



# **COMUNE DI SERRAMAZZONI**

Provincia di Modena

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 53 del 07/05/2022**

OGGETTO:

**ADOZIONE DELLO SCHEMA DI PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2022-2023 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016.**

L'anno DUEMILAVENTIDUE, il giorno SETTE del mese di MAGGIO alle ore 12:40, con le modalità previste dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 14.03.2020 si è riunita la Giunta Comunale.

<b>BARTOLACELLI CLAUDIO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>MARCELLAN MARA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>CASOLARI GIAN PAOLO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>GHIARONI LUIGI</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

Assume la presidenza il sindaco, BARTOLACELLI CLAUDIO.

Partecipa alla seduta MONTANARI CRISTINA, Vicesegretario Comunale.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta e procede all'esame della proposta di deliberazione importata di seguito.

OGGETTO:

ADOZIONE DELLO SCHEMA DI PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2022-2023 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016.

La presenza degli Assessori è avvenuta mediante videoconferenza (chiamata audiovideo via skype), secondo quanto previsto dalla deliberazione della giunta comunale n. 33 del 14/3/2020.

Presenti presso la sede comunale Sindaco e Vicesegretario.

L'identità personale degli Assessori è stata accertata dal Vicesegretario, compresa la votazione

### LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATO** l'art. 21, (Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti) del D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare i commi:

- Comma 1: le amministrazioni aggiudicatrici adottano il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi", nonché i relativi aggiornamenti annuali. Il programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- Comma 6: il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- Comma 7: il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

**VISTO** il D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n.14 "Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali (G.U. n. 57 del 9 marzo 2018);

**DATO ATTO** che tale decreto prevede all'art. 6, comma 13, che le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale per gli acquisti di forniture e servizi;

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n. 22 del 13/03/2021 relativa alla nomina del responsabile del Servizio Attività produttive-Cultura-Turismo, Sport e Servizi Informatici, dott.ssa Susanna Ferrari, quale Referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi;

**CONSIDERATO** che il responsabile del Servizio Attività produttive-Cultura-Turismo, Sport e Servizi Informatici ha provveduto alla raccolta dei dati trasmessi dai vari Uffici in un unico documento denominato "Programma biennale 2022/2023 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro";

**VISTO** l'allegato "Programma Biennale 2022 – 2023 degli Acquisti di Beni e Servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, redatto sulla base dei dati pervenuti dai Responsabili dei Servizi dell'Ente (Allegato 1);

**CONSIDERATO** che il presente atto risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. e Bilancio di Previsione 2022 – 2024);

**RILEVATA** la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000;

**VISTI** i pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabili, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, rispettivamente dal Responsabile del Servizio Attività produttive-Cultura-Turismo, Sport e Servizi Informatici e dalla Responsabile Servizio Finanziario;

Con voti unanimi favorevoli espressi nel corso del collegamento audio video,

### **DELIBERA**

1) Di adottare lo schema di Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2022 – 2023 di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, di cui all' "Allegato 1)", quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

2) Di dare atto:

- che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2022 – 2023, risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. e Bilancio di Previsione 2022 – 2024);

- che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2022 – 2023, saranno previste in sede di stesura del Bilancio di Previsione 2022 – 2024;

- che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2022– 2023, verrà pubblicato all'Albo Pretorio Comunale, sul sito internet Comunale e, una volta approvato, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio, così come previsto dall'articolo 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

Successivamente, vista l'urgenza di provvedere alle successive fasi di pubblicazione del Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2022 – 2023, nel rispetto della specifica normativa di riferimento

### **LA GIUNTA COMUNALE**

con voti unanimi favorevoli espressi nel corso del collegamento audio video,

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000.



# **COMUNE DI SERRAMAZZONI**

Provincia di Modena

## **DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 53 del 07/05/2022**

OGGETTO:

**ADOZIONE DELLO SCHEMA DI PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2022-2023 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016.**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**FIRMATO  
IL SINDACO  
F.to BARTOLACELLI CLAUDIO**

**FIRMATO  
IL VICESEGRETARIO COMUNALE  
F.to MONTANARI CRISTINA**

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Serramazzoni, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.*

### **DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ.**

La presente copia cartacea è conforme all'originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 07.03.2005 n. 82 e successive modificazioni.

