

All'operatore economico

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI E DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PER IL PERIODO DI 1 ANNO INDICATIVAMENTE DECORRENTE DAL 1/02/2021 AL 31.01.2022. **Lettera di INVITO procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara mediante R.d.O. MEPA. CIG: ZD03023C49**

Importo complessivo a base di appalto di € 35.369,74 di cui:

€ 34.069,74 per SERVIZI a base di gara;

€ 1.300,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

PREMESSO che:

- il Comune di Serramazzonei, per mezzo della società Serramazzonei Patrimonio S.r.l., società a socio unico del Comune di Serramazzonei, concessionaria dei servizi cimiteriali, intende iniziare un processo di efficientamento ed ottimizzazione della gestione dei servizi cimiteriali;

- nel territorio del Comune di Serramazzonei sono presenti e funzionanti n. 13 cimiteri, dislocati in tutte le frazioni del Comune. La scelta di mantenere attivi tutti i cimiteri esistenti è finalizzata a conservare e valorizzare l'identità delle singole frazioni, che rappresentano una caratteristica e, al tempo stesso, una risorsa del territorio serramazzonei;

- la Serramazzonei patrimonio srl intende mantenere al proprio interno le attività di indirizzo, di pianificazione, di programmazione e di controllo, mentre intende affidare ad un soggetto esterno la gestione di tutte le attività cimiteriali (sepulture e gestione del verde);

- questa modalità gestionale pubblico-privato, se da un lato consente di avere una struttura amministrativa snella, in quanto la società è sgravata dalla parte operativa, con la conseguente ottimizzazione delle risorse, dall'altro permette di mantenere all'interno della società le conoscenze e le competenze relative alla complessa materia dei servizi cimiteriali;

- con disposizione dell'Amministratore unico n. 1 del 12/01/2021 si sono approvati gli elaborati progettuali dei servizi cimiteriali e della manutenzione del verde e si è disposto di procedere all'affidamento per il periodo di anni 1, indicativamente decorrente dal 1/02/2021 al 31/01/2022;

- la tipologia di servizio in parola è compresa alla categoria merceologica "beni e servizi cimiteriali e funebri" presente nel mercato MEPA di Consip;

- ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio si procederà mediante procedura negoziata mediante Richiesta di Offerta (RdO) aperta agli operatori economici iscritti e abilitati al catalogo di riferimento sul Mepa;

- l'ammontare complessivo dei servizi da affidare, determinato "a misura", è di € 35.369,74 Iva esclusa, di cui:

- € 34.069,74 per servizi soggetti a ribasso

- € 1.300,00 per costi per la sicurezza non soggetti a ribasso.

-Il costo della manodopera di cui all'art. 23 comma 16 del D.Lgs. 50/2016 è stimato in € **15.809,04** come da elaborato: stima di incidenza della manodopera.

-Il prezzo base in riferimento al quale i concorrenti dovranno presentare la loro offerta, si considera comprensivo di tutti gli oneri per lo svolgimento del servizio.

Ai fini dell'art. 35 D. Lgs. 50/2016, il valore complessivo dell'appalto è stimato in € **53.064,51** (€ **35.369,74** sull'anno di riferimento, oltre ad € **17.684,87** per l' eventuale proroga di mesi 6 nel rispetto dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016) al netto dell'IVA come meglio riepilogato nella successiva Tabella:

IMPORTO ANNUALE	Importo servizi in euro	Costi della sicurezza	Importo a base d'appalto
	<b>34.069,74</b>	1.300,00	<b>35.369,74</b>
<b>EVENTUALE PROROGA (50%)</b>	17.034,87	650,00	<b>17.684,87</b>
<b>VALORE COMPLESSIVO APPALTO</b>	51.104,61	1.950,00	<b>53.064,51</b>

IL DIRETTORE TECNICO

in esecuzione alla disposizione dell'Amministratore unico n.1 del 12/01/2021

INVITA

codesto spettabile operatore economico a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta mediante la piattaforma informatica MePa, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente, dalla R.d.O. MEPA e dagli elaborati del progetto esecutivo approvati con disposizione n. 1 del 12/01/2021. Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità del concorrente e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione del medesimo anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Si forniscono di seguito le informazioni e gli allegati utili per presentare la manifestazione d'interesse e che costituiranno gli elementi base della successiva procedura.

