

SERRAMAZZONI PATRIMONIO SRL
A SOCIO UNICO
*Società soggetta ad attività direzione e Coordinamento
del Comune di Serramazzoni*
Piazza T. Tasso, 7 - 41028 Serramazzoni - MO-
C.F. /P.I. 03024470365
TEL. 0536/952202

Prot. n. 326 del 30/07/2012

AVVISO PUBBLICO INFORMALE
DI INDIVIDUAZIONE ASPIRANTI IDONEI
PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZIO TECNICO PROFESSIONALE DI COLLAUDO TECNICO-
AMMINISTRATIVO*
(articolo 91, comma 2, D. Lgs. n. 163 del 2006)

Il Responsabile Unico del Procedimento

in esecuzione alla disposizione dell'Amministratore unico n. 16 del 30/07/2012 rende noto che questa Stazione Appaltante intende conferire ai sensi dell'art 120 comma 2 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. **prioritariamente a pubblici dipendenti di altre Amministrazioni** ed in caso di assenza di manifestazioni di interesse ricorrendo a liberi professionisti, singoli o associati, società di professionisti o di ingegneria, o raggruppamenti temporanei degli stessi soggetti, l'incarico per lo svolgimento **del servizio tecnico di collaudo tecnico amministrativo dei lavori relativi all' AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL' IMPIANTO SPORTIVO "PIO ROCCAFORTI" E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI ACCESSORI DI ADEGUAMENTO E AMPLIAMENTO DELL'IMPIANTO STESSO**" ai sensi dell'articolo 91, comma 2 e dell'art 57 comma 6 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

CUP: H18J07000030003 – CIG: Z7A05E3037.

A tal fine intende raccogliere manifestazioni di interesse da parte dei soggetti in possesso dei requisiti sotto indicati.

Nota * **Nel rispetto dei requisiti professionali richiesti per l'affidamento dell'incarico, saranno prese in considerazione prioritariamente le candidature dei dipendenti di altre Amministrazioni Pubbliche. In tal caso, l'importo delle competenze professionali, trattandosi di incarico da affidare a tecnici dipendenti di pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 92 D.Lgs 163/2006 e s.m.i. è remunerato in conformità al vigente regolamento per gli incentivi di progettazione dell'Ente con riferimento a quanto stabilito nell'art. 92 c. 5 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.**

1) OGGETTO DELL'INCARICO

Collaudo tecnico-amministrativo ai sensi dell'art. 215 e seguenti del D.P.R. 5/10/10 n. 207. L'incarico prevede anche la redazione del verbale di accertamento di cui all'art. 138, comma 2, del D.Lgs. 163/2006.

2) IMPORTO DEI LAVORI

L'importo complessivo lordo dei lavori, come da ultimo stato d'avanzamento lavori, ammonta ad **€ 678 665.00.**

3) IMPORTO DEL SERVIZIO DA AFFIDARE

Nel rispetto dei requisiti professionali richiesti per l'affidamento dell'incarico, saranno prese in considerazione prioritariamente le candidature dei dipendenti di altre Amministrazioni Pubbliche. In tal caso,

a seguito di specifica intesa con l'Amministrazione di appartenenza all'espletamento dell'incarico di collaudo, l'importo delle competenze professionali, trattandosi di incarico da affidare a tecnici dipendenti di pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 92 D.Lgs 163/2006 e s.m.i. è remunerato in conformità al vigente regolamento per gli incentivi di progettazione dell'Ente con riferimento a quanto stabilito nell'art. 92 c. 5 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. L'importo stimato è in tal caso valutato applicando all'importo lavori di € 678.665,00 l'aliquota del 2% ed applicando ulteriormente la percentuale del 5% che il regolamento interno prevede per l'espletamento delle attività di collaudo.

Importo stimato corrispettivo di collaudo per tecnici dipendenti di amministrazioni Pubbliche =
€ 678 665.00 x 2 % x 5% = € 678,70

Oltre al corrispettivo di cui sopra saranno rimborsate le spese documentate per l'espletamento dell'incarico nella misura massima del 60% del corrispettivo.

E' necessario precisare che ai sensi dell'art. 92 c. 5 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il corrispettivo di collaudo è comprensivo anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione da cui il dipendente pubblico proviene.

