



# **COMUNE DI SERRAMAZZONI**

Provincia di Modena

## **UNITA DI PROGETTO "NUOVO POLO SCOLASTICO DEL CAPOLUOGO"**

**DETERMINAZIONE N. 462 del 07/12/2020**

OGGETTO:

**PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETTERA C) BIS DEL D.LGS. N. 50/2016 E ART. 1 COMMA 2 LEGGE 120/2020 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI " NUOVO POLO SCOLASTICO-STRALCIO 1:SCUOLA PRIMARIA E OPERE DI URBANIZZAZIONE". NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

---

FIRMATO  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MOCELLA MARIA ROSARIA

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Serramazzoni, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.*

**OGGETTO:**

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETTERA C) BIS DEL D.LGS. N. 50/2016 E ART. 1 COMMA 2 LEGGE 120/2020 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI " NUOVO POLO SCLASTICO-STRALCIO 1:SCUOLA PRIMARIA E OPERE DI URBANIZZAZIONE". NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO:**

- che rientra nei programmi dell'Amministrazione Comunale la "Realizzazione del nuovo polo scolastico nel Capoluogo del Comune di Serramazzoni" unificato su un'area di proprietà comunale e precisamente l'area occupata dal campo sportivo in erba naturale, attualmente dismesso, ubicata nella Frazione di Ligorzano, Loc. La Bastiglia, catastalmente identificata al Fg. 34 Mappale 576;
- che Il nuovo Polo raggrupperà due gradi educativi e di studio: scuola primaria e scuola secondaria di primo grado;
- che con deliberazione di G.C. n. 110 del 24/10/2020 si è approvato il progetto esecutivo dell'intervento "Polo scolastico del capoluogo-stralcio funzionale 1: scuola primaria e opere di urbanizzazione" dell'importo complessivo di euro 2.417.300,00 e avente il seguente Quadro economico:

DETERMINAZIONE NR. 462 DEL 07/12/2020

Importi totali			Importi oggetto di Finanziamento (ente attuatore - Comune di Serramazzone)	Importi oggetto di Cofinanziamento (soggetto privato - Provincia di Modena)	
A1	IMPORTO DEI LAVORI BASE D'APPALTO	€.	1 768 977,33	781 827,33 €	987 150,00 €
A2	COSTI DELLA SICUREZZA	€.	32 631,27	32 631,27 €	0,00 €
A	IMPORTO DEI LAVORI A BASE D'ASTA (A1-A2)	€.	1 736 346,06	749 196,06 €	987 150,00 €
B	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>				
B1	per IVA su A1) (10%)	€.	176 897,73	176 897,73 €	0,00 €
B2	per spese tecniche di progettazione definitiva - esecutiva + direzione lavori +coordinamento per la progettazione e per l'esecuzione compreso IVA e CAP	€.	152 691,93	0,00 €	152 691,93 €
B3	per spese tecniche di collaudo statico, collaudo tecnico-amministrativo e tecnico-funzionale degli impianti compreso IVA e CAP	€.	48 033,11	21 475,04 €	26 558,07 €
B4	per spese tecniche redazione relazione geologica sul definitivo	€.	6 250,00	6 250,00 €	0,00 €
B5	per incentivi art. 113 Codice degli appalti parte lavori (r.u.p. collaboratori+C.U.C+collaudatore) +incentivi art. 113 Codice degli appalti parte servizi	€.	13 960,00	13 960,00 €	0,00 €
B6	per incentivi quota fondo incentivante (parte lavori+parte servizi)	€.	5 000,00	5 000,00 €	0,00 €
B7	per diritti di segreteria pareri enti sovracomunali	€.	524,00	524,00 €	0,00 €
B8	per contributo gara servizi di progettazione e direzione lavori	€.	225,00	225,00 €	0,00 €
B9	per commissario gara servizi di progettazione+ direzione lavori+ gara lavori+IRAP	€.	9 170,00	9 170,00 €	0,00 €
B10	per Imprevisti	€.	7 509,08	7 509,08 €	0,00 €
B11	spese di pubblicazione del bando di gara per i lavori	€.	2 000,00	2 000,00 €	0,00 €
B12	spese per allacciamenti	€.	10 000,00	10 000,00 €	0,00 €
B13	spese per per l'attività di Verifica del progetto esecutivo di cui all'art. 26 del D.Lgs. 50/2016.	€.	9 006,71	9 006,71 €	0,00 €
B14	spese per prove di collaudo	€.	3 500,00	3 500,00 €	0,00 €
B15	spese per prove terre e rocce da scavo	€.	555,10	555,10 €	0,00 €
B16	per opere di potenziamento rete idrica e rete del gas a servizio del Polo scolastico	€.	150 000,00	150 000,00 €	0,00 €
B17	per lavori di spostamento del tratto di rete fognaria interferente (lavori extra appalto)	€.	53 000,00	53 000,00 €	0,00 €
	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (B)</b>	€.	<b>648 322,67</b>	<b>469 072,67 €</b>	<b>179 250,00 €</b>
	<b>TOTALE A1+B</b>	€.	<b>2 417 300,00</b>	<b>1 250 900,00 €</b>	<b>1 166 400,00 €</b>

- che con propria determinazione n. 403 del 30/10/2020, in conformità a quanto previsto dalla convenzione stipulata in data 18/01/2020, si è autorizzata la Provincia di Modena all'espletamento della procedura di gara per l'affidamento dei LAVORI DI REALIZZAZIONE POLO SCOLASTICO DEL CAPOLUOGO: STRALCIO FUNZIONALE 1-SCUOLA PRIMARIA E OPERE DI URBANIZZAZIONE " approvando le modalità dell'appalto;

-che in esecuzione della determinazione di cui sopra la provincia di Modena ha attivato la procedura negoziata ai sensi dell' art. 36, comma 2, lettera c) bis del D.lgs. n. 50/2016 e art. 1 comma 2 Legge 120/2020 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. n. 50/2016 inoltrando la lettera di invito con Prot. n. 34671 del 10/11/2020 a n. 20 operatori economici;

-che la procedura è svolta, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, interamente, attraverso la piattaforma telematica di negoziazione "SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA ROMAGNA (SATER)";

-che il termine per la presentazione delle offerte è decorso alle **ore 18.00 del giorno 30/11/2020** ed entro tale termine è pervenuta a mezzo piattaforma telematica n. 1 offerta relative alla procedura di gara di che trattasi, come comunicato dalla CUC della Provincia di Modena;

-che in data 2/12/2020 alle ore 9.30 presso l' Area Lavori Pubblici della Provincia di Modena si è insediato il seggio di gara per le operazioni di ammissibilità e dunque di scrutinio del contenuto delle buste digitali "A" contenente la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti e si è redatto il relativo verbale;

-che con mail del 2/12/2020 la provincia di Modena ha comunicato l'elenco degli operatori economici ammessi alla successiva fase di valutazione delle offerte tecniche ed economiche;

-che occorre procedere alla nomina della Commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche;

#### **RICHIAMATI:**

-l'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016, rubricato "Commissione giudicatrice";

-l'art. 1 comma 1 del DL 18 aprile 2019 n. 32 che ha sospeso l'operatività dell'Albo dei commissari di gara gestito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione fino al 31 dicembre 2021;

#### **CONSIDERATO:**

-che questo Ente non è dotato di professionalità interne esperte nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto come espressamente richiesto al comma 1 del citato art. 77;

-che, sulla base di quanto sopra, i componenti della commissione giudicatrice dovranno essere individuati esternamente all'Ente;

**DATO ATTO** che la scrivente, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, a seguito di indagine esplorativa presso diversi Enti pubblici, con note prot.lli n. 15497, 15498 e 15499 del 1/12/2020, ha richiesto ai seguenti Enti l'autorizzazione affinché i propri dipendenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce il contratto, possano essere incaricati quali membri della Commissione giudicatrice:

- Unione Terre dei Castelli (MO): **arch. Gianluigi Roli**, funzionario tecnico del Servizio Lavori Pubblici del Comune di Spilamberto;
- Comune di Modena: **geom. Roberto Pieri**, funzionario tecnico del Servizio manutenzione straordinaria e verde pubblico;
- Comune di Fanano (MO): **ing. Massimo Florini**, funzionario tecnico del Servizio Lavori Pubblici;

#### **ACCERTATO:**

-che in data 3/12/2020 prot. n. 15688 il Comune di Spilamberto ha trasmesso l'autorizzazione richiesta allegando il curriculum professionale e la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità dell' arch. Gianluigi Roli che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**All.1**);

-che in data 4/12/2020 prot. n. 15740 il Comune di Fanano ha trasmesso l'autorizzazione richiesta allegando il curriculum professionale e la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità dell'ing. Massimo Florini, che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale e l'autorizzazione (**All.2**);

-che in data 5/12/2020 prot. n. 15766 il Comune di Modena ha trasmesso l'autorizzazione richiesta allegando il curriculum professionale e la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità del geom. Roberto Pieri, che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale e l'autorizzazione (**All.3**);

-che è stato individuato, in qualità di segretario verbalizzante senza diritto di voto, l'avvocato Barbara Bellentani Responsabile dell'Ufficio Avvocatura Unico della Provincia di Modena;

**VALUTATO** di individuare, per lo svolgimento delle attività funzionali all'affidamento dei lavori in oggetto, le seguenti figure professionali quali membri esperti della Commissione giudicatrice:

- **Arch. Gianluigi Roli** - Presidente;
- **Geom. Roberto Pieri** - Componente;
- **Ing. Massimo Florini** -Componente;

**DATO ATTO:**

- che per ciascun componente esterno della commissione si stabilisce un importo omnicomprensivo di **euro 200,00**, calcolato sulla base di indagine esplorativa e sulla base del numero stimato di sedute (n. 1 seduta) e comprensivo di **euro 17,00** per quota IRAP (8,5%);
- che l'importo complessivo di **euro 600,00** comprensivo di euro 51,00 per quota IRAP(8,5%) è previsto al punto B9) delle somme a disposizione del Quadro economico di cui al progetto esecutivo approvato con l'atto deliberativo richiamato nelle premesse;

**PRECISATO** che alla Commissione giudicatrice saranno affidati i seguenti compiti: svolgimento di tutte le fasi implicanti il possesso e l'esercizio di competenze tecniche specifiche inerenti all'oggetto dell'appalto, coincidenti con la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, nonché all'eventuale ausilio al R.U.P. nella valutazione della congruità delle offerte tecniche;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento e dei curricula dei componenti della commissione in questione sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo del committente;

**RICHIAMATI:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 dell'11.04.2020 avente ad oggetto: "Approvazione del Documento unico di Programmazione 2020-2023";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 dell'11.04.2020 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione esercizi 2020-2022";

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 39 dell'11.04.2020 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di gestione e del Bilancio per centri di costo per gli esercizi 2020-2022";  
il decreto del Sindaco n. 22 del 19/11/2019 con il quale è stato assegnato il servizio Unità di progettazione Polo Scolastico del capoluogo alla scrivente

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs 19/04/2016 n° 50: Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 97/2016 (modifica della legge n. 190/2012 Anticorruzione e del D.Lgs. 33/2013 Trasparenza);
- il Codice di comportamento approvato dalla Giunta del Comune di Serramazzoni con deliberazione n. 13 del 23.01.2014, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo:  
[http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni\\_generali\\_4/codice\\_disCIPLINARE\\_codice\\_condotta.aspx](http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni_generali_4/codice_disCIPLINARE_codice_condotta.aspx);

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa comunicati in sede di predisposizione degli strumenti di programmazione;

**DATO ATTO** che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

**ATTESO CHE** sul presente provvedimento è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 – 4° comma, del Dlgs 267/2000;

**DETERMINA**

1. di richiamare tutte le premesse sopra indicate, ritenendo che esse costituiscono elemento determinante e specificativo del presente provvedimento;
2. di nominare, nell'ambito della procedura negoziata in modalità telematica per l'affidamento dei lavori di realizzazione dell'intervento "Nuovo polo scolastico-stralcio funzionale 1: scuola primaria e opere di urbanizzazione", le seguenti figure professionali quali membri esperti della Commissione giudicatrice:
  - **arch. Gianluigi Roli**, funzionario tecnico del Servizio Lavori Pubblici del Comune di Spilamberto- presidente;
  - **geom. Roberto Pieri**, funzionario tecnico del Servizio manutenzione straordinaria e verde pubblico del Comune di Modena- membro;
  - **ing. Massimo Florini**, funzionario tecnico del Servizio Lavori Pubblici Comune di Fanano (MO)-membro;
3. di dare atto:

-che sono state accertate le competenze tecniche dei singoli componenti la Commissione come si evince dai curriculum vitae allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

-che il presidente e i componenti hanno sottoscritto la dichiarazione di inesistenza delle cause di incompatibilità come si evince dagli allegati che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**Allegati 1,2,3**);

4. di prendere atto che alla Commissione giudicatrice saranno affidati i seguenti compiti: svolgimento di tutte le fasi implicanti il possesso e l'esercizio di competenze tecniche specifiche inerenti all'oggetto dell'appalto, coincidenti con la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, nonché all'eventuale ausilio al R.U.P. nella valutazione della congruità delle offerte tecniche;
- di corrispondere all' **geom. Roberto Pieri, Presidente della Commissione giudicatrice**, l'importo onnicomprensivo di **euro 200,00** e comprensivo di euro 17,00 per quota IRAP (8,5%) quale corrispettivo per le funzioni da espletare;
- di corrispondere all' **ing. Massimo Florini, Componente della Commissione giudicatrice**, l'importo onnicomprensivo di **euro 200,00** e comprensivo di euro 17,00 per quota IRAP (8,5%) quale corrispettivo per le funzioni da espletare;
- di corrispondere all' **arch. Gianluigi Roli, Componente della Commissione giudicatrice**, l'importo onnicomprensivo di **euro 200,00** e comprensivo di euro 17,00 per quota IRAP (8,5%) quale corrispettivo per le funzioni da espletare;
5. di prendere atto che l'importo complessivo di **euro 600,00** è previsto al punto B9 delle somme a disposizione del Quadro economico del progetto esecutivo approvato con deliberazione di G. C. n. 110 del 24/10/2020;
6. di impegnare la somma di **€ 600,00** comprensiva di **euro 51,00** per quota IRAP(8,5%) sul **cap. 2020928021/0 "Scuola Primaria" –bilancio 2020**, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di prendere atto che i membri della Commissione giudicatrice, attesa l'importanza e la delicatezza delle funzioni espletate, devono svolgere i propri compiti con imparzialità, indipendenza ed autonomia nel rispetto della normativa vigente, dei patti d'integrità, dei regolamenti nonché del codice di comportamento;
8. di prendere atto che i membri delle Commissioni giudicatrici devono mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite in ragione dell'attività svolta;
9. di disporre:
  - la pubblicazione del presente atto all'Albo OnLine dell'Ente per giorni n.15 consecutivi;
  - la pubblicazione del presente documento ai sensi dell'art. 29 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente sezione Appalti e Bandi di gara, sulla piattaforma SATER, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ing. M. Rosaria Mocella



**Comune di Spilamberto**

*Segretario Generale*

Prot.n. 2020/0020939

Trasmesso via posta certificata e con firma digitale

[comune@cert.comune.serramazzone.mo.it](mailto:comune@cert.comune.serramazzone.mo.it)

[unione@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:unione@cert.unione.terredicastelli.mo.it)

Spilamberto, lì 3.12.2020

Spett.le **Comune di Serramazzone**

Servizio Unità di Progetto

Polo Scolastico del capoluogo

Piazza Torquato Tasso n. 7

41028 Serramazzone (MO)

e p.c.

all' **Unione Terre di Castelli**

Struttura Risorse Umane – Gestione Giuridica

Dott.ssa Roberta Albertini

**Comune di Spilamberto**

Al Sindaco

All'Assessore Struttura Lavori Pubblici,

Patrimonio e Ambiente

Responsabile Struttura Lavori Pubblici,

Patrimonio e Ambiente

Arch. Gianluigi Roli

sede

**OGGETTO: Autorizzazione alla partecipazione in qualità di Presidente ai lavori della Commissione giudicatrice per la procedura negoziata senza bando per l'affidamento dei lavori di "Realizzazione Polo Scolastico del Capoluogo – stralcio funzionale 1: Scuola Primaria e opere di urbanizzazione" presso il Comune di Serramazzone.**

In evasione alla Vs. richiesta del 01.12.2020 prot. 15497 assunta al ns. prot. n. 20731 del 01.12.2020, riscontrata la disponibilità del dipendente interessato, si autorizza a partecipare ai lavori della commissione giudicatrice di cui in oggetto il dipendente:

- **Arch. Roli Gianluigi** - Responsabile Struttura Lavori Pubblici Patrimonio e Ambiente – in qualità di **Presidente Commissione Giudicatrice;**

Si precisa che, a norma dell'art. 53 D. Lgs. 165/2001, l'autorizzazione viene rilasciata nell'intesa che l'incarico in parola sia svolto al di fuori del normale orario di lavoro e che il compenso venga erogato direttamente al dipendente.

