

COPIA



COMUNE DI RIOLUNATO
PROVINCIA DI MODENA
C.A.P. 41020

Settore Amministrativo

DETERMINAZIONE N.100 DEL 28/03/2022

OGGETTO: Conferimento incarico occasionale all'arch. Denis Bertoncelli per supporto Ufficio Tecnico - Edilizia Urbanistica.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **Premesso** che:
 - nel programma triennale del fabbisogno del personale 2022/2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 18/09/2021 e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2022, si prevedeva anche l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, di n. 1 figura al profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico" cat. D1 a cui conferire funzioni di alta specializzazione afferenti il Settore Tecnico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., fino a scadenza del mandato del Sindaco, a seguito di espletamento di procedura selettiva pubblica;
 - in esecuzione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 2/2022 questo Settore con determinazione n. 19/2022 ha indetto apposita procedura selettiva per il conferimento di tale incarico;
 - con propria determinazione n. 42/2022 è stato approvato l'elenco dei candidati idonei al conferimento dell'incarico, sulla base della valutazione dei curricula e dei colloqui effettuati dalla commissione esaminatrice;
 - con decreto del Sindaco n. 1 del 31/01/2022 è stato conferimento l'incarico di Istruttore Direttivo Tecnico di cui trattasi all'ing. Fini Ilaria, a far data dal 1 febbraio 2022 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco sia essa naturale sia anticipata;
- **Dato atto** che si rende necessario garantire la formazione della neo assunta al fine di dare piena continuità alle attività dell'Ufficio Edilizia Urbanistica;
- **Accertato** che nella vigente dotazione organica comunale non esistono figure alle quali sia possibile conferire detto incarico e che l'unico tecnico comunale, geom. Emiliano Pighetti, è già impegnato in altre attività essenziali dell'Ente;
- **Contattato**, pertanto, l'architetto Denis Bertoncelli di Castelfranco Emilia (C.F. BRTDNS77M23C107M), attualmente dipendente del Comune di Montecreto e dipendente fino al 31/12/2021 di questo Ente con responsabilità del Settore Tecnico, che ha piena competenza nel settore, che ha dato la propria disponibilità all'espletamento dell'incarico sopra descritto mediante conferimento di prestazione occasionale ex art. 2222 del codice civile, previa autorizzazione dell'Ente di appartenenza;

- **Considerato** che tale prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata e che l'attività si configura come affidamento di incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, temporaneo e occasionale, senza vincoli di subordinazione col soggetto conferente e compatibile con lo status giuridico di pubblico dipendente, ai sensi dell'art.7, comma 6, del D.Lgs.165/2001;
- **Vista** la nota del Comune di Montecreto del 04/03/2022, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 774/2022, con la quale autorizza il dipendente Bertoncelli Denis ad espletare l'incarico da svolgersi fuori dall'orario di lavoro;
- **Visto** l'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 commi 6, 7, 9 e 10 i quali disciplinano il regime delle incompatibilità e il divieto di cumulo per gli incarichi per i pubblici dipendenti, nonché delle autorizzazioni a svolgere incarichi retribuiti ai propri dipendenti;
- **Ribadito** che l'affidamento dell'incarico in parola ha luogo in relazione alle seguenti motivazioni:
 - necessità di dotare la struttura organizzativa del Comune di una figura professionale esterna che possa fornire un supporto specialistico nell'ambito dell'attività del Settore Tecnico – Servizio Edilizia Urbanistica;
 - supporto all'Ente attraverso la preparazione specifica in materia;
- **Dato atto**, pertanto, che sussistono i presupposti di legittimità previsti dall'art.7, comma 6, del D.Lgs. 165/200 e che:
 - l'oggetto della prestazione risponde alle competenze attribuite dall'ordinamento dell'Amministrazione (Edilizia Urbanistica);
 - la prestazione è di natura temporanea (per mesi sei con decorrenza immediata) ed altamente qualificata in quanto è affidata ad un soggetto che ha acquisito idonea formazione che consente l'immediata fruibilità dell'incarico;
 - compenso lordo della collaborazione Euro 3.000,00 (non soggetto all'applicazione dell'aliquota Iva, trattandosi di prestazione di lavoro autonomo occasionale), oltre ad eventuali rimborsi per spese di viaggio;
- **Considerato**, in ordine alla natura dell'instaurando rapporto, che:
 - il prestatore d'opera s'impegna ad espletare la propria opera con il lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione;
 - il prestatore instaura con il Comune di Riolutato un rapporto lavorativo di natura occasionale, non continuativo, non soggetto all'osservanza di un orario determinato, che non comporta l'inserimento del prestatore nell'organizzazione dell'Ente in modo sistematico;
 - l'incarico dovrà essere svolto fuori dall'orario di lavoro e compatibilmente con gli impegni presso l'ente di appartenenza
- **Dato atto** che non sussistono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., trattandosi di incarico di collaborazione ex art. 7 comma 6 del decreto legge n. 165/2001;
- **Visto** il bilancio 2022/2024;
- **Dato atto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- **Accertato**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa comunicati in sede di predisposizione degli strumenti di programmazione;
- **Visto** il Decreto legislativo n. 267/2000 "T.U. Enti Locali";
- **Vista** la vigente normativa in materia;

- **Visto** il Decreto del Sindaco di nomina dei Responsabili di settore;

DETERMINA

- 1) **DI AFFIDARE**, per le motivazioni esposte in premessa qui riportate, all'arch. Bertoncelli Denis di Castelfranco Emilia (C.F. BRTDNS77M23C107M), l'incarico di natura temporanea e occasionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, fino al 30/09/2022 per supportare l'operato del settore Tecnico – Servizio Edilizia Urbanistica nelle attività di gestione delle attività di competenza, per un compenso lordo di Euro 3.000,00, oltre eventuali rimborsi per spese di viaggio quantificate in presunte € 600,00;
- 2) **DI DARE ATTO** che al suddetto incarico si applicano le disposizioni previste all'art. 2222 e successivi del Codice Civile in materia di "contratto d'opera" e che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;
- 3) **DI IMPUTARE** la somma di Euro 3.000,00, comprensiva della ritenuta d'acconto del 20%, quale compenso da corrispondere a favore dell'arch. Bertoncelli Denis per la collaborazione occasionale, e la somma di Euro 600,00 per eventuali rimborsi di spese di viaggio sul bilancio 2022 come da prospetto a piè di pagina;
- 4) **DI LIQUIDARE** quanto dovuto all'arch. Bertoncelli Denis per l'incarico di cui al precedente punto 1) dietro ricezione di apposite note vistate da questo Ufficio;
- 5) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022.

Anno	Cap. numero	Missione	Programma	Titolo	Macroagg.	N. Impegno	Importo Euro	Beneficiario
2022	30072	1	03	1	03	1155	3.600,00	BERTONCELLI DENIS

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Fto Contri Claudia

Parere di regolarità tecnica e controllo di regolarità amministrativa

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, sul presente atto.

Riolunato, li 28/03/2022

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Fto (Contri Claudia)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene esecutivo.

Riolunato, li 28/03/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
Fto (Mattei Luciana)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal giorno _____ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Fto Claudia Contri

La presente determinazione, che consta di pagine di numero pari a quelle numerate è copia conforme all'originale e viene rilasciata per uso amministrativo.

Riolunato li _____

Il Funzionario Incaricato