

UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO

Sede : PAVULLO NEL FRIGNANO
Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DI GIUNTA N° 68 DEL 31/12/2014

C O P I A

OGGETTO :

APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEI SEGRETARI COMUNALI FACENTI PARTE DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO.

L'anno duemilaquattordici addì trentuno del mese di Dicembre alle ore 09:00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta.

All'appello risultano :

CANOVI ROMANO	PRESIDENTE	Presente
BONUCCHI MARCO	VICE PRESIDENTE	Presente
BONUCCHI LEANDRO	ASSESSORE	Presente
CAMPI MIRTO	ASSESSORE	Presente
CANOVI FABIO	ASSESSORE	Presente
CONTRI DANIELA	ASSESSORE	Presente
FERRONI CORRADO	ASSESSORE	Assente
MUZZARELLI STEFANO	ASSESSORE	Presente
RUBBIANI ROBERTO	ASSESSORE	Assente
MUCCINI ROBERTA	ASSESSORE	Presente

Presenti N. 8 Assenti N. 2

Assiste alla seduta il Segretario Generale DOTT. GIOVANELLI GIAMPAOLO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. CANOVI ROMANO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEI SEGRETARI COMUNALI FACENTI PARTE DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO

LA GIUNTA

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio n. 2 del 03/03/2014 è stata rinnovata la convenzione tra l'Unione dei Comuni del Frignano, subentrata alla soppressa Comunità Montana del Frignano, i Comuni di Fanano, Fiumalbo, Lama Mocogno, Montecreto, Pavullo nel Frignano, Pievepelago, Polinago, Riolutato, Serramazzoni, Sestola, Montese e l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, per la gestione in forma associata delle funzioni del Nucleo di Valutazione;
- con delibera di Giunta n. 56 del 26/11/2014 è stato da ultimo integrato con altro componente il Nucleo di Valutazione;

Considerato che:

- l'art. 7, comma 2, del D.Lgs. n. 150/2009 prevede che agli Organismi di valutazione compete la funzione di misurazione e valutazione delle *performance* di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice ai sensi del comma 4, lettera e), dell'art. 14 del medesimo decreto, ove si legge che gli Organismi stessi propongono all'organo di indirizzo politico-amministrativo, sulla base del sistema di cui al citato art. 7, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di risultato;
- nell'ambito dell'ordinamento delle autonomie locali, la posizione di segretario comunale costituisce, tra l'altro, ruolo di riferimento e controllo giuridico e amministrativo di vertice, nonché di collaborazione e assistenza agli organi di governo e di coordinamento e supervisione delle funzioni gestionali svolte dai responsabili apicali degli uffici e dei servizi, incaricati di funzioni dirigenziali;
- quest'ultimo, in particolare, in ragione della specificità del ruolo del Segretario e della funzione di collegamento dallo stesso assicurata tra organi di governo e apparato dirigenziale, assolve, nel rispetto dei principi di legge, a compiti di misurazione e verifica degli apporti dirigenziali dal medesimo Segretario assicurati, con necessario riferimento ai seguenti ambiti di analisi:

Preso atto che - come rilevato dai componenti il Nucleo di Valutazione - nelle more dell'approvazione di un sistema di misurazione e valutazione, per assicurare la dovuta continuità nell'esercizio delle funzioni valutative, anche a completamento degli adempimenti di chiusura del processo di verifica e valutazione delle performance degli enti e dell'operato dei responsabili dei servizi per le pregresse annualità, in ragione della successione dell'Unione nella posizione della disciolta Comunità Montana del Frignano, con la deliberazione n. 56 citata si è ritenuto di:

- confermare, anche per l'esercizio 2014, il sistema di misurazione e valutazione del personale apicale incaricato della responsabilità dirigenziale degli uffici e dei servizi (area delle posizioni organizzative) adottato dall'Organismo di Valutazione, nonché i vigenti sistemi di valutazione del personale dipendente applicati negli enti associati,

fermi i principi di legge e i criteri già adottati dall'Organismo di Valutazione, oggi Nucleo di Valutazione;

- demandare al Nucleo di Valutazione, la formulazione di un sistema unitario di misurazione e valutazione del personale dipendente dall'Unione e dagli enti associati, in continuità con quanto già elaborato e proposto, in corso di incarico, dall'Organismo di Valutazione della disciolta Comunità Montana, oggetto di proroga e integrazione, da applicare dall'esercizio 2015, nel rispetto dei previsti moduli di relazione con le rappresentanze sindacali dei lavoratori;
- formulare al Nucleo di Valutazione indirizzi generali, omogenei e unitari, di misurazione e valutazione delle *performance* dei Segretari Comunali, per la relativa declinazione, da parte del Nucleo medesimo, in elementi e criteri di valutazione degli stessi conformi ai principi recati dalle norme di legge e di contratto vigenti, nonché agli ambiti di misurazione ivi previsti, da applicare, in termini di principio, anche per il 2014 e annualità pregresse, nonché a regime dall'anno 2015, nell'ambito del complessivo sistema di misurazione e valutazione delle performance di prossima approvazione;

