



COMUNE DI SERRAMAZZONI

(Provincia di Modena)

UNITA' DI PROGETTO – PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE OO.PP.

Piazza Torquato Tasso , n. 7 - 41028 SERRAMAZZONI (MO) - Tel. 0536 / 95.22.02 - 95.21.99
Telefax automatico 0536 / 95.46.65 E-MAIL ing.mocella@comune.serramazzoni.mo.it

PROCEDURA APERTA

PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA (ARTT. 90 E 91 COMMA 1 D.LGS. 163/2006) RELATIVAMENTE ALLA VERIFICA DELLA VULNERABILITA' SISMICA DI N. 5 EDIFICI PUBBLICI
(ex artt. 54 e 55 del DLgs 163/06 e s.m.i.)

LOTTI	EDIFICIO	VOLUME mc	IMPORTO A BASE D'ASTA	CODICE CIG
1	Scuola dell'infanzia del Capoluogo	3646	€ 9.115,00	4723551D95
2	Plesso scolastico di San Dalmazio	6513	€ 16.285,00	4723586A78
3	Scuola Primaria di Varana	2213	€ 5.535,00	4723605A26
4	Scuola Primaria di Selva	2106	€ 5.265,00	4723625AA7
5	Edificio Via IV Novembre	2963	€ 7.410,00	4723666C7C

DISCIPLINARE DI GARA

Premesse.....	3
1 AMMONTARE DELL'APPALTO	3
2 RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI.....	4
3 PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA	4
4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI	4
4.1 <i>Requisiti di ordine generale</i>	4
4.2 <i>Requisiti di ordine speciale: capacità economico - finanziaria e tecnica</i>	5
5 TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA	6
6 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	6
6.1 <i>CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI</i>	7
10) <i>Dichiarazione attestante le parti del servizio che si intendono subappaltare</i>	14
6.2 <i>CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA ECONOMICA</i>	15
7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	16
8. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA	18
9 AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.....	19
10 AUTONOME VERIFICHE DELLA STAZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE.....	19
11 VERIFICATA INSUSSISTENZA DEI REQUISITI E/O ACCERTAMENTO DI FALSE DICHIARAZIONI NEI CONFRONTI DEL CONCORRENTE AGGIUDICATARIO	20
12 ADEMPIMENTI NECESSARI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO.....	21
13 TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI	21

Premesse

Il Comune di Serramazzone (di seguito: **Amministrazione**), con determina a contrarre n. 368 del 10/12/2012 ha decretato di procedere all'affidamento **DEI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA (ARTT. 90 E 91 COMMA 1 D.LGS. 163/2006) RELATIVAMENTE ALLA VERIFICA DELLA VULNERABILITA' SISMICA DI N. 5 EDIFICI PUBBLICI**, mediante l'indizione di una procedura di gara aperta, regolamentata dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. recante "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*" (di seguito: **Codice**), suddivisa nei seguenti e distinti lotti:

LOTTI	EDIFICIO	CODICE CIG
1	Scuola dell'infanzia del Capoluogo	4723551D95
2	Plesso scolastico di San Dalmazio	4723586A78
3	Scuola Primaria di Varana	4723605A26
4	Scuola Primaria di Selva	4723625AA7
5	Edificio sede della direzione didattica e del corpo forestale dello Stato	4723666C7C

In tal senso l'Amministrazione ha indetto, ai sensi degli artt. 54 e 55 del "*Codice*", apposita procedura di gara aperta da aggiudicare mediante il criterio del prezzo più basso determinato mediante massimo ribasso sull'importo della prestazione posta a base di gara ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006, al fine di selezionare, per ciascun dei lotti suddetti, un operatore economico cui affidare il relativo servizio.

Il presente Disciplinare di gara - allegato al Bando di gara e del quale è, con tutti gli altri documenti di gara, parte integrante e sostanziale - contiene le norme e le modalità di partecipazione alla procedura di gara, alla compilazione e presentazione delle relative offerte, ai documenti da presentare a corredo delle stesse ed alla procedura di aggiudicazione.

Le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento dei servizi, sono meglio specificate nel documento Capitolato tecnico dei servizi e nello schema del disciplinare di incarico professionale, quale parte integrante e sostanziale della procedura di gara.

1 AMMONTARE DELL'APPALTO

Con riferimento alle prestazioni di cui al Capitolato tecnico, l'ammontare complessivo dell'appalto, per la durata indicata, viene stimato in totale **€ 43.610,00** oltre a Cassa Previdenza (4%) ed I.V.A. (21%), per tutti i lotti di seguito descritti:

LOTTI	EDIFICIO	VOLUME mc	IMPORTO A BASE D'ASTA	CODICE CIG
1	Scuola dell'infanzia del Capoluogo	3646	€ 9.115,00	4723551D95
2	Plesso scolastico di San Dalmazio	6513	€ 16.285,00	4723586A78
3	Scuola Primaria di Varana	2213	€ 5.535,00	4723605A26
4	Scuola Primaria di Selva	2106	€ 5.265,00	4723625AA7
5	Edificio Via IV Novembre	2963	€ 7.410,00	4723666C7C

2 RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti giuridico amministrativi e tecnici inerenti alla presente procedura di gara al seguente indirizzo mail: ing.mocella@comune.serramazzone.mo.it

I suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al quinto giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte.

Responsabile del procedimento: Ing. Maria Rosaria Mocella Responsabile del Servizio Unità di progettazione Opere pubbliche-Ing. Maria Rosaria Mocella (tel. 0536/952202 int. 131);- indirizzo di posta elettronica: ing.mocella@comune.serramazzone.mo.it

L'Amministrazione pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: <http://www.comune.serramazzone.mo.it>

3 PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

L'Amministrazione metterà a disposizione, sul proprio sito internet <http://www.comune.serramazzone.mo.it>, l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

L'Amministrazione pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art.71, comma 1 del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e modulistica;
- Disciplinare tecnico del servizio;
- Schede dei singoli lotti ;
- Schema di disciplinare di incarico.