COMUNE DI SERRAMAZZONI, Li 30/05/2022

**IL VICE SEGRETARIO  
MONTANARI CRISTINA**

# **COMUNE DI SERRAMAZZONI**

**Provincia di Modena**

Proposta di deliberazione G.C. ad oggetto:

ADOZIONE DELLO SCHEMA DI PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2022-2023 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

---

---

---

Lì, 05.05.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Susanna FERRARI

Parere di regolarità contabile attestante la regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

---

---

---

Lì, 05.05.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Cristina MONTANARI



# **COMUNE DI SERRAMAZZONI**

Provincia di Modena

## **DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 53 del 07/05/2022**

OGGETTO:

**ADOZIONE DELLO SCHEMA DI PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2022-2023 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016.**

### **ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ.**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, a far data dal 07/05/2022

Serramazzoni, Li 21/05/2022

**FIRMATO**

IL VICE SEGRETARIO  
F.to MONTANARI CRISTINA

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Serramazzoni, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.*

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SERRAMAZZONI

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	32.000,00	32.000,00	64.000,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	2.224.901,00	3.357.401,00	5.582.302,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
<b>totale</b>	<b>2.256.901,00</b>	<b>3.389.401,00</b>	<b>5.646.302,00</b>

Il referente del programma

DOTT.SSA SUSANNA FERRARI

### Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SERRAMAZZONI

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00224320366202100003	2022		1		No	ITH5	Servizi	80110000-8	AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZIO EDUCATIVO PER L'INFANZIA "SEZIONE PRIMAVERA"	1	MONTANARI CRISTINA	72	SI	29.500,00	87.000,00	461.750,00	578.250,00	0,00		0000179071	PROVINCIA DI MODENA	
S00224320366202100007	2022		1		No	ITH5	Servizi	90910000-9	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA	1	MONTANARI CRISTINA	36	SI	23.000,00	46.000,00	69.000,00	138.000,00	0,00		0000246017	INTERCENT-ER	
S00224320366202100008	2022		1		No	ITH5	Servizi	79220000-2	SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE ORDINARIA DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI (TARI)	2	MONTANARI CRISTINA	24	SI	32.000,00	32.000,00	32.000,00	96.000,00	0,00				
F00224320366202100002	2022		1		No	ITH5	Forniture	65210000-8	FORNITURA DI GAS METANO	1	Mocella Maria Rosaria	12	No	65.000,00	100.000,00	0,00	165.000,00	0,00		0000226120	CONSP SPA	
S00224320366202200001	2022		1		No	ITH5	Servizi	60130000-8	SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER LA TRATTA SERRAMAZZONI RICCO SETTEMBRE DICEMBRE 2022	1	MONTANARI CRISTINA	5	SI	20.000,00	60.000,00	0,00	80.000,00	0,00		0000226120	CONSP SPA	
S00224320366202200002	2022		1		No	ITH5	Servizi	60130000-8	SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ALTRE TRATTE SETTEMBRE DICEMBRE 2022	1	MONTANARI CRISTINA	5	SI	25.000,00	75.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0000226120	CONSP SPA	
S00224320366202200003	2022		1		No	ITH5	Servizi	79200000-6	SERVIZI GIURIDICO AMMINISTRATIVI IN MATERIA TRIBUTARIA, ECONOMICO FINANZIARIA E ORGANIZZATIVA GESTIONALE	1	MONTANARI CRISTINA	24	SI	0,00	23.000,00	23.000,00	46.000,00	0,00				
S00224320366202200004	2022		1		No	ITH54	Servizi	5523100-3	SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA	1	MONTANARI CRISTINA	36	SI	0,00	220.000,00	630.000,00	850.000,00	0,00		0000179071	PROVINCIA DI MODENA	
S00224320366202200005	2022		1		No	ITH54	Servizi	66510000-8	SERVIZI ASSICURATIVI	1	MONTANARI CRISTINA	30	SI	0,00	55.000,00	82.500,00	137.500,00	0,00		0000226120	CONSP SPA	
S00224320366202200006	2022		1		No	ITH54	Servizi	90620000-9	SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E STESA PRODOTTI ANTIGELO PERIODO 2022-2024	1	Mocella Maria Rosaria	18	No	79.000,00	221.000,00	150.000,00	450.000,00	0,00		0000179071	PROVINCIA DI MODENA	
F00224320366202200001	2022		1		No	ITH5	Forniture	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA ILLUMINAZIONE PUBBLICA (MAGGIOR TUTELA)	1	Mocella Maria Rosaria	3	SI	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00				
F00224320366202200002	2022		1		No	ITH5	Forniture	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA ILLUMINAZIONE PUBBLICA 2022 - 2023	1	Mocella Maria Rosaria	12	No	150.000,00	210.000,00	0,00	360.000,00	0,00		0000226120	CONSP SPA	
S00224320366202100005	2022		1		No	ITH5	Servizi	90500000-2	SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI URBANI	1	FONTANA LUCIO	225	SI	1.743.401,00	1.743.401,00	22.664.213,00	26.151.015,00	0,00		0000251597	ATERSIR - Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti	
S00224320366202100006	2023		1		No	ITH5	Servizi	60130000-8	SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER L'INTERO TERRITORIO COMUNALE	1	MONTANARI CRISTINA	36	SI	0,00	165.000,00	330.000,00	495.000,00	0,00		0000226120	CONSP SPA	

