



COMUNE DI SERRAMAZZONI

(Provincia di Modena)

UNITA' DI PROGETTO – PROGRAMMAZIONE E
ATTUAZIONE OO.PP. e PATRIMONIO

Piazza Torquato Tasso, n. 7 - 41028 SERRAMAZZONI (MO) - Tel. 0536 / 95.22.02 - 95.21.99
Telefax automatico 0536 / 95.46.65 E-MAIL ing.mocella@comune.serramazzoni.mo.it

prot. n. 1933 del 27/02/2015

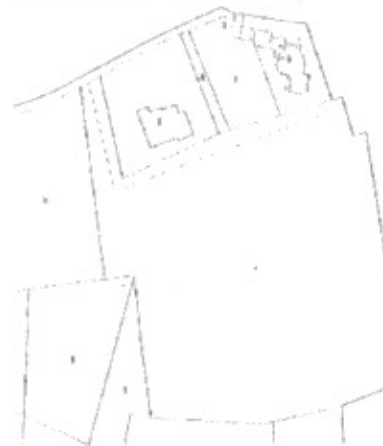
NUOVO BANDO ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI UN APPEZZAMENTO DI TERRENO DI PROPRIETA' COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione dell'atto di deliberazione della G.C. n. 27 dell'11/03/2014 "Approvazione schema del piano delle alienazioni 2014-2015-2016", dell'atto deliberativo del Consiglio Comunale n. 13 dell' 8/04/2014 "Approvazione bilancio di previsione e relativi allegati fra i quali il piano delle alienazioni", della deliberazione di G.C. n. 38 del 17/04/2014 "Approvazione P.E.G.-Anno 2014", della deliberazione di G. C. n. 125 del 30/12/2014 "Approvazione PEG provvisorio anno 2015", in esecuzione della propria determinazione n. 36 del 27/02/2015 ed in conformità al vigente regolamento Comunale per la gestione, alienazione e concessione degli immobili di proprietà dell'Ente,

RENDE NOTO

che questo Comune procederà ai sensi dell'art. 73 e seguenti del R.D. 23.5.1924, n. 827, alla vendita del seguente appezzamento di terreno di sua proprietà:



DATI CATASTALI:

N.C. T.: Foglio 45 particella 73 (parte)

Superficie complessiva circa 475 mq;

PREZZO BASE D'ASTA: €./mq 42,00 (€ quarantadue/00)
per un importo a base d'asta complessivo a corpo di € 19.950,00



1. DESCRIZIONE E DESTINAZIONE URBANISTICA

1.1 Descrizione

Il bene in oggetto è costituito da un appezzamento di terreno di forma irregolare, ubicato su un declivio interamente ricoperto da una fitta vegetazione a ridosso di una area con villette singole. Sull'area è visibile una sorta di carreggiata sterrata. Da sopralluogo effettuato dal responsabile dell'ufficio preposto alla viabilità è emerso che non sussistono opposizioni alla vendita di tale appezzamento, così come riportato nella nota agli atti.

1.2 Destinazione urbanistica

L'immobile ricade, come da certificato di destinazione urbanistica rilasciato dall'ufficio preposto e allegato al presente bando (**Allegato A: Scheda Tecnica**), nelle seguenti zone:

- zona B1 circa mq 225,00
- zona B3 circa mq 80,00
- zona B4 circa mq 70,00
- zona B2 circa mq 100,00

come meglio dettagliato nell'immagine seguente:



Si dà atto che l'appezzamento di terreno come sopra descritto è libero da gravame ipotecario in favore di terzi e viene ceduto a corpo nello stato di fatto, forma e diritto in cui si trova. Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione del prezzo a mq per qualunque materiale errore nella descrizione del bene posto in vendita o nella determinazione del prezzo d'asta, nella indicazione della superficie (che sarà individuata esattamente a seguito del frazionamento), dei numeri di mappa e coerenze, e per qualunque differenza, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, dovendo intendersi come espressamente dichiarato dall'aggiudicatario di ben conoscere il bene acquistato nel suo complesso e valore e in tutte le sue parti.