4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Alla gara possono partecipare i soggetti di cui all'art.90 comma 1 lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del "Codice" sotto elencati ed in possesso dei **requisiti generali** di cui all'art. 38 del "Codice" e dei **requisiti speciali** di cui all'art. 263 del "Regolamento".

4.1 Requisiti di ordine generale

- art. 90, c.1, lett. d), del "Codice": Liberi professionisti singoli e/o associati nelle forme di cui alla legge 23.11.1939, n. 1815 e successive modificazioni.
- art. 90, c.1, lett. e), del "Codice": Società di professionisti di cui all'art. 90, comma 2 lett. a), del "Codice".
- art. 90, c.1, lett. f), del "Codice": Società di ingegneria di cui all'art.90. comma 2, lett. b) del "Codice".
- art. 90, c.1, lett. f-bis) del "Codice": Prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'allegato II A stabiliti in altri paesi membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.
- art. 90, c.1, lett. g), del "Codice": Raggruppamenti temporanei costituiti da liberi professionisti singoli od associati, e/o società di professionisti e/o società di ingegneria di cui alle lettere d), e), f), f-bis), e h) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art.37 del "Codice".
- art. 90, c.1, lett. h), del "Codice": Consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano

operato nel settore dei servizi di ingegneria e di architettura, per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto secondo le previsioni dell'art. 36, comma 1, del "Codice".

Non possono partecipare alla gara coloro che hanno un rapporto di lavoro dipendente con Enti, Istituzioni o Amministrazioni pubbliche, salvo che essi siano titolari di autorizzazione specifica o comunque siano legittimati da leggi, regolamenti o contratti sindacali.

4.2 Requisiti di ordine speciale: capacità economico - finanziaria e tecnica

I requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria che i concorrenti, all'atto dell'offerta, devono possedere a **pena di esclusione** sono i seguenti:

a) fatturato globale per servizi tecnici di progettazione o direzione dei lavori relativi a opere strutturali categoria Ig (al netto degli oneri fiscali, previdenziali e diritti ordine professionale) espletati **nei migliori cinque esercizi** del decennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, per un importo **pari almeno a 2 volte** l'importo a base d'asta del singolo lotto.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, detto requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento, fermo restando che **almeno il 60%** deve essere posseduto dal mandatario - capogruppo mentre la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti.

b) di avere eseguito negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando almeno due servizi relativi a verifiche tecniche e di valutazione di sicurezza per edifici (verifiche di vulnerabilità sismica) per edifici con volume complessivo per singolo edificio non inferiore al volume del lotto per il quale si chiede di partecipare .

Si precisa che i servizi valutabili ed utilizzabili ai fini del raggiungimento del limite di cui alla precedente lettera a) sono quelli iniziati e ultimati nel periodo sopra indicato.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi di concorrenti costituiti rispettivamente ai sensi dell'art. 90, comma 1, lettere g) ed h) del D.Lgs. n. 163/2006 ovvero da concorrenti che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del medesimo D.Lgs. n. 163/2006:

- il requisito relativo al fatturato globale di cui alla lettera a), deve essere posseduto nella misura minima del 60% dal capogruppo, mentre non è richiesta una percentuale minima per la/e mandante/i, fermo restando l'obbligo di assicurare cumulativamente il raggiungimento dell'importo richiesto;
- il requisito di cui alla lettera b) deve essere obbligatoriamente posseduto dal concorrente capogruppo;

Nel caso di concorrente diverso dal singolo professionista dovrà essere indicato il nominativo del professionista che svolgerà la funzione di responsabile e coordinatore progetto.

Si precisa, infine, che in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti o da costituirsi, devono **essere specificate le parti delle prestazioni oggetto del presente** disciplinare che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti di cui al punto 4.1 e 4.2 determina l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 è previsto il ricorso all'istituto dell' Avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di capacità economica e tecnica di cui al precedente punto 4.2, avvalendosi dei requisiti di un soggetto ausiliario.

Nel successivo paragrafo 6.1 del presente disciplinare (Contenuto della busta "A") vengono descritte le modalità richieste e relative alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi per la partecipazione alla presente procedura.

Ai sensi del disposto dell'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate dai concorrenti, la Commissione di gara procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico, con le modalità e gli effetti stabiliti dal medesimo art. 48 del Codice dei Contratti e nel presente Disciplinare di gara.

5 TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le 13,00 del giorno 02/01/2013**, presso Il Municipio di Serramazzone – Piazza T.Tasso 7 – Ufficio Protocollo, con qualunque mezzo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Serramazzone, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 09.00 alle ore 13.00 nei giorni dal lunedì al sabato e dalle ore 15.00 alle ore 18.00 il giovedì, con esclusione dei giorni festivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

6 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara, **e per ogni lotto per il quale concorrono**, i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando le seguenti condizioni:

- un unico plico, contenente le altre buste di seguito dettagliate, che dovrà essere, a pena di esclusione, chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro, ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema tale da garantirne la chiusura ermetica, e dovrà riportare all'esterno le seguenti indicazioni:

- ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);
- data ed orario di scadenza della procedura di gara in questione;
- scritta **“NON APRIRE”** contiene offerta relativa alla procedura di gara **SERVIZI ATTINENTI ALL’ARCHITETTURA E ALL’INGEGNERIA RELATIVAMENTE ALLA VERIFICA DELLA VULNERABILITA’ SISMICA DI N. 5 EDIFICI PUBBLICI - Lotto _____** (indicare il numero di lotto per il quale si concorre)- **CIG _____** (indicare il codice CIG relativo al numero di lotto per il quale si concorre).

