



COMUNE DI SERRAMAZZONI

Provincia di Modena

SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO, RISORSE UMANE-SCUOLA

SERVIZI SCOLASTICI

DETERMINAZIONE N. 505 del 21/12/2021

OGGETTO:

NOMINA DELLA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE DELLA GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA DEL COMUNE DI SERRAMAZZONI (MO) PER LA DURATA DI TRE ANNI E QUATTRO MESI, CON OPZIONE DI RINNOVO PER PARI DURATA, S.U.A. PROVINCIA DI MODENA - CIG: 8936441866.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MONTANARI CRISTINA

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Serramazzoni, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.

OGGETTO:

NOMINA DELLA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE DELLA GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA DEL COMUNE DI SERRAMAZZONI (MO) PER LA DURATA DI TRE ANNI E QUATTRO MESI, CON OPZIONE DI RINNOVO PER PARI DURATA, S.U.A. PROVINCIA DI MODENA - CIG: 8936441866.

La Responsabile del Servizio

Economico Finanziario – Risorse Umane – Scuola – Affari Generali

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 28/05/2021 con cui è stato approvato il D.U.P. 2021/2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 28/05/2021 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Esercizi 2021-2023;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 10/06/2021 dichiarata immediatamente eseguibile ad oggetto “Approvazione del piano esecutivo di gestione e del Bilancio per centri di costo per gli esercizi 2021/2023”;

Visto il decreto sindacale n. 8 del 20/09/2021, con il quale è stata affidata alla sottoscritta la responsabilità del Servizio Economico/Finanziario, Risorse Umane - Scuola – Affari Generali fino al 31/12/2021;

Visto il programma biennale degli acquisti di servizi e forniture 2021-2022, adottato ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016” (delibera giunta n. 46 del 30.7.2020, poi confluita nel DUP 2021/2023), così come aggiornato con Deliberazione della Giunta comunale n. 112 del 13/11/2021 ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. N. 50/2016 e del d.m. n. 14/2018;

Premesso che:

- con propria determinazione n. 332 del 23/09/2021 è stata indetta gara d'appalto per l'aggiudicazione del servizio di assistenza scolastica, stabilendo di procedere all'acquisizione di tale servizio mediante gara da espletare con procedura aperta, ai sensi degli art. 3, 35, 59, 60, D.lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del medesimo decreto, e per il tramite della Centrale di Committenza della Provincia di Modena ai sensi dell'art. 37 del Codice;
- con il succitato provvedimento veniva nominato Responsabile del Procedimento per l'appalto in oggetto, ai sensi della art. 31 del D. Lgs.vo n. 50/20106, la Dott.ssa Cristina Montanari;
- ai sensi dell'art. 58 del Codice, la procedura è stata interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione piattaforma SATER di Intercent-Er;

- con successivo provvedimento della provincia di Modena, veniva nominato Responsabile del Procedimento della fase di affidamento, ai sensi dell'art. 31, comma 14, D.lgs. n. 50/2016, il Direttore dell'Area Tecnica della Provincia di Modena, Ing. Annalisa Vita;
- in data 19/11/2021 la S.U.A. della Provincia di Modena ha indetto la relativa gara, alle condizioni prescritte dalla documentazione di gara con i seguenti termini:
 - Termine richiesta chiarimenti 10/12/2021 12:00;
 - Termine presentazione delle offerte 20/12/2021 12:00;
 - Apertura busta amministrativa 21/12/2021 09:00;

Considerato che per la valutazione delle offerte occorre nominare una Commissione giudicatrice e che ai sensi dell'art. 77, comma 7, D.lgs. n. 50/2016, nei casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la nomina dei Commissari e la costituzione della commissione debbano avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Viste le linee guida ANAC n. 5 ad oggetto: "Criteri di scelta dei Commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle Commissioni giudicatrici";

Dato atto che il termine del giorno 20 Dicembre 2021 alle ore 12,00, fissato per la presentazione delle offerte, è scaduto;

Ritenuto di dover nominare la Commissione di gara ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, commi 1 e 2 che di seguito si riportano: "*1. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ((...)) la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. 2. La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e di regola lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.*";

Considerato che ai sensi dell'art. 77, D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 8, comma 7, legge n. 120/2020, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della Stazione Appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, con presenza anche di Commissari interni in considerazione della sospensione dell'applicazione del comma 3 dell'art 77 fino al 30/06/2023;

Visto altresì l'articolo 216, comma 12, D.lgs. 50/2016, prevedente che fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo, la Commissione continua a essere nominata dall'organo della Stazione Appaltante competente a effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna Stazione Appaltante;

