



COMUNE DI SERRAMAZZONI

Provincia di Modena

SERVIZIO OPERE PUBBLICHE, PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI E PROGETTAZIONE TECNICA

DETERMINAZIONE N. 289 del 06/09/2019

OGGETTO:

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE) E ALLA DIREZIONE LAVORI (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE) PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO "NUOVO POLO SCOLASTICO-STRALCIO FUNZIONALE 1: NUOVO EDIFICIO DESTINATO AD OSPITARE LA SCUOLA PRIMARIA DEL CAPOLUOGO". NOMINA DEL SEGGIO DI GARA

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MOCELLA MARIA ROSARIA

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Serramazzoni, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.

OGGETTO:

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE) E ALLA DIREZIONE LAVORI (COMPRESIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE) PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO "NUOVO POLO SCOLASTICO-STRALCIO FUNZIONALE 1: NUOVO EDIFICIO DESTINATO AD OSPITARE LA SCUOLA PRIMARIA DEL CAPOLUOGO". NOMINA DEL SEGGIO DI GARA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che rientra nei programmi dell'Amministrazione Comunale la "Realizzazione del nuovo polo scolastico nel Capoluogo del Comune di Serramazzoni" unificato su un'area di proprietà Comunale e precisamente l'area occupata dal campo sportivo in erba naturale, attualmente dismesso, ubicata nella Frazione di Ligorzano, Loc. La Bastiglia, catastalmente identificata al Fg. 34 Mappale 576;

- che Il nuovo Polo raggrupperà due gradi educativi e di studio: scuola primaria e scuola secondaria di primo grado;

-che con deliberazione di G. C. n. 73 del 29/06/2019 si è approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica del Polo scolastico suddiviso in tre stralci funzionali:

STRALCIO FUNZIONALE 1. SCUOLA PRIMARIA DEL CAPOLUOGO E RELATIVE OPERE DI URBANIZZAZIONE dell'importo complessivo di **euro 2.245.000,00** da attivare nell'anno 2019 avente il seguente quadro economico:

A1)	IMPORTO DEI LAVORI BASE D'APPALTO	€.	1 621 380,00
A2)	COSTI DELLA SICUREZZA	€.	21 380,00
A)	IMPORTO DEI LAVORI A BASE D'ASTA (A1-A2)	€.	1 600 000,00
B)	SOMME A DISPOSIZIONE		
B1	per IVA su A1) (10%)	€.	162 138,00
B2	per spese tecniche di progettazione definitiva- esecutiva+ direzione lavori +coordinamento per la progettazione e per l'esecuzione c compreso IVA e CAP	€.	255 980,00
B3	per spese tecniche di collaudo statico, collaudo tecnico-amministrativo e tecnico-funzionale degli impianti compreso IVA e CAP	€.	42 000,00
B4	per relazione geologica sul progetto definitivo		6 250,00
B5	per incentivi art. 113 Codice degli appalti parte lavori +incentivi art. 113 Codice degli appalti parte servizi	€.	16 300,00
B6	per incentivi quota fondo incentivante (parte lavori+parte servizi)	€.	6 000,00
B7	per diritti di segreteria pareri enti sovracomunali e allacciamenti	€.	50 000,00
B8	per contributo ANAC GARA LAVORI+GARA SERVIZI	€.	825,00
B9	per commissari gara servizi di progettazione+ direzione lavori	€.	3 000,00

B10	per pubblicazione bandi di gara	€.	5 000,00
B11	per Imprevisti	€.	76 127,00
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€.	623 620,00
	TOTALE A1+B	€.	2 245 000,00

e finanziato come segue:

- € 100.000,00 con fondi propri dell'Ente bilancio 2019;
- € 175.000,00 con contributo Mutui BEI (Provincia) bilancio 2019;
- € 495.000,00 con contributo Fondazione Cassa di Risparmio di Modena (bilancio 2020);
- € 991.400,00 con contributo Mutui BEI (Provincia) (bilancio 2020);
- € 483.600,00 mediante indebitamento (bilancio 2020);

STRALCIO FUNZIONALE 2- SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO dell'importo complessivo di euro 2.020.000,00 da attivare nell'anno 2019;

STRALCIO FUNZIONALE 3 OPERE DI SISTEMAZIONI ESTERNE dell'importo complessivo di euro 710.000,00 da attivare nell'anno 2021

- che l'intervento relativo allo STRALCIO FUNZIONALE 1. SCUOLA PRIMARIA DEL CAPOLUOGO E RELATIVE OPERE DI URBANIZZAZIONE è inserito nell'elenco annuale opere pubbliche 2019 approvato con atto di deliberazione di C.C. n. 20 del 28/03/2019, come da ultimo modificato con deliberazione di C.C. n. 41 dell'11/07/2019;