Il plico sopra citato dovrà contenere le buste di seguito indicate, ciascuna delle quali a sua volta dovrà, a pena di esclusione, essere chiusa e sigillata mediante l’apposizione di un’impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema) che confermi l’autenticità della chiusura originaria:

- la Busta “A”, con l’indicazione esterna del mittente e della dicitura “Documenti amministrativi” **Lotto _____** (indicare il numero di lotto per il quale si concorre)- **CIG _____** (indicare il codice CIG relativo al numero di lotto per il quale si concorre), dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l’ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo 6.1;
- la Busta “B”, con l’indicazione esterna del mittente e della dicitura “Offerta economica” **Lotto _____** (indicare il numero di lotto per il quale si concorre)- **CIG _____** (indicare il codice CIG relativo al numero di lotto per il quale si concorre), dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 6.2.

6.1 CONTENUTO DELLA BUSTA “A” - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Nella Busta “ A “devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti, in lingua italiana.

1) Domanda di ammissione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, nella quale dovranno essere riportati tutti i dati del concorrente stesso ed in particolare l’indicazione del recapito (specificando indirizzo, telefono, fax, e-mail di posta elettronica certificata P.E.C.).

Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere presentata da ciascun componente del costituendo raggruppamento.

Nel caso di raggruppamento già costituito la domanda deve essere presentata dal soggetto mandatario - capogruppo.

E’ fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un raggruppamento di imprese/consorzio di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla medesima in raggruppamento di imprese/consorzio di concorrenti.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura (**Allegato A**).

2) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, come da ultimo modificato dall’art. 15 comma 1 della L. n. 183/2011 (legge di stabilità per l’anno 2012) e, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza (**Allegato B**), con la quale il concorrente o il suo procuratore dichiara:

2. **a)** di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) e comma 2 del "Codice", e precisamente:

lettera a): di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

lettera b): di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

lettera c): che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.

A pena di esclusione vanno riportate tutte le eventuali condanne penali, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

Non sono rilevanti, ai fini dell'esclusione, le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Il concorrente deve dichiarare l'inesistenza di tali condizioni ostative anche nei confronti dei soggetti **cessati dalla carica** nell'anno antecedente la data pubblicazione del bando di gara; in caso contrario l'impresa deve dimostrare di avere adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, anche allegando utile copia conforme di provvedimenti adottati; ovvero dichiarare, a pena di esclusione, che **non vi sono soggetti cessati dalla carica** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

Si precisa che tra i soggetti cessati vanno ricompresi anche i soggetti delle imprese eventualmente assorbite o acquistate a vario titolo nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

lettera d): di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

N.B. (L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa).

lettera e): di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme di materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

lettera f): di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione appaltante che bandisce la gara e di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

lettera g): di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

lettera h): che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del "Codice", non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10 del "Codice" per avere presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;

lettera i): di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito, ostative al rilascio del Documento di regolarità contributiva:

lettera l): (art. 17 L.68/99 e s.m.i.): norme sul diritto al lavoro dei disabili.

Rendere la relativa dichiarazione in relazione alle due seguenti opzioni di legge:

(caso di concorrente che occupa non più di 14 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):

lettera l -1) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/99 e s.m.i. e di impegnarsi, in caso di richiesta alla stazione appaltante, a produrre apposita certificazione.

ovvero, in alternativa

(caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):

lettera l -2) dichiara di essere in regola con gli obblighi di assunzione di cui alla Legge n. 68/99 e s.m.i. e di impegnarsi, in caso di richiesta alla stazione appaltante, a produrre apposita certificazione.

lettera m): di non avere avuto applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo del 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14, comma 1, del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i. (ex art. 36 bis D.L. 223/06);

lettera m-bis): che nei propri confronti, ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater, del "Codice", non risulta alcuna iscrizione nel Casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10 del "Codice" per avere presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

lettera m-ter):

lettera m-ter 1): che nell'ultimo anno antecedente la pubblicazione del Bando non è stata formulata nei propri confronti alcuna richiesta di "Rinvio a giudizio" per i reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 (concussione, estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152 convertito con le modificazioni della legge 12 luglio 1991, n. 203 relativa alla mancata denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria;

ovvero in alternativa

lettera m-ter 2): dichiara, quale vittima per i reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale (concussione, estorsione), che nell'ultimo anno antecedente la pubblicazione del Bando, pur risultando formulata a proprio carico richiesta di "Rinvio a giudizio" per non avere denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, ricorrono le circostanze esimenti previste dall'art. 4 c. 1 L. 689/81 e s.m.i. (come risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio ovvero fatto salvo diverso eventuale apprezzamento dell'Ente Appaltante);

lettera m-quater):

lettera m-quater 1): di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto partecipante alla medesima procedura di affidamento e di avere formulato l'offerta autonomamente;

ovvero in alternativa

lettera m-quater 2): di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che

si trovano, rispetto al sottoscritto concorrente, in una delle formali situazioni di controllo (diretto o indiretto) di cui all'art. 2359 del codice civile e di avere formulato l'offerta autonomamente;

ovvero in alternativa

lettera m-quater 3): di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di taluno/i soggetto/i che si trovano, rispetto al sottoscritto concorrente, in una delle formali situazioni di controllo (diretto o indiretto) di cui all'art. 2359 del codice civile e di avere formulato l'offerta autonomamente,

Occorre indicare pertanto i soggetti partecipanti, controllati o controllori, (denominazione, sede, P.IVA) con i quali si trova in rapporto di "controllo", diretto o indiretto (v. succ. punto 2.g).

Occorre corredare la propria documentazione di partecipazione alla gara con documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa recante all'esterno la dicitura: "**Documentazione situazione di Controllo**". In tale ipotesi la mancata produzione della documentazione dimostrativa dell'autonomia di formulazione della propria offerta comporta l'esclusione dalla gara.