L'esatta descrizione dell'immobile oggetto di alienazione è contenuta nella perizia tecnico-estimativa allegata al presente bando (**Allegato A: Scheda Tecnica**).

Si precisa che questa Stazione Appaltante, in attuazione alla deliberazione di G. C. n. 64 del 26/06/2014 si impegna a concedere all'aggiudicatario, se richiesto, una servitù di passaggio ai sensi del Codice Civile sulle aree individuate catastalmente dal foglio 45 part.lla 462 e 73 (per la

porzione non oggetto di alienazione) di proprietà Comunale adiacenti il lotto in argomento nel rispetto di quanto previsto negli atti di pianificazione vigenti e cercando con la stessa di recare il minore danno possibile al proprio fondo servente . Eventuali diritti di terzi dovranno essere fatti salvi.

2. CONDIZIONI E MODALITA' DI VENDITA

2.1 Stato del bene e prezzo a base d'asta

Il bene immobile indicato nel presente avviso d'asta viene venduto a corpo, nello stato di fatto e di diritto e con le destinazioni nei quali si trovano al momento dell'approvazione del presente avviso d'asta., con i relativi pesi ed oneri e con le relative accessioni e pertinenze, diritti, servitù attive e passive anche se non dichiarate, tanto apparenti quanto non apparenti, canoni, vincoli imposti dalle vigenti leggi. L'immobile, sarà, altresì, alienato liberi da ipoteche e pignoramenti, con garanzia per evizione e molestie nel possesso, senza obbligo da parte dell'amministrazione Comunale di ulteriori opere di ultimazione, miglioria, manutenzione. Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione del prezzo a mq per qualunque materiale errore nella descrizione del bene posto in vendita o nella determinazione del prezzo d'asta, nella indicazione della superficie (da rettificare solo a seguito di frazionamento), dei numeri di mappa e coerenze, e per qualunque differenza, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, dovendo intendersi come espressamente dichiarato dall'aggiudicatario di ben conoscere il bene acquistato nel suo complesso e valore e in tutte le sue parti.

2.2 Disciplina Di Riferimento e Metodo di Aggiudicazione

L'alienazione è effettuata, previo esperimento di asta pubblica, secondo le modalità di cui agli artt. 73 lett. c) e 76, I°, II° e III° comma del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 con il sistema del massimo rialzo sul prezzo a base d'asta, da esprimere con offerte segrete, in busta chiusa e sigillata. Sono ammesse esclusivamente offerte in aumento sul prezzo a base d'asta e non sono ammesse offerte parziali.

Il bene posto in vendita sarà aggiudicato al concorrente che presenterà il prezzo più conveniente per l'Ente alienante, purché superiore rispetto a quello posto a base d'asta.

In caso di offerte uguali si procederà, a norma dell'articolo 77 del R.D. 23.05.1924, n. 827 , nella stessa seduta, ad una licitazione fra esse sole. I partecipanti formuleranno una nuova offerta, in aumento rispetto alla precedente, su un foglio in carta semplice datato e sottoscritto, da inserirsi all'interno di una busta chiusa. Il migliore offerente sarà dichiarato aggiudicatario. Ove nessuno di coloro che abbia presentato offerte di uguale valore economico sia presente, o ne sia presente soltanto uno, ovvero nessuno di essi accetti di migliorare l'offerta, si procederà mediante estrazione a sorte.

L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di aggiudicare anche in caso di presentazione di una sola offerta purché valida o di non aggiudicare.

L'aggiudicazione al termine dell'asta avrà carattere provvisorio e diventerà definitiva dopo l'approvazione mediante determinazione del responsabile del servizio patrimonio, previa verifica dell'identità dell'aggiudicatario e della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara.

Gli effetti traslativi si produrranno con la stipula del contratto di compravendita e l'amministrazione, pertanto, risulterà obbligata solo dopo la stipula dell'atto notarile stesso.