-che la scrivente è stata nominata responsabile unico del procedimento per l'intervento in argomento;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- l'atto di deliberazione del Consiglio della Comunità Montana del Frignano nr. 4 del 26.03.2013, come successivamente modificata con deliberazione n. 3 del 03.03.2014, con il quale è stata approvata la convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni di centrale unica di committenza fra l'Unione dei Comuni del Frignano ed i Comuni di Fanano, Fiumalbo, Lama Mocogno, Pavullo nel Frignano, Pievepelago, Polinago, Riolutato e Serramazzone, la Società "Serramazzone Patrimonio S.r.l." e l'Ente di gestione per i Parchi e la biodiversità Emilia Centrale, ai sensi dell'art. 30 della legge 18/08/2000 n. 267; la convenzione di cui trattasi, sottoscritta da tutti gli enti aderenti in data 09-04-2014, alla quale hanno successivamente aderito anche i comuni di Sestola e Montecreto;
- il regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Centrale Unica di Committenza, approvato dalla Giunta della Comunità Montana del Frignano con deliberazione nr. 16 del 12-04-2013, previo parere favorevole degli enti aderenti, e successivamente modificato, da ultimo con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 63 del 16/12/2015";

DATO ATTO:

- che con nota del 13/06/2019 prot. n. 8267 la scrivente ha richiesto alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni la disponibilità, in tempi brevi, a svolgere la procedura di gara per l'affidamento dei servizi tecnici di progettazione e direzione dei lavori in argomento;

- che con nota del 15/06/2019 prot. 8347 la C.U.C ha comunicato la non disponibilità nei tempi previsti a espletare la procedura di gara avendo già in programmazione altre procedure urgenti;

- che l'art. 37 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dalla L. 55/2019 testualmente recita: *“se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, può procedere direttamente e autonomamente...”*;

- che l'art. 216 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dalla L. 55/2019 testualmente recita: *“fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'articolo 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221”*;

- che questo Ente è in possesso del codice AUSA: 0000155334 (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti);

- che pertanto si procederà a espletare la procedura di gara in argomento in maniera autonoma;

- che con determinazione del Responsabile del Servizio Opere Pubbliche, Patrimonio, Impianti Sportivi e Progettazione Tecnica n. 236 del 29.07.2019 e responsabile della procedura di gara, si è dato avvio alla procedura di affidamento dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva e di direzione dei lavori, mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria”, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con corrispettivo posto a base di gara di **€ 201.749,50**, e si sono approvati gli atti di gara predisposti dalla scrivente e di seguito elencati:

- Determinazione dei corrispettivi;
- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e suoi allegati:
- All. A 1 – Domanda di partecipazione;
- All. A 2 – Dichiarazioni integrative
- All. A 2.1-Tabella esplicativa servizi di punta
- All. A 3 – DGUE editabile;
- All. A 4 – Modello F23 editabile;
- Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

-che il bando di gara, conformemente a quanto disposto dall'art. 36, comma 9, del Codice e dal D.M. 02.12.2016, è stato pubblicato:

- Sulla GURI V Serie Speciale – Contratti Pubblici n. 89 del 31/07/2019.;
- Sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
<https://www.serviziopubblici.it/>;
- Sul profilo del committente:
http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/bandi_servizi/default.aspx
- Sulla piattaforma ANAC;

-che la procedura è svolta, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, interamente, attraverso la piattaforma telematica di negoziazione “SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA ROMAGNA (SATER)”;

VISTO l'art. 77, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale, nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte, dal punto di vista tecnico ed economico, è

affidata ad una Commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

DATO ATTO:

-che ai sensi dell'art. 77, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, la nomina dei commissari e la costituzione della Commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

CONSIDERATO:

-che, come previsto al cap. 13 del capitolato speciale, il termine per la presentazione delle offerte è decorso alle ore 13,00 del giorno 05.09.2019 ed entro tale termine sono pervenute a mezzo piattaforma telematica n. 12 offerte relative alla procedura di gara di che trattasi, come risulta agli atti della stazione appaltante;

-che, come previsto al cap. 19 del disciplinare di gara, **la prima seduta pubblica** avrà luogo il giorno **10/09/2019, alle ore 9:30**, presso gli uffici del Comune di Serramazzoni–Piazza T. Tasso n. 7 Serramazzoni (MO) e contemporaneamente verrà attivata sulla piattaforma SATER la **seduta virtuale**;

VISTO l'art. 5, punto 5.2., delle Linee guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, ai sensi del quale il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato;

CONSIDERATA la complessità della procedura di gara, si ritiene opportuno affidare l'attività relativa al controllo della documentazione amministrativa a un seggio di gara istituito ad hoc;