Qualora non si abbiano manifestazioni di interesse da parte di dipendenti pubblici o le candidature non posseggano i requisiti professionali minimi richiesti si procederà a valutare anche le offerte presentate da soggetti privati per i quali la valutazione economica iniziale soggetta a ribasso d'asta viene stimata come previsto dall'art. 238 del DPR 5/10/2010 n. 207, ai sensi del D.M. 4.04.2001, in complessivi € 3.258,32 comprensivo di spese accessorie, forfettarie, oltre CNPAIA ed IVA al 21% come di seguito dettagliato:

Importo dei lavori da ultimo stato d'avanzamento: € 678 665.00

a) Onorario per collaudo tecnico-amministrativo:

Percentuale tabella C: 0.1500%

Componenti della commissione di collaudo: 1

Onorario: ((€ 678 665.00 * 0.1500) / 100) = € 1 018.00

Totale onorario: € 1 321.41

b) Revisione tecnico contabile:

l'onorario per la revisione tecnico contabile è pari al 20% dell'onorario relativo alla misura ed alla contabilità dei lavori di cui alla Tab. E della L. 143/49 e s.m.i.:

ONORARI CONTABILITA' E MISURA

Da 0 a 2582.29: € 47.51

Da 2582.29 a 10329.14: € 130.64

Da 10329.14 a 25822.84: € 237.52

Da 25822.84 a 51645.69: € 316.69

Oltre 51645.69: € 6 728.54

Totale Onorario: € 7 460.90

Onorario per Revisione tecnico contabile: 0,20 *€ 7.460,90=1.492,18

c) Spese:

2.510,18 * 29,8041 / 100 = € 748,14

Totale onorario con spese (a+b+c): € 3.258,32

Per la determinazione del compenso per la redazione del verbale di accertamento di cui all'articolo 138, comma 2, del codice, sarà utilizzato come criterio o base di riferimento l'onorario a vacazione previsto dalle tariffe professionali.

4) TERMINI E PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO E PENALI

Il tempo per l'espletamento del servizio è stabilito in **1 mese** dalla data di stipula del disciplinare. Il termine può essere interrotto una sola volta, in caso di richiesta di integrazione della documentazione

presentata, e ricomincia a decorrere dalla data di effettiva consegna degli atti necessari per completare la documentazione stessa.

Qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito, per sole cause del professionista, potrà essere applicata una penale pari a EURO (1/100 dell'onorario) per ogni giorno di ritardo, da trattenere sul saldo del compenso.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i 30 gg. l'amministrazione committente, previa messa in mora, decorsi inutilmente ulteriori 30 gg. dalla stessa si ritiene libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

5) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda:

a) i dipendenti di enti pubblici in possesso dei seguenti requisiti:

1. REQUISITI GENERALI

- a. Possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- b. Non trovarsi in una delle cause di incompatibilità di cui all'art. 216, comma 7 del D.P.R. 207/2010;

2. REQUISITI PROFESSIONALI

- a. Laurea in Ingegneria o Architettura o laurea breve o diploma universitario nell'ambito stabilito dalla normativa vigente in ordine alle attività attribuite a ciascuna professione;
- b. Abilitazione all'esercizio della professione;

3. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA

Avere eseguito, nell'ultimo quinquennio decorrente dalla data del presente avviso, almeno un servizio tecnico inerente il collaudo tecnico-amministrativo e/o la progettazione esecutiva e/o la direzione dei lavori di lavori di opere pubbliche per un importo minimo di € 350.000,00 (50 % dei lavori da collaudare);

b) i soggetti così come individuati al comma 1), lettere d), e), f), g), h), dell'art. 90 del D.Lgs. 163/2006 in possesso dei seguenti requisiti:

1. REQUISITI GENERALI

- a. Possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- b. Non trovarsi in una delle cause di incompatibilità di cui all'art. 216, comma 7 e al comma 10 del D.P.R. 207/2010;

4. REQUISITI PROFESSIONALI

- a. Laurea in Ingegneria o Architettura o laurea breve o diploma universitario nell'ambito stabilito dalla normativa vigente in ordine alle attività attribuite a ciascuna professione;
- b. Abilitazione all'esercizio della professione e l'iscrizione da almeno cinque anni nel rispettivo albo professionale;

5. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA

Avere eseguito, nell'ultimo quinquennio decorrente dalla data del presente avviso, almeno un servizio tecnico inerente il collaudo tecnico-amministrativo e/o la progettazione esecutiva e/o la direzione dei lavori di lavori di opere pubbliche per un importo minimo di € 350.000,00 (50 % dei lavori da collaudare);

Le società di professionisti e le società di ingegneria di cui all'art. 90 comma 2 lettere a) e b), del D.Lgs. 163/2006 devono possedere i requisiti stabiliti negli artt. 254 e 255 del D.P.R. 207/2010.