Cordiali saluti.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
dott. Adriano Brighenti  
documento firmato digitalmente

***(da sottoscrivere in caso di stampa)***

Atto firmato digitalmente secondo le norme vigenti: L. 15 marzo 1997 n. 59; D.P.R. 10 novembre 1997 n. 513; DPCM 8 febbraio 1999; D.P.R. 8 dicembre 2000; D.L. 23 gennaio 2002 n. 10.

La presente copia, composta di n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(qualifica) (cognome – nome) (firma)

AL COMUNE DI SERRAMAZZONI  
PIAZZA T.TASSO 7  
41028 SERRAMAZZONI (MO)

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI: “REALIZZAZIONE POLO SCOLASTICO DEL CAPOLUOGO-STRALCIO FUNZIONALE 1: SCUOLA PRIMARIA E OPERE DI URBANIZZAZIONE” CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA: **Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di gara attestante l’assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETA’  
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La Sottoscritto/a ROU GIANLUIGI  
nato/a a MODENA il 11-1-1972  
C.F.: RLOGLR72A11F257V  
dipendente del COMUNE DI SPILLAMBERTO, in servizio presso il  
Servizio L.P.P. con la qualifica di  
RESPONSABILE STRUTTURA

ai fini del conferimento dell’incarico:

- Presidente della Commissione  
 Componente della Commissione

nell’ambito della procedura in oggetto,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, considerate le cause di incompatibilità, astensione ed esclusione previste dall’art. 77, commi 4, 5,6 D.Lgs. n. 50/2016<sup>1</sup> e *consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,*

DICHIARA

di non svolgere o aver svolto alcun’altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;  
di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore (componente di organo amministrativo, incarichi amministrativi di vertice) nel biennio precedente l’avvio della presente procedura di affidamento per l’amministrazione che ha indetto la gara;  
di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all’approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;  
di non essere a conoscenza, al momento dell’assunzione dell’incarico di membro della Commissione della gara di che trattasi, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell’art. 51 del codice di procedura civile<sup>2</sup> comporti l’obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;

<sup>1</sup> Art. 77 (Commissione giudicatrice) – commi 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016

4. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun’altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

5. Coloro che, nel biennio antecedente all’indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d’istituto.

6. Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

**<sup>2</sup> Art. 51. (Astensione del giudice) del codice di procedura civile**

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame ai sensi e per gli effetti degli artt. 42 del decreto legislativo 50/2016) e 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici)<sup>3</sup> e del Codice di comportamento del Comune di Serramazzoni approvato dalla Giunta del Comune di Serramazzoni con deliberazione n. 13 del 23.01.2014, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo: [http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni\\_generali\\_4/codice\\_disciplinare\\_codice\\_condotta.aspx](http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni_generali_4/codice_disciplinare_codice_condotta.aspx);

di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale<sup>4</sup> ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.<sup>5</sup>;

di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge Anticorruzione (L. n. 190/2012) e al D.Lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne, in caso di nomina, l'incarico;

di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e alla stazione appaltante conferente l'incarico e ad astenersi dalla funzione;

**<sup>3</sup> Art. 42 (Conflitto di interessi) – commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016**

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente,

un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

**Art. 7 (Obbligo di astensione) del decreto del d.P.R. 62/2013**

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

**<sup>4</sup> Capo I del titolo II del libro secondo del codice penale "Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione"**

**<sup>5</sup> Art. 35-bis. (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) del d.lgs. 165 del 2001**

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

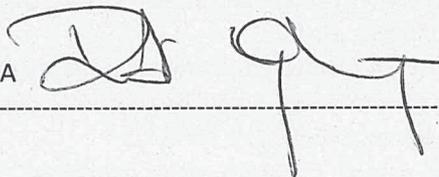
c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere. 2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web del Comune di Serramazzone, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Dlgs 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

SPIUSHER 4/12/2020 li \_\_\_\_\_

FIRMA

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'S' followed by a vertical line and a horizontal line, resembling the letters 'SPT'.

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROLI GIANLUIGI**  
Indirizzo COMUNE DI SPILAMBERTO – PIAZZA CADUTI LIBERTA', 3  
41057 SPILAMBERTO (MO) – ITALIA  
RESPONSABILE STRUTTURA LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AMBIENTE  
Telefono uff. +39 059 789924  
Fax +39 059 781174  
E-mail [gianluigi.roli@comune.spilamberto.mo.it](mailto:gianluigi.roli@comune.spilamberto.mo.it)  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita MODENA 11 GENNAIO 1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1 GENNAIO 2018 AD OGGI**

Comune di Spilamberto (Mo)  
Piazza Caduti Libert  n. 3 – 41057 Spilamberto (Mo), Italia  
Ente pubblico Locale

Specialista Amministrativo cat. D1 con posizione organizzativa  
Responsabile della Struttura Lavori Pubblici, Patrimonio ed Ambiente:  
- Lavori Pubblici  
- Manutenzione Ordinaria e Straordinaria  
- Patrimonio  
- Servizio Espropri  
- Servizio Ambiente  
- Servizio Gare, Appalti e Contratti

*Personale in dotazione alla Struttura n. 13 unit *

A far data dal **8 maggio 2018** - Membro della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di Pubblico Spettacolo come **“Resp.le Ufficio Tecnico del Comune di Spilamberto”**

Dal 4 febbraio 2019 **“Responsabile dell’anagrafe unica stazione appaltante (RASA)”**

Dal 15 gennaio 2019 **“Datore di Lavoro”** ai sensi dell’art. 2 c. 1 lettera B del D.Lgs. 81/08”

**DAL 1 OTTOBRE 2007 AL 31 DICEMBRE 2017**

Comune di Spilamberto (Mo)  
Piazza Caduti Libert  n. 3 – 41057 Spilamberto (Mo), Italia  
Ente pubblico Locale

Specialista Tecnico D1 a tempo indeterminato

Con affidamento di specifiche responsabilit  di cui all’art. 17, c. 2 lettera f), c.c.n.l. 1/4/1999.  
Istruttore Direttivo presso la struttura Lavori pubblici, Patrimonio e Ambiente, con particolare riferimento ai servizi Il.pp., patrimonio, viabilit , verde, NN.UU e parchi, con mansioni di Progettista, D.L., contabilit  lavori, Coordinatore per la Sicurezza, assistenza al RUP e Piano della Protezione Civile;

Nel periodo **2009 – 2014** sono state assegnate specifiche deleghe all’emanazione di provvedimenti della Struttura e responsabilit  del personale dipendente in assenza del Dirigente (Dirigente Arch. Mordini);

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Data  
Nome e tipo di istituto di istruzione  
Oggetto dello Studio  
Livello nella classificazione  
Votazione
- Data  
Nome e tipo di istituto di istruzione  
Oggetto dello studio  
Livello nella classificazione  
Votazione
- Data  
Nome e tipo di istituto di istruzione  
Oggetto dello Studio  
Votazione

#### **ISCRIZIONE ALBI PROFESSIONALI**

- Data  
Nome  
Livello nella classificazione

#### **DAL 1 MAGGIO 2012 AL 30 GIUGNO 2013**

Comune di Vignola (Mo)  
Ente pubblico Locale  
Specialista Tecnico D1 – con incarico a tempo parziale  
Supporto del RUP per la realizzazione delle opere di pubbliche presso la direzione LL.PP. e Patrimonio

#### **DAL 31 DICEMBRE 2005 AL 30 SETTEMBRE 2007**

Comune di Spilamberto (Mo)  
Piazza Caduti Libertà n. 3 – 41057 Spilamberto (Mo), Italia  
Ente pubblico Locale  
Istruttore Tecnico C3 a tempo indeterminato  
Istruttore Tecnico presso la struttura Lavori pubblici, Patrimonio e Ambiente;

#### **DAL 2 GIUGNO 1997 AL 30 DICEMBRE 2005**

Comune di Castelnovo Rangone (Mo)  
Ente pubblico Locale  
Istruttore Tecnico categoria C a tempo indeterminato  
Istruttore Tecnico presso la struttura Lavori pubblici, Patrimonio e Ambiente;

#### **DAL 1 FEBBRAIO 1996 AL 1 GIUGNO 1997**

Provincia di Modena  
Ente pubblico Locale  
Istruttore Tecnico IV a tempo indeterminato  
Istruttore Tecnico presso il Servizio Lavori pubblici;

#### **DAL 4 SETTEMBRE 1995 AL 31 GENNAIO 1996**

Comune di Castelvetro di Modena (Mo)  
Ente pubblico Locale  
Istruttore Tecnico IV a tempo indeterminato  
Istruttore Tecnico presso il Servizio Edilizia Privata, istruttoria di pratiche edilizie privata;

#### **DAL 1 LUGLIO 1993 AL 31 AGOSTO 1995**

Comune di Spilamberto (Mo)  
Ente pubblico Locale  
Istruttore Tecnico IV a tempo determinato  
Istruttore Tecnico presso il Servizio Lavori pubblici;

#### **6 giugno 2011**

Università degli Studi "G.Marconi" – Roma – Facoltà di Scienze e Tecnologie Applicate  
Corso di laurea in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambiente  
Laurea Magistrale - LM 48  
103 / 110

#### **3 aprile 2009**

Università degli Studi "G.Marconi" – Roma – Facoltà di Scienze e Tecnologie Applicate  
Corso di laurea in Scienze Geo-Topo-Cartografiche, Estimative, Territoriali, Ediliziee  
Laurea Triennale – classe 7  
103 / 110

#### **16 luglio 1991**

Istituto Tecnico per Geometri "G.Guarini" - Modena  
Diploma di Geometra  
48 / 60

#### **23 gennaio 2012**

Ordine degli Architetti di Modena  
Architetto - Pianificatore Territoriale (A) - n. 987

## ABILITAZIONI PROFESSIONALI

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - abilità professionali
  - Voto
  - Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - abilità professionali
  - Voto
  - Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - abilità professionali
  - Voto
  - Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - abilità professionali
  - Voto
  - Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - abilità professionali
  - Voto
  - Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - abilità professionali
  - Voto
  - Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - abilità professionali
  - Voto
  - Data

## PRINCIPALI CORSI

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - materia
  - Durata
  - Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - materia
  - Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - materia
  - Durata
  - Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - materia
  - Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - materia
  - durata

### 5 settembre 2011

Università degli Studi di Parma

l'abilitazione all'esercizio della professione di Architetto - Pianificatore Territoriale (SEZ. A)  
60/100

### 2 ottobre 2009

Università degli Studi di Parma

l'abilitazione all'esercizio della professione di Architetto - Pianificatore Territoriale (SEZ. B)  
150/200

### 25 maggio 1998

Azienda USL Modena - Collegio Geometri di Modena

l'abilitazione all'esercizio di Coordinatore per la progettazione e coordinatore per la realizzazione come previsto da D,Lgs. N. 494/96 – N. 81/2008 e succ.modif. (ore 60)

### 4 agosto 1997

Collegio dei Geometri di Modena

Esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di **Geometra**  
71/100.

### 24 luglio 2009

Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Modena

Abilitazione al corso di formazione per Addetto antincendio per attività a rischio medio come previsto da D,Lgs. N. 81/2008 e succ. modif.

### ottobre 2013

Scuola dello Sport Coni – Comitato Regionale E.R.

Corso di formazione per Datori di lavoro autodesignatisi Responsabili del Servizio di prevenzione e protezione (RSPP)

### 7 novembre 1996

Amministrazione Provinciale di Modena

Abilitazione alla funzione di **Agente accertatore** ai sensi dell'art. n. 21 DL 30/92 e succ. modif.