Dato atto che fino alla piena interazione dell'Albo di cui all'articolo 78 con le banche dati istituite presso le amministrazioni detentrici delle informazioni inerenti ai requisiti dei Commissari, le Stazioni Appaltanti verificano, anche a campione, le autodichiarazioni presentate dai commissari estratti in ordine alla sussistenza dei requisiti dei medesimi Commissari;

Ritenuto, pertanto, di dover nominare la Commissione di gara di cui in oggetto, con la nomina del Presidente di gara e due membri esperti, tra le professionalità rinvenibili sia all'interno che

all'esterno dell'Ente, tra personale idoneo allo svolgimento dell'incarico, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto ed individuato, in base alle esperienze nel settore specifico ed alla formazione professionale, come segue:

1. Dott. ssa Anna Pelloni – Coordinatore Pedagogico nei Servizi nella prima Infanzia a tempo determinato nel Comune di Pavullo nel Frignano (MO) - con funzioni di Presidente di gara;
2. Dott.ssa Susanna Ferrari – Responsabile del Servizio Attività produttive-Cultura-Turismo, Sport e Servizi Informatici nel Comune di Serramazzoni (MO)- in qualità di Commissario interno;
3. Dott. Davide Zannoni – Responsabile del Settore Edilizia Privata SUAP nel Comune di Quattro Castella (MO) - in qualità di commissario/membro esperto;

Richiamata la richiesta del 17/11/2021 al Comune di Quattro Castella (RE) e la richiesta del 18.11.2021 al Comune di Pavullo nel Frignano (MO), con le quali si domandava formale autorizzazione allo svolgimento dell'incarico ai rispettivi Enti di appartenenza del Dott. Zannoni e della Dott.ssa Pelloni, ex art. 53, D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss. mm e ii;

Viste:

- l'Autorizzazione Rif. n. 25909 del 20.11.2021, giusto prot. n. 17177 del 24/11/2021 del Comune di Pavullo nel Frignano (MO), con la quale si autorizzava la Dr.ssa Anna Pelloni a far parte in qualità di Componente della Commissione di gara;
- l'Autorizzazione Rif. n. 1550 del 22.11.2021, giusto prot. n. 17028 del 22/11/2021 del Comune di Quattro Castella (RE), con la quale si autorizzava il Dott. Davide Zannoni a far parte in qualità di Componente della Commissione di gara;

Considerata la disponibilità degli interessati sopra indicati e la loro dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, dell'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, commi 4,5 e 6 del predetto decreto legislativo n. 50/2016 s.m.i., già agli atti;

Atteso che sono stati acquisiti, e risultano conservati agli atti, i curricula di tutti i componenti della Commissione;

Rilevato che la prima seduta per l'apertura delle offerte si terrà alle ore 9.00 del giorno 21/12/2021 presso gli Uffici della Provincia di Modena;

Atteso che ai sensi dell'art. 77, D.lgs. n.50/2016, comma 10, “ Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita l'ANAC, è stabilita la tariffa di iscrizione all'albo e il compenso massimo per i commissari”;

Richiamato il Decreto MIT 12 febbraio 2018 “Determinazione della tariffa di iscrizione all'albo dei componenti delle commissioni giudicatrici e relativi compensi” e l'Allegato A, attuativo dell'art. 77 e dato altresì atto che il Tar Lazio, Roma, sez. I, 31 maggio 2019, n. 6926, ha dichiarato l'illegittimità del Decreto nella parte in cui fissa il compenso lordo minimo per i componenti della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del “Codice degli appalti”;

Precisato che l'art 2 del suddetto Decreto recita “*I compensi spettanti ai singoli componenti delle commissioni sono determinati con riferimento all'oggetto del contratto ed all'importo posto a base di gara, entro i limiti di cui all'allegato A, che costituisce parte integrante del presente*”

decreto. Ai dipendenti pubblici che svolgono la funzione di componente della commissione in favore della stazione appaltante di appartenenza non spetta alcun compenso. Il compenso spettante ai commissari che svolgono le funzioni di presidente, ai sensi dell'art. 77, comma 8, del codice, è superiore del cinque per cento rispetto a quello fissato per gli altri commissari; di conseguenza il limite minimo e massimo di cui all'Allegato A per i commissari che svolgono le funzioni di presidente è aumentato del cinque per cento. Dal calcolo dei compensi di cui all'Allegato A restano esclusi i rimborsi di spese, che sono determinati secondo i regolamenti propri di ogni stazione appaltante”;