2.b) che nei propri confronti non sono stati formulati "rinvii a giudizio" per favoreggiamento nell'ambito di precedenti relativi a reati di criminalità organizzata (art. 2 comma 2, L.R. n. 15 del 20-11-2008);

2.c) che nel biennio antecedente la data di pubblicazione del bando non è incorso nei provvedimenti previsti per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) di cui all'art. 44 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 (*"Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero"*);

2.d) che nel biennio antecedente la data di pubblicazione del bando non è incorso nei provvedimenti previsti per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 41 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (*"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"*);

2.e) che nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non è incorso nei provvedimenti previsti per la violazione dell'obbligo di applicare o far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'art. 36 della legge 20 maggio 1970, n. 300 (*"Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento"*);

2.f) indica i nominativi, la data di nascita, la residenza degli eventuali titolari, soci nelle società in nome collettivo, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci diversi dal dichiarante, nonché dei medesimi **soggetti cessati dalla carica** nell'anno antecedente la pubblicazione del bando;

La predetta dichiarazione **va resa anche se negativa** con la seguente dicitura: "non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara".

Si precisa che tra i soggetti cessati dalla carica vanno ricompresi anche i soggetti sopra individuati delle imprese eventualmente assorbite o acquisite a vario titolo nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

2.g) (Se ricorre il caso): **Elenca** le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto e come controllante e come controllato (ved. lettera m-quater 3);

2.h) di essere iscritto all'Ordine Professionale di appartenenza e, nel caso di società, indica gli estremi di iscrizione alla C.C.I.A.A. competente, la denominazione, la natura giuridica, la sede dell'impresa, i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di potere di rappresentanza e soci accomandatari ivi compresi coloro che sono cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara;

2.i) indica le posizioni previdenziali ed assicurative nei confronti dell'INPS dell'INAIL e della Cassa Edile (o equivalenti), e la regolarità con i relativi versamenti;

2.l) di non trovarsi nelle situazioni di divieto di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 253 del "*Regolamento*" ed art. 90 comma 8, del "*Codice*" e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;

2.m) ai sensi degli articoli 36, comma 5 e 37, comma 7, secondo periodo, del "*Codice*", alla stessa gara non partecipa individualmente e in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, o quale consorziata di consorzio stabile o consorziata indicata, per l'esecuzione del servizio, da un consorzio di cooperative;

- 2.n)** di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 254 e 255 del "Regolamento", rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società professionali;
- 2.o)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e nello schema di contratto (disciplinare d'incarico);
- 2.p)** con riferimento alla legge n. 383 del 18-10-2011, at. 1 bis, c. 14 (Piani di Emersione), dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione del lavoro nero, ovvero di essersi avvalso di piani individuali di emersione del lavoro nero, ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 2.q)** di essersi recato sul luogo interessato dal servizio in questione, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della natura dell'affidamento e delle condizioni contrattuali, di avere esaminato il Bando di gara, il Disciplinare di gara e lo schema di contratto (disciplinare d'incarico) e di accettarli incondizionatamente;
- 2.r)** di avere valutato, nella determinazione dell'offerta, tutti gli oneri di qualunque natura essi siano, che dovranno essere sostenuti per assicurare il perfetto espletamento del servizio alle condizioni e modalità indicate nel Disciplinare di gara e nello schema di contratto (disciplinare d'incarico) e di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;
- 2.s)** di impegnarsi in caso di aggiudicazione del servizio a far pervenire al Comune di Serramazzoni (MO), entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta, la documentazione attestante i requisiti di *carattere economico- finanziario e tecnici* dichiarati in sede di partecipazione alla gara e di essere a piena conoscenza del fatto che la mancata ottemperanza comporterà la decadenza dell'aggiudicazione nonché l'applicazione delle altre disposizioni di legge;
- 2.t)** indica il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica, anche non certificata, ai quali saranno inviate tutte le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 del "Codice", nonché ogni altra comunicazione relativa allo svolgimento della gara, dichiarando espressamente di autorizzare l'uso della notifica a mezzo posta elettronica e/o mezzo fax per le comunicazioni di legge secondo le previsioni del bando di gara;
- 2.u)** Ove aggiudicatario, ai sensi della legge 13-08-2010, n. 136 e della legge 17-12-2010, n. 217,
- si obbliga ad utilizzare, in relazione ai servizi disciplinati dal presente bando di gara, uno o più conti correnti bancari o postali accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., ovvero altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, dedicati, anche in via non esclusiva e a comunicarne entro sette giorni dalla loro accensione gli estremi identificativi, o nel caso di conto correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, oltre generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
- dichiara, inoltre, di essere consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione del contratto per inadempimento nonché l'applicazione delle specifiche sanzioni previste dall'art. 6 della legge n.136/2010 e s.m.i. e che il contratto verrà risolto anche nell'ipotesi in cui il legale rappresentate o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito dei procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.
- 2.v)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Avvertenze:

La dichiarazione di cui al **punto 2)** deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentate nel caso di concorrente singolo (libero professionista, società di professionisti, società di ingegneria, prestatori di servizi di ingegneria ed architettura).

Nel caso di concorrenti costituiti da associazione di professionisti, da raggruppamenti temporanei, da consorzi stabili, la dichiarazione di cui al **punto 2)** deve essere resa e sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione, il raggruppamento o il consorzio.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche dai procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia conforme.

La dichiarazione di cui al **punto 2.a)** limitatamente alle **lettera b), lettera c), lettera m-ter)**, nonché quella di cui al **punto 2.b)** devono essere rese, a pena di esclusione, oltre che dal titolare anche dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci e dai direttori tecnici di ogni altro tipo di società o consorzio dell'impresa concorrente, (**Allegato C**).

La dichiarazione di cui al **punto 2.a)**, limitatamente alla **lettera c)** deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, (**Allegato D**).

Le dichiarazioni di cui ai punti **2.a), 2.b), 2.c), 2.d), 2.e), 2.f)** e **2.p)** devono essere rese anche dai rappresentanti legali delle imprese indicate dai Consorzi quali esecutrice dei servizi, (**Allegato E**).

3) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 come da ultimo modificato dall'art. 15 comma 1 della L. n. 183/2011 (legge di stabilità per l'anno 2012) e, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente o il suo procuratore, attesta il possesso dei seguenti requisiti, di capacità economico-finanziaria e tecnica (**Allegato F**) e precisamente:

a) fatturato globale per servizi tecnici di progettazione o direzione dei lavori relativi a opere strutturali categoria Ig (al netto degli oneri fiscali, previdenziali e diritti ordine professionale) espletati **nei migliori cinque esercizi** del decennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, per un importo **pari almeno a 4 volte** l'importo a base d'asta del singolo lotto.

b) avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando almeno due servizi relativi a verifiche tecniche e di valutazione di sicurezza per edifici (verifiche di vulnerabilità sismica) per edifici con volume complessivo per singolo edificio non inferiore al volume del lotto per il quale si chiede di partecipare .

4) Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'articolo 37, commi 1, 3, 5, 7, primo periodo, 12, 13 e 14 del "Codice", deve essere allegato originale o copia autentica o dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/00:

- **se non ancora costituiti**: dichiarazione, resa da ciascuno dei legali rappresentanti o dal/i soggetto/i munito/i di idonei poteri, contenente l'indicazione dell'impresa alla quale, in caso di aggiudicazione, verrà conferito il mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, nonché l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dagli artt. da 34 a 37 del "Codice". In detta dichiarazione, i soggetti facenti parte del Raggruppamento temporaneo di imprese o del Consorzio dovranno assumere la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice; nella suddetta dichiarazione dovrà, altresì, risultare il servizio che ciascun componente il raggruppamento eseguirà in relazione alla quota di partecipazione e ai requisiti posseduti, (**Allegato G**);

- **se già formalmente costituiti**: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione del servizio o della quota del servizio da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di

atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

In ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni in ordine ai requisiti di ordine generale di cui al precedente **punto 4.1**, distintamente per ciascun operatore economico.

I requisiti di ordine speciale di cui al precedente **punto 4.2 lett. a)**, devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, fermo restando che **almeno il 60%** deve essere posseduto dal mandatario-capogruppo; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti.

Ogni singolo mandante eseguirà le parti di servizio sulla base dei requisiti dichiarati.

I requisiti di ordine speciale di cui al precedente **punto 4.2 lett. b)**, devono essere obbligatoriamente posseduti dal concorrente capogruppo;

6) Limitatamente ai consorzi di cooperative o di imprese artigiane: ai sensi dell'articolo 37, comma 7, secondo periodo, del "*Codice*", deve essere indicato nella domanda il consorziato o i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara.

Il consorziato o i consorziati così indicati devono possedere i requisiti di ordine generale di cui di cui al precedente **punto 2)** e i requisiti di ordine speciale di cui al precedente punto 3) lett. a), e lett. b) ciascun operatore economico per i requisiti di propria pertinenza e, a tal fine, presentare le relative dichiarazioni; deve comunque essere raggiunto il complesso dei requisiti.

7) Limitatamente ai consorzi stabili ai sensi dell'articolo 36 del "*Codice*" i consorzi stabili devono indicare in ogni caso nella domanda, tutti i propri consorziati e, qualora non eseguano il servizio direttamente con la propria organizzazione di impresa ma ricorrano ad uno o più consorziati, devono individuare esplicitamente questi ultimi i quali devono possedere i requisiti di cui al precedente **punto 4.1)** e i requisiti di ordine speciale di cui al precedente punto 4.2) lett. a), b), ciascun operatore economico per i requisiti di propria pertinenza e, a tal fine, presentare le relative dichiarazioni; deve comunque essere raggiunto il complesso dei requisiti.

8) Avvalimento. Nel caso in cui il concorrente non sia in possesso dei requisiti di carattere economico- finanziario e tecnici per la partecipazione alla gara, e voglia utilizzare l'istituto dell'Avvalimento previsto dall'art. 49 del "*Codice*" oltre alla documentazione sopra elencata, dovrà presentare:

a) una dichiarazione del **concorrente** attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria (**Allegato G**);

b) una dichiarazione del **concorrente** circa il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del "*Codice*";

c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'**impresa ausiliaria** attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del "*Codice*" (detta dichiarazione deve essere resa con le modalità e per i soggetti indicati al precedente punto 2);

d) una dichiarazione sottoscritta dall'**impresa ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del "*Codice*" (**Allegato I**);

f) il **contratto**, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del "Codice".

Il concorrente potrà avvalersi di una sola impresa ausiliaria.

Non sono inoltre ammessi, pena esclusione, sia l'avvalimento della medesima ausiliaria da parte di più concorrenti, sia la autonoma partecipazione alla gara dell'impresa ausiliaria, in qualsiasi forma.

9) Cauzione e garanzie richieste, nella misura e nei modi previsti dall'art. 75 del "Codice" e precisamente:

8.1) garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo a base di gara del singolo lotto sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta del concorrente, nonché dall'impegno di un fideiussore (anche distinti), nella misura e nei modi previsti dall'art. 75 del "Codice" ed in particolare:

a) cauzione costituita, a scelta del concorrente, in contanti o in titoli di Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice;

oppure

b) fideiussione, a scelta del concorrente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia provvisoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (art. 75, comma 4 del "Codice"),

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della predetta garanzia provvisoria è assoggettabile al beneficio della riduzione del 50% , ai sensi dell'art. 75, comma 7 del "Codice" per il concorrente che segnali in sede di offerta il possesso del sistema di qualità e lo documenti nei modi e termini prescritte dalle norme vigenti.

Nel caso di riunione temporanea di imprese la riduzione compete solo se ne hanno titolo tutte le imprese riunite.

c) Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva), di cui all'art. 113 del "Codice" qualora il concorrente risultasse aggiudicatario. Tale impegno potrà essere assunto da un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria.