Ai sensi dell'art. 253, commi 1 e 2 del 207/2010 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare contemporaneamente in forma singola e in raggruppamento con altri, o come amministratore/dipendente di società di ingegneria, pena l'esclusione della partecipazione alla selezione; l'esclusione è da intendersi sia del singolo soggetto sia del raggruppamento o società di cui il soggetto è parte.

Qualora il soggetto che partecipi alla selezione sia costituito da più professionisti (studi associati, società, raggruppamento etc...) in sede di istanza va obbligatoriamente indicato il professionista che assumerà tale incarico.

6) DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

I professionisti interessati, in possesso dei requisiti richiesti per legge ed in assenza di motivi di incompatibilità, dovranno far pervenire il plico, contenente la manifestazione di interesse corredata dai documenti di seguito indicati, così composto:

BUSTA ESTERNA, debitamente chiusa e controfirmata o siglata sui lembi di chiusura, riportante la seguente indicazione: **Collaudo tecnico amministrativo - Lavori relativi all' "AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL' IMPIANTO SPORTIVO "PIO ROCCAFORTI" E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI ACCESSORI DI ADEGUAMENTO E AMPLIAMENTO DELL'IMPIANTO STESSO"**, oltre al nominativo del soggetto partecipante alla gara e se trattasi di dipendente pubblico.

In caso di raggruppamenti temporanei tra i soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lettera g), del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., sul plico esterno dovrà essere riportata l'indicazione di tutti i componenti il raggruppamento.

Tale busta esterna dovrà contenere:

a) **Busta A – "Documentazione"**: contenente la documentazione amministrativa di ammissibilità, e precisamente:

1. **DICHIARAZIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE** in carta semplice, relativa all'interesse del soggetto firmatario per la partecipazione alla gara, secondo il modello allegato al presente avviso. La dichiarazione deve essere corredata da copia di documento di riconoscimento. **(ALLEGATO A)**.
2. **DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI, PROFESSIONALI E DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA** in carta semplice circa il possesso dei requisiti di ammissione alla selezione, secondo il modello allegato al presente avviso. La dichiarazione deve essere corredata da copia di documento di riconoscimento. **(ALLEGATO B)**.
3. **CURRICULUM PROFESSIONALE** redatto secondo l'allegato "N" del D.P.R. 207/2010 da cui si evinca il requisito speciale richiesto dal presente avviso (Il curriculum dovrà contenere informazioni chiare, complete, verificabili e prive di situazioni che possano portare ad indeterminanze o possibili diverse interpretazioni);

(In caso di raggruppamento temporaneo, di cui all'art. 90, comma 1, lettera g del D.Lgs. N. 163/2006 e s.m. formalmente costituito)

5. ATTO NOTARILE DI MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA, in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata da notaio, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006. I raggruppamenti temporanei dovranno attenersi, inoltre, alla disciplina di cui all'art.37 del predetto Decreto e di cui agli artt. 253, comma 5, e 261, comma 4, del D.P.R. n. 207/2010.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 è ammessa la presentazione di domande di partecipazione da parte di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti; in tal caso, ai fini dell'ammissibilità, la dichiarazione, unitamente alle varie componenti dell'offerta, dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti impegnati a costituire il raggruppamento. In particolare, dovrà essere riportata l'indicazione dei soggetti che costituiranno il raggruppamento, in caso di aggiudicazione, con la specificazione del soggetto individuato come capogruppo e con la dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina prevista dalla normativa vigente in materia.

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 253, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010, i raggruppamenti temporanei devono prevedere, pena l'esclusione, la presenza di un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, iscritto al relativo albo professionale, con le modalità prescritte dal predetto comma.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento temporaneo, ancora da costituire, rispetto all'impegno dichiarato in sede di presentazione dell'offerta: qualsiasi modificazione del raggruppamento aggiudicatario comporterà la decadenza.

In caso di raggruppamento temporaneo, già costituito o ancora da costituire, dovrà essere precisata, inoltre, la tipologia e la quota percentuale di attività che sarà assegnata a ciascun componente, in caso di aggiudicazione, in quanto informazione necessaria.