### maggio – dicembre 2013

Ordine degli Ingegneri di Modena

**Master per consulente tecnico d'ufficio** e di parte nei procedimenti Civili e Penali  
60 ore

### 20 maggio 2014

Maggioli Editore

*"Il tecnico estimatore dell'esecuzione immobiliare e nelle procedure concorsuali*

### Gennaio 2017

CP-Learnig – Brescia

Aggiornamento per l'esercizio di Coordinatore per la progettazione e coordinatore realizzazione  
40 ore

### 15 – 16 gennaio 2009

Focus Lab e Agenda 21 locale

"Progettare il territorio con i cittadini – Tecniche per l'urbanistica partecipata

### 26 marzo 2014

Ordine Architetti di Roma

L'edilizia efficiente e sostenibile  
6 ore

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- materia
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- materia
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- materia
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- materia
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- materia

### PRINCIPALI COMMISSIONI

- Data
- Amministrazione
- Ruolo
- Data
- Amministrazione
- Ruolo
- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Ruolo
- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo
- Importo lavori

### RELATORI A CONVEGNI E CORSI

- Data e Luogo
- Denominazione
- Organizzato da

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- MADRELINGUA
- ALTRE LINGUE
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### 2001 – 2017

Osservatorio Appalti pubblici -Provincia di Modena  
Giornate di Studio in merito alla normativa sui lavori pubblici

### 12 dicembre 2016

Ordine Architetti di Modena  
Convegno sull'attività di controllo del Committente per la regolarità delle imprese;

### 14 aprile 2015

Mapei – Reggio Emilia  
Sistemi e soluzioni innovative per la realizzazione di impianti sportivi

### 27 ottobre 2017

Legislazione Tecnica - Mantova  
Appalti e Contratti pubblici: cosa cambia con il "Correttivo"

### 12 dicembre 2017

Legislazione Tecnica - Trento  
La Direzione lavori e la Direzione dell'esecuzione nei contratti pubblici

### LUGLIO 2017

Comune di Spilamberto (Mo)  
Componente Tecnico per la valutazione delle offerte relative ai "Lavori di riqualificazione del complesso immobiliare di via S. Maria (Ex Ospedale di S.Maria e Chiesa di S.Maria degli Angioli);

### OTTOBRE 2012

Comune di Spilamberto (Mo)  
Componente Tecnico della Commissione Tecnico-Amministrativa per la valutazione delle domande di assegnazione dei lotti Peep;

### AGOSTO 2012

Comune di Vignola (Mo)  
Componente Tecnico della Commissione Tecnico-Amministrativa per il project financing per l'Illuminazione pubblica;

### ANNO 2010

Comune di Zocca (Mo)  
Ente pubblico Locale  
Componente Tecnico della Commissione Tecnico-Amministrativa per la progettazione del nuovo stadio comunale  
2.900.000 euro

### 14 APRILE 2018

LE VULNERABILITA' DEL TERRITORIO: FATTI INELUDIBILI O POSSIBILITA' DI PREVENZIONE?  
ORDINE INGEGNERI DI MODENA

### ITALIANO

### INGLESE

Elementare  
Elementare  
Elementare

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	L'esperienza lavorativa sviluppata all'interno delle 'Amministrazioni Comunali dell'Unione Terre di Castelli da favorito la capacità di dialogo nei confronti dei colleghi e degli utenti esterni, con una buona gestione delle situazioni critiche, acquisendo una buona capacità di prevenzione dei conflitti e di mediazione.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	Ricerca costante del lavoro di squadra per la progettazione/gestione di progetti anche complessi nel breve e lungo termine.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	Ottima conoscenza Suite Microsoft Office, Suite Adobe, Corel Draw, Autodesk Autocad 2016, Acca Primus.
<b>PATENTE</b>	Patente di guida B
<b>RICONOSCIMENTI E PREMI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Premio Regione Emilia Romagna sostenibilità 2009 - Promo Bioecolab - Menzione speciale per il progetto "Asilo nido intercomunale Le Margherite" – Gruppo di Progettazione;</li> <li>- Concorso Nazionale Urban Promo 2012 – INU URBIT – 1° Premio per il progetto "Riqualificazione urbana delle aree circostanti la Rocca Rangoni" – Assistente al Responsabile Unico del Procedimento;</li> </ul>

Il sottoscritto Gianluigi Roli, nato a Modena (Mo), il 11 gennaio 1972, dichiara che le informazioni rese nel presente curriculum vitae, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

Spilamberto, dicembre 2019

Gianluigi Roli  
(documento firmato digitalmente)



# COMUNE DI FANANO

Piazza Marconi n. 1 – 41021 Fanano (MO)  
[www.comune.fanano.mo.it](http://www.comune.fanano.mo.it)

## Ufficio del Sindaco

Prot. 13801/2020  
Fanano, 04/12/2020

Spett.le Responsabile  
Servizio Risorse Umane  
Comune di Serramazzoni (MO)  
Piazza Torquato Tasso n. 7  
Serramazzoni (MO)  
[ing.mocella@cert.comune.serramazzoni.mo.it](mailto:ing.mocella@cert.comune.serramazzoni.mo.it)

### **OGGETTO: Rilascio autorizzazione Ns. dipendente per partecipazione a commissione di gara**

Con la presente si rilascia l'autorizzazione al Ns. dipendente Ing. Florini Massimo alla partecipazione alla commissione di gara per la procedura negoziata senza bando per l'affidamento dei lavori di "Realizzazione Polo Scolastico del Capoluogo-stralcio funzionale 1: scuola primaria e opere di urbanizzazione", come da Vs. richiesta ns. prot. n. 13692 del 01/12/2020 e nel rispetto della normativa vigente.

Distinti saluti

IL SINDACO

*Stefano Muzzarelli*

[sindaco@comune.fanano.mo.it](mailto:sindaco@comune.fanano.mo.it)

tel. 0536/68803 int. 221



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>FLORINI MASSIMO</b>
Indirizzo	<b>Piazza Marconi, 1 – 41021 FANANO (MO)</b>
Telefono	<b>0536 68803</b>
Fax	
E-mail	<b>gestioneterritorio@comune.fanano.mo.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	01-11-1970

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Febbraio 2017 - in corso Comune di Fanano (MO)</p> <p>Ente pubblico Responsabile Area Tecnica Responsabile dell'ufficio tecnico avente competenze in materia di urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, patrimonio e servizi Ho partecipato come membro a varie commissioni giudicatrici per l'affidamento di lavori pubblici, anche con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>In corso In proprio</p> <p>Studio Tecnico di Ingegneria Attività di progettazione generale e strutturale, direzione lavori, direzione di cantiere e attività collegate di opere civili in genere quali definizione capitolati, contratti d'appalto, programmi lavori, piani finanziari, consulente tecnico di parte in cause civili e accertamenti tecnici preventivi, ingegneria idraulica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Novembre 2014 – Gennaio 2017 Comune di Fiumalbo (MO)</p> <p>Ente pubblico Responsabile Settore Tecnico Manutentivo Responsabile dell'ufficio tecnico avente competenze in materia di urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, patrimonio e servizi</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Maggio 2000 – Dicembre 2013 COO.PRO.CON. Soc. Coop – Studio di progettazione e consulenza Via Giardini Sud, 52 – 41026 Pavullo n/F (MO)</p>

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Studio Tecnico di Architettura e Ingegneria

Socio – Libero professionista

Attività di responsabile di progetto, direzione lavori, direzione di cantiere e attività collegate di opere civili in genere in particolare complessi residenziali, commerciali, direzionali e opere di urbanizzazione quali definizione capitolati, contratti d'appalto, programmi lavori, piani finanziari, consulente tecnico di parte in cause civili e accertamenti tecnici preventivi

Settembre 1999 – Maggio 2000

MIRAGE GRANITO CERAMICO S.p.A. – Via Giardini Nord 225 – 41026 Pavullo n/F (MO)

Industria produttrice di pavimenti e rivestimenti in ceramica

Responsabile Mirage Engineering

Responsabile ufficio dedicato alla vendita, produzione ed installazione di facciate ventilate e pavimenti sopraelevati in materiale ceramico

Maggio 1997 – Settembre 1999

CMB Cooperativa Muratori e Braccianti di Carpi – Via Carlo Marx, 101 – 41012 Carpi (MO)

Impresa di costruzioni generali

Responsabile programmazione lavori

Responsabile ufficio preposto alla programmazione temporale ed economica delle principali commesse dell'azienda, monitoraggio dell'andamento del cantiere rispetto al programma lavori, analisi della contabilità industriale, cash flow e programmazione degli acquisti, ispettore interno sistema di qualità ISO 9001

Maggio 1996 – Maggio 1997

COO.PRO.CON. a r.l. – Studio di progettazione e consulenza

P.zza Borelli, 2 – 41026 Pavullo n/F (MO)

Studio Tecnico di Architettura e Ingegneria

Collaboratore esterno

Progettazione strutturale di opere civili in genere

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 1989 – Febbraio 1996

Università degli studi di Bologna – Facoltà di Ingegneria Civile

Scienza delle costruzioni, Tecnica delle costruzioni, Idraulica, Costruzioni Idrauliche, Impianti Speciali Idraulici, Economia ed Organizzazione Aziendale.

Dottore in ingegneria civile sezione Idraulica: 96/100

Laurea specialistica quinquennale (vecchio ordinamento)

Settembre 1984 – Giugno 1989

Istituto Tecnico per Geometri "Guarino Guarini" - Modena

Costruzioni, Tecnologia delle costruzioni, topografia, agraria ed estimo.

Geometra

Diploma di scuola secondaria superiore: 60/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	<b>FRANCESE - INGLESE</b>
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	SUFFICIENTE
• Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.	Grazie all'esperienza maturata in campo professionale ho sviluppato l'attitudine a lavorare in squadra, dando il giusto risalto agli aspetti comunicativi in funzione delle differenti situazioni. Ho sviluppato capacità di comunicazione sia con il cliente al fine di interpretare appieno le sue esigenze e di presentare nel migliore dei modi il prodotto offerto, sia con le risorse appartenenti al gruppo di lavoro coordinato con la prospettiva di ottimizzare le attività da svolgere per conto del cliente finale, sia nelle relazioni coi tecnici e amministratori degli enti pubblici e dei gestori di servizi.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Nel corso della mia attività professionale ho sviluppato la capacità di analizzare i problemi individuando le priorità delle varie attività da sviluppare e quindi di organizzare autonomamente il lavoro relativamente a tutte le richieste e alle problematiche emerse. Progressivamente ho acquisito e applicato proficuamente la capacità di gestire i rapporti con il cliente e contemporaneamente organizzare il lavoro di un gruppo di professionisti nell'ambito di attività progettuali, di direzione lavori e di direzione di cantiere più complesse dove è richiesta la multidisciplinarietà di chi opera.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima capacità di utilizzo degli applicativi del pacchetto MS Office (Word, Excel, Outlook, Powerpoint); Ottima capacità di utilizzo di Autocad; Ottima capacità di utilizzo di programmi di project manager in particolare MS Project, Timeline. Ottima conoscenza di programmi di calcolo strutturale in particolare Enexsys; Buone capacità dell'utilizzo degli strumenti di web browsing quali Internet Explorer e Mozilla Firefox.
PATENTE O PATENTI	Patente tipo A e B.

AL COMUNE DI SERRAMAZZONI  
PIAZZA T.TASSO 7  
41028 SERRAMAZZONI (MO)

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI: “REALIZZAZIONE POLO SCOLASTICO DEL CAPOLUOGO-STRALCIO FUNZIONALE 1: SCUOLA PRIMARIA E OPERE DI URBANIZZAZIONE” CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA: **Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di gara attestante l’assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETA’  
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La Sottoscritto/a ..... FLORINI MASSIMO .....  
nato/a a ..... PAVULLO N/F (MO) ..... il ..... 01/11/1970 .....  
C.F.: ..... FLRMSM705016393W .....  
dipendente del ..... COMUNE DI FANANO ....., in servizio presso il  
Servizio ..... AREA TECNICA ..... con la qualifica di  
..... RESPONSABILE AREA TECNICA .....

ai fini del conferimento dell’incarico:

- Presidente della Commissione
- Componente della Commissione

nell’ambito della procedura in oggetto,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, considerate le cause di incompatibilità, astensione ed esclusione previste dall’art. 77, commi 4, 5,6 D.Lgs. n. 50/2016<sup>1</sup> e *consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,*

DICHIARA

di non svolgere o aver svolto alcun’altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;  
di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore (componente di organo amministrativo, incarichi amministrativi di vertice) nel biennio precedente l’avvio della presente procedura di affidamento per l’amministrazione che ha indetto la gara;  
di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all’approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;  
di non essere a conoscenza, al momento dell’assunzione dell’incarico di membro della Commissione della gara di che trattasi, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell’art. 51 del codice di procedura civile<sup>2</sup> comporti l’obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;

<sup>1</sup> Art. 77 (Commissione giudicatrice) – commi 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016

4. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun’altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

5. Coloro che, nel biennio antecedente all’indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d’istituto.

6. Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

## **2 Art. 51. (Astensione del giudice) del codice di procedura civile**

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame ai sensi e per gli effetti degli artt. 42 del decreto legislativo 50/ 2016) e 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici)<sup>3</sup> e del Codice di comportamento del Comune di Serramazzoni approvato dalla Giunta del Comune di Serramazzoni con deliberazione n. 13 del 23.01.2014, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo: [http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni\\_generali\\_4/codice\\_disciplinare\\_codi\\_ce\\_condotta.aspx](http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni_generali_4/codice_disciplinare_codi_ce_condotta.aspx);

di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale<sup>4</sup> ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.<sup>5</sup>;

di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge Anticorruzione (L. n. 190/2012) e al D.Lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne, in caso di nomina, l'incarico;

di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e alla stazione appaltante conferente l'incarico e ad astenersi dalla funzione;

<sup>3</sup> Art. 42 (Conflitto di interessi) – commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente,

un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

**Art. 7 (Obbligo di astensione) del decreto del d.P.R. 62/2013**

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>4</sup> **Capo I del titolo II del libro secondo del codice penale "Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione"**

<sup>5</sup> **Art. 35-bis. (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) del d.lgs. 165 del 2001**

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere. 2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web del Comune di Serramazzone, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.  
di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Dlgs 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

FANANO, il 04/12/2020

FIRMA

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Fanano', written over a horizontal dashed line.



## Comune di Modena

SETTORE RISORSE UMANE E AFFARI ISTITUZIONALI  
UFFICIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E BILANCIO

Ufficio Amministrativo del Personale

Modena, 04/12/2020

Prot.n. 312942 del 04/12/2020

Clas. 03.04, fasc. 2020/5

A Geom. Pieri Roberto

A Comune di Serramazzoni

E-mail: [comune@cert.comune.serramazzoni.mo.it](mailto:comune@cert.comune.serramazzoni.mo.it)

e p.c. A Dirigente del settore  
Lavori Pubblici e Manutenzione della città  
ing. Nabil El Ahmadiè

segreteria di settore

**OGGETTO: PIERI ROBERTO - AUTORIZZAZIONE A PARTECIPARE COME COMPONENTE  
ALLA COMMISSIONE DI GARA DEL COMUNE DI SERRAMAZZONI**

In riferimento alla richiesta pervenuta, vista la conclusione positiva dell'istruttoria da parte del responsabile del procedimento prot. n.311766/2020, questa Amministrazione autorizza il dipendente Geom. Pieri Roberto a svolgere l'incarico di componente di commissione di gara del comune di Serramazzoni della procedura negoziata senza bando per l'affidamento dei lavori di realizzazione del polo scolastico del capoluogo, stralcio funzionale I: scuola primaria e opere di urbanizzazione, nel periodo dal 9 al 12 dicembre 2020

Si precisa che dette prestazioni dovranno essere effettuate al di fuori del normale orario di servizio e senza interferenze col medesimo, utilizzando, se necessario, giorni di ferie.

Si chiede gentilmente di fare riferimento al protocollo di questa autorizzazione nel momento della comunicazione del compenso (vedi allegato), ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 - Anagrafe delle prestazioni.

Si fa presente, infine, che la suddetta attività potrà essere svolta solo nel rispetto delle disposizioni relative alla fase di emergenza Covid-19.