Nel caso di costituendi ATI/Consorzi la predetta garanzia/impegno, ove anche sottoscritta dalla sola mandataria, deve essere cumulativamente prestata o comunque a favore di tutte le imprese raggruppate, espressamente ivi indicate e nelle qualità.

Si precisa che nel caso di partecipazione a più lotti è possibile costituire un' unica cauzione cumulativa per tutti i lotti ai quali si intende partecipare e in tal caso sarà necessario:

a) allegare al primo lotto di partecipazione la documentazione in originale;

b) allegare ai lotti successivi una fotocopia della documentazione di cui alla precedente lettera a) sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da documento di identità dello stesso in corso di validità;

10) Dichiarazione attestante le parti del servizio che si intendono subappaltare

Dichiarazione con la quale il legale rappresentante del concorrente, del consorzio o dell'impresa capo-gruppo nel caso di RTI, indica le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare (**Allegato L**).

In caso di mancata presentazione della dichiarazione l'Amministrazione non potrà concedere l'autorizzazione al subappalto.

Si precisa che sarà consentito il ricorso all'Istituto del subappalto nel rispetto delle modalità di cui all'art. 118 D.Lgs. n. 163/06 nei limiti di cui all'art. 91 c. 3 D.Lgs. n. 163/06.

N.B.

A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art.35 secondo comma del D.P.R. 445/2000.

Ogni pagina dovrà essere altresì perfezionata con il timbro della ditta concorrente e sigla del soggetto firmatario.

La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" della società ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

6.2 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA ECONOMICA

Nella busta "**B - Offerta economica**" (**Allegato M**), che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno deve essere contenuta, a pena di esclusione:

L'offerta prezzo indicante il ribasso percentuale unico sull'importo del corrispettivo posto a base di gara, con le seguenti precisazioni:

- a) il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre in lettere, in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;
- b) il ribasso è indicato con non più di **2 (due)** cifre decimali dopo la virgola, eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
- c) qualora l'offerta sia indicata come di ribasso e sia proceduta dal segno negativo (-) (meno), non si applica il principio algebrico del doppio negativo corrispondente al positivo e l'offerta viene considerata in ogni caso come ribasso percentuale;

Nel caso di presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d, e) ed f) del "*Codice*" non ancora costituiti, l'offerta, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

L'offerta formulata dovrà essere comprensiva di ogni onere, escluso I.V.A. oneri previdenziali e diritti ordine professionale.

Non sono ammesse offerte parziali, in aumento o contenenti uno sconto uguale a zero.

Ai sensi dell'art.266, comma 1, lettera c) – punto 1) del "*Regolamento*" **il ribasso non potrà essere superiore al 35%** dell'importo a base di gara.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonchè offerte incomplete e/o parziali.

7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara è indetta per il giorno **03/01/2013 alle ore 09.00** presso la sede dell'Ente appaltante. La gara si svolgerà secondo la procedura di seguito riportata.

La Commissione di gara in detta data e in seduta pubblica, procederà, **per ciascun lotto:**

- 1) alla verifica della documentazione amministrativa di cui al precedente punto 6 per accertare la presenza della documentazione richiesta al fine di stabilire per ciascun concorrente l'ammissione o meno alla gara;
- 2) a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti speciali (capacità economico-finanziaria e tecnici), richiesti per la partecipazione alla gara, presentando l'apposita documentazione che sarà richiesta con specifica nota dell'Ente appaltante.

Soltanto ai fini collaborativi e per accelerare la procedura, si invitano i concorrenti a produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti tecnici ed economico - finanziari prescritti, presentandola in apposita busta unitamente alla documentazione amministrativa all'interno della Busta "A – Documentazione".

Si precisa che la comprova dei requisiti speciali (capacità economico-finanziaria e tecnici), può essere effettuata nei seguenti modi:

a) requisiti di cui al punto 4. 3, lett. a):

fatture emesse per prestazioni di servizio riconducibili a servizi di progettazione ovvero direzione lavori relativi ad opere strutturali (categoria Ig)

Qualora il concorrente abbia svolto anche attività diverse dalle prestazioni di servizi tecnici di cui alla categoria Ig e dalle fatture non siano rilevabili separatamente gli importi dei predetti servizi, la documentazione deve essere corredata di apposita dichiarazione che indichi separatamente gli importi di fatturato in servizi da quello relativo alle attività diverse;

b) requisiti di cui al punto 3, lett. b): dichiarazioni dei committenti, provvedimenti amministrativi o contrattuali di affidamento dell'incarico, fatture di liquidazione, ovvero da qualunque altro atto facente fede fino a querela di falso che possa essere ritenuto utile e sufficiente per l'acquisizione degli elementi e delle notizie già dichiarate in sede di gara; il tutto in relazione ai dieci anni di riferimento antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara; dalla documentazione devono comunque risultare direttamente o, in assenza, mediante ulteriore dichiarazione in calce da parte del rappresentante del committente (se si tratta di lavoro pubblico), ovvero dello stesso tecnico (se si tratta di lavoro privato):

b1) la descrizione del servizio;

b2) il periodo temporale di svolgimento del servizio;

b3) i professionisti che hanno svolto il servizio.

A pena di esclusione, i concorrenti sorteggiati dovranno presentare, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Commissione, la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara inerenti ai predetti requisiti speciali.

L'apertura delle buste contenenti la documentazione a comprova dei predetti requisiti speciali avverrà in seduta pubblica in data che verrà comunicata da parte della Stazione Appaltante a tutti gli operatori economici ammessi.

Dopo aver effettuato la verifica, si procederà:

3) all'esclusione/alla conferma di ammissibilità dalla/alla gara dei concorrenti che non abbiano/che abbiano trasmesso la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni del possesso dei suddetti requisiti speciali.

4) all'apertura della busta "B- Offerta economica" e all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto all'offerta con il prezzo più basso, fatto salvo l'eventuale rinvio della gara per la valutazione dell'anomalia delle offerte.