Il soggetto individuato in qualità di capogruppo dovrà eseguire la quota maggiormente rilevante, in termini quantitativi, espressi in percentuale, oppure in termini qualitativi, con riferimento alle tipologie di prestazione, dell'attività in affidamento. La restante quota, o tipologia, di attività dovrà essere eseguita dai mandanti, i quali dovranno esattamente dichiarare la quota percentuale, o la tipologia prestazionale, che verrà effettuata da ciascuno in caso di aggiudicazione.

I pagamenti dei corrispettivi spettanti all'aggiudicatario del servizio, verranno liquidati separatamente ai singoli componenti del raggruppamento, in funzione delle percentuali e delle tipologie di attività espletate, così come desumibili dalla dichiarazione resa in sede di presentazione dell'offerta.

Si evidenzia che l'offerta congiunta comporta, in caso di raggruppamento di tipo orizzontale, la responsabilità solidale nei confronti dell'Ente di tutti i soggetti raggruppati, *mentre nell'ipotesi di raggruppamento di tipo verticale, la responsabilità degli assuntori delle prestazioni scorporabili è limitata all'esecuzione dei servizi di rispettiva competenza.* In ogni caso, ognuno dei soggetti raggruppati conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

Il requisito speciale economico-finanziario può essere posseduto da un solo soggetto partecipante al raggruppamento.

Le prestazioni richieste indipendentemente dalla natura del soggetto partecipante, dovranno essere espletate da soggetti iscritti ai rispettivi albi professionali i cui nomi devono essere indicati già in sede di gara con la rispettiva qualifica professionale.

b) Busta B - "Offerta economica" (solo per i soggetti diversi dal pubblico dipendente)

Nella busta B), debitamente chiusa e sigillata, recante all'esterno la dicitura "offerta economica", dovrà essere contenuto esclusivamente il seguente documento:

Scheda "OFFERTA" secondo il modello di cui all'allegato C, debitamente bollata con una marca da bollo da € 14,62 riportante:

- il ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara di € 3.258,32.

La suddetta scheda dovrà essere sottoscritta dal concorrente e da tutti i componenti della Associazione temporanea se non ancora formalmente costituita.

7. CONDIZIONI REGOLANTI LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO A PUBBLICI DIPENDENTI DI ALTRE AMMINISTRAZIONI

La Stazione Committente non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento, che è solo programmato, fermo restando che, qualora proceda allo stesso affidamento, è obbligata a prendere in considerazione le manifestazioni di interesse all'assunzione dell'incarico presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso.

Ai sensi dell'art. 120 comma 2 bis del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. come ribadito dalla Determinazione n. 2 del 25/02/2009 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture "[.....] è stabilito l'obbligo per le stazioni appaltanti di valutare in via prioritaria l'idoneità dei propri dipendenti o di diversa amministrazione aggiudicatrice, all'espletamento dell'incarico di collaudo, sulla base di adeguati requisiti, ammettendo il ricorso a professionisti esterni nel rispetto dei principi e della normativa comunitaria, solo in caso di carenza di personale idoneo alla prestazione, accertata dal Responsabile unico del Procedimento. **Pertanto successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, previa verifica dei requisiti minimi di qualificazione richiesti, qualora pervengano istanze da dipendenti di Enti Pubblici, le candidature idonee e ricevute entro la data di cui sopra saranno inserite in un elenco progressivo la cui numerazione crescente rispecchierà l'ordine di ricezione del plico contenente la domanda di partecipazione all'Ufficio protocollo dell'Ente. In seduta pubblica si provvederà mediante sorteggio all'affidamento dell'incarico.** Verranno sorteggiati oltre che il primo concorrente anche ulteriori 2 richiedenti che si classificheranno alle posizioni seconda e terza e che verranno interpellati qualora il primo aggiudicatario provvisorio non possa svolgere l'incarico professionale per il quale ha presentato domanda.

8. CONDIZIONI REGOLANTI LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 91 – COMMA 2 – DEL D. LGS. 163/2006 SS.MM.II.

La Stazione committente non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento. **Nel caso non pervengano candidature da dipendenti di Enti pubblici,** il R.U.P., previa verifica dei requisiti minimi di qualificazione richiesti contenuti nella Busta A, procederà con l'apertura delle offerte economiche (Busta B) e l'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, con esclusione automatica dalla gara, ai sensi dell'art. 124 comma 8 del D.L.vo n. 163/06 e s.m.i, delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 86 comma 1 del D. L.vo n. 163/06 e s.m.i.. La esclusione automatica non sarà esercitata qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a 10. In tal caso l'appalto sarà aggiudicato alla migliore offerta, impregiudicato il diritto della stazione

appaltante, ai sensi dell'art. 86 comma 3, del D.L.vo n. 163/06 e s.m.i., di sottoporre a verifica le offerte che appaiano anormalmente basse.

9. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO:

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, previa verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara, si procederà con l'affidamento definitivo dell'incarico mediante determina dirigenziale.

10) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro le ore **12.00 del 20/08/2012** e le stesse saranno esaminate, in seduta pubblica, in data **21/08/2012 alle ore 9.30** presso l'ufficio Unità di progettazione, programmazione e attuazione opere pubbliche ubicato al secondo piano della sede del Municipio di Serramazzoni – Piazza t. Tasso n. 7.

11) ACCESSO AGLI ATTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Gli atti e la documentazione inerenti il presente avviso di selezione sono in libera visione presso l'ufficio Unità di progettazione, programmazione e attuazione opere pubbliche del Comune di Serramazzoni – Piazza t. Tasso n. 7, dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00 previo appuntamento telefonico al n. 0536/952202 int. 132.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Maria Rosaria Mocella direttore tecnico della Serramazzoni patrimonio s.r.l.

Per informazioni inerenti il presente avviso è possibile contattare l'ufficio Unità di Programmazione, progettazione e attuazione opere pubbliche al n° telefonico 0536/952202 int. 131 al telefax 0536/954665 ed all'indirizzo di posta elettronica e-mail: ing.mocella@comune.serramazzoni.mo.it.

Il presente avviso è disponibile all'albo pretorio del Comune di Serramazzoni e al sito internet del Comune.

L'avvenuto affidamento dell'incarico verrà reso noto mediante affissione all'albo pretorio del Comune di Serramazzoni e inserimento sul sito internet <http://www.comune.serramazzoni.mo.it>

11) EFFETTI DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il presente avviso costituisce esclusivamente un invito alla manifestazione di interesse da parte di professionisti, finalizzato alla ricognizione e verifica dell'esistenza di proposte per l'affidamento del servizio del collaudo tecnico amministrativo dei lavori relativi all' "AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL' IMPIANTO SPORTIVO "PIO ROCCAFORTI" E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI ACCESSORI DI ADEGUAMENTO E AMPLIAMENTO DELL'IMPIANTO STESSO",.

Sotto nessun titolo e/o profilo il presente Avviso può essere inteso e/o interpretato come invito a proporre offerta al pubblico ex art. 1336 C.C., oppure come avviso o bando ai sensi degli artt. n. 63 e 64 del D.Lgs. n. 163/2006, né come invito o avviso ai sensi degli artt. n. 67 e n. 153 del D.Lgs. n. 163/2006.

Resta parimenti inteso che lo stesso non può essere inteso e/o interpretato come impegnativa per la Serramazzoni Patrimonio s.r.l.; nessun titolo, pretesa, preferenza o priorità può essere vantata per il semplice fatto dell'interesse manifestato in risposta al presente avviso.

12) ULTERIORI INFORMAZIONI

Non saranno valutate, senza possibilità di integrazione successiva, le segnalazioni di interesse:

- prive dell'autodichiarazione circa il possesso dei requisiti minimi richiesti per l'espletamento della prestazione e di inesistenza delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 38 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163;
- senza curriculum o con curriculum carente delle informazioni minime di ammissibilità;
- con dichiarazioni carenti o mendaci;
- avanzate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle procedure per l'affidamento di servizi pubblici o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- senza dichiarazione di impegno a costituire il raggruppamento o con dichiarazione priva dei contenuti richiesti (ruolo di capogruppo, e di mandanti, specificazione dell'attività che sarà svolta da ciascun componente);
- con documentazione non sottoscritta come previsto.

Ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 si informa che i dati forniti saranno trattati per le finalità connesse alla procedura di affidamento della prestazione professionale. Sono esercitabili i diritti previsti dall'art. 7 della

Decreto stesso. L'accesso agli atti sarà consentito con le modalità di cui all'art. 13 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163.

Serramazzoni li 30/07/2012

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. M. Rosaria Mocella



SERRAMAZZONI PATRIMONIO
A SOCIO UNICO
Società Soppressa ad Adesione di Direzione Coordinamento
del Comune di Serramazzoni
Piazza Trosso, 7 - Tel. 0536 882202
41028 SERRAMAZZONI (MO)
C.F./P.I.V.A.: 03024470366