

**REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA
DELLE SCUOLE MATERNE E DELL'OBBLIGO DEL COMUNE DI
SERRAMAZZONI**

Art. 1

Col presente atto è costituita una commissione preposta alla verifica della ristorazione nelle scuole dell'obbligo e delle scuole materne: tale Commissione ha la funzione di controllare la qualità e quantità di cibo distribuito, la gradibilità e la metodologia di somministrazione dello stesso secondo un piano predisposto dalla medesima Commissione e d'intesa con l'Amministrazione Comunale; su richiesta l'Amministrazione Comunale provvederà a coinvolgere nella predisposizione del piano, nelle forme più opportune le ditte appaltatrici dei servizi di ristorazione concessi in appalto, il personale proprio dipendente responsabile del servizio della mensa gestita direttamente delle scuole materne, il Servizio di Pediatria di Comunità dell'AUSL di Pavullo ed altri esperti o istituzioni competenti nella materia oggetto del presente regolamento.

Art. 2

La Commissione sarà chiamata a collaborare alla definizione dei menù annuali e ad ogni iniziativa predisposta dall'Amministrazione Comunale in tema di educazione alimentare nelle scuole.

La Commissione stessa potrà proporre iniziative, in accordo con gli organi scolastici e i capi d'istituto, di educazione alimentare che l'Amministrazione si impegna comunque ad esaminare.

Art. 3

La Commissione si compone di un genitore per ogni plesso scolastico ove funzioni il servizio di ristorazione, nominato dal Consiglio d'Interclasse per la scuola dell'obbligo e dal consiglio d'Intersezione per la scuola materna e da un operatore scolastico rappresentativo di ogni ordine di scuola designato, tra il personale docente e non docente, dal Consiglio di Circolo e d'Istituto e un componente della Commissione scuola. Le nomine verranno comunicate dai capi d'Istituto per iscritto all'ufficio scuola del comune che li sottoporrà alla Giunta comunale per l'ufficiale atto di nomina.

Art. 4

La Commissione elegge, tra i rappresentanti dei genitori a maggioranza dei componenti in carica, un Presidente e un Vice Presidente e un Segretario. Il Presidente terrà i rapporti con l'Assessorato ai Servizi Scolastici e indicherà il Vice Presidente che potrà sostituirlo in tale ruolo in caso di sua assenza o impedimento.

Art. 5

La Commissione potrà esprimere pareri con la maggioranza dei votanti e con la presenza di almeno la metà dei componenti la Commissione.

Art. 6

Il Presidente provvederà a convocare la Commissione ed a stilare l'ordine del giorno autonomamente o su richiesta di almeno la metà dei componenti la Commissione.

Art. 7

L'Assessorato alla Scuola assicura a Presidente e Commissione la collaborazione dei funzionari dell'ufficio scuola sulle tematiche oggetto del presente regolamento.

Il Presidente può altresì richiedere all'ufficio scuola ogni notizia di carattere tecnico e amministrativo utile a svolgere i compiti di cui al presente regolamento, anche a mezzo della messa a disposizione della relativa documentazione.

L'Amministrazione Comunale riconosce gli organi di cui al presente regolamento come interlocutori sulle tematiche alimentari della scuola dell'obbligo e delle scuole materne, conseguentemente, richieste di controlli provenienti da genitori in modo isolato non creeranno all'Amministrazione gli obblighi previsti dal regolamento stesso.

I capi d'Istituto, autonomamente potranno far pervenire pareri o osservazioni sul funzionamento del servizio di ristorazione, che saranno vagliati dall'Amministrazione Comunale e dalla Commissione stessa.

Tutte le richieste potranno essere vagliate dalla Commissione.