PRECISATO che al seggio di gara saranno affidati i seguenti compiti: svolgimento di tutte le fasi che comportano l'espletamento di attività di natura amministrativa, quali la verifica del tempestivo deposito e dell'integrità dei plichi inviati dai concorrenti; il controllo della completezza della documentazione amministrativa presentata e della conformità della stessa a quanto richiesto dal disciplinare di gara; l'attivazione della procedura di soccorso istruttorio e l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;

DATO ATTO che, al termine delle operazioni di verifica della documentazione amministrativa, sarà nominata, con apposito provvedimento, la Commissione di aggiudicazione preposta alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche;

RILEVATO che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 216, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e delle Linee guida n. 5, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 4 del 10 gennaio 2018, recanti *“Criteri di scelta dei commissari di gara e di*

iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici", fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici istituito presso l'ANAC, la commissione continua ad essere nominata dalla Stazione Appaltante;

PRECISATO che alla Commissione giudicatrice saranno affidati i seguenti compiti: svolgimento di tutte le fasi implicanti il possesso e l'esercizio di competenze tecniche specifiche inerenti all'oggetto dell'appalto, coincidenti con la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, nonché all'eventuale ausilio al R.U.P. nella valutazione della congruità delle offerte tecniche;

VALUTATO di designare quali componenti del Seggio di gara le seguenti figure professionali, dipendenti di questo Ente:

- Presidente: ing. M. Rosaria Mocella, responsabile del servizio Opere pubbliche, Patrimonio, Sport e progettazione e r.u.p. per la gara in argomento;
- Membro: dott.ssa Arianna Gubertini, responsabile del Servizio Affari Generali;
- Membro: geom. Lucia Ruggeri, istruttore tecnico;

RICHIAMATI:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 28/03/2019 avente ad oggetto: "Approvazione del Documento unico di Programmazione 2019-2023";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 06/04/2019 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di gestione e del Bilancio per centri di costo per gli esercizi 2019/2021";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 17/09/2019 avente ad oggetto: Piano esecutivo di gestione/piano della performance anno 2019 – Approvazione.
- il decreto del Sindaco n. 9 del 10/06/2019 di assegnazione delle P.O.;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e s.m.i.;
- il D.Lgs 19/04/2016 n° 50: Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;
- il D.Lgs 9 aprile 2008 , n. 81: Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e s.m.i.;
- il D.P.R. 207/2010 per quanto non espressamente abrogato dal D.Lgs 50/2016 s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 97/2016 (modifica della legge n. 190/2012 Anticorruzione e del D.Lgs. 33/2013 Trasparenza);
- il Codice di comportamento approvato dalla Giunta del Comune di Serramazzoni con deliberazione n. 13 del 23.01.2014, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo:
http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/disposizioni_generali_4/codice_disciplinare_codice_condotta.aspx

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

1. di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di nominare quali componenti del Seggio di gara per le operazioni di ammissibilità e dunque di scrutinio del contenuto delle buste digitali "A" contenente la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti alla procedura aperta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva (comprensiva del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione), nonché alla direzione lavori (comprensiva del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione) per la realizzazione dell'intervento "Nuovo polo scolastico-stralcio funzionale 1: nuovo edificio destinato ad ospitare la scuola primaria del capoluogo e delle relative opere di urbanizzazione", le seguenti figure professionali, dipendenti di questo Ente:
 - Presidente: ing. M. Rosaria Mocella, responsabile del servizio Opere pubbliche, Patrimonio, Sport e progettazione e r.u.p. per la gara in argomento;
 - Membro: dott.ssa Arianna Gubertini, responsabile Affari Generali;
 - Membro: geom. M. Lucia Ruggeri, istruttore tecnico;
3. di prendere atto che al seggio di gara saranno affidati i seguenti compiti: svolgimento di tutte le fasi che comportano l'espletamento di attività di natura amministrativa, quali la verifica del tempestivo deposito e dell'integrità dei plichi inviati dai concorrenti; il controllo della completezza della documentazione amministrativa presentata e della conformità della stessa a quanto richiesto dal disciplinare di gara; l'attivazione della procedura di soccorso istruttorio e l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;
4. di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e che con successivo atto si procederà a impegnare l'aliquota degli incentivi tecnici ex art. 113 del D.lgs. 50/2016 spettante alla Centrale Unica di Committenza le cui funzioni, nel caso in esame, sono svolte autonomamente ai sensi di quanto indicato nelle premesse;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo internet del Comune di Serramazzoni: http://www.comune.serramazzoni.mo.it/comune/bandi_servizi/default.aspx, sulla piattaforma telematica, nella sezione Amministrazione Trasparente bandi di gara e contratti;

IL RESPONSABILE
(Ing. M. Rosaria Mocella)