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F00224320366202200003	2023		1		No	ITH5	Forniture	65210000-8	FORNITURA DI GAS METANO	1	Mocella Maria Rosaria	12	No	0,00	65.000,00	10.000,00	75.000,00	0,00		0000226120	CONSIP SPA	
F00224320366202200004	2023		1		No	ITH5	Forniture	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA FABBRICATI	1	Mocella Maria Rosaria	12	No	0,00	137.000,00	13.000,00	150.000,00	0,00		0000226120	CONSIP SPA	
S00224320366202200007	2023		2	L00224320366202200007	No	ITH54	Servizi	71250000-5	SERVIZIO TECNICO DI PROGETTAZIONE E DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO O PER LA PROGETTAZIONE E ED ESECUZIONE PALESTRA SCOLASTICA PRESSO NUOVO POLO SCOLASTICO DI	1	Mocella Maria Rosaria	22	No	0,00	207.000,00	0,00	207.000,00	0,00		0000179071	PROVINCIA DI MODENA	
F00224320366202200005	2023		1		No	ITH5	Forniture	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA ILLUMINAZIONE PUBBLICA 2023 - 2024	1	Mocella Maria Rosaria	12	No	0,00	150.000,00	210.000,00	360.000,00	0,00		0000226120	CONSIP SPA	
														2.256.901,00 (13)	3.389.401,00 (13)	24.675.463,00 (13)	30.321.766,00 (13)	0,00 (13)				

**Note:**

- (1) Codice CUI - sglia settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV-45 o 48; S= CPV-48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 5 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, lvi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 9)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

DOTT.SSA SUSANNA FERRARI

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SERRAMAZZONI

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
F00224320366202100004		ACQUISTO MATERIALE IMPIANTI ELETTRICI REALIZZAZIONE POLO SCOLASTICO DEL CAPOLUOGO	175.000,00	1	ACQUISTO NON RIPROPOSTO IN QUANTO E' STATA TRASLATA AL 2023 L'ESECUZIONE DEL CORRELATO INTERVENTO PRESENTE NELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI E L'AFFIDAMENTO IN HOUSE NON RISULTA PIU' POSSIBILE PER INTERVENUTO PENSIONAMENTO DELL'UNICO ELETTRICISTA DIPENDENTE DELLA SOCIETA'
F00224320366202100003		ARREDO SCUOLE NUOVE	50.000,00	1	ACQUISTO NON RIPROPOSTO PER MANCANZA DI RISORSE DISPONIBILI NEL QUADRO ECONOMICO DEL CORRELATO INTERVENTO PRESENTE NELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

Il referente del programma  
DOTT.SSA SUSANNA FERRARI

Note

(1) breve descrizione dei motivi