Gli offerenti non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Ente per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

Ogni decisione in ordine all'aggiudicazione è demandata ad apposito provvedimento del competente organo dell'Amministrazione e pertanto il presente avviso non impegna la stessa.



Non sono ammesse offerte non presentate secondo le modalità stabilite nel presente bando, né offerte condizionate.

2.3. Requisiti di partecipazione alla gara

Saranno ammessi a partecipare alla gara i soggetti, persone fisiche e giuridiche:

- ➔ che non si trovino in stato di fallimento o che siano incorsi o lo siano stati negli ultimi cinque anni in procedure concorsuali (per i soggetti privati si può dichiarare l'esclusione di coloro che siano stati protestati per mancato pagamento di effetti o per emissione di assegni a vuoto);
- ➔ che non si trovino in stato di interdizione giudiziale, legale fra cui l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, e di inabilitazione.
- ➔ che non incorrano nelle cause di divieto a contrattare con la P.A.

A tal fine dovranno essere effettuate le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili:

Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, che attesti, a pena di esclusione:

- a) la piena capacità a contrattare ed in particolare non aver subito, negli ultimi 5 anni dalla data di pubblicazione del bando, condanne penali che comportino la perdita o la sospensione di tale capacità; non essere interdetti, inabilitati o falliti e non aver in corso procedure di alcuno di tali stati;
 - b) non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs 231/2001 (divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione);
 - c) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo decreto;
 - d) la mancanza di estensione nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- (per tutti i tipi di società commerciali, cooperative e per le ditte individuali):**
- e) non trovarsi, né essersi trovati, negli ultimi cinque anni a decorrere dalla data di pubblicazione del bando, in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo- salvo il caso di cui all'articolo 186 - *bis* del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267 - e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - f) iscrizione al registro imprese della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, con l'indicazione dei soggetti che hanno la rappresentanza legale, i quali non si devono trovare in alcuna delle situazioni di cui ai precedenti punti a), b),c) e d);
 - g) di non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art 2359 del C.C. con altro concorrente.

2.4 Soggetti ammessi all'apertura delle offerte: concorrenti, legali rappresentanti delle ditte concorrenti o loro incaricati muniti di lettera di incarico o di delega.

2.5 Luogo e Data di svolgimento della gara

L'asta verrà esperita il giorno **3 aprile 2015 alle ore 15,30** presso la residenza Municipale in Piazza Torquato Tasso n. 7, ufficio Patrimonio 2° piano, in seduta pubblica.

La Commissione di Gara, presieduta dall'ing. Maria Rosaria Mocella, procederà alla ammissione dei concorrenti, previa verifica della correttezza e completezza della documentazione, e quindi procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei soli concorrenti ammessi.

2.6 Termine per la presentazione delle offerte



Per prendere parte all'asta gli interessati dovranno far pervenire la propria offerta all'Ufficio Protocollo del Comune di Serramazzoni, Piazza Torquato Tasso n. 7, 41028 entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 2 aprile 2015**. Farà fede il timbro/data e l'ora apposti all'atto del ricevimento dal sopra citato Protocollo.

2.7 Modalità di partecipazione alla gara

Coloro che intendono partecipare alla suddetta gara dovranno, **pena l'esclusione**, far pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 2 aprile 2015** esclusivamente a mezzo del servizio postale, di agenzia di recapito, di corriere, ovvero mediante consegna a mano, tutta la documentazione sottoindicata in un unico plico controfirmato ed appositamente chiuso con ceralacca sui lembi di chiusura, a garanzia della non manomissibilità e della segretezza dell'offerta. La ceralacca può essere sostituita da nastro adesivo sigillante trasparente, in modo da rendere visibile la/e firma/e sui lembi di chiusura.

Per quanto concerne la consegna a mano si precisa che: a) la stessa dovrà essere effettuata **esclusivamente negli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo (dal lunedì al sabato dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e il giovedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00)**; b) la persona incaricata della consegna è tenuta a richiedere e conservare l'apposita ricevuta che l'Ufficio Protocollo emetterà a **comprova dell'avvenuta ricezione del plico**.

