



**Serramazzoni Patrimonio SRL**  
**Piazza Tasso 7, 41028 Serramazzoni (Mo)**  
**Tel. 0536/952199 int. 140**

**Serramazzoni, 17/12/2016**  
**Protocollo n. 344**

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, VIGILANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL CAMPO SPORTIVO “Pio Roccaforti”**

**LA SERRAMAZZONI PATRIMONIO S.R.L.**

Rende noto che la Società Serramazzoni Patrimonio S.r.l., in esecuzione della Disposizione n. 33 del 17/12/2016, intende procedere all’affidamento del servizio di manutenzione, custodia e pulizia del campo sportivo comunale “Pio Roccaforti”.

A tal proposito si intende raccogliere manifestazioni di interesse per partecipare alla procedura ad evidenza pubblica per l’affidamento in oggetto.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di Società Sportive potenzialmente interessate.

L’Amministrazione procedente provvederà a trasmettere apposita lettera d’invito a presentare offerta nei confronti dei soggetti che abbiano fatto pervenire la propria manifestazione di interesse conformemente a quanto prescritto nel presente avviso pubblico.

La Società Serramazzoni Patrimonio S.r.l. si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione per l’affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

**1) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Le attività oggetto del presente affidamento attengono ai servizi di custodia, vigilanza, pulizia e piccola manutenzione dell’intera struttura del Campo Sportivo Comunale “Pio Roccaforti” sito in Serramazzoni in Via Brenta 140, di proprietà comunale e si specificano nella:

1. **Sorveglianza e custodia dell’impianto** durante lo svolgimento delle attività;
2. **Pulizia dell’impianto** con particolare riferimento a spogliatoi, servizi igienici , pavimenti, rivestimenti, pareti, infissi interni ed esterni, vetrate, arredi, gradinate, pertinenze e locali

di servizio oltrechè all'acquisto delle attrezzature e dei materiali necessari per la pulizia, la disinfestazione;

3. **Pulizia degli spazi** al di fuori del terreno di gioco, mediante taglio periodico dell'erba e delle siepi;
4. **Pulizia dell'intera area** (intesa come spazi per il pubblico, campo di gioco, spazi per i giocatori e spazi vari) mediante rimozione di qualsiasi rifiuto od oggetto ivi presente e non facente parte del campo di calcio;
5. **Spalata neve e salatura** dei percorsi di accesso e delle aree antistanti gli spogliatoi;
6. **Mantenimento in perfetto** stato di efficienza del manto in erba sintetica;
7. **Mantenimento conservativo** del campo in erba naturale mediante periodico sfalcio dell'erba;
8. **Delimitazione dei vari settori** del terreno di gioco con materiali ed attrezzature specifici per l'operazione;
9. **Interventi di piccola manutenzione, quali ad esempio:**
  - ➤ *componenti edilizie delle strutture:*
  - controlli e pulizia dei pozzetti pluviali e dei pozzetti delle fognature;
  - controllo della tenuta e della chiusura dei serramenti esterni ed interni ed eventuali piccole riparazioni.
  - ➤ *impianto antincendio*
  - controllo data di scadenza degli estintori
  - ➤ *specifica delle operazioni per la piccola manutenzione*
  - riparazione semplice degli infissi (maniglie, serrature, cerniere e vetri)
  - piccoli ritocchi di verniciatura e tinteggiatura;
  - cambio lampadine;
  - riparazioni e sostituzioni di rubinetteria;
  - riparazione semplici di attrezzature e arredi.

**2) DURATA DEL SERVIZIO: 7 mesi (presumibilmente dal 09/01/2017 al 08/08/2017);**

**3) IMPORTO STIMATO DEL CONTRATTO: Euro 5.737,70 più IVA se dovuta;**

**4) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: prezzo più basso;**

**5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

All'avviso potranno partecipare società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, associazioni di discipline sportive associate a federazioni sportive nazionali, che non si trovino nelle condizioni previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e che, alla data di scadenza dell'avviso, non abbiano debiti accertati e non pagati nei confronti della Amministrazione comunale;

**6) MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse dovrà essere formulata conformemente al modulo allegato al presente avviso scaricabile dal sito web del Comune di Serramazzoni, debitamente compilato e

sottoscritto dal legale rappresentante allegandovi copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La manifestazione di interesse dovrà essere fatta pervenire alla Serramazzone Patrimonio S.r.l. attraverso una delle seguenti modalità:

- **tramite PEC (all'indirizzo [serramazzonepatrimonio@pec.it](mailto:serramazzonepatrimonio@pec.it));**
- **a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Serramazzone, sito in Piazza Tasso, 7 – 41028 Serramazzone (MO)**
- **tramite il servizio postale (in tal caso in forma raccomandata o posta celere) in busta chiusa all'Ufficio protocollo, Piazza Tasso, 7 – 41028 Serramazzone (MO), all'attenzione della Serramazzone Patrimonio Srl. In tal caso non vale la data del timbro postale, ma quella di arrivo all'Ufficio Protocollo dell'Ente.**

**La suddetta manifestazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 02/01/2017 riportante la seguente dicitura: “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA, CUSTODIA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE PIO ROCCAFORTI”.**

Il recapito tempestivo delle candidature rimane esclusivo onere del mittente.

Le candidature prive di sottoscrizione o copia fotostatica del documento di identità così come quelle pervenute successivamente rispetto alla data sopra indicata, non saranno tenute in considerazione (*data risultante dalla segnatura di protocollo dell'Ente per le domande pervenute a mano e data di ricezione per quelle pervenute tramite PEC*).

I soggetti ammessi, al termine della presentazione delle domande della manifestazione di interesse, riceveranno una lettera di invito con la quale verranno descritte le modalità per la successiva procedura di selezione.

#### **Altre informazioni**

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Sviluppo Turistico e Culturale del Comune di Serramazzone, Dott. Rossi Francesco.

Richieste di chiarimenti o di informazioni potranno essere avanzate a mezzo PEC:

[serramazzonepatrimonio@pec.it](mailto:serramazzonepatrimonio@pec.it) o a mezzo fax allo 0536/954665 oppure contattando telefonicamente lo 0536/952199 int. 130.

I dati forniti verranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il loro trattamento avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Serramazzone:

[www.comune.serramazzone.mo.it](http://www.comune.serramazzone.mo.it)

Serramazzone, li 17/12/2016

L'Amministratore Unico  
Della Serramazzone  
Patrimonio S.r.l.  
Ronchi Lorenzo