Distinti saluti

La responsabile dell'ufficio

**SUSETTA SOLA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)*

Allegati:

Scheda compensi incarichi autorizzati.doc

**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Roberto Pieri

📍 Via San Pietro n. 29 – 41121 – Modena - ITALIA

☎ 059 2033259 📠 329 2520866

✉ rperri@comune.modena.it

Sesso Mascile | Data di nascita 21/02/1964 | Nazionalità Italiana

**POSIZIONE RICOPERTA**

**Istruttore direttivo tecnico – cat. D1 con incarico di Posizione Organizzativa Responsabile del Servizio Manutenzione Straordinaria e Verde Pubblico, Settore Lavori Pubblici, Mobilità e Manutenzione Urbana, Comune di Modena**

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

• Da febbraio 2014 a tutt'oggi

**Posizione Organizzativa responsabile del “Servizio Manutenzione Straordinaria e Verde Pubblico” del Settore Lavori Pubblici, Mobilità e Manutenzione Urbana, Comune di Modena**

• Da aprile 2010 a febbraio 2014

**Posizione Organizzativa responsabile del “Servizio Manutenzione” del Settore Manutenzione e Logistica, Comune di Modena**

• Da ottobre 2002 ad aprile 2010

**Capo Sezione Tecnico – cat. D1 “Servizio Tecnico e Manutentivo Protezione Civile e Logistica” del Settore Direzione Generale, Comune di Modena**

• Da luglio 1997 a ottobre 2002

**Geometra – cat. C1 “Servizio Tecnico e manutentivo” del Settore Direzione Generale, Comune di Modena**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Modena, Direzione Generale  
Piazza Grande 16, Modena

• Tipo di azienda o settore

Ente locale, Comune

• Tipo di impiego

Assunzione a tempo indeterminato (da 1997)  
**Incarico di posizione organizzativa dal 01.04.2010**

• principali competenze e responsabilità **2014-2019** come **Posizione Organizzativa** “Servizio manutenzione straordinaria e verde pubblico” del Settore Lavori Pubblici, Mobilità e Manutenzione Urbana

- Responsabile Unico del procedimento di n **61** opere pubbliche di interesse generale, di cui **31** in corso
- Coordinamento diretto di n. **23 U.O** tra funzionari tecnici, istruttori direttivi tecnici, istruttori tecnici e collaboratori
- Coordinamento, progettazione e realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria nell'ambito di impianti sportivi, edilizia direzionale, sociale, scolastica e della rete stradale.
- Responsabile della manutenzione ordinaria e straordinaria del verde di

servizio (parchi, verde di aree residenziali e di edifici comunali, verde scolastico), del verde ad evoluzione naturale (compresi infrastrutture, arredi, strutture ludiche e impianti irrigui di pertinenza), incluse le aeree protette e le aree le aree di forestazione urbana di derivazione TAV.

- Responsabile della manutenzione ordinaria e straordinaria del verde di arredo di strade, piazze e parcheggi, compresi gli impianti irrigui di pertinenza e scarpate stradali.
- Risanamento e manutenzione ordinaria di aree comunali acquisite a patrimonio e in attesa di destinazione.
- Coordinamento degli interventi di manutenzione nei Quartieri.
- Responsabile e coordinamento delle attività di pronto intervento e del servizio reperibilità per la messa in sicurezza e la funzionalità di tutti i beni del patrimonio comunale.
- Coordinamento degli interventi di ristrutturazione, recupero, riqualificazione, e adeguamento tecnico-normativo sul patrimonio edilizio di interesse generale.
- Responsabilità della funzione di protezione civile "Censimento danni" e attività di ripristino e ricostruzione del patrimonio edilizio danneggiato
- Responsabile unico del procedimento delle attività legate allo sgombero della neve e dei rapporti con i gestori.
- Coordinamento dei piani e progetti del servizio e controllo della loro attuazione.
- Valutazione tecnico/economica e studi di fattibilità ai fini della formazione del Piano degli Investimenti e delle Opere Pubbliche.
- Coordinamento della manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade, delle infrastrutture stradali (ponti, cavalcavia, cavalcaferrovia, ecc.)
- Componente di commissioni giudicatrici per procedure di gara con l'offerta economicamente più vantaggiosa
- Delega per la formulazione delle proposte di deliberazione, corredate del parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'amministrazione.
- Delega per adozione delle determinazioni che non prevedono impegno di spesa.
- Delega per adozione delle determinazioni con impegno di spesa previo visto di congruità del dirigente
- Delega per adozione delle determinazioni a contrarre e relativi atti di affidamento con valore fino a 40.000,00 previo visto di congruità del dirigente.
- Delega per servizi e le forniture con valore fino alla soglia comunitaria o da affidare con procedura al massimo ribasso, adozione delle determinazioni a contrarre e dei relativi atti di affidamento, compresi gli atti di aggiudicazione, fatta eccezione per la nomina delle commissioni previo visto di congruità del dirigente.
- Delega per i lavori con valore di importo inferiore al milione di euro, adozione delle determinazioni a contrarre e dei relativi atti di affidamento, compresi gli atti di aggiudicazione fatta eccezione per la nomina delle commissioni previo visto di congruità del dirigente.
- Delega per sottoscrizione dei contratti purché di importo inferiore ai €40.000.
- Delega per adozione delle disposizioni di liquidazione.
- Delega per firma dei provvedimenti finali ai sensi del regolamento, come definito nell'elenco dei procedimenti amministrativi gestione del personale assegnato alla U. O. di riferimento con esclusione degli atti inerenti i procedimenti disciplinari, la valutazione finale del personale è compreso le

verifiche e i controlli sulla presenza in servizio.

- Delega per adozione di tutti gli atti relativi alle funzioni gestionali trattenute in capo al dirigente per le materie di competenza della U. O. servizio manutenzione straordinaria e verde pubblico nei periodi di assenza del dirigente stesso.
- Professionalità attestata attraverso il sistema di valutazione degli incaricati di Posizione organizzativa:  
Area 1 valutazione della performance della U.O. di diretta responsabilità valutazione A punteggio 40 su 40 punto di eccellenza  
Area 2 valutazione del contributo assicurato alla performance di tutto l'ente valutazione A punteggio 40 su 40 punto di eccellenza,  
Area 3 valutazione delle competenze e dei comportamenti organizzativi valutazione A/B punteggio 36,4 su 40 punto di forza/eccellenza

• principali competenze e responsabilità **2010-2014** come **Posizione Organizzativa** "Servizio manutenzione del Settore Manutenzione e logistica

- Responsabile Unico del procedimento di n **13** opere pubbliche di interesse generale
- Referente coordinatore dell'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su tutto il patrimonio immobiliare comunale.
- Responsabile della manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili del patrimonio culturale del Comune di Modena.
- Progettista coordinatore e direttore dei lavori per la manutenzione del patrimonio comunale in merito sia alla manutenzione ordinaria e straordinaria.
- Responsabile e coordinatore dell'ufficio filtro.
- Responsabile dei reparti operativi Fabbri, muratori, falegnami, elettricisti.
- Responsabile del servizio reperibilità dell'ente per garantire le necessarie funzioni di sicurezza e qualità funzionale a livello urbano.
- Coordinamento delle attività di pronto intervento del servizio sgombero neve.
- Responsabile della logistica dell'ente che comprendono attività tecnico gestionali e di proposte legate alla sistemazione logistica dei Beni Comunali in stretta collaborazione con il direttore generale.
- Coordinamento delle attività affidate alle 4 circoscrizioni con particolare riferimento agli interventi sul patrimonio comunale.
- Deleghe di funzioni di direzione delle attività di emanazione degli atti relativi al Settore Manutenzione e Logistica nei giorni di assenza del dirigente

• principali competenze e responsabilità **2002-2010** come **Istruttore direttivo tecnico – cat. D1** "Servizio Tecnico e Manutentivo Protezione Civile e Logistica" del Settore Direzione Generale, Comune di Modena

- Responsabile Unico del procedimento di n **6** opere pubbliche di interesse generale  
di seguito riportate:  
Esecuzione dei contratti di Servizio di gestione e adeguamento degli impianti elevatori;  
Esecuzione del servizio di gestione e adeguamento degli impianti di sicurezza;  
Attuazione per interventi per la messa in sicurezza di intersezioni tra la viabilità e i percorsi ciclopedonali;  
Interventi di manutenzione di piccola entità opere edili ed affini ditta Esposito;  
Interventi di manutenzione di piccola entità opere edili ed affini ditta Edilnova;  
Manutenzione straordinaria del fabbricato in via Morandi (ex AMIU) nuova

sede servizi sociali

- Deleghe di funzioni di direzione delle attività di emanazione degli atti relativi al Settore Manutenzione e Logistica nei giorni di assenza del dirigente.
- Collaborazione con il Dirigente S.T.M. e con il Responsabile del UTC -STM per la verifica e formulazione di programmi manutentivi e per l'applicazione di modelli organizzativi trasversali al Servizio
- Progettista coordinatore e direttore dei lavori per la manutenzione del patrimonio edilizio comunale in merito sia alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici, della cultura, degli uffici direzionali e delle Chiese di proprietà dell'amministrazione.
- Coordinamento degli Operatori dei reperti tecnici Idraulici, Elettrici, Falegnami, Muratori, Fabbri.
- Analisi delle richieste di intervento relative al patrimonio edilizio Comunale, valutazione delle problematiche e implicazioni operative, proposte di soluzioni e determinazione delle priorità
- Gestione dell'iter procedurale degli interventi mediante indagini patrimoniali, sopralluoghi, valutazioni economiche, normative, strutturali;
- Verifica delle disponibilità finanziarie e monitoraggio degli impegni e dei residui

• principali competenze e responsabilità **1997-2002** come **Geometra – cat. C1** "Servizio Tecnico e manutentivo" del Settore Direzione Generale, Comune di Modena.

- Incarico di Consulenza e partecipazioni alle commissioni di gara per l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia per formulazione di progetto di Global Service e di due appalti aperti dedicati alla manutenzione immobiliare dell'Ateneo
- Progettista coordinatore e direttore dei lavori per la manutenzione del patrimonio edilizio comunale in merito sia alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici, della cultura, degli uffici direzionali e delle Chiese di proprietà dell'amministrazione.
- Coordinamento degli Operatori dei reperti tecnici Idraulici, Elettrici, Muratori

**Da maggio 1985 a giugno 1997**

**Geometra. Studio privato**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio tecnico Geom. Pieri Piero Via Farini 27 Modena

• Tipo di azienda o settore

Studio Privato

• Tipo di impiego

Assunzione a tempo indeterminato (dal 1995)

• principali competenze e responsabilità **1985-1997** come **Geometra. Studio Privato**

- Progettazione e direzioni lavori relativa a fabbricati residenziali, commerciali, attività terziaria, attività industriali.
- Progettazione di piani particolareggiati di iniziativa privata.
- Opere di urbanizzazione.
- Pratiche catastali, censimento, frazionamenti, accatastamento.
- Consulenze tecniche commerciali per studi notarili

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |   |   |
|---|---|
| <p><b>1990</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> | <p><b>Diploma di abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra</b><br/>Istituto Tecnico Statale per Geometri Guarino Guarini - Mo</p> |
| <p><b>1986</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> | <p><b>Diploma accademico di secondo livello DCSL46 - Istituto Musicale scuola di Tromba</b><br/>Istituto Musicale Pareggiato Orazio Vecchi - Mo</p>     |
| <p><b>1983</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> | <p><b>Diploma di geometra</b><br/>Istituto Tecnico Statale per Geometri Guarino Guarini - Mo</p>  |

**COMPETENZE PERSONALI** —

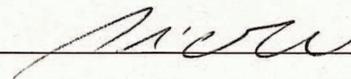
- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Competenze organizzative e gestionali | Capacità di coordinamento di ampi gruppi di lavoro, di più servizi differenti per funzioni e attività, di progetti anche intersettoriali e complessi.<br>Ampia autonomia decisionale e progettuale.  |
| Competenze professionali              | Conoscenza giuridica amministrativa degli elementi di legislazione urbanistica e dei regolamenti edilizi e igienico sanitari, competenza tecnica, capacità di applicare correttamente le conoscenze plurispecialistiche all'analisi e intervento sui casi concreti, autonomia decisionale/operative e capacità progettuale e di elaborare soluzioni autonome e coordinare e monitorare i progetti connessi allo svolgimento di attività specifiche |
| Competenze comunicative               | Capacità di gestione di comunicazioni e relazioni dirette anche complesse e negoziali maturate attraverso il lavoro svolto a supporto degli organi di governo e dei dirigenti apicali,   |
| Competenze informatiche               | Conoscenza e capacità di utilizzo degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, di Internet e di altri software tematici in area Lavori Pubblici.  |
| Patente di guida                      | Patente di guida di tipo B   |

**DATI PERSONALI** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

**ALLEGATI**

- Allegato 1: Elenco delle principali opere in corso con incarico di Responsabile Unico del Procedimento
- Allegato 2: Elenco delle principali opere realizzate ed in corso 1997-2019
- Allegato 3: Corsi di formazione

Modena, il 2-12-2020

Firma: 



## ALLEGATO 1 ELENCO DELLE PRINCIPALI OPERE IN CORSO CON INCARICO DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

503	13/09/2019	OPP2019/00027	HANGAR VVF CASA SICURA VIALE AUTODROMO - COSTRUZIONE NUOVA PISTA PER ATTERRAGGIO ELICOTTERI
498	22/07/2019	OPP2019/00023	INTERVENTI URGENTI INERENTI LA SICUREZZA CON RIFERIMENTO AL VERDE PUBBLICO ALLE INFRASTRUTTURE E AGLI ARREDI (TRIENNIO)
497	16/07/2019	OPP2019/00022	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI EDIFICI PUBBLICI (COPERTURE, IMPIANTI, INTONACI, TINTEGGIATURE, PAVIMENTI, RIVESTIMENTI, ECC..) E ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE VIGENTI
496	08/07/2019	OPP2019/00021	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI UNA PORZIONE DEL PALAZZO COMUNALE DI MODENA POSTA A PIANO TERRA IN VIA SCUDARI 30
487	10/05/2019	OPP2019/00012	RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUOLO PUBBLICO IN PROSSIMA DEI CENTRI DI VICINATO
471	29/11/2018	OPP2018/00070	TERRAMARA MONTALE: RIQUALIFICAZIONE STRUTTURE ALL'APERTO DEL PARCO ARCHEOLOGICO
469		OPP2018/00068	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL TEATRO E DELLA PALESTRA SCUOLA CARDUCCI - (2° STRALCIO)
466	08/11/2018	OPP2018/00065	MANUTENZIONE STRAORDINARIA, OPERE EDILI DELLA SCUOLA CITADELLA
462	06/09/2018	OPP2018/00062	INTERVENTI URGENTI INERENTI LA SICUREZZA CON RIFERIMENTO AL VERDE PUBBLICO ALLE INFRASTRUTTURE E AGLI ARREDI (TRIENNIO)
448	15/06/2018	OPP2018/00047	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' (2018)
447	15/06/2018	OPP2018/00046	RIQUALIFICAZIONE SUOLO PUBBLICO (TRIENNIO)
446	14/06/2018	OPP2018/00045	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI, PORTICI, PISTE CICLABILI, CADITOIE, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE, PONTI E GIUNTI DI DILATAZIONE LUNGO TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE
445	14/06/2018	OPP2018/00044	BOSCHI URBANI - AZIONI DI RIMBOSCHIMENTO
444	13/06/2018	OPP2018/00043	Lavori di adeguamento dell'impianto elettrico dei locali posti a piano terra in Piazza Grande 17 Modena di pertinenza dell'ufficio relazione con il pubblico.
441	11/06/2018	OPP2018/00040	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI EDIFICI PUBBLICI (COPERTURE, IMPIANTI, INTONACI, TINTEGGIATURE, PAVIMENTI, RIVESTIMENTI, ECC..) E ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE VIGENTI
436	07/03/2018	OPP2018/00034	NORME PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO: VERIFICA E CENSIMENTO DI PONTI, CAVALCAVIA, CAVALCAFERROVIA, CAVALCATANGENZIALI SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE - LAVORI DI MANUTENZION
435	01/03/2018	OPP2018/00033	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI EDIFICI PUBBLICI (COPERTURE, IMPIANTI, INTONACI, TINTEGGIATURE, PAVIMENTI, RIVESTIMENTI, ECC..) E ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE VIGENTI
433	24/01/2018	OPP2018/00031	COMPLETAMENTO GATTILE
427	24/01/2018	OPP2018/00025	DOGANA DI CAMPOGALIANO - RIQUALIFICAZIONE LOCALI EX APPARTAMENTI DEL CUSTODE AD USO UFFICI
417	12/01/2018	OPP2018/00015	EX AMCM A MODENA - RIQUALIFICAZIONE AREA ESTERNA PERIMETRALE, LABORATORI APERTI (EX AEM) - TEATRO DELLE PASSIONI (EX ENEL)
415	12/01/2018	OPP2018/00013	RISTRUTTURAZIONE HANGAR DEI VIGILI DEL FUOCO IN VIALE AUTODROMO N. 55
414	12/01/2018	OPP2018/00012	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO SAN CATALDO
409	12/01/2018	OPP2018/00007	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI GIOCHI DEI GIARDINI SCOLASTICI DEL COMUNE DI MODENA - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DI ACCORDO QUADRO
405	12/01/2018	OPP2018/00003	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA PROTETTA DEL MONTE
395	13/10/2017	OPP2017/00023	MESSA IN SICUREZZA TRATTI DI PISTE CICLABILI E INTERSEZIONI STRADALI, COMPRESO IL RIFACIMENTO DEL MANTO STRADALE DI CONGLOMERATO BITUMINOSO
394	13/10/2017	OPP2017/00022	INTERVENTI DI MITIGAZIONE AMBIENTALE E DI RIFORESTAZIONE AREE
387		OPP2017/00016	NORME PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO: VERIFICA E CENSIMENTO DI PONTI, CAVALCAVIA, CAVALCAFERROVIA, CAVALCATANGENZIALI SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE
349	19/01/2017	OPP2016/00054	TEATRO SCUOLA EL. SAN GIOVANNI BOSCO - CERTIFICATO PREVENZ. INCENDI
345		OPP2016/00050	SCUOLA MEDIA CARDUCCI - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA PALESTRA - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO E REVOCA DELIBERAZIONE G.C. N.693/2016