## **1. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

### **1.1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

#### **1.1.1 Denominazione e indirizzi**

SERRAMAZZONI PATRIMONIO SRL – Piazza T.Tasso 7 – 41028 Serramazzone (MO)

Telefono: 0536/952202 – Fax: 0536/954665

E-mail: [patrimonio@comune.serramazzone.mo.it](mailto:patrimonio@comune.serramazzone.mo.it)

Pec: [serramazzonepatrimonio@pec.it](mailto:serramazzonepatrimonio@pec.it)

Sito Internet: [http://www.comune.serramazzone.mo.it/serramazzone\\_patrimonio/default.aspx](http://www.comune.serramazzone.mo.it/serramazzone_patrimonio/default.aspx)

#### **1.1.2 Responsabile Unico Del Procedimento:**

Ai sensi dell'art. 31, commi da 1 a 14, del D.Lgs. n. 50/2016 è individuato il Responsabile del Procedimento delle **fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e di affidamento** nella persona dell' Ing. Maria Rosaria Mocella – Direttore tecnico

Contatti: 0536/952202 int. 131

E-mail: [ing.mocella@comune.serramazzone.mo.it](mailto:ing.mocella@comune.serramazzone.mo.it)

## 1.2 DESCRIZIONE SINTETICA DEI SERVIZI

### a) Servizi cimiteriali:

- inumazione salma a terra
- esumazione ordinaria
- esumazione straordinaria
- tumulazione salma in loculo, tomba di famiglia, tomba ipogea, cappella privata
- tumulazione resti ossei in loculo ossario/cinerario
- tumulazione resti ossei in loculo, tomba di famiglia, tomba ipogea, cappella privata
- estumulazione ordinaria salma
- estumulazione resti ossei
- estumulazione straordinaria
- collocazione resti ossei in ossario comune
- ripristini igienici

### b) Servizi di Manutenzione del verde:

- falciatura di tappeti erbosi con rasa erba a lama rotante e/o decespugliatore nelle aree verdi interne al cimitero compreso i corselli di separazione dei campi di inumazione;
- \_ diserbo manuale e/o meccanico intorno a cespugli, alberi, marciapiedi, cripte, monumenti, parti esterne di muretti o reti di recinzione e quant'altro facente parte dell'area di intervento atta a garantire un perfetto livellamento del taglio, evitando abrasioni e scortecciature al colletto di piante e cespugli per salvaguardare la vegetazione, nonché i manufatti esistenti;
- \_ pulizia del tappeto erboso da effettuarsi prima di qualsiasi intervento di sfalcio, con raccolta ed allontanamento di ogni tipo di detrito e rifiuto che possa ostacolare o meno le successive operazioni di falciatura;
- \_ raccolta immediata, carico, trasporto e smaltimento in pubblica discarica del materiale di risulta.

## 1.3 LUOGO DI ESECUZIONE

- 1) Cimitero Serramazzone (Capoluogo)
- 2) " Selva
- 3) " Pompeano
- 4) " San Dalmazio
- 5) " Riccò
- 6) " Pazzano
- 7) " Valle
- 8) " Ligorzano
- 9) " Rocca S. Maria
- 10) " Montagnana
- 11) " Varana
- 12) " Monfestino
- 13) " Faeto

**1.4 DURATA DEL SERVIZIO: 1 anno** indicativamente decorrente dal 1/02/2021 al 31/01/2022. Se la procedura di affidamento dovesse protrarsi oltre la data di inizio sopradetta, il contratto avrà comunque la durata di 12 mesi dalla data di aggiudicazione ovvero dalla data di consegna del servizio che avverrà subito dopo l'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione.

#### **1.5 SUBAPPALTO**

La disciplina del subappalto è regolata dall'art. 105 del D.Lgs 50 del 18 aprile 2016, nuovo codice appalti. Si precisa che è vietato il subappalto per i servizi di cui al capitolo 1 lett. a):svolgimento delle operazioni cimiteriali. Il divieto di subappalto è apposto per la particolare tipologia del servizio in questione (ANAC parere sulla normativa del 20/12/2012) ed in quanto le relative prestazioni sono strettamente condizionate dall'intuitu personae (ANAC parere n. 60 del 23/04/2013) in quanto assume particolare rilevanza l'interazione tra i soggetti che svolgono le prestazioni contrattuali e l'utenza.

