

COPIA



COMUNE DI RIOLUNATO
PROVINCIA DI MODENA
C.A.P. 41020

Settore Amministrativo

DETERMINAZIONE N.277 DEL 31/08/2022

OGGETTO: Impegno di spesa per stampa opuscoli e materiale informativo per Ufficio Turistico e Centro di Documentazione del Maggio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **Ravvisata** la necessità di provvedere alla stampa di opuscoli e altro materiale informativo per implementare la documentazione in distribuzione presso l'ufficio turistico ed il Centro di documentazione del Maggio;
- **Atteso** che per tale servizio/fornitura, compreso l'elaborazione grafica, la spesa stimata è inferiore ad Euro 5.000,00;
- **Dato atto** che:
 - l'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione del D.L. 76/2020 "Misure Urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", così come modificato dall'art. 51, comma 1, delle legge 29 luglio 2021, n. 108, prevede, per le procedure indette entro il 30/06/2023, l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 139.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;
 - l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (così come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145 del 2018) sancisce la possibilità di non ricorrere ai mercati elettronici per le pubbliche amministrazioni per importi fino a Euro 5.000,00;
- **Considerato** che la Tipografia Galli di Piacentini Romolo di Pievepelago, in possesso di idonei requisiti, debitamente interpellata si è dichiarata disponibile al servizio di stampa di cui trattasi come richiesto da questa Amministrazione, per una spesa complessiva di Euro 1.100,00, Iva esclusa, compreso l'elaborazione grafica;
- **Verificato** che tale prezzo è equo;
- **Ritenuto**, pertanto, data l'esiguità dell'importo, di procedere all'affidamento diretto della fornitura/servizio di cui trattasi e provvedere in merito all'impegno di spesa;
- **Vista** la propria precedente determinazione n. 450/2021;
- **Visto** il bilancio 2022/2024;
- **Dato atto** che il numero identificativo di gara (CIG) assegnato per la procedura in argomento è Z77382BF75;
- **Dato atto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- **Accertato**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti

conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa comunicati in sede di predisposizione degli strumenti di programmazione;

- **Visto** il provvedimento del Sindaco di nomina dei responsabili dei settori;
- **Visto** il Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) DI RIVOLGERSI**, per le motivazioni esposte in premessa qui riportate, per il servizio di elaborazione grafica e stampa di opuscoli e altro materiale informativo descritti in narrativa alla Tipografia Galli di Piacentini Romolo di Pievepelago per una spesa complessiva di Euro 1.342,00, compreso l'onere Iva;
- 2) DI IMPEGNARE** la complessiva somma di Euro 1.342,00 sul bilancio 2022, come da prospetto a piè di pagina;
- 3) DI LIQUIDARE** e pagare quanto dovuto alla Tipografia Galli di Piacentini Romolo per i servizi di cui al precedente punto 1) a presentazione di fattura e con atto di liquidazione vistato da questo Ufficio;
- 4) DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022.

Anno	Cap. numero	Missione	Programma	Titolo	Macroagg.	N. Impegno	Importo Euro	Beneficiario	CIG
2022	18302	5	02	1	03	2659	842,00	PIACENTINI ROMOLO	Z77382BF75
2021	17305	5	02	1	03	3320	500,00	PIACENTINI ROMOLO	Z77382BF75

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Fto Contri Claudia

Parere di regolarità tecnica e controllo di regolarità amministrativa

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, sul presente atto.

Riolunato, li 31/08/2022

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Fto (Contri Claudia)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene esecutivo.

Riolunato, li 31/08/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
Fto (Mattei Luciana)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal giorno _____ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Fto Claudia Contri

La presente determinazione, che consta di pagine di numero pari a quelle numerate è copia conforme all'originale e viene rilasciata per uso amministrativo.

Riolunato li _____

Il Funzionario Incaricato