## ALLEGATO 2 ELENCO DELLE PRINCIPALI OPERE REALIZZATE ED IN CORSO (dal 1998)

### Funzioni varie di R.U.P., Progettista, Direttore dei Lavori,

#### Anno 2019 n. 12

[!\[\]\(7803df19e2f64b9d8f5d703b85a358d0\_img.jpg\) 532 di Registro Delibere di Giunta del 01/10/2019](#)

SERVIZIO DI SGOMBERO DELLA NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE NOVEMBRE 2019/MARZO 2020 - APPROVAZIONE DELLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

[!\[\]\(07e03eee1bee0936ea2556896d3bb996\_img.jpg\) 488 di Registro Delibere di Giunta del 03/09/2019](#)

HANGAR VV.F CASA SICURA VIALE AUTODROMO - COSTRUZIONE NUOVA PISTA PER ATTERRAGGIO ELICOTTERI - AFFIDAMENTO PROGETTAZIONE E DL - CUP: D91D18000010004 - APPROVAZIONE SPESA

[!\[\]\(bc41d2928368291aeb48d45289891271\_img.jpg\) 435 di Registro Delibere di Giunta del 30/07/2019](#)

PROGETTO "UN QUARTIERE - UNA CITTA': AZIONI INTEGRATE PER LA SICUREZZA URBANA" - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCHETTO PUBBLICO DI VIALE GRAMSCI - ORTI DI QUARTIERE - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO - CUP D97H18000020004

[!\[\]\(40ff4926cc4e80920dcd6e30a3ae173f\_img.jpg\) 434 di Registro Delibere di Giunta del 30/07/2019](#)

INTERVENTI URGENTI INERENTI LA SICUREZZA CON RIFERIMENTO AL VERDE PUBBLICO, ALLE INFRASTRUTTURE E AGLI ARREDI - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DI ACCORDO QUADRO - CUP D92E19000030004

[!\[\]\(4c004fe1308bd1c1ed3931e371f29946\_img.jpg\) 433 di Registro Delibere di Giunta del 30/07/2019](#)

SERVIZI INERENTI LA CURA E LA MANUTENZIONE ORDINARIA POLIENNALE DI IMPIANTI A VERDE DI SERVIZIO, PARCHI, SCUOLE, PEEP, AREE RESIDUALI POSTE IN PREVALENZA NEL QUARTIERE 4 DEL COMUNE DI MODENA PER GLI ANNI 2020/2023 - APPROVAZIONE DELLA PROCEDURA APERTA PER IL NUOVO AFFIDAMENTO PLURIENNALE

[!\[\]\(dc529689d361f44313a00e52199898c1\_img.jpg\) 408 di Registro Delibere di Giunta del 18/07/2019](#)

MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI EDIFICI PUBBLICI (COPERTURE, INTONACI, TINTEGGIATURE, PAVIMENTI, RIVESTIMENTI, ECC.) E ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE VIGENTI - SOSTITUZIONE VETRI, LUCERNARI E LATTONERIE DANNEGGIATE DALLA GRANDINATA DEL 22/06/2019 - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO - CUP D95B19000500004

Proposta da SERVIZIO MANUTENZIONE STRAORDINARIA E VERDE PUBBLICO

[!\[\]\(b3fd739500f3826111d0106aa0e98be0\_img.jpg\) 374 di Registro Delibere di Giunta del 25/06/2019](#)

POR FESR EMILIA ROMAGNA 2014-2020 ASSE 4 - AZIONE 4.6.4. - CICLABILE TORRAZZI - VIA MARTIN LUTHER KING CUP D97H17001200004 CIG 7628100B3F - OFFERTA TECNICA - PROPOSTE MIGLIORATIVE - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO

[!\[\]\(e7763df037e8e477f754a1304ac132bb\_img.jpg\) 373 di Registro Delibere di Giunta del 25/06/2019](#)

INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI UNA PORZIONE DEL PALAZZO COMUNALE DI MODENA POSTA A PIANO TERRA IN VIA SCUDARI N. 30 - CUP D99G19000230004 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.

[!\[\]\(bd5e5d34239052db0cfe5dd2787ea572\_img.jpg\) 296 di Registro Delibere di Giunta del 14/05/2019](#)

RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUOLO PUBBLICO IN PROSSIMITA' DEI CENTRI DI VICINATO - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DI ACCORDO QUADRO - CUP D92F18000120004 L'ATTO CONSTA DI N.1 ALLEGATI

[!\[\]\(e25ee69ff43c7b7912efb5454f1805cc\_img.jpg\) 293 di Registro Delibere di Giunta del 14/05/2019](#)

 DONAZIONE DI ATTREZZATURE PER IL PARCO GIOCHI INCLUSIVO DA REALIZZARE PRESSO I GIARDINI DUCALI DI MODENA - ACCETTAZIONE

[!\[\]\(21f31258113f40d2198caab905258de9\_img.jpg\) 192 di Registro Delibere di Giunta del 09/04/2019](#)

INTERVENTI DI MONITORAGGIO E DI MANUTENZIONE DELLE ALBERATURE PUBBLICHE PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE PER RIDUZIONE DEL RISCHIO - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO.

[!\[\]\(e7807f406269fb58f87257f99da68944\_img.jpg\) 37 di Registro Delibere di Giunta del 29/01/2019](#)

PIANO DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 REGIONE EMILIA-ROMAGNA - MISURA 08 - TIPO OPERAZIONE 8.5.01 - INVESTIMENTI DIRETTI AD ACCRESCERE LA RESILIENZA ED IL PREGIO AMBIENTALE DEGLI ECOSISTEMI FORESTALI - ANNUALITA' 2018 - INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO STRUTTURALE PER L'EFFICIENZA ECOLOGICA DEI BOSCHI NELLE AREE DI FORESTAZIONE DEL COMUNE DI MODENA - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO IN LINEA TECNICA

#### Delibere Anno 2018 n. 28

[!\[\]\(b7ca24b9077817edbbada8eacee699e6\_img.jpg\) 535 di Registro Delibere di Giunta del 09/10/2018](#)

SERVIZIO DI SGOMBERO DELLA NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE NOVEMBRE 2018 - MARZO 2019 - APPROVAZIONE DELLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

[!\[\]\(c4ad4b0358d7cc7966ca6d3271275423\_img.jpg\) 483 di Registro Delibere di Giunta del 18/09/2018](#)

INTERVENTI URGENTI INERENTI LA SICUREZZA CON RIFERIMENTO AL VERDE PUBBLICO, ALLE INFRASTRUTTURE E AGLI ARREDI ANNO 2018 - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO - CUP D99B18000020004

[!\[\]\(644dc370a7e6b2f4a4144221135e805f\_img.jpg\) 470 di Registro Delibere di Giunta del 13/09/2018](#)

Importo	rup	Prog.DL
604.925,00	rup	
20.000,00	rup	
250.000,00	rup	
400.000,00	rup	
1.510.892,00	rup	
500.000,00	rup	
150.000,00	rup	
22.335,00	rup	
50.000,00	rup	
0,00	rup	
174.000,00	rup	
73.218,00	rup	
604.925,00	rup	
570.000,00	rup	

INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DA ESEGUIRE IN IMMOBILI COMUNALI NEGLI ANNI 2019-2020 - OPERE EDILI, SU IMPIANTI ELETTRICI E IDRAULICI, DA FABBRO, DA FALEGNAME E DA VETRAIO - APPROVAZIONE DEI PROGETTI ESECUTIVI DI ACCORDO QUADRO

[422 di Registro Delibere di Giunta del 07/08/2018](#)

PROGETTO "COPROGETTARE E COGESTIRE LA SICUREZZA IN AREE DEGRADATE" - COFINANZIAMENTO AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N. 24/2003 - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCHETTO PUBBLICO DI VIALE GRAMSCI - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO - CUP D92F18000100004

L'ATTO CONSTA DI N.1 ALLEGATI

[340 di Registro Delibere di Giunta del 04/07/2018](#)

APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA DEL PROGETTO ESECUTIVO DI ACCORDO QUADRO - CUP: D97H18000030004 "MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI DI PISTE CICLABILI E INTERSEZIONI STRADALI - ANNO 2018" DA CANDIDARE AL BANDO REGIONALE DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 352/2017 PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI SICUREZZA STRADALE - PROGRAMMA CICLABILI

[338 di Registro Delibere di Giunta del 04/07/2018](#)

RIQUALIFICAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO - ANNO 2018 - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO CUP:D97H18000060004

[325 di Registro Delibere di Giunta del 26/06/2018](#)

BOSCHI URBANI - AZIONI DI RIMBOSCHIMENTO - PIANO PARTICOLAREGGIATO AREA NUOVA ESTENSE ZONA VACIGLIO - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO - CUP: D98H18000010004

[324 di Registro Delibere di Giunta del 26/06/2018](#)

MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI PORTICI PISTE CICLABILI CADITOIE STRADE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE IN TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - CUP:D97H18000770004

[323 di Registro Delibere di Giunta del 26/06/2018](#)

MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITÀ ANNO 2018 - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO - CUP D97H18000050004

[307 di Registro Delibere di Giunta del 19/06/2018](#)

STADIO A. BRAGLIA - LAVORI DI MANUTENZIONE DEL MANTO ERBOSO E DELL'IMPIANTO DI IRRIGAZIONE DEL CAMPO ZELOCCHI - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO

[304 di Registro Delibere di Giunta del 19/06/2018](#)

LAVORI DI ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO ELETTRICO DEI LOCALI POSTI A PIANO TERRA IN PIAZZA GRANDE 17 - MODENA, DI PERTINENZA DELL'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (URP) - CUP D94J17000060004 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO

[303 di Registro Delibere di Giunta del 19/06/2018](#)

MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE VIGENTI DI EDIFICI PUBBLICI: NIDI, SCUOLE DELL'INFANZIA E DI OGNI ALTRO ORDINE E GRADO - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DI ACCORDO QUADRO - CUP: D95B18000740004

[285 di Registro Delibere di Giunta del 12/06/2018](#)

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI, CAVALCAVIA STRADALI E FERROVIARI, SOSTITUZIONE DEI GIUNTI DI DILATAZIONE, SOTTOPASSI E STRADE LIMITROFE ANNO 2018 - CUP D94D18000020004 - RIAPPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DI ACCORDO QUADRO E REVOCA DELIBERAZIONE N. 94/2018

[216 di Registro Delibere di Giunta del 15/05/2018](#)

DONAZIONE DI ATTREZZATURE SPORTIVE DA COLLOCARE ALL'INTERNO DEL PARCO TORRAZZI DA PARTE DEL GRUPPO VOLONTARI VERDE PARCO TORRAZZI - ACCETTAZIONE

[209 di Registro Delibere di Giunta del 15/05/2018](#)

SALA POLIVALENTE SAN GIOVANNI BOSCO (TEATRO DEI SEGNI) - AFFIDAMENTO VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA - CUP: D94H16001050004 - APPROVAZIONE SPESA

[137 di Registro Delibere di Giunta del 04/04/2018](#)

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI MARCIAPIEDI, PORTICI, PISTE CICLABILI, CADITOIE, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE, PONTI E GIUNTI DI DILATAZIONE IN TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DI ACCORDO QUADRO - CUP: D97H18000000004

[74 di Registro Delibere di Giunta del 06/03/2018](#)

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI EDIFICI PUBBLICI E ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE VIGENTI - ANNO 2018 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DI ACCORDO QUADRO - CUP: D92F18000070004

[72 di Registro Delibere di Giunta del 06/03/2018](#)

LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IN IMMOBILI DI PROPRIETÀ O IN DISPONIBILITÀ DEL COMUNE DI MODENA - OPERE EDILI E AFFINI - ANNO 2018 - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DI ACCORDO QUADRO

[67 di Registro Delibere di Giunta del 01/03/2018](#)

LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI ANNO 2018 - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DI ACCORDO QUADRO

[764 di Registro Delibere di Giunta del 18/12/2018](#)

766.000,00	rup	
250.000,00	rup	
307.000,00	rup	
500.000,00	rup	
450.000,00	rup	
800.000,00	rup	
500.000,00	rup	
39.750,00	rup	
150.000,00	rup	
220.500,00	rup	
740.000,00	rup	
0,00	rup	
5.709,00	rup	
250.000,00	rup	
250.000,00	rup	
190.000,00	rup	
500.000,00	rup	



 DOGANA DI CAMPOGALLIANO - RIQUALIFICAZIONE LOCALI EX APPARTAMENTI DEL CUSTODE AD USO UFFICI - CUP D74H17000650004 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO  
 [584 di Registro Delibere di Giunta del 25/10/2017](#)  
SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI STRUTTURE GIOCO E DI ARREDI IN AREE VERDI PUBBLICHE ANNI 2014/2017 - RINNOVO PER DUE ANNI - RETTIFICA  
 [583 di Registro Delibere di Giunta del 25/10/2017](#)  
ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CASA "MARIO DEL MONTE" DI OPERE EDILI ED AFFINI - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO CUP: D94H17000940004  
 [563 di Registro Delibere di Giunta del 17/10/2017](#)  
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PARCHETTO PUBBLICO DI VIA SAN GIOVANNI BOSCO - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO - CUP: D99J17002080006  
 [535 di Registro Delibere di Giunta del 03/10/2017](#)  
REALIZZAZIONE DI UN'OPERA DI RIQUALIFICAZIONE DEL LAGHETTO DELLA POLISPORTIVA MODENA EST SITA IN MODENA IN VIALE DELL'INDIPENDENZA - APPROVAZIONE DEL PROTOCOLLO DI INTESA TRA COMUNE DI MODENA, FONDAZIONE SAN FILIPPO NERI E SANOFI S.P.A.  
 [533 di Registro Delibere di Giunta del 03/10/2017](#)  
SERVIZIO DI SGOMBERO DELLA NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE NOVEMBRE 2017/ MARZO 2018 - APPROVAZIONE DELLE MODALITA' DI SVOLGIMENTO  
 [532 di Registro Delibere di Giunta del 03/10/2017](#)  
SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI STRUTTURE GIOCO E DI ARREDI IN AREE VERDI PUBBLICHE ANNI 2014/2017 - RINNOVO PER DUE ANNI  
 [466 di Registro Delibere di Giunta del 08/08/2017](#)  
MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI DI PISTE CICLABILI E INTERSEZIONI STRADALI - APROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO - CUP: D97H17000550004  
 [735 di Registro Delibere di Giunta del 13/12/2017](#)  
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE GATTILE INTERCOMUNALE ED OASI FELINA DEL COMUNE DI MODENA - COMPLETAMENTO - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - CUP D97H17000820004  
 [729 di Registro Delibere di Giunta del 13/12/2017](#)  
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPLESSO VIA MORANDI - TORRE - PROGETTO 71MUSICHUB - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO - CUP D94E17000980009