**1.6 MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:** a misura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 1 - lett. eeeee), del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **2. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

L'affidamento del servizio avverrà con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi degli artt. 95, comma 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **3. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:**

Possono presentare domanda tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

##### **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

**a)** non trovarsi in nessuna delle circostanze di cui all'articolo 80 del D. Lgs. N. 50 del 18.04.2016 e in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare e l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

##### **REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:**

**b)** iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività di che trattasi;

##### **REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE E ECONOMICO-FINANZIARIA:**

**c)** essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria, ex art. 83 D.Lgs. 50/2016, avendo fatturato negli ultimi tre anni prestazioni nel settore oggetto di selezione per un importo non inferiore a quello posto a base di gara;

##### **ovvero**

per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni: di avere un fatturato globale medio, rapportato al periodo di attività è di € \_\_\_\_\_

**d)** aver esperienza specifica nel settore oggetto dell'appalto e aver effettuato a regola d'arte, nel triennio antecedente alla presente lettera di invito, lavorazioni analoghe di importo almeno pari all'importo a base di gara;

**e)** essere in possesso di adeguata attrezzatura (compreso i montafretri) necessaria all'esecuzione del contratto in oggetto;

*Sono concessi in dotazione, a titolo di comodato gratuito per lo svolgimento del servizio appaltato, le seguenti attrezzature di proprietà comunale:*

- *apparecchio di sollevamento marca F.Ili Ferretti modello CIN/BP tipo PLE N. fabbrica 6742 matricolaMO-201295/97 anno 1997 portata Kg. 350 che si trova presso il cimitero del capoluogo a Serramazzone.*

Si rimette di seguito un elenco degli automezzi e attrezzature da considerarsi come dotazione minima da garantire da parte dell'appaltatore:

- n. 1 autocarro con gru
- n. 1 autocarro per trasporto escavatore/bob-cat
- n. 1 mini-escavatore
- n. 1 bob-cat

**eventuale - di avere una sede operativa alla distanza di \_\_\_\_ Km dal Municipio del Comune di Serramazzone e precisamente ubicata in \_\_\_\_\_**

**f) possesso di adeguate risorse umane per eseguire il servizio con un appropriato standard di qualità.**

**Nel caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici:**

- i requisiti di cui alle lettere a), b), c), d), e) ed f) devono essere posseduti da tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento.

- I requisiti di cui alle lettere c), d) ed e) deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 60%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria. La somma dei requisiti del raggruppamento deve essere almeno pari a quella richiesta per l'operatore economico singolo.

**4 - AVVALIMENTO DEI REQUISITI**

L'impresa che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art.83, c.1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria), con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura.

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'articolo 89 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e precisamente:

- a) una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del candidato, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui intende avvalersi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il candidato e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il candidato;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- e) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del candidato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- f) (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo) in luogo del contratto di cui alla lettera e) il candidato può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

Il candidato e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un candidato, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

#### **5 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.**

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire l'offerta nel rispetto delle modalità telematiche vigenti sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), entro l'orario e il termine perentorio indicato con il sistema. Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione dell'offerta.

Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno produrre la seguente documentazione secondo le indicazioni riportate nella RDO MePa

- documentazione amministrativa;
- offerta economica.

#### **6 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE.**

All'interno della sezione documentazione amministrativa dovrà essere inserita la seguente documentazione:

**6.1 Istanza di partecipazione e connessa dichiarazione**, relativa al possesso dei requisiti richiesti e relativa alla regolarità contributiva DURC e altre dichiarazioni, utilizzando l'allegato **modello "A"**. Devono, in ogni caso, essere rese – a pena di esclusione – tutte le dichiarazioni riportate nel ridetto modello.

#### **6.2. Avalimento dei requisiti**

In caso di avalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e precisata al precedente art.4) utilizzando l'allegato **modello "B"**;

**6.3 Una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del Codice, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva a favore della Serramazzone patrimonio srl ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. L'obbligatorietà della presentazione del predetto impegno non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese ed ai raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La dichiarazione di impegno deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in formato elettronico in una delle seguenti forme:

-in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p), del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato di autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante, ovvero di autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del medesimo decreto;

-copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, del D.Lgs. n. 82/2005).