Il recapito del plico, sul quale dovrà essere specificato, in modo completo e leggibile, il/i nome/i e l'indirizzo/i del concorrente, la P.IVA o il Codice Fiscale, i numeri telefonici e di fax, l'eventuale indirizzo di posta elettronica e dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta: **"COMUNE DI SERRAMAZZONI – SERVIZIO PATRIMONIO –PIAZZA T. TASSO N. 7 41028 SERRAMAZZONI"**. Offerta per la gara del giorno 3 aprile 2015 relativa all'asta pubblica per l'**alienazione dell'appezzamento di terreno sito in Serramazzoni Foglio 45 part. 73 (parte)**". Rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione integro, chiuso e in tempo utile.

Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto a mezzo servizio postale statale o agenzia di recapito o corriere o consegnato a mano ovvero privo dell'indicazione del nominativo e dell'indirizzo del concorrente.

Oltre il termine stabilito non potrà essere validamente presentata alcuna altra offerta anche se sostitutiva od integrativa di offerta precedente.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione:

N. 2 buste pure sigillate recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **"A-Documentazione"** e **"B-Offerta economica"**.

Nella busta "A-Documentazione" dovranno essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE, sostitutiva di atto notorio (può essere redatta utilizzando il modulo di dichiarazione unica **Allegato 1**) con allegata fotocopia del documento d'identità datata e sottoscritta dal concorrente, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, *dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza*, con la quale assumendosene la piena responsabilità, **a pena d'esclusione:**

a) Attesti la piena capacità a contrattare ed in particolare non aver subito, negli ultimi 5 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, condanne penali che comportino la perdita o la sospensione di tale capacità; non essere interdetti, inabilitati o falliti e non aver in corso procedure di alcuno di tali stati;



b) Attesti di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs 231/2001 (divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione);

c) Attesti che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo decreto;

d) la mancanza di estensione nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

(per tutti i tipi di società commerciali, cooperative e per le ditte individuali)

e) Attesti di non trovarsi, nè essersi trovati, negli ultimi cinque anni a decorrere dalla data di pubblicazione del bando, in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo salvo il caso di cui all'articolo 186 - *bis* del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267 - e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

f) Attesti l'iscrizione al registro imprese della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, con l'indicazione dei soggetti che hanno la rappresentanza legale i quali non si devono trovare in alcuna delle situazioni di cui ai precedenti punti a), b), c) e d); **(per la relativa dichiarazione è possibile utilizzare il modulo Allegato 1/bis)**; dalla medesima dichiarazione devono risultare il numero e la data d'iscrizione, la durata, la forma giuridica, l'indicazione della C.C.I.A.A. presso la quale la ditta risulta iscritta, nonché l'indicazione e le generalità dei titolari, soci accomandatari, soci di società in nome collettivo, amministratori in carica muniti dei poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

g) di non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. con altro concorrente;

h) Attesti di aver preso conoscenza del contenuto del Bando e del Disciplinare di gara, della Scheda Tecnica dell'immobile da alienare e, in particolare, delle condizioni e caratteristiche in fatto e in diritto del bene da alienarsi per il quale si presenta offerta, e di accettarle tutte integralmente ed incondizionatamente;

Nella dichiarazione, il sottoscrittore dovrà espressamente indicare che è a conoscenza delle sanzioni penali, previste ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate. (Tale dicitura è già riportata negli allegati moduli di dichiarazione).

2- DEPOSITO CAUZIONALE, a garanzia dell'offerta, dell'importo pari al 2% (dueper cento) del prezzo a base d'asta, prestato mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Serramazzoni, o ricevuta di versamento effettuato presso la Tesoreria Comunale (Banca Popolare di Verona e Novara - Banco San Geminiano e San Prospero - Agenzia di Serramazzoni, CODICE IBAN: IT 73G050346703000000003946) con la causale "**Cauzione per la partecipazione all'asta per l'alienazione dell'appezzamento di terreno sito in Serramazzoni Foglio 45 part. 73 (parte)**" Si precisa che la Tesoreria Comunale accetta esclusivamente versamenti in contante o versamenti a mezzo assegno circolare intestato alla Tesoreria Comunale.