## Delibere Anno 2016 n. 23

### **Settore Lavori Pubblici Protocollo ED 2016 25467 Delibera Giunta**

Stato: Esecutivita GC

Oggetto: Lavori di costruzione nuova scuola primaria zona sud - scuola aperta - Via Pier Santi Mattarella - 3° stralcio - CUP D93G15000410002 - CIG 6372444325 - Offerta tecnica - Proposte migliorative - Approvazione progetto esecutivo

### **Settore Lavori Pubblici Protocollo ED 2016 35088 Delibera Giunta**

Stato: Esecutivita GC

Oggetto: Riqualificazione spazi per associazioni Via Padre Candido - Approvazione atto di cottimo

### **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 40015 Delibera Giunta**

Stato: Esecutivita GC

Oggetto: Manutenzione straordinaria viabilità anno 2016 - Approvazione del progetto esecutivo

### **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 49726 Delibera Giunta**

Stato: Esecutivita GC

Oggetto: Manutenzione straordinaria in edifici pubblici diversi - Approvazione progetto esecutivo

### **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 50677 Delibera Giunta**

Stato: Esecutivita GC

Oggetto: Complesso Torrenova - Lavori di impermeabilizzazione e pavimentazione di piazza Alta - Approvazione progetto esecutivo in linea tecnica - Fornitura di cubetti di porfido e lastre di marmo in pietra di Prun

### **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 72581 Delibera Giunta**

Stato: Esecutivita GC

Oggetto: Convenzioni con associazioni di volontariato per la manutenzione del verde pubblico - Proroga stagionale

### **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 95407 Delibera Giunta**

Stato: Esecutivita GC

Oggetto: Realizzazione di un'opera di riqualificazione dell'oasi "La Piantata " sita in Modena Viale Marconi - Approvazione del protocollo di intesa tra Comune di Modena, Fondazione San Filippo Neri e Sanofi S.p.A.

### **Settore Lavori Pubblici Protocollo ED 2016 121932 Delibera Giunta**

Stato: Esecutivita GC

Oggetto: Archivio comunale - Interventi per ottenimento certificato di prevenzione incendi - CUP D94H16000630004 - Approvazione progetto esecutivo

### **14 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 121402 Delibera Giunta**

<b>77.000,00</b>	rup	
<b>120.084,00</b>	rup	
<b>88.000,00</b>	rup	
<b>75.000,00</b>	rup	
<b>0,00</b>	rup	
<b>533.333,00</b>	rup	
<b>422.591,00</b>	rup	
<b>330.000,00</b>	rup	
<b>150.000,00</b>	rup	
<b>380.000,00</b>	rup	
<b>3.200.000,00</b>	rup	
<b>49.842,00</b>	rup	
<b>200.000,00</b>	rup	
<b>200.000,00</b>		
	rup	
<b>24.400,00</b>	rup	
<b>289.996,00</b>	rup	
<b>0,00</b>	rup	
<b>125.000,00</b>	rup	

Stato: Esecutività GC

 - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 121403 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Interventi urgenti inerenti la sicurezza, la ristrutturazione e la riqualificazione con riferimento al verde pubblico alle infrastrutture e agli arredi per l'anno 2016 - Approvazione del progetto esecutivo

 - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 122538 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Lavori di manutenzione straordinaria della scuola primaria San Giovanni Bosco - Approvazione progetto esecutivo

 - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 123964 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Riqualificazione straordinaria degli impianti irrigui anno 2016 - Approvazione del progetto esecutivo

 - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 125364 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Interventi di manutenzione ordinaria da eseguire in immobili comunali negli anni 2017-2018 - Opere edili - Approvazione del progetto esecutivo di accordo quadro

 - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 148124 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Servizio di sgombero della neve per il periodo novembre 2016/marzo 2017 - Approvazione delle modalità di svolgimento

 - **Settore Lavori Pubblici Protocollo ED 2016 160837 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Palazzo comunale - Restauro e riqualificazione Sala delle Bifore - CUP D92C16000080004 - Approvazione progetto esecutivo

 - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 159967 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Manutenzione straordinaria del mercato al dettaglio di Via Albinelli - Approvazione del progetto esecutivo - CUP: D91B16000530004.

 - **Settore Lavori Pubblici Protocollo ED 2016 158949 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Teatro della Scuola Media Carducci - Lavori di indagini e prove di laboratorio - CUP D94H16000110004 - Approvazione Progetto Esecutivo

**29 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 160710 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Ristrutturazione della torre vecchia dell'aeroporto del Parco Ferrari - Approvazione del progetto esecutivo - CUP: D91B16000550004.

 - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 157647 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Riqualificazione del suolo pubblico per l'anno 2016 - Approvazione del progetto esecutivo

 - **Settore Lavori Pubblici Protocollo ED 2016 173814 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Sala polivalente San Giovanni Bosco - Adeguamento normativo ai fini dell'ottenimento della conformità antincendio - CUP D94H16001050004 - Approvazione progetto esecutivo

 - **Settore Lavori Pubblici Protocollo ED 2016 172940 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Lavori di ristrutturazione del teatro ubicato presso la Scuola Medua Carducci - CUP D94H16000110004 - Approvazione progetto esecutivo

 - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 180272 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Manutenzione ordinaria del verde di vie, piazze e parcheggi per gli anni dal 2017 al 2019 - Approvazione procedura aperta per il nuovo affidamento pluriennale

 - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2016 181698 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Manutenzione straordinaria viabilità anno 2016 - eliminazione barriere architettoniche - recupero e riqualificazione di un tratto di via Emilia centro, via Università e Piazza Matteotti - approvazione progetto esecutivo

## Delibere Anno 2015 n. 6

 **Settore Lavori Pubblici Protocollo ED 2015 84176 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Intervento di urgenza per opere provvisorie per la messa in sicurezza delle coperture soprastanti la Galleria Estense e i Musei Civici - Approvazione atto di cottimo ai sensi dell'art. 175 del D.P.R. 207/2010 - CUP: D94E15000280004 - CIG: ZD11511F44

 **Settore Lavori Pubblici Protocollo ED 2015 93179 Delibera Giunta**

228.000,00	rup	
250.000,00	rup	
100.000,00	rup	
835.000,00	rup	
500.000,00	rup	
125.000,00	rup	
50.000,00	rup	
12.810,00	rup	
46.104,00	rup	
950.000,00	rup	
260.000,00	rup	
750.000,00	rup	
2.190.000,00	rup	
400.000,00	rup	
29.995,00	rup	

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Lavori di sistemazione dei controsoffitti in scuole diverse - Approvazione progetto esecutivo - CUP: D94H15000540004

 **Settore Lavori Pubblici Protocollo ED 2015 93767 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Realizzazione di Archivi Giudiziari presso il deposito in Via Cavazza - Approvazione progetto esecutivo

 **Settore Lavori Pubblici Protocollo ED 2015 111880 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Lavori di costruzione Nuova Scuola Primaria Zona Sud - Scuola Aperta- Via Pier Santi Mattarella - 3° stralcio - Approvazione progetto esecutivo

 **Settore Lavori Pubblici Protocollo ED 2015 136000 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Riqualificazione spazi per associazioni via Canaletto n. 88 - Approvazione progetto esecutivo

 **Settore Lavori Pubblici Protocollo ED 2015 159477 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Servizio di rilievo e indagini dei distacchi di intonaco e di sfondellamento nei solai di scuole varie del Comune di Modena. Approvazione atto di cottimo e prenotazione impegno di spesa.



## Delibere Anno 2014 n. 6



 **Settore Lavori Pubblici Protocollo ED 2014 159937 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Casa Protetta S.G. Bosco - Lavori di adeguamento e di completamento impiantistico e funzionale per la creazione di ulteriori n. 7 posti letto- III stralcio - Riapprovazione in linea tecnica del progetto esecutivo, approvazione rimborsi e schema di mandato con rappresentanza

 **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2014 59565 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Ex AMCM incapsulamento e smontaggio tettoia - Individuazione modalità di gara e contestuale determinazione a contrattare (art. 192 DLvo 267/2000)

 **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2014 114813 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del comune di Modena - opere edili ed affini urgenti anno 2014 - approvazione atto di cottimo individuazione modalità di gara determinazione a contrattare (art. 192 D.Lgs. 267/2000) e contestuale aggiudicazione

 **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2014 160162 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLO STABILE EX POSTE POSTO IN VIA DELL'ABATE - INDIVIDUAZIONE MODALITÀ DI GARA E CONTESTUALE DETERMINAZIONE A CONTRATTARE (ART. 192 D. L.VO 267/2000)

 **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2014 161540 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: MANUTENZIONE CHIOSCO PARCO AMENDOLA SUD - INDIVIDUAZIONE MODALITÀ DI GARA E CONTESTUALE DETERMINAZIONE A CONTRATTARE (ART. 192 D. L.VO 267/2000)

 **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2014 161940 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: INTERVENTO URGENTE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA COPERTURA CROLLATA E TERRAZZO ESTERNO DEL FABBRICATO COLONIA DEL CASTELLO DI SESTOLA - INDIVIDUAZIONE MODALITÀ DI GARA E CONTESTUALE DETERMINAZIONE A CONTRATTARE (ART. 192 D. L.VO 267/2000)



## Delibere Anno 2013 n. 12

**14 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2013 81241 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Interventi di efficientamento energetico sulle coperture di strutture comunali e installazione di impianto fotovoltaico presso la scuola elementare Buon Pastore - Via Valli, 32 - Modena - Approvazione del progetto esecutivo

 **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2013 118214 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Servizio di sgombero della neve per il periodo novembre 2013 / marzo 2014 - Approvazione delle modalità di svolgimento.

 **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2013 133920 Delibera Giunta**

230.000,00	rup	
90.000,00	rup	
3.200.000,00	rup	
99.678,00	rup	
82.533,00	rup	
115.859,00	rup	
203.000,00	rup	
49.776,00	rup	
1.230.000,00	rup	
60.000,00	rup	
150.000,00		coord
600.000,00	rup	
417.060,00	rup	

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Manutenzione straordinaria urgente dei giunti di dilatazione lungo tutti i cavalcavia tangenziale Pasternak - Carducci e dei cavalciferrovia Mazzoni, Ciro Menotti e La Marmora - I stralcio - Cavalcaferrovia Mazzoni, Menotti, La Marmora - Approvazione progetto esecutivo

 **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2013 147243 Delibera Giunta**

 Stato: Esecutività GC

Oggetto: Servizio di gestione e adeguamento degli impianti di sicurezza del Comune di Modena - Servizio di manutenzione degli impianti dell'edificio di via Vaciglio n. 390 - anni 2014 - 2018 - Adesione a convenzioni CONSIP e INTERCENT-ER

**9 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2013 31058 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Utilizzo dell'edificio ex scuola elementare "saliceta San Giuliano" posto in via San Marone n. 15 quale "Casa delle Associazioni" - Manutenzione ordinaria del fabbricato - Aggiudicazione definitiva e impegno di spesa.

**22 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2013 118214 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Servizio di sgombero della neve per il periodo novembre 2013 / marzo 2014 - Approvazione delle modalità di svolgimento.

**27 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2013 63041 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Intervento di riqualificazione al "Centro Musica" di Via Morandi n. 71 - Il stralcio - Individuazione modalità di gara e contestuale determinazione a contrattare (art. 192 D.L.vo 267/2000)

**52 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2013 95863 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili in proprietà o in disponibilità del Comune di Modena - Opere edili ed affini urgenti anno 2013 - Perizia suppletiva e impegno di spesa

**46 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2013 81918 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Intervento urgente per la ricostruzione di parte dell'impianto elettrico e di alimentazione dell'apparato di condizionamento presso il Palazzo comunale Via Scudari n. 20 - Approvazione atto di cottimo - Affidamento diretto e impegno di spesa

**51 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2013 92847 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Modena - Impianti elettrici urgenti 2013 - Perizia suppletiva e impegno di

**52 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2013 95863 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili in proprietà o in disponibilità del Comune di Modena - Opere edili ed affini urgenti anno 2013 - Perizia suppletiva e impegno di spesa

**67 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2013 135011 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: OPERE DA LATTONIERE E AFFINI URGENTI DA ESEGUIRE SUGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN DISPONIBILITA' DEL COMUNE DI MODENA - APPROVAZIONE ATTO DI COTTIMO, INDIVIDUAZIONE MODALITA' DI GARA, DETERMINAZIONE A CONTRATTARE (ART. 192 D.lgs. 267/2000) E CONTESTUALE AGGIUDICAZIONE

**78 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2013 133604 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: manutenzione non programmabile ordinaria e/o urgente da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del comune di modena nell'anno 2014 - opere edili urgenti e non urgenti e manutenzione rete viaria comunale - aggiudicazione definitiva e impegni di spesa



## Delibere Anno 2012 n. 17

 **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 10927 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Approvazione disciplinare tecnico per il servizio neve affidato a HERA S.p.A. - anni 2011-2012

 **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 15811 Determinazione**

 Stato: Esecutività DD

Oggetto: servizio di gestione e adeguamento degli impianti di sollevamento del comune di Modena - approvazione del capitolato speciale di appalto, del bando e delle norme di gara

 **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 73400 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

280.000,00	rup	
4.972.000,00	rup	
98.997,00	rup	
417.060,00	rup	
56.624,00	rup	
249.918,00	rup	
40.668,00	rup	
96.284,00	rup	
21.469,00	rup	
36.000,00	rup	
480.000,00	rup	
440.000,00	rup	
1.088.170,00	rup	

Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Modena - Opere edili ed affini urgenti anno 2011-2012 - Approvazione di estensione del contratto per l'anno 2012

**26 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 73413 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Modena - Opere edili ed affini anni 2011-2012 - Approvazione di estensione del contratto per l'anno 2012

**26 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 109733 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Servizio di sgombero della neve per il periodo novembre 2012 - aprile 2013

**26 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 61133 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Utilizzo dell'edificio ex scuola Marconi quale "Casa delle Associazioni" - Progetto di manutenzione ordinaria del fabbricato - Individuazione modalità di gara e contestuale determinazione a contrattare (art. 192 D.Lvo 267/2000)

**26 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 124457 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Modena - Opere edili ed affini anni 2011-2012 - Approvazione di estensione del contratto per l'anno 2012