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che sia stato già costituito prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tale documento sia costituito in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005, la data e

---

l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

#### **6.4. Copia del Capitolato prestazionale firmato digitalmente per accettazione.**

#### **7. "OFFERTA ECONOMICA"**

L'offerta dovrà essere presentata compilando il modulo d'offerta generato dalla Piattaforma elettronica Acquisti in rete P.A. e il **modello "C"** allegato, firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa partecipante.

#### **8 - CRITERI DI SELEZIONE.**

La Serramazzone patrimonio srl provvederà a valutare le offerte secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95 , comma 4, lett. b) del codice.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dalla presente lettera di invito e dai capitolati tecnici, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

#### **9- SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.**

L'apertura delle buste avverrà nel giorno e orario indicato in RDO presso questo Servizio Amministrativo, attraverso la procedura prevista dal portale; verrà esaminata tutta la documentazione pervenuta, saranno valutate le offerte e si provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente secondo la graduatoria formata dal sistema.

In caso di irregolarità o carenze non sanabili per violazione della condizione della par condicio, e fermo restando l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 83 –comma 9- del D.Lgs 50/16 e ove la carenza integri una delle ipotesi di cui al medesimo articolo, e in caso di non regolarizzazione si procederà all'esclusione dell'offerta.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La stazione appaltante:

- procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;
- in caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.

Resta inteso che la presente richiesta non ha natura di proposta contrattuale, per cui la Serramazzone patrimonio srl non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa.

In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

#### **10 - ADEMPIMENTI RICHIESTI ALL'AFFIDATARIO.**

Si precisa che il contratto verrà stipulato mediante Documento di Stipula relativo alla RDO MePa e comunque secondo lo schema che si allegnerà al MePa.

#### **11 - SOCCORSO ISTRUTTORIO PER DICHIARAZIONI INDISPENSABILI ED ESSENZIALI.**

Le dichiarazioni indicate nei precedenti punti sono considerate indispensabili ed essenziali ai fini della partecipazione degli Operatori economici alla gara.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della istanza e delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, che devono essere prodotti

dal concorrente, la Stazione Appaltante procederà, ai sensi dell'Art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016 a richiedere al Concorrente la regolarizzazione della/e dichiarazione/i, mediante presentazione, della documentazione richiesta a completamento o integrazione delle irregolarità essenziali.

Le disposizioni di cui all'Art. 83, comma 9, si applicano ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai Concorrenti in base al D.Lgs. 50/2016 ed al presente bando.

Per la presentazione della dichiarazione mancante o per il suo completamento o per l'integrazione degli elementi essenziali, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente interessato, un termine massimo di 5 giorni.

Il Concorrente invitato ad integrare può:

1. ottemperare a quanto richiesto dalla Stazione appaltante entro il termine assegnato;
2. non ottemperare alla richiesta di integrazione entro il termine assegnato.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **12 - INAPPLICABILITÀ DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO.**

La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dei Concorrenti dalla gara, nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si procederà all'esclusione dei Concorrenti anche:

- in caso di sussistenza effettiva e accertata delle cause di esclusione di cui all'Art.80, comma 1 del D.Lgs.50/2016 ;
- in caso di omessa specificazione degli oneri propri della sicurezza.

## **13 - ACCESSO AGLI ATTI**

Si applicano le disposizioni di cui all'art.53 del D.Lgs.n.50/2016.

## **14 - TUTELA DEI DATI PERSONALI.**

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i e del "General Data Protection Regulation", UE Regulation 2016/679, il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi al presente appalto e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone, il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

## **15 – COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono mediante la Piattaforma informatica Acquisti in rete PA.

Per quanto non previsto nella presente valgono le norme di legge vigenti in materia, se ed in quanto applicabili.

**Il direttore tecnico**  
**(Ing. Maria Rosaria Mocella)**  
(documento firmato digitalmente)



**Allegati:** (art. 48, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000; art. 85 del Codice)

1. Modello A Istanza di ammissione e dichiarazione.
2. Modello B schema Avvalimento
3. Modello C schema offerta economica indicazione costi manodopera e costi sicurezza