Per l'aggiudicatario: il deposito s'intende quale anticipo del prezzo dovuto e costituirà - ai sensi dell'art. 1385 del C.C. - caparra confirmatoria, la quale verrà introitata dal Comune in caso di inadempimento dell'aggiudicatario, ovvero qualora lo stesso non si presenti alla stipula dell'atto di compravendita dell'immobile venduto, entro il termine stabilito con le modalità di cui al presente avviso.

Nel caso, invece, di regolare adempimento, detto deposito verrà conguagliato con il saldo del pagamento, da effettuarsi in un'unica soluzione alla stipula del contratto di compravendita.

Per i non aggiudicatari o per gli esclusi il deposito cauzionale verrà restituito dopo l'approvazione del verbale di gara nei termini di legge.



3) (per le persone giuridiche): DOCUMENTO dal quale risulti la composizione dell'organo o l'indicazione del soggetto autorizzato a trattare e presentare l'offerta e che comprovi la volontà del rappresentato di acquistare l'immobile per il quale si presenta l'offerta - (es. delibera del competente organo).

Nella busta "B-Offerta Economica" dovrà essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

• **OFFERTA ECONOMICA**, redatta su carta bollata da € 16,00, da compilare come da facsimile allegato al presente avviso (Allegato 2), con l'indicazione del prezzo offerto, espresso chiaramente in cifre ed in lettere, e sottoscritta con firma autografa, dal concorrente o dal legale rappresentante, in caso di impresa o società.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

In caso di mancanza della prescritta sottoscrizione dell'offerta, si provvederà alla esclusione del concorrente dalla gara.

L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Sono escluse le offerte di importo pari o inferiore al prezzo posto a base d'asta o condizionate.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del concorrente, va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura. Tale atto potrà essere sostituito da una copia conforme all'originale del certificato CCIAA da cui risulti la qualità di procuratore ed i poteri conferiti. Anche i suddetti documenti dovranno essere posti al di fuori della busta contenente l'offerta economica.

In tale busta non devono essere inseriti, a pena di esclusione, altri documenti.

3 STIPULA E FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto di compravendita verrà stipulato entro la data che sarà comunicata dall'Amministrazione Comunale all'aggiudicatario/i tramite raccomandata A.R., a rogito di un Notaio esterno all'Amministrazione Comunale individuato dall'aggiudicatario/i.

La stipula del contratto di compravendita dovrà avvenire entro 1 mese decorrente dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva dell'asta.

Il prezzo di aggiudicazione dovrà essere saldato interamente alla stipula del contratto di compravendita.

Tutte le spese, inerenti e conseguenti il trasferimento di proprietà (frazionamento, stipulazione, registrazione, trascrizioni e voltura), nulla escluso, sono poste a carico dell'acquirente.

In caso di mancata stipulazione del contratto di compravendita entro i termini di cui sopra, per inadempienza dell'acquirente, l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di procedere alla revoca dell'aggiudicazione ed all'incameramento del deposito cauzionale a titolo di indennizzo, salvo comunque il diritto al maggior danno.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, valuterà se procedere a nuovo avviso di vendita oppure se aggiudicare al concorrente immediatamente successivo nella graduatoria dei prezzi offerti.

4. DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ASTA

L'avviso d'asta integrale con l'allegato 1: "schema domanda di partecipazione", l'allegato 2 "schema offerta", l'allegato A: scheda tecnica, sono visionabili e acquisibili presso il Servizio Patrimonio del Comune. Essi sono visionabili sul sito Internet del Comune di Serramazzone (www.comune.serramazzone.mo.it/) con la precisazione che gli stessi sono pubblicati ai soli fini informativi. Il testo ufficiale è solo quello rilasciato dal Comune di Serramazzone e reperibile come sopra indicato.