Ritenuto di fissare il compenso per ciascuno Commissario esterno nella misura di € 650,00 ed € 682,50 (importo maggiorato del 5%) per il Presidente - importi ben al di sotto del massimo previsto dal decreto soprarichiamato - oltre rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute per la presenza necessaria presso la sede della Provincia di Modena per lo svolgimento delle proprie funzioni, determinato nel limite degli oneri sostenibili per le spese del trasporto pubblico (e ipotizzati in € 10,20 in favore della Dott.ssa Anna Pelloni-tratta Pavullo N./F. - Modena A/R) ed € 13,20 in favore del Dott. Davide Zannoni (tratta Quattro Castella – Sassuolo – Modena A/R) e determinando, pertanto, la somma da corrispondere ai componenti la Commissione di gara in complessivi € 1.355,90, come sopra indicati;

Ritenuto di dover assumere formale impegno di spesa a favore dei precitati commissari e del Presidente della commissione di gara in oggetto, al fine di dare copertura finanziaria alla spesa di cui sopra, quantificata in via prudenziale in Euro 1.360,00, da imputare sul capitolo di spesa 1030464100 “Spese per assistenza trasporto scolastico” del bilancio di previsione 2021/2023 – annualità 2022;

Attestata, in merito all’obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell’articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell’articolo 6, comma 2 del D.P.R. n. 62/2013, l'assenza di conflitti;

Visti:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con particolare riguardo all'art. 107 recante “Funzioni e responsabilità della dirigenza” e all’art. 183 inerente “Impegno di spesa”;
- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto dell’Ente;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.lgs n.50/2016;

Dato atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità di cui al D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di esprimere parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell’articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. Di nominare, per le motivazioni espresse in premessa, la Commissione per le operazioni di valutazione delle offerte di gara per la procedura di affidamento della gestione dei servizi di

assistenza scolastica del Comune di Serramazzoni (MO) per la durata di tre anni e quattro mesi – dal 1 Gennaio 2022 e fino al 30 Aprile 2025, con opzione di rinnovo per pari durata e fino al 31/08/2028 - C.I.G.: 8936441866, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa in oggetto, così composta:

- a) Dott.ssa Anna Pelloni – Coordinatore Pedagogico nei Servizi nella prima Infanzia a tempo determinato Comuni di Pavullo nel Frignano (MO), Serramazzoni (MO), Lama Mocogno (MO) - con funzioni di Presidente di gara;
 - b) Dott.ssa Susanna Ferrari – Responsabile del Servizio Attività produttive-Cultura-Turismo, Sport e Servizi Informatici Comune di Serramazzoni (MO)- in qualità di Commissario interno;
 - c) Dott. Davide Zannoni – Responsabile del Settore Edilizia Privata SUAP Comune di Quattro Castella (MO) - in qualità di commissario/membro esperto;
2. Di impegnare la relativa spesa, quantificata in € 1.360,00, imputandola al capitolo 1030464100 “Spese per assistenza trasporto scolastico” del bilancio di previsione 2021/2023 – annualità 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
 3. Di attestare di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, c. 8, del T.U.E.L. e con le regole del pareggio finanziario di bilancio;
 4. Di trasmettere il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari ai sensi e per gli effetti degli artt. 183 e 184 del D.lgs. n. 267/2000 ai fini dei controlli e dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali;
 5. Di accertare che relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013, non sussistono nei confronti del Dirigente, del Responsabile del procedimento e del Responsabile dell'istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;
 6. Di dare atto che saranno osservati gli obblighi di pubblicità dei provvedimenti amministrativi di cui all'art 23 del Dlgs 33/2013.

*Il Responsabile del Servizio Finanziario-
Risorse Umane- Scuola-Affari Generali*
Dott.ssa Montanari Cristina



COMUNE DI SERRAMAZZONI

Provincia di Modena

SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO, RISORSE UMANE-SCUOLA

SERVIZI SCOLASTICI

DETERMINAZIONE N. 505 Del 21/12/2021

OGGETTO:

NOMINA DELLA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE DELLA GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA DEL COMUNE DI SERRAMAZZONI (MO) PER LA DURATA DI TRE ANNI E QUATTRO MESI, CON OPZIONE DI RINNOVO PER PARI DURATA, S.U.A. PROVINCIA DI MODENA - CIG: 8936441866.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Favorevole Contrario

<i>Eser</i>	<i>Ese</i>	<i>Importo</i>	<i>Capitolo</i>	<i>CIG</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Anno</i>	<i>Impegno</i>
2022	I	1.360,00	1030464100			2022	136
							Totale: 1.360,00

Lì, 22/12/2021

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
MONTANARI CRISTINA

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Serramazzoni, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.