Rilevato che con la deliberazione di Giunta n. 56 citata sono state fornite le seguenti linee di indirizzo per l'adozione della proposta di valutazione delle *performance* dei Segretari Comunali degli enti associati, anche per il 2014 e annualità pregresse, da intendersi specificate nei seguenti criteri generali di riferimento, per la relativa declinazione, da parte del Nucleo medesimo, in elementi di valutazione conformi ai principi recati dalle norme di legge e di contratto vigenti, nonché agli ambiti di misurazione ivi previsti:

- quanto ai risultati: traduzione degli indirizzi degli organi di governo in obiettivi operativi di Ente e di Struttura nell'esercizio delle funzioni istituzionali; supporto alla definizione degli atti di programmazione; conseguimento di obiettivi specifici di competenza e supervisione gestionale dei responsabili di struttura; elaborazione di schemi normativi e rogazione degli atti; innovazione e adeguamento amministrativo e procedimentale; attività di controllo, anche successivo, sulla gestione degli uffici e dei servizi (dall'anno 2013);
- quanto ai comportamenti organizzativi: capacità di risoluzione di problematiche, nel rispetto degli obiettivi e delle normative vigenti; propensione a motivare il personale e migliorare il clima interno; partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni di giunta e di consiglio; attività di coordinamento dei responsabili dei servizi; attività istruttoria e conoscitiva necessaria alla misurazione delle prestazioni dei responsabili degli uffici e dei servizi e collaborazione alla proposta di valutazione delle prestazioni degli stessi, in apporto alle funzioni svolte dall'Organismo di valutazione;

Preso atto che il Nucleo di Valutazione appositamente convocato in data 5/12/2014 ha approvato con apposito verbale, che si acquisisce agli atti del presente provvedimento, i *Criteri di valutazione delle prestazioni dei Segretari comunali dei Comuni aderenti alla gestione associata, nonché del Segretario comunitario*;

Tenuto conto altresì che:

- i Segretari comunali, nell'esercizio delle funzioni di propria competenza, svolgono le attività di misurazione delle prestazioni dei responsabili apicali degli uffici e dei servizi, con riguardo sia al coordinamento e alla supervisione dei compiti di valutazione svolti

dai responsabili stessi nei confronti del personale loro assegnato, che alla realizzazione dei programmi e al conseguimento degli obiettivi da parte degli stessi;

- i Segretari stessi, con riferimento alla programmazione strategica e alla pianificazione esecutiva delle attività d'esercizio, sono poi chiamati a fornire annualmente apposita relazione sulle proprie prestazioni dirigenziali di vertice e di coordinamento direzionale complessivo, nonché, nello specifico, sul raggiungimento degli specifici obiettivi ad essi assegnati dagli Organi di Governo dell'Ente, in coerenza con i complessivi e attesi risultati organizzativi e di gestione dell'apparato direzionale;
- il sistema di valutazione, in stretta rispondenza ai sopra rammentati principi, elementi e criteri di derivazione normativa primaria, sono stati declinati in un documento (scheda), allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, che dovrà essere compilata dal Sindaco/Presidente dell'ente;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Personale. in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa secondo quanto previsto dall'art.147-bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 comma 1 lettera d) della Legge 213/201;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi;

DELIBERA

- 1) Di approvare, per le motivazioni meglio indicate in premessa, i *“Criteri di valutazione delle prestazioni dei Segretari comunali dei Comuni aderenti alla gestione associata, nonché del Segretario dell'Unione, come proposti dai Componenti il Nucleo di Valutazione associato sulla base delle linee di indirizzo fornite dall'Unione dei Comuni del Frignano con deliberazione di Giunta n. 56 del 26/11/2014;*
- 2) Di approvare, a tal fine, la scheda di valutazione di cui all'allegato “A” che forma parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
- 3) Di trasmettere il presente provvedimento a tutti i Comuni aderenti alla convenzione per il recepimento del sistema di valutazione delle prestazioni dei rispettivi Segretari comunali a valere anche dall'anno 2014 e annualità pregresse;
- 4) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 - comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, previa separata votazione favorevole all'unanimità, stante l'urgenza di provvedere;

Deliberazione di Giunta n° 68 del 31/12/2014

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to CANOVI ROMANO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT. GIOVANELLI GIAMPAOLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene oggi pubblicata mediante affissione all'albo pretorio dell'Unione e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Addì 19/05/2015

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT. GIOVANELLI GIAMPAOLO

Per copia conforme all'originale.

Addì 19/05/2015

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. GIOVANELLI GIAMPAOLO

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio.

A T T E S T A

- che la presente deliberazione :

[X] è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 – D. Lgs. 267/2000.

[X] è stata comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000.

[X] è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 – comma 3 del D. Lgs. 267/2000 ;

Addì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT. GIOVANELLI GIAMPAOLO

Per copia conforme all'originale.

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. GIOVANELLI GIAMPAOLO