Come previsto nel bando di gara, per ogni lotto, si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 86 comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

Si precisa che, come previsto dalla norma citata, la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile qualora il numero delle offerte valide per ogni lotto risulti inferiore a dieci.

Il Presidente di gara, dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica dei concorrenti ammessi, procede, per i singoli lotti, ai sensi del disposto dell'art. 86, comma, 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. e mod. ed int., alla determinazione della soglia di anomalia delle offerte, alla individuazione delle offerte che sono pari o superiori a detta soglia ed all'aggiudicazione provvisoria del singolo lotto al concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore a detta soglia.

Si precisa che nel **calcolo della soglia di anomalia** (che determina l'esclusione delle offerte che presentino un ribasso pari o superiore alla soglia stessa) sarà escluso un dieci per cento arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso.

Nei conteggi per definire la soglia di anomalia delle offerte si terrà conto dei ribassi percentuali fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque. Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

In caso di offerte con pari percentuale di ribasso in numero superiore al 10%, si procederà all'esclusione prescindendo dal numero delle offerte che presentino il medesimo ribasso.

L'Amministrazione si riserva, altresì, ai sensi dell'art. 86 c. 3 del D. Lgs. 163/2006, la facoltà di valutare la congruità dell'offerta aggiudicataria ed, eventualmente, anche delle altre offerte non escluse, che appaiano anormalmente basse

I concorrenti ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

L'aggiudicazione della gara dovrà essere formalizzata con apposito atto del dirigente competente ed è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche riguardanti il possesso dei requisiti generali di ammissione e speciali e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara.

Dette verifiche saranno effettuate anche per i secondi classificati per ogni lotto e potranno essere estese, ove l'Ente appaltante lo ritenga opportuno, anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto mentre gli operatori economici partecipanti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, stipula che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 11 del Codice dei contratti.

La Stazione Appaltante si riserva di differire o spostare la data della prima seduta pubblica indicata al punto 2 del presente disciplinare. Qualora questo avvenga, verrà data comunicazione sul sito informatico del Comune con almeno 2 giorni di anticipo; la Stazione Appaltante inoltre, si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborsi spese o quant'altro.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

a) Sono escluse, senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio, le offerte:

- 1) pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- 2) mancanti o carenti di sigilli o di sigle sui lembi del plico di invio, rispetto a quanto prescritto dal bando di gara;
- 3) il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente;
- 4) che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza.

b) Sono escluse, dopo l'apertura del plico d'invio e fatto salvo quanto specificato nel presente bando di gara, le offerte:

- 1) carenti di uno o più d'uno dei documenti richiesti, ovvero con tali documenti scaduti o non pertinenti;
- 2) mancanti dell'attestazione di copia conforme ovvero recanti copie di originali scaduti, in caso di documenti presentati in copia conforme in luogo dell'originale;
- 3) mancanti delle indicazioni contenute nei certificati originali in caso di dichiarazioni sostitutive, ovvero con tali indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti o non idonee all'accertamento dell'esistenza dei requisiti necessari;
- 4) mancanti della cauzione provvisoria; con cauzione provvisoria di importo inferiore al minimo richiesto o avente scadenza anteriore a quella prescritta dal bando di gara;
- 5) con cauzione provvisoria carente della previsione espressa della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e dell'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante o recante condizioni che ne ostacolino l'esigibilità, ovvero prestata a favore di soggetto diverso dalla stazione appaltante ovvero mancante dell'impegno di un istituto autorizzato all'emissione delle fidejussioni a rilasciare successivamente la garanzia fidejussoria (cauzione definitiva);
- 6) carenti di una o più d'una delle dichiarazioni richieste con il presente bando di gara, ovvero con una o più d'una delle predette dichiarazioni contenente riserve, dati o requisiti insufficienti, ovvero manifestazioni di volontà o di accettazione non conformi alle disposizioni del presente bando di gara;
- 7) mancanti o carenti di sigilli o di sigle sui lembi della busta interna, rispetto a quanto prescritto dal presente bando;

c) Sono escluse, dopo l'apertura della busta "B – Offerta economica", le offerte:

- 1) mancanti della firma del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza sul foglio dell'offerta;
- 2) che rechino l'indicazione di offerta in aumento;
- 3) che non rechino l'indicazione dell'entità dell'offerta e del ribasso;

4) che rechino, in relazione all'indicazione del ribasso, segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni; sono ammesse le correzioni purché espressamente confermate con sottoscrizione a margine;

5) che contengano, oltre al ribasso offerto, condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata;

d) Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

1) in violazione delle disposizioni sulle associazioni temporanee o consorzi di concorrenti;

2) di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile ovvero che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza;

3) in contrasto con clausole essenziali del presente bando di gara, con prescrizioni legislative e regolamentari ovvero con i principi generali dell'ordinamento.

9 AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Al termine della procedura di affidamento è dichiarata l'aggiudicazione provvisoria. Successivamente, ai sensi e per effetto dell'art. 11, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la stazione appaltante, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, provvederà all'aggiudicazione definitiva mediante apposita determinazione del Dirigente preposto.

Atteso che ai sensi dell'art. 11, comma 8, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, la stazione appaltante procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta "A" attestanti il possesso dei requisiti generali (art. 38 del D.Lgs. 163/2006) e dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria, qualora non compreso tra i concorrenti precedentemente sorteggiati. In particolare procederà a richiedere all'aggiudicatario, formalizzando la richiesta tramite fax da inviarsi al numero indicato dal concorrente stesso nelle dichiarazioni inserite nella busta "A", l'esibizione dei seguenti certificati/attestazioni:

- copia dei certificati di iscrizione alla C.C.I.A.A. (qualora pertinente);
- (nel caso di imprese assoggettate agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99) certificato di ottemperanza alla legge n. 68/99;
- tutti i documenti, qualora non ancora acquisiti, attestanti il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnici del presente disciplinare.