**26 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 67424 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Manutenzione non programmabile ordinaria e/o urgente da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Modena nell'anno 2013 - Opere edili, impiantistiche, sulla rete viaria, opere da fabbro, da falegnami e da vetraio - Approvazione degli atti di cottimo e determinazione a contrattare

**26 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 137141 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Manutenzione straordinaria copertura del fabbricato Colonia del castello di Sestola - I° stralcio - Approvazione dell'atto di cottimo

**26 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 108748 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Messa in sicurezza della copertura e dei muri perimetrali soggetti a fenomeni di lesioni "ex Poste" di Marzaglia - Approvazione atto di cottimo

**26 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 150673 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Intervento di riqualificazione al "Centro Musica" di Via Morandi n. 71 - II stralcio - Approvazione dell'atto di cottimo

**26 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 92760 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: servizio di gestione e adeguamento degli impianti di sollevamento in immobili di proprietà o in disponibilità del comune di Modena per gli anni 2012/2018 - aggiudicazione e impegno di spesa

**26 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 144124 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Lavori di manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del comune di Modena - opere edili ed affini urgenti anno 2013 - aggiudicazione definitiva e impegno di spesa

**26 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 144616 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Lavori di manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Modena - Opere edili ed affini anno 2013 - Aggiudicazione definitiva e impegno di spesa

**84 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 141304 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Modena - Impianti elettrici ed affini urgenti anno 2012 - Estensione contratto e impegno di spesa

**85 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 143724 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Modena - opere edili ed affini anni 2011-2012 - estensione contratto per l'anno 2012 e impegno di spesa

**91 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2012 148082 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Manutenzione ordinaria urgente degli impianti elettrici ed idraulici per l'anno 2013 - affidamento e impegno di spesa

633.630,00	rup	
569.934,00	rup	
390.671,00	rup	
100.000,00	rup	
592.255,00	rup	
496.000,00	rup	
266.832,00		coord
100.000,00		coord
56.624,00	rup	
1.440.400,00	rup	
243.500,00	rup	
253.500,00	rup	
209.853,00	rup	
615.406,00	rup	
97.000,00	rup	

## Delibere Anno 2011 n. 9



### **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2011 11573 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: lavori di manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del comune di modena - impianti elettrici ed affini urgenti - anni 2011-2012 - aggiudicazione definitiva e impegno di spesa

### **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2011 13597 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Lavori di manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del comune di modena - impianti idraulici ed affini urgenti anni 2011-2012 - aggiudicazione definitiva e impegno di spesa

### **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2011 13621 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Lavori di manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del comune di modena - opere edili ed affini anni 2011-2012 - aggiudicazione definitiva e impegno di spesa

### **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2011 14799 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Lavori di manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del comune di Modena - opere edili ed affini urgenti -anni 2011-2012 - aggiudicazione definitiva e impegno di spesa



### **22 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2011 38667 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Windsor Park - Riqualificazione locali destinati a Centro polivalente - Approvazione del progetto esecutivo

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Manutenzione straordinaria del fabbricato sito in Via Morandi (ex AMIU) da destinare a nuova sede di servizi sociali - Aggiudicazione definitiva ed impegno di spesa

### **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2011 87098 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Messa in sicurezza e recupero strutturale del fabbricato denominato "Impero" del Castello di Sestola - Il stralcio - Approvazione progetto esecutivo

### **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2011 115097 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Controllo ingresso automatizzato a tariffa dei servizi igienici comunali - Approvazione atto di

### **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2011 134283 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire in immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Modena - Opere edili ed affini urgenti anni 2011-2012 - Approvazione di estensione del contratto per l'anno 2011



## Delibere Anno 2010 n. 7

### **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2010 92872 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Intervento di somma urgenza per il recupero delle lastre di cemento amianto della copertura della palazzina impero del castello di Sestola - Approvazione (art. 147 del DPR 554/99)

### **6 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2010 13626 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Servizio di gestione e adeguamento degli Impianti di sollevamento del Comune di Modena - estensione del contratto

### **7 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2010 138194 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Interventi di manutenzione non programmabili ordinari e/o urgenti da eseguire in immobili comunali negli anni 2011-2012 - opere edili e impiantistiche - individuazione modalità di gara e contestuale determinazione a contrattare (art. 192 D.lgs. 267/2000)

### **8 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2010 130998 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Servizio di gestione e adeguamento degli impianti di sicurezza del Comune di Modena - Conguaglio 2009/2010

### **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2010 150003 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

244.951,00		coord
265.358,00		coord
602.169,00		prog/dl
602.169,00		prog/dl
215.891,00		prog
500.000,00	rup	
203.000,00		coord
60.000,00		prog/dl
601.840,00		prog
98.189,00		
13.337,00	rup	prog
1.204.000,00	rup	
62.734,00	rup	prog

Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire sul patrimonio immobiliare comunale per gli anni 2009-2010 - Opere edili urgenti - Estensione del contratto ex art. 154 DPR 554/1999

**11 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2010 152037 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: SERVIZIO DI GESTIONE E ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO DEL COMUNE DI MODENA - ESTENSIONE DEL CONTRATTO

**11 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2010 157050 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Manutenzione ordinaria urgente pompe sommerse, di drenaggio, stazioni di sollevamento per gli anni 2011-2012 - affidamento e impegno di spesa



**Delibere Anno 2009 n. 10**

**2 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2009 52890 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Servizio di gestione e adeguamento degli impianti di sicurezza del Comune di Modena - Conguaglio 2007 - 2009

**2 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2009 80600 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire sul patrimonio immobiliare comunale per l'anno 2009 - Approvazione atti di cottimo - Individuazione modalita' di gara e contestuale determinazione a contrattare (art. 192 D. Lgs. 267/2000)

**2 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2009 59281 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Installazione di nuovi impianti per la sorveglianza varchi presso la struttura protetta S.G. Bosco - Approvazione del progetto esecutivo

**2 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2009 18646 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire sul patrimonio immobiliare comunale per gli anni 2009 - 2010 - opere edili e affini urgenti - aggiudicazione definitiva

**2 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2009 21345 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire sul patrimonio immobiliare comunale per gli anni 2009-2010 - opere edili ed affini - aggiudicazione definitiva

**2 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2009 131902 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Manutenzione dei monumenti pubblici della città di Modena - Approvazione dell'atto di cottimo

**2 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2009 139024 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Messa in sicurezza e recupero strutturale del fabbricato denominato "Impero" del Castello di Sestola - Approvazione del progetto esecutivo

**2 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2009 52890 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Servizio di gestione e adeguamento degli impianti di sicurezza del Comune di Modena - Conguaglio 2007 - 2009

**2 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2009 74215 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Installazione di nuovi impianti per la sorveglianza varchi presso la struttura protetta S.G.Bosco - Determinazione a contrattare (art. 192 D.Lgs. 267/2000) - Affidamento diretto e impegno di spesa

**2 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2009 91125 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Centro Polifunzionale di Protezione Civile in Marzaglia - fornitura e posa di serramenti in alluminio - Affidamento e impegno di spesa



**Delibere Anno 2008 n. 7**

**2 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2008 29235 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Manutenzione straordinaria dei cippi partigiani collocati nel territorio del Comune di Modena - Approvazione del progetto esecutivo

**2 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2008 5007 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: manutenzione dei monumenti pubblici della città di Modena - Affidamento dei lavori in economia

18.773,00	rup	prog
16.520,00	rup	prog
98.922,00	rup	
31.978,00	rup	prog
193.000,00		prog
26.735,00		prog
706.193,00		prog
706.193,00		prog
20.000,00		prog
483.000,00		coord
31.978,00	rup	prog
26.735,00		prog
58.916,00		prog
24.766,00		prog
20.000,00		prog

-  - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2008 60823 Delibera Giunta**  
Stato: Esecutività GC  
Oggetto: Lavori di sostituzione dei serramenti nella scuola elementare Giovanni XXIII: progetto serramenti esterni secondo stralcio - Progetto serramenti interni - Approvazione dei progetti esecutivi
- 17 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2008 92864 Delibera Giunta**  
Stato: Esecutività GC  
Oggetto: Edificio di via Canaletto n. 88 adibito a servizi comunali - Approvazione degli atti di cottimo per la sostituzione di infissi interni e per la installazione di un impianto di allarme
- 19 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2008 110715 Delibera Giunta**  
Stato: Esecutività GC  
Oggetto: Interventi di manutenzione di piccola entità non programmabili ordinari e/o urgenti da eseguire in immobili comunali negli anni 2009-2010 - Opere murarie - Approvazione dei capitolati speciali d'appalto
-  - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2008 110382 Determinazione**  
Stato: Esecutività DD  
Oggetto: Servizio di gestione e adeguamento degli impianti di sicurezza del Comune di Modena - estensione del contratto.
-  - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2008 161609 Determinazione**  
Stato: Esecutività DD  
Oggetto: Servizio di gestione e adeguamento degli impianti di sollevamento del comune di modena - estensione del contratto



### Delibere Anno 2007 n. 9

-  **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2007 11371 Determinazione**  
Stato: Esecutività DD  
Oggetto: Fornitura e posa in opera di due gruppi elettrogeni e di un quadro elettrico generale nelle case protette per anziani "Ramazzini" e "Vignolese" - Affidamento e impegno
-  **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2007 27152 Delibera Giunta**  
Stato: Esecutività GC  
Oggetto: Castello di Sestola intervento d'urgenza - Approvazione contributo al Comune di Sestola
-  - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2007 49262 Delibera Giunta**  
Stato: Esecutività GC  
Oggetto: Sostituzione dei serramenti nella scuola elementare Giovanni XXIII - Approvazione del progetto esecutivo
-  - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2007 84132 Determinazione**  
Stato: Esecutività DD  
Oggetto: Servizio di gestione e adeguamento degli impianti di sicurezza del Comune di Modena - Presa d'atto dell'aggiudicazione definitiva ed impegno di spesa
-  - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2007 106838 Delibera Giunta**  
Stato: Esecutività GC  
Oggetto: Rifacimento del manto di copertura in edifici di proprietà del Comune di Modena - Approvazione dei progetti definitivi
-  - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2007 109760 Delibera Giunta**  
Stato: Esecutività GC  
Oggetto: Manutenzione dei monumenti pubblici della Città di Modena - Anno 2007 - Approvazione dell'atto di cottimo
-  - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2007 62662 Determinazione**  
Stato: Esecutività DD  
Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire sul patrimonio immobiliare comunale per l'anno 2007 - Approvazione atti di cottimo - Individuazione modalità di gara e contestuale determinazione a contrattare (art. 192 D.Lgs. 267/2000)
-  - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2007 104724 Determinazione**  
Stato: Esecutività DD  
Oggetto: Sostituzione dei serramenti in immobili di proprietà del Comune di Modena - Scuola elementare Giovanni XXIII - Approvazione perizia suppletiva e verbale nuovi prezzi (art. 132, comma 1, lettera c, D.Lgs. 163/2006).
-  - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2007 156241 Determinazione**  
Stato: Esecutività DD  
Oggetto: Manutenzione ordinaria pompe sommerse in immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Modena - Determinazione a contrattare (art. 192 D.Lgs. 267/2000) - Affidamento diretto e impegno di spesa



### Delibere Anno 2006 n. 6

-  **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2006 135461 Determinazione**

250.000,00		prog
25.500,00		prog
1.412.387,00	rup	prog
174.300,00		prog
54.459,00		prog
93.420,00		prog
51.775,00		coord
200.000,00		prog/dl
3.876.285,00	rup	prog/dl
115.000,00		prog/dl
20.000,00		prog/dl
85.000,00		prog/dl
7.214,00		prog/dl
15.850,00		coord

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Fornitura e posa in opera di due gruppi elettrogeni e di un quadro elettrico generale nelle case protette per anziani "Ramazzini" e "Vignolese" - Approvazione del capitolato speciale, individuazione delle modalità di gara e determinazione a contrattare (art. 192 D.lgs. 267/2000)

 - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2006 158831 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Manutenzione ordinaria dei monumenti pubblici della città di Modena - Affidamento dei lavori in economia - Anno 2006

 - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2006 57139 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Rifacimento del manto di copertura in sette scuole di proprietà del Comune di Modena - Affidamenti e impegni di spesa

 - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2006 83932 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Manutenzione dell'impianto di allontanamento volatili nel Palazzo di Giustizia di Modena - Affidamento diretto dei lavori in economia

 - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2006 110279 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Rifacimento del manto di copertura della scuola elementare Ciro Menotti - Approvazione perizia suppletiva e verbale nuovi prezzi (art. 25, comma 1, lettera b-bis, legge 109/1994)

 - **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2006 159517 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Fornitura e posa in opera di due gruppi elettrogeni e di un quadro elettrico generale nelle case protette per anziani "Ramazzini" e "Vignolese" - Approvazione del capitolato speciale, individuazione delle modalità di gara e determinazione a contrattare (art. 192 D.lgs. 267/2000)







## Delibere Anno 2005 n. 6

**2 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2005 4922 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Sostituzione di persiane in legno presso il Palazzo dei Musei posto in viale Vittorio Veneto - Affidamento e impegno

 **Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2005 49893 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Sostituzione dei serramenti nella scuola elementare Saliceto Panaro - Approvazione del progetto in linea tecnica

**8 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2005 77156 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Nuova collocazione del monumento dedicato a Enzo Ferrari - Approvazione dell'atto di cottimo per le opere edili e affini e del capitolato d'onere per il servizio di trasporto

**13 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2005 166831 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Servizio di gestione e adeguamento degli impianti di sollevamento del Comune di Modena - Asta Pubblica per il nuovo affidamento pluriennale

**18 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2005 170073 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Manutenzione straordinaria della sala Gradoni - Approvazione del progetto esecutivo

**29 - Settore Servizio Tecnologico e Manutentivo Protocollo ST 2005 130521 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Manutenzione dei monumenti pubblici della città di Modena - Affidamento dei lavori in economia - Anno 2005



## Delibere Anno 2004 n. 7

**1 - Settore S.T.M. Protocollo ST 2004 26051 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Adeguamento alle norme di prevenzione incendi del fabbricato ex cabina elettrica "AMCM" posta in via Peretti n. 9 da adibire a deposito temporaneo per l'archivio comunale - Approvazione

**2 - Settore S.T.M. Protocollo ST 2004 14379 Determinazione**

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Interventi di sistemazione del fabbricato di proprietà comunale ubicato in Via Monte Kosica n. 26 - Individuazione modalità di gara e contestuale determinazione a contrattare (art. 192 D.Lvo 267/2000)

**3 - Settore S.T.M. Protocollo ST 2004 34113 Delibera Giunta**

Stato: Esecutività GC

Oggetto: Servizio di gestione e adeguamento degli impianti di sicurezza del Comune di Modena - Rinnovo del contratto per il triennio 2004 - 2006

115.000,00		prog
40.000,00		prog
110.000,00		prog/dl
12.187,00		prog
110.666,00		prog/dl
304.562,00		coord
74.817,00		prog/dl
394.360,00		prog/dl
17.400,00		prog/dl
1.313.630,00	rup	prog/dl
25.000,00		prog
25.000,00		prog/dl
112.594,00		dl
110.772,00		prog/dl
339.600,00	rup	prog/dl



Oggetto: Lavori di adeguamento alle norme antincendio della casa di vacanze di Pinarella di Cervia - Approvazione del progetto esecutivo, del capitolato speciale di appalto e presa d'atto delle modalita' di appalto

**Settore S.T.M. Protocollo ST 2002 13851 Determinazione**

Stato: Esecutivita DD

Oggetto: Manutenzione ordinaria delle pompe sommerse poste nei sottopassi e nelle proprietà comunali in genere - Approvazione del capitolato speciale di appalto e delle modalità di appalto

**Settore S.T.M. Protocollo ST 2002 40235 Determinazione**

Stato: Esecutivita DD

Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile del patrimonio immobiliare comunale - opere edili e affini - rinnovo del contratto stipulato con C.A.R.E.A. Soc. Coop. a r.l.

