 quale ulteriore contributo per il rimborso spese per l'espletamento dei servizi aggiuntivi connessi all'apertura della biblioteca e dell'Ufficio Turistico UIT, e servizi bibliotecari per l'anno in corso
- 2) **DI IMPUTARE** la complessiva somma di Euro 1.000,00 sul bilancio 2020 come da prospetto che segue:

Anno	Cap. numero	Missione	Programma	Titolo	Macroaggr.	N. Impegno	Importo Euro	Beneficiario
2020	20161	6	01	1	04	2491	1.000,00	ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO - RIOLUNATO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Fto Contri Claudia

Parere di regolarità tecnica e controllo di regolarità amministrativa

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, sul presente atto.

Riolunato, li _16/12/2020__

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Fto (Contri Claudia)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene esecutivo.

Riolunato, li _16/12/2020__

Il Responsabile del Settore Finanziario
Fto (Contri rag. Costantina)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal giorno _____ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Fto Claudia Contri

La presente determinazione, che consta di pagine di numero pari a quelle numerate è copia conforme all'originale e viene rilasciata per uso amministrativo.

Riolunato li _____

Il Funzionario Incaricato