I documenti devono essere presentati entro dieci giorni dalla data di ricevimento del fax di richiesta della documentazione stessa, in originale o copia autentica ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (articoli 18, 19 e 19-bis) ed inoltre non devono essere stati emessi dai rispettivi enti in data anteriore a mesi tre dalla data di ricevimento del fax di richiesta della documentazione.

Qualora entro il termine di dieci giorni dalla data sopradetta, l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, la stazione appaltante inoltrerà una ulteriore richiesta assegnando un nuovo termine, perentorio, non inferiore a cinque giorni, per provvedere. Il mancato rispetto di tale ulteriore termine da parte del concorrente primo in graduatoria determina la sua decadenza dall'aggiudicazione, l'incameramento da parte della stazione appaltante della cauzione provvisoria e la conseguente aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

10 AUTONOME VERIFICHE DELLA STAZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE

La stazione appaltante, oltre ad acquisire i documenti sopra specificati direttamente dal concorrente interessato, procederà anche ad autonomi riscontri sia dai dati risultanti dal casellario informatico istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici sia acquisendo altri

documenti – ed in particolare i certificati dei casellari giudiziali, i certificati attestanti la posizione rispetto agli obblighi di pagamento delle imposte e tasse e il DURC (documento unico di regolarità contributiva) - direttamente presso gli Enti competenti.

Relativamente al DURC (documento unico di regolarità contributiva) si precisa che:

- in caso di DURC positivo (che attesti la posizione di regolarità contributiva del concorrente verso tutti gli enti previdenziali e assistenziali) la stazione appaltante non procederà in alcun modo a sindacare il merito di tale fidefacente documento;
- in caso di DURC negativo (che attesti la posizione di non regolarità contributiva del concorrente verso anche solo uno degli enti interessati) la stazione appaltante, coerentemente alle interpretazioni espresse in recenti sentenze del Consiglio di Stato (CdS. Sezione Quinta n. 147/2008, CdS. Sezione Quinta n. 4273/2007, CdS. Sezione Quinta n. 5575/2007), prenderà atto delle risultanze del documento unico di regolarità contributiva (DURC) senza in alcun modo procedere a sindacarne i contenuti. La situazione di non regolarità contributiva, risultante da un DURC negativo, sarà considerata motivo di esclusione ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera i), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

In questo caso la stazione appaltante - tramite fax inviato al numero indicato dal concorrente stesso

1 - provvederà ad informare il concorrente interessato che l'acquisizione del DURC negativo costituisce presupposto per l'adozione di un provvedimento di esclusione. Tale comunicazione è da considerarsi, ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i., come comunicazione di avvio del procedimento di esclusione. In questo caso il concorrente entro il termine perentorio di **15 giorni** dal ricevimento del fax – qualora ritenga che gli Enti competenti abbiano emesso nei propri confronti un DURC negativo pur in assenza dei presupposti previsti dal Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 24 ottobre 2007 - può presentare alla stazione appaltante proprie giustificazioni e/o produrre documenti atti a comprovare che nei propri confronti non sussistono cause ostative al rilascio del DURC ai sensi del citato Decreto 24 ottobre 2007. La stazione appaltante procederà a richiedere al soggetto che ha rilasciato il DURC negativo se, in base alle giustificazioni ed ai documenti acquisiti dal concorrente o ad altre motivazioni legate ad eventuali ulteriori verifiche, intenda confermare o meno la sussistenza di cause ostative ai sensi del citato Decreto 24 ottobre 2007 al rilascio di un DURC positivo. Nel caso in cui il soggetto tenuto al rilascio del DURC confermi la posizione di non regolarità contributiva del concorrente (confermando quindi la sussistenza di cause ostative al rilascio di un DURC positivo ai sensi del citato Decreto) verso anche solo uno degli enti interessati, la stazione appaltante non effettuerà nessun'altra verifica e procederà conseguentemente all'esclusione del concorrente dalla gara.

- ANALOGAMENTE A QUANTO DETTO PER IL DURC si procederà in merito alla dichiarazione di regolarità contributiva o meno rilasciata dall'ente di appartenenza.

11 VERIFICATA INSUSSISTENZA DEI REQUISITI E/O ACCERTAMENTO DI FALSE DICHIARAZIONI NEI CONFRONTI DEL CONCORRENTE AGGIUDICATARIO

Nel caso in cui la stazione appaltante accerti nei confronti dell'aggiudicatario (primo in graduatoria) - in seguito agli autonomi riscontri e verifiche oppure in base ai documenti dallo stesso prodotti - l'insussistenza dei requisiti di cui agli **artt. 4.1 e 4.2** del presente disciplinare di gara e/o accerti false dichiarazioni, procederà a dichiarare la sua decadenza dall'aggiudicazione e conseguentemente ad aggiudicare l'appalto al concorrente che risulta primo nella nuova graduatoria, il quale sarà a sua volta soggetto a controllo sul possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare di gara.

Nel caso in cui la stazione appaltante - in seguito agli autonomi riscontri e verifiche o in base ai documenti acquisiti - riscontri **false dichiarazioni** procederà ad escludere dalla presente procedura di affidamento il concorrente che abbia prodotto le dichiarazioni mendaci, ad incamerare la relativa cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. ed a segnalare il fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ed alla competente autorità giudiziaria.

12 ADEMPIMENTI NECESSARI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- garanzia fideiussoria nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 113, co. 1, del D.Lgs. 163/06. L'importo della garanzia è ridotto del 50% in caso di possesso della la certificazione del sistema di qualità.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa – che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, co.2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante – sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione del contratto;

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Amministrazione, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'operatore economico che risulti successivamente classificato nella graduatoria delle offerte.

E' a carico dell'aggiudicatario l'imposta di bollo del contratto .

13 TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Serramazzoni.

L'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

Serramazzoni , lì 10/12/2012

Il responsabile del servizio
Ing. Maria Rosaria Mocella
(F.to)

