



Serramazzoni Patrimonio SRL
Piazza Tasso 7, 41028 Serramazzoni (Mo)
Tel. 0536/952199 int. 140

Serramazzoni, 17/12/2016
Protocollo n. 344

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, VIGILANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL CAMPO SPORTIVO “Pio Roccaforti”

LA SERRAMAZZONI PATRIMONIO S.R.L.

Rende noto che la Società Serramazzoni Patrimonio S.r.l., in esecuzione della Disposizione n. 33 del 17/12/2016, intende procedere all’affidamento del servizio di manutenzione, custodia e pulizia del campo sportivo comunale “Pio Roccaforti”.

A tal proposito si intende raccogliere manifestazioni di interesse per partecipare alla procedura ad evidenza pubblica per l’affidamento in oggetto.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di Società Sportive potenzialmente interessate.

L’Amministrazione procedente provvederà a trasmettere apposita lettera d’invito a presentare offerta nei confronti dei soggetti che abbiano fatto pervenire la propria manifestazione di interesse conformemente a quanto prescritto nel presente avviso pubblico.

La Società Serramazzoni Patrimonio S.r.l. si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione per l’affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Le attività oggetto del presente affidamento attengono ai servizi di custodia, vigilanza, pulizia e piccola manutenzione dell’intera struttura del Campo Sportivo Comunale “Pio Roccaforti” sito in Serramazzoni in Via Brenta 140, di proprietà comunale e si specificano nella:

1. **Sorveglianza e custodia dell’impianto** durante lo svolgimento delle attività;
2. **Pulizia dell’impianto** con particolare riferimento a spogliatoi, servizi igienici , pavimenti, rivestimenti, pareti, infissi interni ed esterni, vetrate, arredi, gradinate, pertinenze e locali

di servizio oltrechè all'acquisto delle attrezzature e dei materiali necessari per la pulizia, la disinfestazione;

3. **Pulizia degli spazi** al di fuori del terreno di gioco, mediante taglio periodico dell'erba e delle siepi;
4. **Pulizia dell'intera area** (intesa come spazi per il pubblico, campo di gioco, spazi per i giocatori e spazi vari) mediante rimozione di qualsiasi rifiuto od oggetto ivi presente e non facente parte del campo di calcio;
5. **Spalata neve e salatura** dei percorsi di accesso e delle aree antistanti gli spogliatoi;
6. **Mantenimento in perfetto** stato di efficienza del manto in erba sintetica;
7. **Mantenimento conservativo** del campo in erba naturale mediante periodico sfalcio dell'erba;
8. **Delimitazione dei vari settori** del terreno di gioco con materiali ed attrezzature specifici per l'operazione;
9. **Interventi di piccola manutenzione, quali ad esempio:**
 - ➤ *componenti edilizie delle strutture:*
 - controlli e pulizia dei pozzetti pluviali e dei pozzetti delle fognature;
 - controllo della tenuta e della chiusura dei serramenti esterni ed interni ed eventuali piccole riparazioni.
 - ➤ *impianto antincendio*
 - controllo data di scadenza degli estintori
 - ➤ *specifica delle operazioni per la piccola manutenzione*
 - riparazione semplice degli infissi (maniglie, serrature, cerniere e vetri)
 - piccoli ritocchi di verniciatura e tinteggiatura;
 - cambio lampadine;
 - riparazioni e sostituzioni di rubinetteria;
 - riparazione semplici di attrezzature e arredi.

2) DURATA DEL SERVIZIO: 7 mesi (presumibilmente dal 09/01/2017 al 08/08/2017);

3) IMPORTO STIMATO DEL CONTRATTO: Euro 5.737,70 più IVA se dovuta;

4) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: prezzo più basso;

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

All'avviso potranno partecipare società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, associazioni di discipline sportive associate a federazioni sportive nazionali, che non si trovino nelle condizioni previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e che, alla data di scadenza dell'avviso, non abbiano debiti accertati e non pagati nei confronti della Amministrazione comunale;

6) MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere formulata conformemente al modulo allegato al presente avviso scaricabile dal sito web del Comune di Serramazzoni, debitamente compilato e

sottoscritto dal legale rappresentante allegandovi copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La manifestazione di interesse dovrà essere fatta pervenire alla Serramazzone Patrimonio S.r.l. attraverso una delle seguenti modalità:

- **tramite PEC (all'indirizzo serramazzonepatrimonio@pec.it);**
- **a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Serramazzone, sito in Piazza Tasso, 7 – 41028 Serramazzone (MO)**
- **tramite il servizio postale (in tal caso in forma raccomandata o posta celere) in busta chiusa all'Ufficio protocollo, Piazza Tasso, 7 – 41028 Serramazzone (MO), all'attenzione della Serramazzone Patrimonio Srl. In tal caso non vale la data del timbro postale, ma quella di arrivo all'Ufficio Protocollo dell'Ente.**

La suddetta manifestazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 02/01/2017 riportante la seguente dicitura: “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA, CUSTODIA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE PIO ROCCAFORTI”.

Il recapito tempestivo delle candidature rimane esclusivo onere del mittente.

Le candidature prive di sottoscrizione o copia fotostatica del documento di identità così come quelle pervenute successivamente rispetto alla data sopra indicata, non saranno tenute in considerazione (*data risultante dalla segnatura di protocollo dell'Ente per le domande pervenute a mano e data di ricezione per quelle pervenute tramite PEC*).

I soggetti ammessi, al termine della presentazione delle domande della manifestazione di interesse, riceveranno una lettera di invito con la quale verranno descritte le modalità per la successiva procedura di selezione.

Altre informazioni

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Sviluppo Turistico e Culturale del Comune di Serramazzone, Dott. Rossi Francesco.

Richieste di chiarimenti o di informazioni potranno essere avanzate a mezzo PEC:

serramazzonepatrimonio@pec.it o a mezzo fax allo 0536/954665 oppure contattando telefonicamente lo 0536/952199 int. 130.

I dati forniti verranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il loro trattamento avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Serramazzone:

www.comune.serramazzone.mo.it

Serramazzone, li 17/12/2016

L'Amministratore Unico
Della Serramazzone
Patrimonio S.r.l.
Ronchi Lorenzo