

COPIA



COMUNE DI RIOLUNATO
PROVINCIA DI MODENA
C.A.P. 41020

Settore Amministrativo

DETERMINAZIONE N.285 DEL 08/09/2022

OGGETTO: Incarichi per il centro estivo comunale 2022 - Provvedimenti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **Visto** il DUPS 2022/2024 dove si è previsto anche per quest'anno l'organizzazione del centro estivo comunale rivolto ai minori di età compresa tra le fasce scolastiche della scuola dell'infanzia e primaria, offrendo alle famiglie un importante servizio e rispondendo quindi al bisogno espresso di custodia e di assistenza dei minori durante il periodo delle vacanze estive, dando l'opportunità di ricreazione e svago attraverso attività formative e socializzanti quali laboratori, giornate in piscina, attività motoria, escursioni, gite e varie attività ricreative;
- **Atteso** che il "Centro Ricreativo Estivo" quest'anno si è svolto dal 4 luglio e fino al 26 agosto, dalle ore 8 alle ore 16:45, presso la sede delle suole di Riolunato in Via D. Parigini;
- **Viste e richiamate** le seguenti determinazioni di questo Settore:
 - n. 212 del 29/06/2022 con la quale è stato conferito l'incarico di Coordinatore Responsabile per il Centro Estivo alla Sig.ra Erika Bartolai e gli incarichi di assistente/animatore alle Sigg.re Sara Rocchi, Beatrice Vignaroli e Laura Ragni;
 - n. 239 del 30/07/2022 con la quale è stato conferito l'incarico di assistente/animatore alla sig.ra Laura Sandroni e si è preso atto che anche per il mese di agosto, considerato l'alto numero degli iscritti, gli educatori venivano affiancati dal giovane Rocchi Fabio di Riolunato nell'ambito del progetto "Estate in Alternanza",
- **Dato atto** che con la determinazione n. 239/2022 sono state impegnate le somme presunte per il conferimento di tali incarichi per il mese di agosto;
- **Visto** l'elenco degli iscritti dal 1 al 26 agosto e delle presenze degli assistenti/animatori;
- **Viste** le ricevute di Erika Bartolai, Sara Rocchi, Beatrice Vignaroli e Laura Sandroni relative agli incarichi effettivamente svolti e delle spese sostenute e da rimborsare durante il mese di agosto;
- **Ritenuto** di provvedere alla loro liquidazione e liquidare le somme dovute a Rocchi Fabio per le attività svolte al centro estivo come borsa di studio del progetto "Estate in Alternanza";
- **Visto** il bilancio 2022/2024;
- **Visti:**
 - il DLGS n. 267/2000 e s.m.i.;
 - il DLGS n. 165/2001 e s.m.i.;

- l'art. 2222 del Codice Civile;
- **Dato atto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- **Accertato**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa comunicati in sede di predisposizione degli strumenti di programmazione;
- **Visto** il provvedimento del Sindaco di nomina dei responsabili dei settori;

DETERMINA

- 1) **DI LIQUIDARE e pagare**, per le motivazioni esposte in premessa qui riportate, i compensi relativi agli incarichi di Coordinatore Responsabile e assistente/animatore per il Centro Estivo Rio 2022 per il mese di agosto come da prospetto che segue:

Nome e Cognome	Incarico	Periodo	Compenso lordo (compreso di rimborso spese)
Erika Bartolai	Coordinatore Responsabile	Mese agosto di	Euro 2.400,00
Sara Rocchi	Assistente Animatore /	Mese agosto di	Euro 2.200,00
Laura Sandroni	Assistente Animatore /	Mese agosto di	Euro 2.200,00
Laura Ragni	Assistente Animatore /	Mese agosto di	Euro 2.200,00

- 2) **DI LIQUIDARE e pagare** a Rocchi Fabio la somma di Euro 800,00 per le attività svolte al Centro Estivo Rio 2022 nel mese di agosto, quale borsa di studio del progetto "Estate in alternanza" esente da imposte:
- 3) **DI IMPUTARE** la complessiva somma di Euro 9.800,00 sul bilancio 2022 come da prospetto che segue:

Anno	Cap. numero	Missione	Programma	Titolo	Macroagg.	N. Impegno	Importo Euro
2022	31801	12	01	1	03	2357	9.800,00

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Fto Contri Claudia

Parere di regolarità tecnica e controllo di regolarità amministrativa

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, sul presente atto.

Riolunato, li _08/09/2022__

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Fto (Contri Claudia)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene esecutivo.

Riolunato, li _08/09/2022__

Il Responsabile del Settore Finanziario
Fto (Mattei Luciana)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal giorno _____ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Fto Claudia Contri

La presente determinazione, che consta di pagine di numero pari a quelle numerate è copia conforme all'originale e viene rilasciata per uso amministrativo.

Riolunato li _____

Il Funzionario Incaricato