Nel sito internet del Comune sarà altresì pubblicato l'esito di gara, intendendosi così assolto l'onere di comunicazione di cui all'art. 14 del D.Lgs. 20/08/2002 n. 190.

Non verranno effettuati invii di documentazione a mezzo fax.

5. ALTRE PRESCRIZIONI E INFORMAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA :

- L'incompletezza, l'irregolarità o la mancanza della documentazione prescritta dal presente bando comporterà l'esclusione dell'offerta.

- Non è ammessa la partecipazione per persona da nominare, ovvero non si procederà alla stipula del contratto con persona e/o persone diverse da quella/e che ha/hanno sottoscritto l'offerta.

- E' ammessa l'offerta congiunta da parte di più soggetti, fermo restando il possesso dei requisiti da parte di ciascuno di essi. Resta inteso che, in caso di aggiudicazione, l'alienazione avverrà in modo indiviso nei confronti degli offerenti i quali si intenderanno solidalmente obbligati.

- È esclusa la competenza arbitrale.

- Per tutto quanto non contemplato nel bando di gara si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

- Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal suddetto D.P.R. è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati da traduzione giurata;

- Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in Euro;

- Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 si informa che i dati personali raccolti, per tutte le finalità previste dalla vigente normativa connesse all'espletamento e definizione della procedura di gara, potranno essere oggetto di comunicazione: al personale dipendente dell'Amministrazione comunque coinvolto nel procedimento per ragioni di servizio, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste in materia e, comunque, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente. I dati personali ed i relativi documenti saranno, inoltre, rilasciati agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne dovessero fare richiesta. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio al fine dell'effettuazione delle verifiche sul contenuto delle dichiarazioni rese, così come previsto dalla normativa di settore. Il trattamento dei dati personali, che sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza e dei diritti della persona, avverrà sia in formato cartaceo che con strumenti automatizzati, per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui i dati stessi sono stati raccolti. Il Comune di Serramazzoni osserva specifiche misure di sicurezza atte a prevenire la perdita dei dati personali, gli usi illeciti o non corretti degli stessi e gli accessi non autorizzati.

- In proposito si rende noto che: il **Titolare del trattamento** dei dati personali è il Comune di Serramazzoni, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Serramazzoni Piazza t. tasso n. 7 41028; il **Responsabile del trattamento** dei dati personali è il responsabile del servizio Patrimonio, Ing. Maria Rosaria Mocella , con sede in Piazza T. Tasso n. 7 piano secondo, 41028 Serramazzoni.

- In ultimo si specifica che i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Le eventuali richieste effettuate a norma del suddetto articolo dovranno essere rivolte al responsabile del Servizio Patrimonio del Comune di Serramazzoni , Ing. Maria Rosaria Mocella , con sede in Piazza T. Tasso n. 7 piano secondo, 41028 Serramazzoni.

I sopralluoghi per la presa visione dell'immobile potranno essere effettuati nelle date e negli orari che dovranno essere concordati con l'ufficio Patrimonio al seguente numero: 0536/952202 int. 131 (ing. Mocella Maria Rosaria).



Il Responsabile del Procedimento dell'alienazione degli immobili e del Procedimento di gara è l'ing. Maria Rosaria Mocella (Responsabile del Servizio Patrimonio).

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Emilia Romagna .

Presentazione di ricorso: secondo quanto prescritto all'art. 245 del D.lgs. n. 163/06 come sostituito dall'Allegato 4, articolo 3, comma 19, lettera d), D.Lgs. n. 104 del 2010.

Il presente Bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito www.comune.serramazzone.mo.it/ e sul profilo del committente.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al Servizio Patrimonio Ing. Maria Rosaria Mocella tel. 0536/952202 int. 131 - fax 0536/954665 – email: ing.mocella@comune.serramazzone.mo.it.

Serramazzone, li 27/02/2015

Il responsabile del servizio
Ing. Maria Rosaria Mocella