**Settore S.T.M. Protocollo ST 2002 82351 Delibera Giunta**

Stato: Esecutivita GC

Oggetto: Installazione sistemi di controllo dei varchi nelle case protette Cialdini, S.Giovanni Bosco e Vignolese - Approvazione atto di cottimo

**Settore S.T.M. Protocollo ST 2002 94953 Delibera Giunta**

Stato: Esecutivita GC

e affini - Rinnovo ed estensione del contratto stipulato con C.M.E. Consorzio Imprenditori Eili soc. coop. a r.l.

**Settore S.T.M. Protocollo ST 2002 61173 Determinazione**

Stato: Esecutivita DD

Oggetto: Sostituzione dei serramenti in sette scuole di proprietà del Comune di Modena per adeguamento alle prescrizioni antinfortunistiche - Affidamenti e impegni

**Settore S.T.M. Protocollo ST 2002 166743 Delibera Giunta**

Stato: Esecutivita GC

Oggetto: Rifacimento del manto di copertura in immobili di proprietà comunale - Approvazione del progetto esecutivo

**Settore S.T.M. Protocollo ST 2002 94977 Determinazione**

Stato: Esecutivita DD

Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile del patrimonio immobiliare comunale, opere edili e affini - Rinnovo ed estensione del contratto stipulato con C.M.E. Consorzio Imprenditori Edili Soc. Coop. a r.l. - Impegno di spesa

**Settore S.T.M. Protocollo ST 2002 139121 Determinazione**

Stato: Esecutivita DD

Oggetto: Interventi urgenti di manutenzione ordinaria non programmabile - Opere da imbianchino anno 2002 - Approvazione atto di cottimo, determinazione a contrattare (art. 192 D.Lgs. 267/2000)



### Delibere Anno 2001 n. 10

**Settore S.T.M. Protocollo ST 2001 64575 Delibera Giunta**

Stato: Esecutivita GC

Oggetto: Piano dei servizi di manutenzione ordinaria programmabile, urgente non programmabile e di piccola entità urgente non programmabile e specialistica non programmabile da eseguire sul patrimonio immobiliare comunale per gli anni 2001-2003

**Settore S.T.M. Protocollo ST 2001 45093 Determinazione**

Stato: Esecutivita DD

Oggetto: Nuovo mercato ortofrutticolo di Modena - Via del mercato n. 13 - Installazione sistemi di allarme antintrusione e servizio di allacciamento

**Settore S.T.M. Protocollo ST 2001 96291 Delibera Giunta**

Stato: Esecutivita GC

Oggetto: Sostituzione serramenti nido Mamitù - Approvazione maggiore spesa

**Settore S.T.M. Protocollo ST 2001 53949 Determinazione**

Stato: Esecutivita DD

Oggetto: Interventi urgenti di manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire sul patrimonio immobiliare comunale - Opere edili e affini - Anni 1998/2000 - Approvazione perizia suppletiva e impegni di spesa

**Settore S.T.M. Protocollo ST 2001 31347 Determinazione**

Stato: Esecutivita DD

Oggetto: Servizio di gestione e adeguamento degli impianti di sicurezza del Comune di Modena - Impegni di spesa

**Settore S.T.M. Protocollo ST 2001 69784 Determinazione**

Stato: Esecutivita DD

Oggetto: Installazione di sistemi di sicurezza all'interno della Facolta' di Economia e Commercio presso il Foro Boario - Affidamento e impegni di spesa

**Settore S.T.M. Protocollo ST 2001 83723 Determinazione**

153.371,00		prog/dl
11.294,00		prog/dl
339.828,00		prog/dl
68.844,00		prog/dl
339.828,00		prog/dl
61.776,00		prog/dl
115.000,00		prog/dl
25.822,00		prog/dl
24.300,00		prog/dl
371.500,00		prog/dl
10.000,00		prog/dl
23.962,00		prog/dl
110.749,00		prog/dl
815.223,00		prog/dl
4.080,00		prog/dl

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Sostituzione dei serramenti in otto scuole di proprietà del Comune di Modena per adeguamenti alle prescrizioni antinfortunistiche - Affidamenti e impegni

- Settore S.T.M. Protocollo ST 2001 96285 Determinazione

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Manutenzione ordinaria non programmabile da eseguire sul patrimonio immobiliare comunale per l'anno 2001 - Affidamenti e impegni

- Settore S.T.M. Protocollo ST 2001 140409 Determinazione

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Lavori di adeguamento alle norme antincendio della casa di vacanze di Pinarella di Cervia - Affidamento di incarico professionale

- Settore S.T.M. Protocollo ST 2001 151830 Determinazione

Stato: Esecutività DD

Oggetto: Installazione di un sistema di allarme telesorveglianza presso la struttura protetta Ramazzini - Affidamento e impegno di spesa

<b>159.300,00</b>		prog/dl
<b>128.395,00</b>		prog/dl
<b>23.627,00</b>		coord
<b>13.850,00</b>		prog/dl

**ELENCO DELLE PRINCIPALI OPERE REALIZZATE ED IN CORSO (dal 1998) Funzioni varie di R.U.P.,  
Progettista, Direttore dei Lavori,**

<b>anno</b>	<b>importo lordo</b>	<b>N prog</b>
1998	723.187,00	22
1999	379.327,00	11
2000	587.527,00	9
2001	1.660.686,00	10
2002	1.140.063,00	9
2003	995.088,00	9
2004	4.292.364,00	7
2005	1.850.207,00	6
2006	692.415,00	6
2007	4.464.544,00	9
2008	1.961.412,00	7
2009	2.284.728,00	10
2010	1.512.475,00	7
2011	3.295.378,00	9
2012	7.593.775,00	17
2013	7.744.611,00	12
2014	1.808.635,00	6
2015	3.732.206,00	6
2016	10.886.152,00	23
2017	4.216.917,00	17
2018	12.791.696,00	28
2019	3.755.370,00	12
<b>Totale:</b>	<b>78.368.763,00</b>	<b>92</b>

## ALLEGATO 3 CORSI DI FORMAZIONE (dal 2010)

### 2018

MANAGERIALITA' INNOVAZIONE E GOVERNANCE - INNOVAZIONE DIGITALE - 4 incontro	Corso
IL CONTRASTO AL RICICLAGGIO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	Seminario
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE E GOVERNANCE - INNOVAZIONE DIGITALE - 3 incontro	
NUOVO REGOLAMENTO UE IN TEMA DI PRIVACY	
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE E GOVERNANCE - INNOVAZIONE DIGITALE - 2 incontro	Corso
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE E GOVERNANCE - INNOVAZIONE DIGITALE - 1 incontro	Corso
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE E GOVERNANCE - LEADERSHIP E GESTIONE RISORSE UMANE - 4 incontro	Corso
OSSERVATORIO APPALTI - Focus sull'esecuzione del contratto, con Riferimento ai compiti del Rup, all'attività del direttore dei lavori/direttore...	Corso
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE E GOVERNANCE - LEADERSHIP E GESTIONE RISORSE UMANE - 3 incontro	
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE E GOVERNANCE - LEADERSHIP E GESTIONE RISORSE UMANE - 2 incontro	Corso
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE E GOVERNANCE - LEADERSHIP E GESTIONE RISORSE UMANE	Corso

### 2017

MANAGERIALITA' INNOVAZIONE GOVERNANCE - LEZIONE DOTT. LORENZO BELLICINI	
OSSERVATORIO APPALTI - La centrale unica di committenza e i requisiti di qualificazione della stazione appaltante..."	Corso
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE GOVERNANCE - "IL QUADRO TERRITORIALE LOCALE" - DOTT. BIGI	Interno
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE GOVERNANCE - "LA CITTA' CHE CAMBIA" - DOTT. MARTINELLI	Interno
LABALT - VALUTAZIONE E AGGIORNAMENTO PROTOCOLLI LEGALITA'	Corso

### 2016

OSSERVATORIO PROVINCIALE APPALTI - L'esecuzione del contratto di appalto, ( lavori, forniture e servizi) ecc.	Corso
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE GOVERNANCE - "LA SINTESI MANAGERIALE IL PROCESSO DECISIONALE LA LEAN ORGANISATION" - DOTT. LONGOBARDI - DOTT.SSA GAMBERINI	Interno
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE GOVERNANCE - "LA GESTIONE DEI CONFLITTI" - DOTT.SSA CLAUDIA RIGHETTI	Interno
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE GOVERNANCE - "IL NUOVO CODICE APPALTI" - AVV. ARTURO CANCRINI	Interno
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE GOVERNANCE - "IL CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO E INDIVIDUALE" DOTT.SSA C. CONTI	Interno
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE GOVERNANCE - "AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE 2015" Dott.ssa ELENA LORENZINI	Interno
OSSERVATORIO PROVINCIALE APPALTI - Approfondimento sulle nuove direttive europee sugli appalti ecc.	Corso

MANAGERIALITA' INNOVAZIONE GOVERNANCE - "LE LEVE DIGITALI PER IL CAMBIAMENTO E L'INNOVAZIONE" Prof. STEFANO EPIFANI	Interno
FORMAZIONE PRATICA PER IL NUOVO APPLICATIVO DELLA PROGRAMMAZIONE "STRATEGIC P.A."	Interno
FORMAZIONE PER IL NUOVO APPLICATIVO DELLA PROGRAMMAZIONE "STRATEGIC P.A."	Interno
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE GOVERNANCE - LEZIONE- SPETTACOLO - Meditazioni per dirigenti perplessi-	Interno
MANAGERIALITA' INNOVAZIONE GOVERNANCE - "LEADERSHIP E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE" Prof. TOMMASO FABBRI	Interno

## 2015

I SOCIAL MEDIA COME STRUMENTO DI COMUNICAZIONE DELL'ENTE LOCALE	Interno
CORSO APPLICATIVO DETERMINE - NUOVA PROCEDURA per DIRIGENTI e P.O.	Interno
CORSO DI AGGIORNAMENTO LAVORARE IN SICUREZZA IN PRESENZA DI TRAFFICO VEICOLARE	Interno
	Interno

## 2014

PIANO DELLA TRASPARENZA	Interno
CODICE DI COMPORTAMENTO	Interno
CORSO PER VALUTATORI DEL COMUNE DI MODENA	Corso
ACCORSO STATO REGIONI - ABILITAZIONE ALL'USO DI PIATTAFORME DI LAVORO MOBILI ELEVABILI (PLE)	Interno Settore

## 2013

IL NUOVO SISTEMA DEI CONTROLLI	Interno
I COSTI SOCIALI ED ECONOMICI DELLA CORRUZIONE: QUALE PREVENZIONE NELLA P.A.	Interno
IL NUOVO SISTEMA DEI CONTROLLI	Interno

## 2012

ACCORDO STATO REGIONI Formazione Base	Interno
ACCORDO STATO REGIONI Gruppo PREPOSTI	Interno
PRESENTAZIONE NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE INDIVIDUALI AI SENSI DEL D.LGS 150/2009 P.O.	Interno

## 2011

PRESENTAZIONE NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE INDIVIDUALI AI SENSI DEL D.LGS 150/20	Interno
IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE - DIRIGENTI E P.O	Interno

## 2010

LE NOVITA' INTRODOTTE DAL D.LGS 150/09 IN MATERIA DI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E DI RESPONSABILITA' DEI DIPENDENTI PUBBLICI	Interno
---	---------

**D.LGS 150/09 TITOLI I II III - Dott.ssa D'AMATO**

**DISCIPLINARE PER UN CORRETTO UTILIZZO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI**  
**D.LGS 150/09 TITOLI I II III - Dott.ssa D'AMATO**

Interno

**DISCIPLINARE PER UN CORRETTO UTILIZZO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI**

Interno

**OSSERVATORIO PROVINCIALE APPALTI PUBBLICI**  
**offerta economicamente più vantaggiosa**

Interno

AL COMUNE DI SERRAMAZZONI  
PIAZZA T.TASSO 7  
41028 SERRAMAZZONI (MO)

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI: “REALIZZAZIONE POLO SCOLASTICO DEL CAPOLUOGO-STRALCIO FUNZIONALE 1: SCUOLA PRIMARIA E OPERE DI URBANIZZAZIONE” CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA: **Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di gara attestante l’assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETA’  
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La Sottoscritto/a ROBERTO PIERI  
nato/a a MODENA il 21-02-64  
C.F.: PRI ART 64 BZIF257G  
dipendente del COMUNE DI MODENA, in servizio presso il  
Servizio UFFICIO MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO con la qualifica di  
POSIZIONE ORGANIZZATIVA - ISTRITTORE DIRETTIVO TECNICO

ai fini del conferimento dell’incarico:

- Presidente della Commissione  
 Componente della Commissione

nell’ambito della procedura in oggetto,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, considerate le cause di incompatibilità, astensione ed esclusione previste dall’art. 77, commi 4, 5,6 D.Lgs. n. 50/2016<sup>1</sup> e *consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,*

DICHIARA

di non svolgere o aver svolto alcun’altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore (componente di organo amministrativo, incarichi amministrativi di vertice) nel biennio precedente l’avvio della presente procedura di affidamento per l’amministrazione che ha indetto la gara;

di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all’approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;

di non essere a conoscenza, al momento dell’assunzione dell’incarico di membro della Commissione della gara di che trattasi, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell’art. 51 del codice di procedura civile<sup>2</sup> comporti l’obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;

<sup>1</sup> Art. 77 (Commissione giudicatrice) – commi 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016

4. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun’altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

5. Coloro che, nel biennio antecedente all’indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d’istituto.

6. Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

**<sup>2</sup> Art. 51. (Astensione del giudice) del codice di procedura civile**

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame ai sensi e per gli effetti degli artt. 42 del decreto legislativo 50/ 2016) e 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici)<sup>3</sup> e del Codice di comportamento del Comune di Serramazzoni approvato dalla Giunta del Comune di Serramazzoni con deliberazione n. 13 del 23.01.2014, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo: [http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni\\_generali\\_4/codice\\_disciplinare\\_codice\\_condotta.aspx](http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni_generali_4/codice_disciplinare_codice_condotta.aspx);

di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale<sup>4</sup> ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.<sup>5</sup>;

di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge Anticorruzione (L. n. 190/2012) e al D.Lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne, in caso di nomina, l'incarico;

di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e alla stazione appaltante conferente l'incarico e ad astenersi dalla funzione;

<sup>3</sup> **Art. 42 (Conflitto di interessi) – commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016**

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

**Art. 7 (Obbligo di astensione) del decreto del d.P.R. 62/2013**

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>4</sup> **Capo I del titolo II del libro secondo del codice penale "Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione"**

<sup>5</sup> **Art. 35-bis. (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) del d.lgs. 165 del 2001**

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere. 2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web del Comune di Serramazzone, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Dlgs 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

MODENA, li 2-12-2020

Monica Novati

FIRMA